

大仁科技大學 98 學年度第 2 學期第 4 次行政會議紀錄

時間：99 年 6 月 22 日(星期二)下午 1 時 30 分

地點：圖資行政大樓 2 樓會議室(A214)

記錄：胡婷絨

主席：歐校長善惠

出席人員：黃副校長國慶、郭主秘代璜、林教務長爵士、邱學務長堃鐘、黃總務長保林、

黃研發長國光、方院長金祥、劉院長崇喜、林院長武文、莊院長嘉坤、盧館長清松、

蔡主任沂芝、林主任滿珍、黃主任鼎倫、戴主任昭瑛、陳主任文銓、蕭秘書美玉、

呂秘書進財、楊世仲主任、陳秘書世聰、馮秘書靜安、李秘書虹歡、黃秘書寶雄、

陳秘書中亮、陳所長福安、曾主任道一、邱所長俊彥、洪所長堂耀、何主任瑞彰、

蘇主任貞瑛、潘主任豐泉、王主任宗松、胡主任寬裕、劉主任豐榮、俞主任朝福、

許主任玉長、吳主任宗仁、李主任翰林、林主任漢明、潘主任寶石、廖主任郁雯、

台邦·沙撒勒主任

一、宣布開會：出席人數已達法定人數二分之一以上，主席宣布會議開始。

二、報告事項：

(一)主席報告：請秘書室把過去行政會議、校務會議交辦事項彙整，未完成的事項繼續追蹤。

主秘報告：1. 關於網路選課，秘書室與教務處、圖資資訊館經過多次開會討論，今年暑修已可利用網路選課，預計 99 學年度第一學期完成單一系統網路選課。

2. 配合學校招生，請各單位將網頁更新。下次會議將公佈網頁未更新系所名單。

(二)專案報告：資管系王宗松主任報告「大仁之聲」。

(二)上次會議決議案執行情形：(前次行政會議時間為 5/18，如附件一，第 3 頁)

三、提案討論：

提案單位：教務處

案由一：提請修訂「專任教師『一年一刊或一年一案』與『平均修課人數 40 人』標準」案。

說明：1. 為鼓勵教師從事研究及調減全校鐘點費支出，98 學年起試辦專任教師

「一年一刊或一年一案」與「平均修課人數 40 人」標準作業。

2. 99 學年度將持續實施，修正相關內容，修訂條文對照表如附件二 (第 4~11 頁)。

決議：照案通過，如附件二，第 4~11 頁。

提案單位：研發處

案由二：教師評鑑業務轉移至人事室

說明：1. 依校長指示成立教師評鑑業務轉移協調小組，由資訊暨管理學院院長林武文教授擔任召集人，召開協調會議。

2. 依 99 年 5 月 4 日教師評鑑業務轉移協調會會議紀錄，將會議結果提送行政會議，如附件三 (第 12 頁)。

決議：1. 照案通過。

2. 由兩單位主管進行協商交接事宜，交接期為 1 年，之後正式由人事室承辦此項業務。

四、各單位工作報告：(第 13-61 頁)

五、臨時動議：(無)

六、主席結論：(略)

七、散會： 15 時

附件一

上次行政會議決議案執行情形(99/05/18)

項次	會議提案	決 議	執 行 情 形	執行單位
一	提請修訂大仁科技大學大學部學則第 22 條及 63 條軍訓課修課規定。	修正通過。	提送 99.06.24 校務會議審議。	教務處
二	提請討論本校 99 學年度教務行事曆。	修正通過。	已上網公告。	教務處
三	提請修訂本校「圖書資訊諮詢委員會設置辦法」。	修正通過。	依修正辦法執行。	圖書資訊館

專任教師「一年一刊或一年一案」與「平均修課人數 40 人」標準(修正條文對照表)

98.06.22 提升教學研討會報告版

98.09.07 校長核定

99.06.XX 行政會議修正通過

修正後條文	原條文內容	修正說明
一、依據本校「教師授課排配實施要點」第十點規定，訂定專任教師「一年一刊或一年一案」暨「平均修課人數 40 人」標準（以下簡稱本標準）。 二、本校專任教師「一年一刊或一年一案」標準如下： （一）一刊： 具審查機制刊行之國內外期刊發表論文（第一作者或通訊作者）；<u>每篇論文限採計一人。</u> （二）一案： 1.國科會研究計畫(主持人)；2.政府部門補助計畫(主持人)；3.產學合作計畫（金額五萬元以上者）(主持人)；4.獲經費補助之學校重大議案(計畫撰寫人)；5.擔任業界顧問（金額五萬元以上者）；6.通過專利案(申請人)；7.招生具實績者（獨招 3 人(含)以上）；8.兼任行政主管、中心主任<u>或擔任無給職行政教師者(兼任期間不滿 6 個月以一學期</u>	一、依據本校「教師授課排配實施要點」第十點規定，訂定專任教師「一年一刊或一年一案」暨「平均修課人數 40 人」標準（以下簡稱本標準）。 二、本校專任教師「一年一刊或一年一案」標準如下： （一）一刊： 具審查機制刊行之國內外期刊發表論文（第一作者或通訊作者）。 （二）一案： 1.國科會研究計畫(主持人)；2.政府部門補助計畫(主持人)；3.產學合作計畫（金額五萬元以上者）(主持人)；4.獲經費補助之學校重大議案(計畫撰寫人)；5.擔任業界顧問（金額五萬元以上者）；6.通過專利案(申請人)；7.招生具實績者（獨招 3 人(含)以上）；8.兼任行政主管、中心主任。	二： 1.增列一年一刊論文一篇限採認一人。 2.增列一年一案採認資格：<u>擔任無給職行政教師者，及兼任行政主管等之計算標準與起算時間。</u>

<u>計，超過 6 個月以一學年計；起算基準日為當年度 8 月 1 日）。</u> 三、教師「一年一刊或一年一案」之認定與證明，國科會計畫、政府部門計畫、產學合作、擔任業界顧問案、專利案由研發處提供；獲經費補助之學校重大議案計畫撰寫人，由教務處、各學院提供；招生具實績者，由進修部、招生服務中心提供；兼任行政主管、中心主任<u>或擔任無給職行政教師者</u>，由人事室及各學院提供。 四、本校教師未符合每年「一年一刊或一年一案」標準，且授課班級平均人數未達 40 人標準者，每學期須多<u>教授</u> 2 小時課(不支給鐘點費)。「一年一刊或一年一案」標準以一學年為期程，計算基準以前一年 <u>10 月 1 日</u> 至當年 9 月 30 日止。 五、本校教師符合「一年一刊或一年一案」標準者，若授課班級平均人數未達 40 人標準，每學期須多<u>教授</u> 1 小時(不支給鐘點費)；若授課班級平均人數達 40 人標準，但未符合「一年一刊或一年一案」標準者，每學期須多<u>教</u>授 1 小時。 六、「基本授課班級總人數未達平均每班 40 人」計算標準：大學部與專科部以一班 40 人	三、教師「一年一刊或一年一案」之認定與證明，國科會計畫、政府部門計畫、產學合作、擔任業界顧問案、專利案由研發處提供；獲經費補助之學校重大議案計畫撰寫人，由教務處、各學院提供；招生具實績者，由進修部、招生服務中心提供；兼任行政主管、中心主任，由人事室及各學院提供。 四、本校教師未符合每年「一年一刊或一年一案」標準，且授課班級平均人數未達 40 人標準者，每學期須多授 2 小時課(不支給鐘點費)。「一年一刊或一年一案」標準以一學年為期程，計算基準以前一年 8 月 1 日 至當年 9 月 30 日止。 五、98 學年度為試辦一年，本校教師符合「一年一刊或一年一案」標準者，若授課班級平均人數未達 40 人標準，每學期須多授 1 小時(不支給鐘點費)；若授課班級平均人數達 40 人標準，但未符合「一年一刊或一年一案」標準者，每學期須多授 1 小時。 六、「基本授課班級總人數未達平均每班 40 人」計算標準：大學部與專科部以一班 40 人	三：增列一年一案採認資格：<u>擔任無給職行政教師者</u>。 四：修正一年一刊或一年一案起算時間為：以前一年 <u>10 月 1 日</u> 至當年 9 月 30 日止。 五：刪除文字內容「98 學年度為試辦一年」。 六： 1. 刪除各級教師授課標準說
--	---	--

為計算標準；研究所符合開課人數標準者一班以 40 人為計算標準。 研究所開課標準：招生人數 6 人(含)以下，選課人數須達 4 人(含)以上才可開班；招生人數 7 人(含)以上，選課人數須達 5 人(含)以上才可開班。研究所若因招生人數少於 4 人(不含)以下，導致必修課程修課人數未達最低開班標準(4 人)，該課程修課人數少於開課標準 1 人則以扣減該班修課人數 10 人計算，少於開課標準 2 人則以扣減該班修課人數 20 人計算，若該班只有一人修課，總修課人數則以 20 人計算。授課班級人數計算基準如下： (一)上學期排課，以當年 10 月 15 日校務資料庫填報之修課人數資料為基準，未符合標準者，須多教授 1 小時課。 (二)下學期排課，以當年 3 月 15 日校務資料庫填報之修課人數資料為基準未符合標者，須多教授 1 小時課。 (三)平均人數計算以該師當學期日夜間部全部授課班級總人數(班級人數乘以授課時數)除以實際授課時數。 (四)各級教師(含兼任行政主管)排課標準與修課人數計算標準如下： 1.本校專任教師排課標準，依據本校「教師	為計算標準；研究所符合開課人數標準者一班以 40 人為計算標準。 研究所開課標準：招生人數 6 人(含)以下，選課人數須達 4 人(含)以上才可開班；招生人數 7 人(含)以上，選課人數須達 5 人(含)以上才可開班。研究所若因招生人數少於 4 人(不含)以下，導致必修課程修課人數未達最低開班標準(4 人)，該課程修課人數少於開課標準 1 人則以扣減該班修課人數 10 人計算，少於開課標準 2 人則以扣減該班修課人數 20 人計算，若該班只有一人修課，總修課人數則以 20 人計算。授課班級人數計算基準如下： (一)上學期排課，以當年 10 月 15 日校務資料庫填報之修課人數資料為基準，未符合標準者，須多授 1 小時課。 (二)下學期排課，以當年 3 月 15 日校務資料庫填報之修課人數資料為基準未符合標者，須多授 1 小時課。 (三)平均人數計算以該師當學期日夜間部全部授課班級總人數(班級人數乘以授課時數)除以實際授課時數。 (四)各級教師(及兼任行政主管)修課人數計算標準如下： 1.講師：12HR×40 人＝480 人；2.助理教授：	明，增列本校專任教師排課標準說明。另增列修課人數計算標準範例【教授】級。 2. 修正符合 40 人數之計算標準。
---	---	--

<u>授課時數排配實施要點」辦理：教師超鐘點數日夜間部合併計算，每週不得超過 2 小時；假日進修班每週外加 4 小時為限；產學專班及遠距教學之授課鐘點合計最高以 4 小時為上限。</u> 2.教師修課人數計算標準範例： (1)【教授】(環資系)當學期日夜間部合計實際授課 5 班 10 小時：<u>A 班 30 人 X2 小時 +B 班 26 人 X2 小時 +C 班 32 人 X2 小時 +D 班 31 人 X2 小時 +E 班 6 人(研究所符合開班人數以 40 人計)X2 小時=318 人(不符合 400 人(10 小時 X40 人)標準，須多教授 1 小時課，不發給鐘點費)。</u> (2)【助理教授】(環資系)當學期日夜間部合計實際授課 5 班 12 小時：<u>A 班 30 人 X3 小時+B 班 26 人 X2 小時+C 班 32 人 X3 小時+D 班 31 人 X2 小時+E 班 6 人(研究所符合開班人數以 40 人計)X2 小時=350 人(不符合 480 人(12 小時 X40 人)標準，須多教授 1 小時課，不發給鐘點費)。</u> (3)【副教授兼系主	10HR×40 人=400 人；3.副教授：9HR×40 人=360 人；4.教授：8HR×40 人=320 人；5.兼任院長、教務長、總務長、學務長、研發長：2HR×40 人=80 人；6.兼任系主任、處室秘書：4HR×40 人=160 人；7.助理教授以上兼任二級主管：5HR×40 人=200 人；8.講師兼任二級主管：6HR×40 人=240 人。 1.本校專任教師排課標準，依據本校「教師授課時數排配實施要點」辦理：教師超鐘點數日夜間部合併計算，每週不得超過 2 小時；假日進修班每週外加 4 小時為限；產學專班及遠距教學之授課鐘點合計最高以 4 小時為上限。 2.教師修課人數計算標準範例： 例(1)【助理教授】(環資系)當學期日夜間部合計實際授課 5 班 12 小時：<u>A 班 30 人 X3 小時+B 班 26 人 X2 小時+C 班 32 人 X3 小時+D 班 31 人 X2 小時+E 班 6 人(研究所符合開班人數以 40 人計)X2 小時=350 人(不符合 400480 人(12 小時 X40 人)標準，須多教授 1 小時</u>	
---	--	--

任】當學期實際授課 3 班 6 小時:A 班 24 人 X 2 小時+B 班 10 人 X 2 小時+C 班 5 人 (符合研究所開班人 數,以 40 人計)X2 小 時=148 人(不符合 <u>240 人(6 小時 X 40 人)</u> 標準,須多<u>教授</u> 1 小 時課,不發給鐘點 費)。 七、各所系科及通識中心於每學 期排課前應先調查,教師若 未符合「一年一刊或一年一 案」及授課班級平均人數未 達 40 人標準,得預排須多授 之 2 小時課程;若未符合一 項標準,得預排須多授之 1 小時課程。各所系科若當學 期因招生人數減少或學生退 選課導致授課時數不足,應 於下學期排課補足應授課時 數(含須多授之 1 或 2 小時)。 八、本校教師符合「一年一刊或 一年一案」標準者,若授課 班級平均人數未達 40 人標 準,但前一年獲得本校「教 學績效優良獎」者,依教師 基本授課時數排課,不受本 案之條件限制。 九、教師多授課程時數,列入教 師評鑑計點,每學期多授 1 小時可加計 3 點。 十、本標準<u>經行政會議通過,並</u> 簽請校長核定後實施,修正	課,不發給鐘點費)。 (2)【副教授兼系主任 任】當學期實際授課 3 班 6 小時:A 班 24 人 X 2 小時+B 班 10 人 X 2 小時+C 班 5 人 (符合研究所開班人 數,以 40 人計)X2 小 時=148 人(不符合 <u>160240 人(6 小時 X 40</u> <u>人)</u>標準,須多<u>教授</u> 1 小時課,不發給鐘點 費)。 七、各所系科及通識中心於每學 期排課前應先調查,教師若 未符合「一年一刊或一年一 案」及授課班級平均人數未 達 40 人標準,得預排須多授 之 2 小時課程;若未符合一 項標準,得預排須多授之 1 小時課程。各所系科若當學 期因招生人數減少或學生退 選課導致授課時數不足,應 於下學期排課補足應授課時 數(含須多授之 1 或 2 小時)。 八、本校教師符合「一年一刊或 一年一案」標準者,若授課 班級平均人數未達 40 人標 準,但前一年獲得本校「教 學績效優良獎」者,依教師 基本授課時數排課,不受本 案之條件限制。 九、教師多授課程時數,列入教 師評鑑計點,每學期多授 1 小時可加計 3 點。 十、本標準簽請校長核定後實 施,修正時亦同。	十、增列:經行政
---	---	-----------------

時亦同。		會議通過。
------	--	-------

大仁科技大學

專任教師「一年一刊或一年一案」與「平均修課人數 40 人」標準(修正後全文)

98.06.22 提升教學研討會報告版

98.09.07 校長核定

99.06.XX 行政會議修正通過

一、依據本校「教師授課排配實施要點」第十點規定，訂定專任教師「一年一刊或一年一案」暨「平均修課人數 40 人」標準（以下簡稱本標準）。

二、本校專任教師「一年一刊或一年一案」標準如下：

(一)一刊：

具審查機制刊行之國內外期刊發表論文(第一作者或通訊作者)；每篇論文限採計一人。

(二)一案：

1.國科會研究計畫(主持人)；2.政府部門補助計畫(主持人)；3.產學合作計畫（金額五萬元以上者）(主持人)；4.獲經費補助之學校重大議案(計畫撰寫人)；5.擔任業界顧問（金額五萬元以上者）；6.通過專利案(申請人)；7.招生具實績者（獨招 3 人(含)以上）；8.兼任行政主管、中心主任或擔任無給職行政教師者(兼任期間不滿 6 個月以一學期計，超過 6 個月以一學年計；起算基準日為當年度 8 月 1 日)。

三、教師「一年一刊或一年一案」之認定與證明，國科會計畫、政府部門計畫、產學合作、擔任業界顧問案、專利案由研發處提供；獲經費補助之學校重大議案計畫撰寫人，由教務處、各學院提供；招生具實績者，由進修部、招生服務中心提供；兼任行政主管、中心主任或擔任無給職行政教師者，由人事室及各學院提供。

四、本校教師未符合每年「一年一刊或一年一案」標準，且授課班級平均人數未達 40 人標準者，每學期須多教授 2 小時課(不支給鐘點費)。「一年一刊或一年一案」標準以一學年為期程，計算基準以前一年 10 月 1 日至當年 9 月 30 日止。

五、本校教師符合「一年一刊或一年一案」標準者，若授課班級平均人數未達 40 人標準，每學期須多教授 1 小時(不支給鐘點費)；若授課班級平均人數達 40 人標準，但未符合「一年一刊或一年一案」標準者，每學期須多教授 1 小時。

六、「基本授課班級總人數未達平均每班 40 人」計算標準：大學部與專科部以一班 40 人為計算標準；研究所符合開課人數標準者一班以 40 人為計算標準。

研究所開課標準：招生人數 6 人(含)以下，選課人數須達 4 人(含)以上才可開班；招生人數 7 人(含)以上，選課人數須達 5 人(含)以上才可開班。研究所若因招生人數少於 4 人(不含)以下，導致必修課程修課人數未達最低開班標準(4 人)，該課程修課人數少於開課標準 1 人則以扣減該班修課人數 10 人計算，少於開課標準 2 人則以扣減該班修課人數 20 人計算，若該班只有一人修課，總修課人數則以 20 人計算。

授課班級人數計算基準如下：

(一)上學期排課，以當年 10 月 15 日校務資料庫填報之修課人數資料為基準，未符合標準者，須多教授 1 小時課。

(二)下學期排課，以當年 3 月 15 日校務資料庫填報之修課人數資料為基準未符合標準者，須多教授 1 小時課。

(三)平均人數計算以該師當學期日夜間部全部授課班級總人數(班級人數乘以授課時數)除以

實際授課時數。

(四)各級教師(含兼任行政主管)排課標準與修課人數計算標準如下:

1.本校專任教師排課標準，依據本校「教師授課時數排配實施要點」辦理：教師超鐘點數日夜間部合併計算，每週不得超過2小時；假日進修班每週外加4小時為限；產學專班及遠距教學之授課鐘點合計最高以4小時為上限。

2.教師修課人數計算標準範例:

(1)【教授】(環資系)當學期日夜間部合計實際授課5班10小時:A班30人X2小時+B班26人X2小時+C班32人X2小時+D班31人X2小時+E班6人(研究所符合開班人數以40人計)X2小時=318人(不符合400人(10小時X40人)標準，須多教授1小時課，不發給鐘點費)。

(2)【助理教授】(環資系)當學期日夜間部合計實際授課5班12小時:A班30人X3小時+B班26人X2小時+C班32人X3小時+D班31人X2小時+E班6人(研究所符合開班人數以40人計)X2小時=350人(不符合480人(12小時X40人)標準，須多教授1小時課，不發給鐘點費)。

(3)【副教授兼系主任】當學期實際授課3班6小時:A班24人X2小時+B班10人X2小時+C班5人(符合研究所開班人數，以40人計)X2小時=148人(不符合240人(6小時X40人)標準，須多教授1小時課，不發給鐘點費)。

七、各所系科及通識中心於每學期排課前應先調查，教師若未符合「一年一刊或一年一案」及授課班級平均人數未達40人標準，得預排須多授之2小時課程；若未符合一項標準，得預排須多授之1小時課程。各所系科若當學期因招生人數減少或學生退選課導致授課時數不足，應於下學期排課補足應授課時數(含須多授之1或2小時)。

八、本校教師符合「一年一刊或一年一案」標準者，若授課班級平均人數未達40人標準，但前一年獲得本校「教學績效優良獎」者，依教師基本授課時數排課，不受本案之條件限制。

九、教師多授課程時數，列入教師評鑑計點，每學期多授1小時可加計3點。

十、本標準經行政會議通過，並簽請校長核定後實施，修正時亦同。

附件三

教師評鑑業務轉移協調會會議記錄

時間：99 年 5 月 4 日下午

地點：行政大樓二樓晤談室

會議出席人：

林武文院長、莊嘉坤院長，方金祥院長，林爵士教務長，邱堃鐘學務長，黃國光研發長。

會議請假：人事室蔡沂芝主任（上課），劉崇喜院長，黃保林總務長。

會議提案：提請將教師自評業務轉移至人事室。 提案人：研發處

提案說明：教師自我評鑑業務，屬考核教師之業務，應回歸人事管理單位，建請該項業務回歸至人事室。

決議：

將業務回歸至人事室。並提送行政會議裁示。未來教師評鑑之服務輔導項目由學務處協助，研究由研發處協助，教學由教務處協助相關業務。執行單位為人事室。

工 作 報 告

秘書室

一、綜合業務組

1. 辦理 6/8 性別平等教育委員會會議
2. 辦理 6/11 法規審議委員會會議
3. 籌備 6/22 本學期第四次行政會議
4. 處理教育部民意信箱來函五件、電話申訴二件、校長信箱三件

二、稽核組

1. 5 月 13 日、20 日持續追蹤網路選課系統，由圖書館提供的時程管控表如下：

學期	週別	預定進度	負責單位	配合單位
982	14	完成暑修報名系統	圖資館	
982	15	執行暑修報名系統	教務處課務組	圖資館
991	6	完成新網路選課系統	圖資館	
991	7	新網路選課系統測試及修改	教務處課務組	圖資館
991	8	執行新網路選課機制	教務處	圖資館

2. 5 月 18 日與研發處針對自評及百年科大評鑑召開協商會。

3. 5 月 27 日啄木鳥會議-招生週報。

三、公關形象

統計自 99.05.01-99.05.31 平面媒體 4 次；電子媒體 37 次；大仁電子報 9 次。

單 位 媒 體		行政單位						學術單位					總 計
							小計	餐旅系				小計	
平面 媒 體	聯合報						0	4				4	4
總 計							0	4				4	4

單 位 媒 體		行政單位						學術單位					總 計
		秘書室	學務處	研發處	教務處	環安 中心	小計	休閒 學院	環管所	護理系	餐旅系	小計	
電 子 媒 體	Pchome 新聞		2	1	1	1	5	1	1	1		3	8
	Yahoo 新聞					2	2				1	1	3
	Google 新聞		3	1	1	1	6			1	2	3	9
	新浪網新聞					1	1				1	1	2
	中央社新聞		2	1	1	1	5			1		1	6
	聯合新聞網	1					1				5	5	6
	HiNet 新聞			1			1					0	1

蕃薯藤新聞					1	1					0	1
中時電子報						0				1	1	1
總 計	1	7	4	3	7	22	1	1	3	10	15	37

媒 體 單 位	行政單位						學術單位					總 計
	學務處	教務處	研發處	環安中心		小計	休閒學院	環管所	護理系	餐旅系	小計	
大仁電子報	2	1	1	1		5	1	1	1	1	4	9
總 計	2	1	1	1		5	1	1	1	1	4	9

四、公文統計（如表列）

統計自 05/01~05/31 公文收發文登記表

單 位	紙本收文	電子收文	總 收 文	紙本發文	電子發文	總 發 文
董事會	1	2	3	0	0	0
秘書室	13	26	39	0	2	2
人事室	7	34	41	1	1	2
會計室	1	4	5	2	1	3
教務處	14	141	155	3	4	7
學務處	45	188	233	8	22	30
總務處	3	3	6	0	0	0
研發處	20	73	93	10	7	17
進修部	1	4	5	1	3	4
進修學院	0	5	5	0	2	2
進修學校	1	5	6	0	1	1
圖書資訊館	8	43	51	1	1	2
推廣中心	13	35	48	8	2	10
通識中心	3	43	46	0	0	0
藥學系	11	12	23	1	0	1
製藥所	0	0	0	3	0	3
食品系	3	10	13	3	0	3
環資系	1	6	7	-2	5	3
環管所	0	0	0	1	0	1
職安系	0	0	0	0	0	0
環安中心	5	16	21	0	1	1
健管系	1	6	7	0	0	0
護理系	3	5	8	15	0	15
外語系	2	13	15	1	0	1

資管系	2	11	13	1	0	1
餐旅系	1	7	8	3	1	4
休管系	4	6	10	0	1	1
幼保系	1	14	15	1	2	3
行流系	1	13	14	3	0	3
社工系	12	16	28	5	0	5
生技所	0	0	0	0	1	1
資工系	0	16	16	0	0	0
休管所	0	0	0	0	0	0
生技系	3	0	3	1	0	1
健康學院	1	0	1	1	2	3
管理學院	1	9	10	0	0	0
人文學院	0	9	9	0	1	1
休閒學院	0	3	3	1	2	3
校友中心	4	27	31	11	2	13
觀光系	4	7	11	0	0	0
數媒系	2	30	32	0	0	0
時美系	0	3	3	0	0	0
動物中心	1	2	3	0	0	0
原住民發展	3	14	17	0	3	3
客家研究	0	6	6	0	0	0
總計	196	867	1063	83	67	150
比率	18%	82%		55%	45%	

教務處

一、處本部：

(一) 增調所系科班

1. 本校申請 100 學年度增設二個研究所(數位科技應用研究所、文化創意產業研究所)，已經教育部核准增設「**文化創意產業研究所碩士在職專班**」，核定招生名額 15 名。
2. 100 學年度擬繼續申請增加研究所招生名額(環管所 4 人，休閒所 5 人)，依規定時程陳報教育部核定。依據教育部「技專校院增設調整院所系科學位學程及招生名額總量發展審查作業要點」規定，增設研究所之招生名額，於總量名額內由大學部名額以 2：1 調換。
3. 依據 100 學年度增調所系科班小組第二次會議(95.05.25)，決議草案如下：
 - (1) 100 學年度「文化創意產業研究所碩士在職專班」與申請研究所增量名額，暫以進修部四技學生調換。
 - (2) 100 學年度研究所招生名額調整暫定如下：製藥所碩專班+2 人(11)；環管所碩專班+4 人(14)；生科所碩士班-6 人(6)；食品所碩專班+1 人(7)；休閒所碩專班+8 人(30)。
 - (3) 100 學年度不申請增設新系。

(4) 同意食品系「食品技術與管理組」更名為「食品技術與應用組」；同意資管系增設分組：「數位傳播組」。

4. 已依教育部時程於 6 月 8 日陳報 100 學年度總招生管制學校資源確認：全校學生數、生師比、校舍面積。

5. 依教育部時程須於 6 月 18 日前提報 100 學年度研究所增量申請規劃，本校 100 學年度擬申請增加研究所招生名額如下：環管所 4 人，休閒所 5 人。

(二) 申請專案補助計畫

1. 本校辦理 99 年度南區區域教學資源中心主軸計畫七「提升教學品質計畫」，第 1 期款新台幣 104 萬 850 元（經常門 72 萬 8,595 元，資本門 31 萬 2,255 元），已由高雄應用科技大學於 6 月 7 日來函通知轉辦撥付。
2. 教育部於 6 月 1 日發布修正「教育部補助大學校院辦理跨領域學位及學分學程要點」，各校有意申請且符合補助規定者，須於本(99)年 6 月 30 日(星期三)前檢送相關資料提出申請。已於 99.06.10 召開申請補助計畫協調會議，決議由四各學院各提出一個學程補助案：(1) 藥健學院-生科系主辦-生物科技產業學程，(2) 資管學院-健管系主辦-**健康醫療觀光學程**，(3) 休閒學院-觀光系主辦-休閒觀光產業學程，(4) 人文學院-外語系主辦-**英日語觀光學程**。
3. 教育部已於 6 月 2 日公告 99 學年度「技職教育再造方案」——「落實學生校外實習課程」、「教師赴公民營機構研習服務」及「遴聘業界專家協同教學」核定補助名單，本校申請三個方案皆獲准補助。教務處申請遴聘業界專家協同教學補助計畫如下：本校專任教師合計 352 位，按照教育部補助要點規定，全校專任教人數之 10% 為可申請業界專家名額上限，本校每學期可申請 35 位業界專家。

(三) 全校學生統計:(基準日 99 年 5 月 15 日)

1. 全校在校生(含延修生)計 9364 人。

(1) 依學院統計

班級身份	學院	日間部	進修部	在職專班	進修院校	產學專班	總計
一般生	藥學暨健康學院	2072	394	216			2682
	資訊與管理學院	1579	348		49		1976
	休閒學院	1627	848	73	308	154	3010
	人文暨社會學院	1322	88	108			1518
一般生合計		6600	1678	397	357	154	9186
延修生	藥學暨健康學院	44	10	7			61
	資訊與管理學院	18	16		2		36
	休閒學院	15	39	2	5		61
	人文暨社會學院	13	6	1			20
延修生合計		90	71	10	7		178
總計		6690	1749	407	364	154	9364

(2) 依學制統計

班級身份	學制	藥學暨健康學院	資訊與管理學院	休閒學院	人文暨社會學院	總計
------	----	---------	---------	------	---------	----

一般生	研究所(碩士班)	68		20		88
	四技	1655	1193	1133	616	4597
	二技	156	70	21	100	347
	二專			76		76
	五專	193	316	377	606	1492
	二技產業學士專班			45		45
	四技產學攜手專班			109		109
	進修部四技	264	303	629	88	1284
	進修部二技	130	45	78		253
	進修部二專			141		141
	研究所(碩士在職專班)	32		25		57
	在職專班二技	184		48	108	340
	進修學院二技		15	154		169
	進修專校二專		34	154		188
一般生合計		2682	1976	3010	1518	9186
一般生全校比率		29.20%	21.51%	32.77%	16.53%	100.00%
延修生	研究所(碩士班)	10		3		13
	四技	16	8	8	8	40
	二技	2	2		1	5
	二專	1	7	3		11
	五專	15	1	1	4	21
	進修部四技	5	7	8	5	25
	進修部二技	3	4	7	1	15
	進修部二專	2	5	24		31
	研究所(碩士在職專班)	4		2		6
	在職專班二技	3			1	4
	進修專校二專		2	5		7
延修生合計		61	36	61	20	178
總計		2743	2012	3071	1538	9364

2.99 學年度招生現況：

(1)研究所：99 學年度研究所碩士班暨在職專班招生，正取生於 6/3 日前完成報到，至 6/7 日各所報到人數如下。

所 別	招 生 人 數	報 名 人 數	正 取 人 數	備 取 人 數	報 到 人 數	所 別	招 生 人 數	報 名 人 數	正 取 人 數	備 取 人 數	報 到 人 數
-----	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-----	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

環管所(環境工程組一般生)	5	4	4	0	4	休閒事業所(休閒組一般生)	3	8	3	4	3
環管所(環境工程組在職專班)	10	12	10	0	9	休閒事業所(休閒組在職專班生)	8	22	8	9	8
環管所(職安組一般生)	6	7	6	0	5	休閒事業所(觀光組一般生)	3	3	3	0	3
環管所(職安組在職生)	1	0	0	0	0	休閒事業所(觀光組在職專班生)	6	12	6	4	6
製藥所(一般生)	8	8	8	0	8	休閒事業所(健康組一般生)	2	6	2	2	2
製藥科所(碩士在職專班)	9	12	9	3	9	休閒事業所(健康組在職專生)	8	16	8	8	8
生物科技所(一般生)	7	3	3	0	3	食品科技所(一般生)	5	7	5	2	4
生物科技所(在職生)	2	0	0	0	0	食品科技所(在職專班生)	6	8	6	2	5
						總 計	89	128	81	34	77

(2)高中生四技申請入學：本校 99 學年度高中申請入學招生於 5 月 26 日前完成報到，各系報到人數如下。

99 年度四技申請入學各系報名及錄取、報到人數 (正確人數以招生中心為準)								
系別	招生名額	第一階段報名人數	預計複試人數	通過篩選人數	第二階段報名人數	正取人數	備取人數	報到人數
藥學系	110	986	550	554	431	110	250	110
生物科技系	5	72	25	25	8	5	3	2
食品科技系保健營養組	7	57	35	38	17	7	10	4
食品科技系食品科技與管理組	5	46	25	26	13	5	8	3
環境資源管理系能源科技組	6	5	30	5	1	1	0	0
環境資源管理系環境技術與管理組	5	10	25	10	5	5	0	1
職業安全衛生系	7	11	35	11	4	4	0	1
護理系	45	199	225	199	123	45	78	45
資訊工程系	10	37	50	37	17	10	7	4
資訊管理系	10	63	50	51	21	10	11	4
健康事業管理系	12	42	60	42	17	12	5	4
行銷與流通管理系	6	40	30	31	8	6	2	4
數位多媒體設計系	10	29	50	29	11	10	1	4
休閒運動管理系	27	122	135	122	42	27	15	14
餐旅管理系餐飲管理組	10	95	50	59	24	10	14	10
餐旅管理系旅館管理組	5	67	25	27	9	5	4	3

餐旅管理系廚藝組	8	53	40	42	18	8	10	2
餐旅管理系飲料管理組	5	9	25	9	3	3	0	1
觀光事業系	13	90	65	67	27	13	14	4
時尚美容應用系	8	32	40	32	17	8	9	2
應用外語系英文組	7	46	35	36	16	7	9	6
應用外語系日文組	10	49	50	49	18	10	8	4
幼兒保育系	7	46	35	35	16	7	9	5
社會工作系	13	85	65	65	28	13	15	7
總計	351	2291	1755	1601	894	341	482	244

(3)休閒系四技運動績優生單招入學，至 6/14 日報到人數如下：

99 四技休閒系運動績優單招報名及錄取統計表 (正確人數以招生中心為準)					
報考運動項目	性別	招生名額	報考人數	錄取人數	報到人數
01 籃球	不拘	10	19	12	
02 排球	不拘	15	17	13	
03 網球	不拘	4	4	2	
05 羽球	不拘	6	6	8	
06 棒球	男	18	14	9	
08 桌球	不拘	6	8	5	
11 高爾夫	不拘	2	2	2	
14 撞球	不拘	4	4	5	
16 曲棍球	不拘	14	17	15	
21 跆拳道	不拘	2	5	2	
22 拳擊	不拘	2	2	1	
23 國術	不拘	1	4	2	
29 射箭	不拘	4	4	4	
31 游泳	不拘	2	3	1	
39 田徑	不拘	8	12	8	
53 舉重	不拘	2	3	3	
總人數	—	100	124	92	73

(4)身心障礙學生聯合招生入學，至 6/14 日報到人數如下：

錄取學校	錄取類別	錄取人數	報到人數
大仁科大	資訊管理系	2	1
大仁科大	行銷與流通管理系	3	2
大仁科大	社會工作系	1	1
大仁科大	數位多媒體設計系	1	1
合 計		7	5

(四) 業務協調事項：

1. 召開 99 學年度單獨招生暨 99-1 轉學生招生委員會議(99.06.04/13:30) 。決議事項：
 - (1)通過單招招生簡章。
 - (2)通過轉學考招生簡章。
2. 召開 98 學年度第 2 學期第 2 次課程委員會議(99.06.04/15:00) 。決議事項：
 - (1)通過 99 學年度各學院系科課程修訂及學程修訂等 8 案。
3. 召開跨領域學分學程設置要點協調會議(99.06.07/12:00) 。決議事項：
 - (1)通過本校學分學設置要點統一格式。
4. 召開 98 學年度第 2 學期第 2 次教務會議(99.06.10/15:00) 。決議事項：
 - (1)通過 99 學年度各學院系科課程修訂及學程修訂 13 案。

(五)教務作業修訂：

1. 教務會議(99.06.10)修訂本校改進教學獎補助相關法規。修訂內容：
 - (1)「大仁科技大學改進教學獎補助辦法」。
 - (2)「大仁科技大學教學績優獎助辦法」。
 - (3)「大仁科技大學教學媒體競賽獎助要點」。
 - (4)「大仁科技大學教學創新獎助辦法」。
 - (5)「大仁科技大學編纂教材及製作教具獎助要點」。
 - (6)「大仁科技大學指導專題績優獎補助要點」。
 - (7)「大仁科技大學辦理課程與教學改進計畫經費補助要點」。
2. 教務會議(99.06.10)修訂教務相關法規 2 案。
 - (1) 大仁科技大學遠距教學教材製作獎補助要點。
 - (2) 大仁科技大學跨領域學分學程實施要點。

二、註冊組

(一)註冊組 6 月重要業務執行

1. 991 公告修讀輔系、雙主修及申辦作業(6/7~6/14 止)
2. 991 註冊須知確認及公告
3. 991 校內轉系科組審查作業暨會議召開(6/17 前)

(二) 99 日間部及進修部新生各學制招生管道報到、放榜日程及繳費期限。

學制	招生管道	辦理事項	報到日程	繳費期限	核定人數
研究所	甄試入學報到生	完成報到	990106	990820	23 人(報到)
	考試入學正取生	報到起訖	990525~990603	990820	81 人(錄取)
	考試入學在職專班	報到起訖	990527~990603	990820	
四技	申請入學	完成報到	990528 止	990820	244 人(報到)
	身心障礙	報到起訖	990525~990602	990820	5 人(報到)
	休閒系運動績優生(獨招)	報到起訖	990603~990618	990820	88 人(錄取)
四技	體優甄審、甄試	報到起訖	990612~990616	990820	36 人

	聯合甄選 技優保甄	報到起訖	990709~990716	990820	746 人 214 人
	聯合登記分發	放榜	990805	990820	337 人
四技攜手 專班	產學專班	報到	990814	990820	50 人
二技	聯合甄試 技優保甄	報到起訖	990626~990703	990820	80 人 20 人
	聯合登記分發	放榜	990806	990820	28 人
四技	獨立招生	分發報到	990828	990903	767 人
進修部四 技					377 人
進修專校 二專					180 人
二技	獨立招生	分發報到	990816	990816	92 人
在職專班 二技					410 人
進修部二 技					65 人
進修學院 二技					100 人
991 轉學考	獨立招生	分發報到	990801	990813	-

(三) 982 期中評量學生學業預警輔導統計(基準日:990526 校資組提供)

學院	系所	導師	三分之二人 數	二分之一人 數	合計
藥學暨健康 學院	生物科技系	龔賢鳳	2	4	6
	食品科技系	吳天祚			1
		張瑞珠			1
		傅慧音			16
		鄔文盛			2
		藍群傑			1
	環境資源管理系	許慶聞	1	3	4
		陳寶山			3
	職業安全衛生系	吳佩芬			9
		曾麗荷			4
	藥學系	朱世德	4	8	12
		卓玟禾			1
		林泰榮			10
		陳志益	6	16	21
		陳壽生			1
		陳麗珊			2

		趙越玲			7
		蔡萬耀	1	10	11
		黎淑雲			19
	護理系科	尹順君			5
		洪淑君			2
		張淑女	1	2	3
		蔡馥妃			8
		繆昌琳			10
藥學暨健康學院 合計					159
休閒學院	休閒運動管理系科	莊慶棋	2	2	5
		郭文彥	11	8	19
		曾琮欽			13
	餐旅管理系科	周佳蓉			4
		許銘珊			1
		陳國勝			1
	觀光事業系科	李明正			15
		高華聲			4
		陳美玲			6
		羅天人			1
休閒學院 合計					69
資訊與管理學院	行銷與流通管理系科	李耀奎	1	9	1
		鍾芳貞			7
	資訊工程系	張廷訓			4
		劉旭榮	5	8	3
		潘業忠	1	3	6
		蘇玉生	12	5	17
		資訊管理系科	孫小羚		
	張秀華				1
	黃美文		1	6	7
	黃薰慧				2
	劉旅玓				3
資訊與管理學院 合計					58
人文暨社會學院	幼兒保育系	陳志賢			1
	社會工作系	陳惠敏			2
		童小珠			5
	應用外語系科	吳榮鎮			5
		吳蕙伶			29
		林靜憶			1
		胡佑熹			3

		張秀絹			1
		郭如誠			4
		郭晉榕			3
		陳永煌			2
		劉貞吟			6
		劉紹萍			2
人文暨社會學院 合計					64
通識教育中 心	通識教育中心	吳秀鳳			2
		林雅鈴			3
		葉香秀			2
通識教育中心 合計					7
總計					357

三、課務組

(一) 五月~六月執行業務:

1. 進行網路選課通識課程及專業選修，通識課程初選日期 5/12~5/17、通識課程複選及專業選修日期 5/21~5/25。
2. 通識網路選課第一次查詢 5/19 日，第二次查詢 5/27 日。
3. 5/24 公佈 98 學年度暑修各項相關事宜。
4. 四技各系一年級英文課程後測(考試)於 5/25 及 5/27 舉行。
5. 體育網路選課日期為 5/26~6/02。
6. 5/26 召開 98 學年度第 2 學期第 2 次校課程委員會前會議。
7. 6/4 召開 98 學年度第 2 學期第 2 次校課程委員會會議。
8. 6/7 開始辦理期末衝堂登記。
9. 6/9 前繳交期末試題。
10. 6/8~6/10 辦理通識選修選課補救措施。
11. 6/8 前請各系將 99 學年度各學制專選不足 20 人之科目，請學生補選後並擲回課務組進行作業。
12. 6/14 公佈暑修開課科目、時段及授課教師，並於 6/15~6/21 繳交費用。
13. 編排期末考試科目時間表及監考表。
14. 編排 99 學年度第一學期(依優先順序排定)各所系科各班級課表。
15. 擬定、編排 99 學年系科班級併班、科目併班、通識大班作業。
16. 教務配排課系統作業及其使用教室。
17. 編排在職進修教師排課需求時段。

四、招生服務中心

(一) 已執行事項

1. 與屏東客運完成車體側招生宣傳廣告託播簽約事宜。
2. 完成 99 學年度研究所考試入學招生作業：網路報名(3/18~4/14)、考試 (5/1)與放榜作業(5/21)。
3. 完成 99 學年度運動績優生單獨招生作業：考試(5/22)與放榜作業(6/1)。
4. 完成 99 學年度四技申請入學第二階段報名、甄試與放榜作業。

5. 完成上游夥伴學校之加強招生：12 校以入班宣導方式進行、7 校蒞本校參訪、參與上游 8 校之升學博覽會。
6. 招生宣傳文宣之印製與招生禮品之採購。
7. 辦理 99 學年度聯合推薦甄選第二階段報名作業：四技二專(6/11~6/15)、二技(6/4~6/8)。
8. 完成 99 學年度本校單獨招生辦法報部及修訂事宜。

(二)預定執行事項

1. 與港都電台完成招生宣傳廣告託播簽約事宜與製作宣傳文案。
2. 完成 99 學年度本校獨招簡章製訂事宜。
3. 規劃辦理四技二專與二技單獨招生作業。
4. 持續辦理 99 學年度四技二專與二技聯合推薦甄選招生作業。
5. 規劃辦理 99 學年度四技二專與二技聯合登記分發入學招生作業。
6. 執行 99 學年度暑轉單獨招生作業。

五、教學發展中心

- (一) 本學期期末提升教學品質研習營訂於 6 月 21 日(星期一) 在行政大樓九樓國際會議廳舉行。
- (二) 教發中心訂於 99 年 6 月 21 日於九樓國際會議廳前廣場，舉辦方案九-大專校院遴聘業界專業教師方案成果展及 99 年度教師教學創新競賽成果展。
- (三) 5 月 26 日協辦南區區域教學資源中心計畫-總計畫「經驗傳承攜手精進計畫」經驗分享。
- (四) 協辦南台科技大學之南區區域教學資源中心 5 月 26 日於本校舉行-主軸七計畫「教學助理培訓工作坊」活動。
- (五) 98 學年教學創新競賽得獎教師名單，教學書籍類第一名施百俊師、第二名王宗松師；教學創新類第一名施承典師、第二名洪淑君師、第三名洪堂耀師、第四名劉豐榮師。
- (六) 98 學年度教學績優教師：藥學暨健康學院第一名洪淑君師、第二名陳日榮師；資訊暨管理學院第一名陳瑞樂師、第二名黃美文師；人文暨社會學院第一名林靜憶師、第二名陳英進師；休閒學院第一名李宜錫師；通識教育中心第一名王巧燕師。
- (七) 98 學年度第二學期期末學生對教師之教學評量，已於第 15 週 6 月 6 日順利完成。
- (八) 大仁學報第 36 期，已於 5 月份出版，並於 5 月 20 日前完成寄送全國各大專院校。
- (九) 實施 98 學年度第 2 學期國語文能力測驗。
- (十) 安排本校教學助理(TA)於 4 月 23 日參加南台科技大學「精實教學助理制度具體成果分享計畫」。
- (十一) 自 99 年 5 月份起，配合南台科技大學執行-線上教學助理課業輔導系統。

六、語言中心

- (一) 2 月 22 日 3 月 24 日，為提升本校學生英文能力，進行“多益課輔精英班”之宣傳及招生。
- (二) 3 月 20 日舉辦校慶快樂語村體驗營，當日參與人數約 300 人，參與對象包含全國公私立技專院教師與學生。
- (三) 3 月 20 日-3 月 27 日將機艙英語融入四技課程 2 小時(10 班)約 500 人。
- (四) 3 月 20 日-3 月 27 日，核銷 99 年 3 月 20 日快樂英語村教學成果體驗營活動經費。
- (五) 3 月 21 日至 4 月 3 日製作“快樂英語村教學成果體驗營”成果光碟。
- (六) 3 月 28 日至 4 月 3 日，發佈 99 年 3 月 20 日快樂英語村教學成果體驗營新聞稿。

- (七) 多益課輔菁英班(中級)於3月29日正式開始授課，共9週(計36小時)，學生人數共有47人(授課期間由3月29日至6月11日止)。
- (八) 4月4日至4月10日舉辦第二次快樂英語村體驗營志工訓練，共有機艙，飯店，便利商店，圖書館，Las Piano 五個地點，約40~45名志工參與。
- (九) 4月11日至4月17日與多益測驗中心簽訂合約辦理校園多益英語測驗。
- (十) 4月11日至4月17日籌劃舉辦多益英語校園測驗共兩場，日期訂為5月15日和6月19日。
- (十一) 4月11日完成線上報名平台測試。
- (十二) 4月18日至4月24日籌劃第一次多益模擬考試，海報設計及張貼，公文的發送，教室借用等事宜。
- (十三) 籌劃將於99年5月4日辦理一日快樂英語村體驗營的活動，如教室借用，廠商連絡，海報設計等事宜。
- (十四) 4月27日(星期二)舉辦第一次多益模擬考試，參與人數約15人。
- (十五) 5月2日至5月8日為辦理99年度南區區域教學資源中心計畫-主軸計劃七等相關活動及為提升學生的英文學習動力，語言中心於5月4日(星期二)辦理一日快樂英語村體驗營的活動。總參與人數約350人，參與對象包含南區技專院教師與學生。
- (十六) 5月9日至5月15日為辦理99年度南區區域教學資源中心計畫-主軸計劃七等相關活動-語言中心購置電腦4台與單槍液晶投影機等以利於各項業務之推動。
- (十七) 5月9日至5月15日核銷99年5月4日快樂英語村體驗營活動經費。
- (十八) 5月20日(星期四)下午3點-5點(7,8堂)於達文西大樓U428教室，舉辦一場視訊講座講題為多益測驗與英文學習。講者為李淑娟老師(多益測驗師資訓練講師)。
- (十九) 5月16日至5月22日，籌劃第二次多益模擬考試，日期訂於6月2日星期三，有海報設計及張貼，公文的發送，教室借用，廠商的聯絡等事宜。
- (二十) 5月27日(星期四)下午3點-5點(7,8堂)於達文西大樓U428教室，舉辦一場視訊講座。講題為全民英檢全勝密技。主講者為何誠老師(英文補教界名師)
- (二十一) 5月23日至5月29日，製作快樂英語村體驗營志工服務證明書共50份。
- (二十二) 因應學生實際需要，於六月二日(星期三)下午7,8節在E301教室，舉辦第二次多益模擬考。
- (二十三) 6月3日(星期四)下午3點-5點(7,8堂)於達文西大樓U428教室，舉辦一場視訊講座。講題為練好英語，取得證照，一定要成為職場佼佼者。講者為王舒葳老師(英國劍橋ESOL考試院台灣區代表)。
- (二十四) 將於99年6月24日及25日2天進行<第三次快樂英語村體驗營志工訓練>，籌備事前的工作，如日程表排定，教材編製，製做大型海報跟各系科借場地等。
- (二十五) 6月6日至6月12日將針對多益校園考試活動進行評估與檢討，以作為下學期中心改進的依據。
- (二十六) 6月6日至6月12日針對本學期所開辦多益課輔精英班之課程與教學進行滿意度調查，以作為下學期開課內容之改進及提升教學品質之參考。
- (二十七) 6月13日至6月19日完成南區資源中心工作報告資料，有活動成果資料建檔、簽到表掃描等。
- (二十八) 6月13日至6月19日，籌劃多益校園考試，與多益測驗中心單位連絡，協助考場及

座位之安排等。

(二十九) 6 月 13 日至 6 月 25 日公開招標及採購全民英檢出中級題庫及多益題庫。

(三十) 將於 6 月 19 日(星期六)在本校舉行多益校園考試。網路線上報名已於五月二十日截止。
目前報考人數超過 70 人。

(三十一) 將於 6 月 24 日及 25 日(共 12 小時)舉辦第三次快樂英語村體驗營志工訓練，共有機
艙，飯店，便利商店，圖書館，Las Piano 五個地點，預計將招募 50 名新志工參與。

(三十二) 6 月 27 日至 07 月 03 日，多益校園考試第三期成績統計報告。

學務處

(一) 議事業務：

05/12 生輔組組務會議。

(二) 校內住宿生及校外賃居生服務：

1. 校內住宿生服務：

(1) 辦理申宿、退宿事宜。

(2) 05/25 交 9901 住宿費(舊生部份)至會計室。

(3) 03/29~05/28 學生宿舍內務整潔比賽。

2. 校外賃居生服務：

(1) 賃居服務網站更新。

(2) 05/18、25 賃居工作會報。

(3) 05/26 賃居博覽會及房東座談。(參與房東座談會老師 20 人及房東 14 人)

(三) 校園安全：

1. 交通隊每日早上 7:45~8:15 校外定點值勤。

2. 未戴安全帽及違規停放機車取締。

3. 每週陳報宿舍設備定期檢覆暨成果表。

4. 加強勸導同學過馬路須走行人穿越道，不可橫越馬路雙黃線，被登記者須參加期末交安
講習。

5. 提醒畢業班同學參加謝師宴後不可酒駕並注意交通安全事項公告。

6. 上網公告本校週遭易肇事路段，提醒同學注意以維安全。

(四) 生活教育：

1. 法治教育宣導月(05/17 至 05/21 五專 1.2.3 年級法律會考、05/17 法律專題演講、05/01
至 05/31 校園標語宣導)

2. 品格教育宣導月(05/27 標語創意競賽優良作品頒獎、有獎徵答抽獎及簽名會)

3. 05/29 辦理「晨曦志工」社區服務。(地點：學校週邊街道)

(五) 一般業務：

1. 公文收發處理。

2. 每日曠課及請假輸入。

3. 每週陳報缺曠預警學生名單

4. 05/14~20 辦理住宿生不續住保證金退費事宜。

5. 05/11~31 畢業班操行成績結算

6. 05/04 9802 第 4 次行政會議工作報告。

7. 05/31 單一窗口資料彙整。

三、課外組工作報告：

(一) 議事業務：

1. 05/05 召開 98 學年度應屆畢業班服務獎審查委員會議，審核通過應屆畢業班服務獎共計 19 名。

(二)獎助學金與就學協助：

1. 獎助學金資訊

- (1)05/04 陳報 98 學年度 (08/01~04/30)3%獎助金成效受益人計 2,824 名，共計 20,152,782 元。
- (2)05/04 簽辦 98 學年度第 2 學期長治鄉德和村村民助學金共計 2 名，金額 10,000 元。
- (3)05/05 簽辦 98 學年度第 2 學期鹽埔鄉鄉民與子女助學金共計 233 名，金額 1,160,000 於 5 月 28 日匯入學生土銀帳戶，未提供學生土銀帳戶者請於 6 月 4 日攜帶學生證至總務處出納組領取支票。
- (4)05/31 辦理 5 月份校外來函提供學生申請獎助學金等 2，學生申請資料共計 3 件寄出申請。
- (5)05/31 通知 5 月份錄取校外獎助學金計 11 名同學，獎助學金計新台幣 44,000 元整，本組通知學生獎學金匯入學生土銀帳戶或領取支票。
- (6)05/30 第四次公告(99.05.01~99.05.30)校外獎學金上網公告及張貼公佈欄，且 e-mail 至全校教職員及通傳至各班共計 6 件。

2. 就學協助

- (1)05/06 學生謝宗成等 33 位同學，第 1 次因故無法撥款本組協助下於 99 年 4 月 27 日完成貸款手續。98 學年度第 2 學期就學貸款已全部撥款完畢。
- (2)05/17 辦理 98 學年度就學貸款宣導講習會，下午 13:00 於大禮堂舉辦。
- (3)05/18 彙整陳報 99 學年度第 1 學期各類減免學雜費預扣繳費單共計 474 名至會計室製作繳費單扣除作業。
- (4)05/24 公告 98 學年度第 2 學期申請就學貸款增貸校外住宿費及書籍費計 63 名，金計 1,221,960 元整，於 5 月 24 日匯入學生土銀帳戶。
- (5)05/31 陳報學生於校內外發生事故慰問及急難救助 (05/01~05/31) 計 27 件申請，共計 69,641 元，由導師或系主任前往慰問。

(三)社團簡訊：

項次	活動日期	活動名稱	社團名稱	活動地點	參與人數
1	99.05.01(六)08:00 99.05.02(日)17:00	99 年屏東縣體育會曲棍球委員會主委盃錦標賽競賽	曲棍球社	屏東縣鹽埔國中	100
2	99.05.01(六)19:00~ 99.05.02(日)17:00	心靈成長營	仁豐社	崇義文教基金會館	11
3	99.05.01(六)07:00~12:00	散播我們的愛~兒童歡樂迎	大仁香海社	屏東縣泰武國小	20
4	99.05.01(六)13:00~19:00	還給地球一個微笑	大仁香海社	屏東縣泰武鄉成源部落	20
5	99.05.01(六)10:00~ 99.06.05(六)16:00	快樂英語村	仁榮服務隊	屏東縣惠農國小	10
6	99.05.01(六)09:00~15:00	99 年度高屏區大專校院學生休閒運動趣味競賽-聯合校際性活動	學生自治會	永達技術學院操場	500

		【趣味一夏】活動			
7	99.05.01(六)08:00~17:00	拼出你的圖騰	原住民青年服務社	枋寮鐵道藝術村	20
8	99.05.02(日)08:00~17:00	服務幸福村-物資配送	紅十字大專服務隊	忠誠營區	16
9	99.05.03(一)08:00~17:00	母親節卡片比賽	幼保系系學會	幼保系系辦公室前	20
10	99.05.04(二)12:00~ 99.05.06(四)13:00	感恩季·表心意-母親節卡片傳恩情	大仁福智青年社	香榭大道	100
11	99.05.05(三)12:00~17:00	校際盃-拔河比賽	休管系系學會	操場	1000
12	99.05.05(三)15:00~17:00	兩岸經濟協議(ECFA)與未來就業之發展	第二屆學生議會、學生自治會	H105	120
13	99.05.05(三)15:00~17:00	達人工坊「發掘馬太鞍的原鄉珍寶」青年達人講座	大仁國際志工社	H102 教室	100
14	99.05.05(三)15:00~17:00	畢業生系列活動「黑白的人生?彩裝讓你豐富色彩」講座	畢業生聯合會	緣融劇場	100
15	99.05.05(三)13:00~17:00	雇主座談會	社工系系學會	R515 教室	100
16	99.05.05(三)17:30~20:30	往何處尋	真理活泉社	國立屏東商業技術學院	14
17	99.05.05(三)15:00~17:00	校園浴佛	大仁香海社	香榭大道	10
18	99.05.06(四)13:00~ 99.05.27(四)17:00	海角小王子輔導營	e-life 志工團	屏東縣霧台國小	50
19	99.05.06(四)13:00~ 99.05.12(三)17:00	本土歌王歌后選拔比賽	學生自治會	大禮堂	1000
20	99.05.07(五)18:00~ 99.05.21(五)20:00	原住民族「尋回」影展	原住民青年服務社	庫克大樓 J101	50
21	99.05.07(五)15:00~ 99.06.04(五)16:00	深山奇緣	原住民青年服務社	屏東縣霧台國小	20
22	99.05.07(五)08:00~17:00	第十九屆加冠典禮	護理系系學會	大禮堂	450
23	99.05.08(六)15:00~18:00	合氣道社校外教學	合氣道社	屏東縣合氣道道館	10
24	99.05.08(六)08:00~12:00	南區老人之家母親節感恩活動	仁豐社	屏東縣內政部南區老人之家	10
25	99.05.10(一)13:00~14:00	專題演講-校外安全打工	e-life 志工團	庫克大樓 J101	100
26	99.05.10(一)12:00~ 99.05.14(五)17:00	健管週	健管系系學會	H102、H104	120
27	99.05.11(二)08:00~18:00	I Dreamed a Dream 美夢成真英日語全校歌唱大賽	應外系系學會	大禮堂	200
28	99.05.11(二)12:00~17:00	校際性-有“機”可乘-紙飛機比賽	休管系系學會	體育館	1000

29	99.05.11(二)15:00~17:00	流行音樂「木吉他」講座	藍茵吉他社	R117	50
30	99.05.12(三)15:00~17:00	2010「蜘蛛人攀岩速度賽」	攀岩社	體育館	100
31	99.05.12(三)15:00~17:00	達人工坊「南島語系國家，部落遊、留學國際交流會」青年達人講座	大仁國際志工社	H102 教室	100
32	99.05.12(三)13:00~17:00	就職講座-專業社工人的養成	社工系系學會	R515 教室	200
33	99.05.13(四)11:00~13:00	食品嘉年華會-趣味大隊接力	食品系系學會	操場	60
34	99.05.14(五)08:00~ 99.05.15(六)18:00	98 學年度第 2 學期學生社團標竿學習觀摩暨交流活動	學生自治會	大仁科技大學與台南科技大學	80
35	99.05.14(五)11:00~ 99.05.15(六)19:00	2010 樂活台灣・舞動產學嘉年華	原住民青年服務社	高雄漢神巨蛋廣場	20
36	99.05.14(五)19:00~ 99.05.17(一)17:00	2010 第十二屆全國大專院校醫管盃	健管系系學會	台中中山醫事科技大學	35
37	99.05.15(六)08:00~16:00	創意造型氣球研習營	幼保系系學會	大禮堂	100
38	99.05.15(六)08:00~ 99.05.16(日)16:00	第十八屆大藥盃活動	藥學系系學會	台北醫學大學	67
39	99.05.17(一)18:00~20:00	大手牽小手，感恩在水門	向陽海志願服務隊	水門部落	50
40	99.05.17(一)08:00~ 99.05.27(四)12:00	幼兒保育系正副會長改選	幼保系系學會	人文暨社會學院	50
41	99.05.18(二)12:00~ 99.05.19(三)15:00	校際盃-飛盤擲遠爭奪比賽	飛盤社	操場	60
42	99.05.18(二)12:00~ 99.06.08(二)17:00	金牌跆拳道學習營	跆拳道社	屏東縣舊寮國小	50
43	99.05.18(二)18:00~20:00	大手牽小手，感恩在龍泉	向陽海志願服務隊	水門部落	50
44	99.05.19(三)15:00~17:00	原住民族母語歌謠才藝競賽	原住民青年服務社	庫克大樓 J101	50
45	99.05.19(三)15:00~17:00	福青社心靈歌唱友誼賽	大仁福智青年社	達文西大樓 U326	80
46	99.05.19(三)18:00~20:00	躍音古箏社成果發表會	躍音古箏社	屏東市菠蘿蜜素食餐廳	40
47	99.05.19(三)12:00~ 99.06.09(三)17:00	跆拳道學習營	跆拳道社	屏東縣高樹國小	50
48	99.05.19(三)09:00~16:00	99 年高屏大專校院學生社團聯合評鑑暨觀摩活動	學生自治會	體育館	1000
49	99.05.19(三)15:00~17:00	古典音樂成果發表會	古典音樂社	圓融劇場	60
50	99.05.22(六)08:00~17:00	南區大專校院青年培育系列活動「團康設計」培力營	e-life 志工團	庫克大樓藝能教室	60
51	99.05.22(六)09:00~ 99.05.23(日)14:00	「敬畏 謙卑・魯凱樂山霧行」原住民文化樂	原住民青年服務社	屏東縣霧台鄉魯凱	20

		舞研習		文化館	
52	99.05.22(六)18:00~21:00	仲夏樂之夜(六校吉他社聯合發表會)	藍茵吉他社	國立屏東商業技術學院	100
53	99.05.22(六)08:00~17:00	幸福健康跟著我	紅十字大專服務隊	屏東縣忠誠安置中心 H5	20
54	99.05.24(一)12:00~99.05.28(五)13:00	食品科技系-排球循環賽	食品系系學會	戶外排球場	60
55	99.05.25(二)12:00~99.05.26(三)13:00	系際盃三對三籃球比賽	資工系系學會	室外籃球場	100
56	99.05.25(二)16:00~22:00	藥學系歌唱大賽	藥學系系學會	活動中心大禮堂	67
57	99.05.25(二)12:00~99.05.26(三)13:00	系際盃三對三籃球比賽	環資系系學會	室外籃球場	100
58	99.05.26(三)12:00~17:00	98 學年度第 2 學期學生社團評鑑	學生自治會	體育館	100
59	99.05.26(三)15:00~17:00	98 學年度第 2 學期社團成果展	學生自治會	壘球場	100
60	99.05.26(三)08:00~99.05.27(四)21:00	原住民樂舞校園巡迴示範表演	原住民青年服務社	弘光科大、朝陽科大	20
61	99.05.27(四)14:30~17:00	仨人同行・有你真好	社工系系學會	S 棟 B111	100
62	99.05.28(五)12:00~99.05.30(日)17:00	99 年高屏大專技職校院聯合領導知能研習營	學生自治會	大禮堂、中華電信高雄訓練分所	160
63	99.05.29(六)08:00~12:00	反撲歸真-社區服務活動	仁榮服務隊	屏東縣聖心老人安養中心	15
64	99.05.29(六)08:00~14:00	欣欣向榮-社區服務	護理系系學會	聖欣老人安養中心	20
65	99.05.31(一)12:30~15:00	幼兒保育系-家族聚會	幼保系系學會	尋夢園	80
66	99.05.31(一)18:00~20:00	全國藥學生推廣世界反菸日宣導	藥學系系學會	車站及鄰近商圈	50
小計					8795 人

(四)社團業務：

1. 05/01~05/30 社團活動申請計畫共計 66 件，約 8,795 人次參與。
2. 05/01~05/30 社團活動相關上網公告及通傳 e-mail 至全校教職員信箱共計 28 件。
3. 05/01~05/30 電子收文共計 71 件。
4. 05/01~05/30 社團活動相關簽呈送件共計 40 件。
5. 05/01~05/30 社團活動相關函稿送件共計 14 件。
6. 05/01~05/30 社團活動高高屏大專校院跨校校際性活動共計 2 件，約 2,150 人次參與，活動結案經費 630,800 元，共計 2 件。
7. 05/01 本校休閒運動管理系系學會參加 99 年度高屏區大專校院學生休閒運動趣味競賽-聯合

校際性活動【趣味一夏】-滿面豆花活動，榮獲冠軍。

8. 05/01 本校休閒運動管理系系學會參加 99 年度高屏區大專校院學生休閒運動趣味競賽-聯合校際性活動【趣味一夏】-神槍手活動，榮獲冠軍。
9. 05/01 本校休閒運動管理系系學會參加 99 年度高屏區大專校院學生休閒運動趣味競賽-聯合校際性活動【趣味一夏】活動，榮獲總錦標亞軍。
10. 05/19 本校熱門音樂社參加 99 年高高屏大專校院學生社團聯合評鑑暨觀摩活動-學術性、學藝性，榮獲績優社團獎。
11. 05/19 本校原住民青年服務社參加 99 年高高屏大專校院學生社團聯合評鑑暨觀摩活動-服務性，榮獲優等獎。
12. 05/19 本校貝斯特生命教育社參加 99 年高高屏大專校院學生社團聯合評鑑暨觀摩活動-服務性，榮獲優等獎。
13. 05/19 本校曲棍球社參加 99 年高高屏大專校院學生社團聯合評鑑暨觀摩活動-體能性、康樂性，榮獲特優獎。
14. 05/19 本校觀光事業學系學會參加 99 年高高屏大專校院學生社團聯合評鑑暨觀摩活動-自治性、綜合性，榮獲優等獎。
15. 05/19 本校社會工作系學會加 99 年高高屏大專校院學生社團聯合評鑑暨觀摩活動-自治性、綜合性，榮獲績優社團獎。

(五)認養資訊：05/30 捐贈 5 月份學生及教職員工認養伯大尼之家愛與希望共計 1,500 元。

(六)專案業務：

1. 05/01~06/30 執行教育部補助 982 發展與改進與原住民技職教育計畫包含子計畫 11 項，並獲經費補助新台幣 530,960 元 (2 月至 6 月)。
2. 05/01~06/30 執行教育部補助 99 年度上半年學產基金辦理推動青年參與志願服務活動，並獲經費補助新台幣 40,000 元 (2 月至 6 月)。
3. 05/01~07/30 教育部委託本校辦理 99 年度私立大專校院學生事務與輔導工作經費使用說明暨觀摩活動研討會，並獲經費補助新台幣 220,000 元 (2 月至 7 月)。
4. 05/01~07/30 執行教育部補助大專校院社團帶動中小學發展活動計畫共計 18 件，並獲經費補助新台幣 180,000 元 (2 月至 6 月)。
5. 05/19 獲行政院青年輔導委員會補助新台幣 40,000 元，舉辦台灣青年國際志工服務隊計畫-2010 大仁展愛心、泰北愛相隨。
6. 05/19 獲行政院青年輔導委員會補助新台幣 40,000 元，舉辦台灣青年國際志工服務隊計畫-2010 大仁展愛心、越南愛相隨。
7. 05/26 獲行政院衛生署補助新台幣 90,000 元，舉辦 99 年度原住民及離島地區暑期大專青年健康服務營。
8. 05/27 獲教育部補助新台幣 50,000 元，舉辦 2010 年大專校院辦理國際志工服務。

(七)一般業務：

1. 05/01~5/31 活動中心大禮堂校內舉辦活動申請共計 11 件。
2. 05/01~5/31 藝能教室申請共計 3 件。
3. 05/01~5/31 社團器材借用申請共 27 件。
4. 05/01~5/31 社團器材維修申請共 2 件。

5. 05/01~5/31 學生社團會議廳申請共 5 件。

6. 05/31 陳報班級旅遊活動申請 (05/01~05/31) 計 4 班申請，共計 135 人參加。

四、諮商中心工作報告：

(一) 議事業務

1. 5/10 982 第三次輔導教師月會 (F206)

(二) 輔導諮商、研討活動：

1. 5/1 身障生自強活動 (南投日月潭)

2. 5/5 天使家族人計工作坊 (F206)

3. 5/14 輔導股長基本人格測驗 (U426)

4. 5/15 天使家族 OH 卡互動工作坊 (F206)

5. 5/15 台江國家公園淨灘活動 (F206)

6. 5/21 義輔研習繪本 (F206)

7. 5/28 導師研習 (U426)

8. 5/29 天使家族生涯規劃工作坊 (F206)

(三) 其他：

1. 5/17 召開 98 學年度第 2 學期第 1 次學生申訴評議會議 (F206)

2. 5/31 召開 98 學年度第 2 學期第 2 次學生申訴評議會議 (F206)

五、衛保組工作報告：

(一) 議事業務：

1. 05/21 分發 2 個會議開會通知單。

2. 05/28 召開 982 第一次衛生委員會會議。

3. 05/28 召開 982 第一次餐飲管理委員會會議。

(二) 健康醫療業務：

1. 05/03 陳報 982(04 月份)藥品庫存量盤查明細表。

2. 05/03 陳報 982(04 月份)教師協助外送就醫學生記錄表計(5 人)。

4. 05/04 陳報 4 月份健康中心學生傷患統計表 (148 人)、外送就醫 (0 人)。

5. 05/04 陳報 4 月份健康促進衛教諮詢人數統計表 (498 人)。

6. 05/04 陳報 3-4 月份學生特殊疾病追蹤輔導人數統計及護理過程紀錄表 (11 人)。

7. 05/05 依據行政院衛生署疾病管制局來函，上網填寫匿名網路問卷

「325 停課標準」之實際執行狀況。

8. 05/01-05/31 青少年戒菸諮商個案管理共 18 人。

9. 05/05 上網及 e-mail 982「全校學生急救訓練研習營」報名表通知。

10. 05/05 上網及 e-mail 全校教職員工「健康自主管理活動」學校健康促進宣導。

11. 05/07 分發活動通知單請五專 1~3 年級班級學生，於 5/26 參加「無菸校園教育宣導行動劇」。

12. 05/10 上網及 e-mail 982 健康安全教育「無菸校園教育宣導行動劇」通知。

13. 05/10 上網及 e-mail 982 健康安全教育「校園檳榔防制教育」宣導通知。

14. 05/11 依據屏東縣政府衛生局來函，上網宣導「擅自網拍藥品、醫療器材及化妝品會觸法」。

15. 05/17 通傳畢業班 (共 41 班) 發還健康檢查資料。

16. 05/24 依據教育部來函，e-mail 回傳「大專校院接種需求調查表」。

17. 05/24 電話通知佳鶴屋輔導員加強隱翅蟲宿舍宣導並提供學生藥物擦拭。

18. 05/27 施打 B 型肝炎疫苗第三劑（共 29 人施打、1 人驗抗體）。

（三）環境與餐飲衛生業務：

1. 環境業務

（1）05/03 資源回收成果統計通報屏東縣環保局及鹽埔鄉公所。

（2）05/03 廚餘回收成果統計通報屏東縣環保局及鹽埔鄉公所。

（3）05/03 廢食用油成果統計通報教育部環保小組及屏東縣環保局。

（4）05/7、14、21、28 實施登革熱自我檢查。

（5）05/22 校園環境消毒及學生餐廳消毒。

2. 餐飲衛生業務

1. 05/08 舉辦 98 學年度「餐飲廚工衛生講習」活動。

（四）服務教育業務：

1. 05/31 服務股長暨勞動教育期末座談

（五）專案業務：

1. 05/04 簽陳 982 健康安全教育「校園檳榔防制教育」宣導計畫書。

2. 05/06 簽陳教育部 98 學年度大專校院推動學校健康促進計畫「健康減重」計畫書。

3. 05/10 陳本校青少年戒菸諮詢個案管理總報表（共 11 位學生），並掛號至衛生局。

4. 05/12 舉辦教育部 98 學年度大專校院學校健康促進計畫「健康戒菸基礎班」。

5. 05/14 簽陳教育部 98 學年度大專校院推動學校健康促進計畫「關懷八八風災災區衛生教育」活動計畫書。

6. 05/19 函文屏東縣三地門鄉衛生所（配合八八風災災區衛生教育活動）5/31 掛號寄出。

7. 05/19 陳報 98 學年度「餐飲廚工衛生講習」活動成果表並檢據核銷。

8. 05/19、5/26 舉辦 982 健康安全教育「健康戒菸進階班」。

9. 05/22~23 舉辦 982「全校學生急救訓練研習營」，參加人數 145 人，考試及格人數 130 人。

10. 05/26 舉辦 982 健康安全教育「無菸校園教育宣導行動劇」及 982 健康安全教育「校園檳榔防制教育」宣導活動。

11. 03/22-06/18 辦理教育部 98 學年度大專校院學校健康促進計畫「青春活力新體驗活動」。

（六）一般業務：

1. 05/03 陳報 982(04 月份)受理學生團體保險理賠申請計(53 人)。

2. 05/03 簽陳支領 982 學生團體保險費及函文一併簽出。

3. 05/04 陳送衛保組-4 月份單一窗口及活動一覽表。

4. 05/17 陳報 981~982 衛保組「有關品德教育資料」。

5. 05/26 繳交外籍生健保費用。

（七）其他：

六、體育室工作報告：

（一）議事會議

1、6 月 9 日召開體育教學研討及室務會議。

（二）校際競賽：

1、本校男子排球隊榮獲全國大專運動聯賽公開一級二名。

- 2、本校棒球隊榮獲全國大專運動聯賽乙組第八名。
- 3、本校女子排球隊榮獲全國大專運動聯賽公開三級第十名。
- 4.6/9 舉辦本校教職員工網球賽。
- 5、本校運動代表參加 99 年全國大專運動會榮獲游泳、田徑，男子公開組 50 公尺蛙式第二名及 100 公尺蛙式第三名。一般女子組 100 公尺第三名及 200 公尺第三名。

七、軍訓室工作報告：

(一) 教育部學產基金慰問金：

5 月份申請教育部學產基金計五專護理 5-1 傅敏華等 6 位同學，依學制區分日間部 5 件，進修部 1 件；依事由區分學生意外事故 3 件，學生父母傷亡 3 件。核撥慰問金額計 90,000 元整。

(二) 學生兵役及國軍人才招募：

1.5-6 月份辦理學生兵役緩徵申請計 2 技資管系 1-1 孫瑋等 3 位同學，緩徵原因消滅計 5 專資管科 5-1 陳柏憲等 7 位同學，儘後召集原因消滅計藥學系 3-1 溫人毅 1 位同學，均已函文至各縣市政府辦理。

2.5-6 月份學生辦理軍訓課程折抵役期人數計 57 人。

3.99 年度預官考選 6 月 1 日放榜，本校藥學系劉祥鞍錄取預備士官第 1 梯次。

(三) 學生校外工讀：

1.98 學年度第 2 學期 5-6 月份，輔導教官實施學生校外工讀電話訪談人數計：38 人。

2.98 學年度第 2 學期 5-6 月份，班級導師實施學生校外工讀訪視人數計：34 人。

3.5 月 22 日 5 專應外英 3-1 陳柔均等 23 位同學，參加台灣中油屏東營業所新進工讀生衛生安全教育研習。

(四) 春暉專案：

1.5 月 29 日春暉社參加屏東縣位於太平洋廣場『531 國際戒菸日』宣導活動。

2.6 月 2 日春暉社團評鑑甲等，積極爭取教育部績優評選。

3.無菸校園讓有吸菸學生聚集在各側門吸菸，造成煙蒂滿地，雖讓行善銷過學生前往打掃清潔，也出示禁菸佈告，惟效果不彰，除加強巡察查緝，難以遏止在各側門外吸菸情形。

4.各樓層廁所仍有學生聚集吸菸，造成公共場所吸二手菸現象，學生透過老師反映多次，請師生共同勸導，或打 08-7620685 專線，通報校安巡察查緝。

5.期末及暑假期間，請師長對學生共同宣導『毒品危害』，98.2 學期共同對導師及學生辦理『反毒講座』，預防毒品進入校園。

(四) 校園安全：

1.校園巡查（迄第 15 週止）：交通違規計達 72 人，校園吸菸計達 63 人，均已陳文依校規處理。

2. 99 年 5 月軍訓室輔導服務學生成果如下表

99 年 5 月軍訓人員輔導服務學生成果統計表									
疾病 照料	急難 救助	情緒 疏導	轉介 服務	意外事件 (校安通報)	賃居 訪視	特殊 事件	服務 他校	聯繫 家長	小 計
25	3	35	1	26	13	1	1	50	155

3. 暑假期間活動安全預防宣導事項於 99.6.9 公告於學校及校安中心網站「最新消息」內，請加強宣導

2. 校安通報事件：

99.5.5 至 99.6.9 計 33 件，如下表：

日期	班 級	董○○ 陳○○	車禍 類 別	枋山 說 明
99.5.22	4 產餐旅 2-2	董○○	車禍	枋山
99.5.24	4 護理 2-2	陳○○	車禍	海豐路加德門前
99.5.24	4 餐飲 2-2	曹○○	車禍疾病	維新永福/上海路
99.5.6	4 觀光 1-3	柯○○	車禍	新園好媳婦超市前
99.5.05	4 休管 4-1	孫○○ 孫○○	安全維護事件	維新路維新園前
99.5.28	4 藝管 3-2	鄧○○	車禍	海豐路加德門前
99.5.30	學生餐廳 1F	曾○○	校園失竊事件	巷11 與高深書坊
99.5.7	4 幼保 2-2	林○○	(車禍)	中正路
99.5.01	5 外英技 2-1	張○○	車禍 (丙)	長治鄉繁華街
99.5.31	4 外英技 觀光	林○○	車禍	屏東市黃厝廟前
99.6.1	4 護理 1-1	詹○○	車禍	維新路第一機車棚前
99.6.11	4 餐飲 2-1	陳○○	車禍 (丙)	屏東市廣東路
99.6.2	5 護理 5-1	林○○	車禍	新園維新路
99.6.22	4 休管 5-2	黃○○	車禍 (丙)	屏東鄉建國路
99.6.34	4 產餐旅 2-1	劉○○	車禍 (丙)	維新路和成前
99.6.44	4 觀光 2-3	戴○○	車禍 (丙)	長治鄉德和/德協路
99.6.9		鄭○○	安全維護事件	性騷擾
99.5.14	進 2 專觀光 2-1	潘○○	車禍)	大仁東街砂石場
99.5.16	4 觀光 1-1	王○○	車禍	高雄市成功路
99.5.17	5 外日 3-1	王○○	車禍	大仁西街/黃金路口
99.5.17	4 資工 1-1	張○○ 林○○	車禍	海豐路 91 巷口
99.5.18	4 幼保 4-1	黃○○	車禍	廣東路屏東中學前
99.5.21	4 職安 1-1	陳○○	車禍	長治鄉德和/德協路口

八、藝術中心工作報告：
活動：1.03/2
2~05/1
9
「2010 年全校學生樂器暨樂曲」創作比賽。
2.04/2
6~06/2
0「瓊瑤芬芳-洪瓊芬」書畫展。
3.04/1
6~05/2
8「綠色採購」創意海報設計

比賽

4. 03/29~5/31 「2010 生命教育曼陀羅」藝術創意大展徵件競賽。
5. 05/26 「2010 年全校學生樂器暨樂曲」創作比賽。
6. 05/23 「箏情真意」古箏演奏會。

九、服務學習中心工作報告：

（一）校內活動：

1. 03/24~06/11 服務學習捐贈義賣活動。
2. 04/30~06/20 服務學習愛心捐發票活動。
3. 統整教育部補助大專校院開設具服務學習內涵課程計畫書及合作書。
4. 04/30~06/20 服務學習愛心捐發票活動。
5. 5/1~5/2 協助福智基金會辦理母親節慶祝活動。
6. 5/7 支援華山基金會辦理愛心園遊會。
7. 5/18 帶領學校學生校園週邊社區環境整理。

總務處

營繕組

1. 衛生技能專業教室執行中
2. E108 冷氣搬移執行中
3. E108 階梯教室高架地板拆除
4. R、I 棟屋頂太陽能光電系統執行中
5. H204 精密儀器室搬遷至 U446 規劃中
6. H208 食品衛生實驗室, H206 食品營養分析室搬遷至 U436 規劃中
7. U446, 436 電腦教室搬遷規劃中

出納組

1. 協助學生開立銀行帳戶執行中
2. 發放各項獎學金執行中
3. 薪資系統建置執行中
4. 發放 6 月份薪資執行中
5. 暑修收費執行中

採購組

1. 99 年度專責小組第三次會議提案資本門彙整
2. 99 年度整體發展經費護理多功能假病人公開招標
3. 99 年度整體發展經費心電計公開招標
4. 99 年度整體發展經費四段式腹部觸診模型公開招標
5. 99 年度整體發展經費新陳代謝籠架公開招標
6. 99 年度整體發展經費落地型高速冷凍離心機公開招標

保管組

1. 盤點幼保系全部財產執行中
2. 與會計室連線之折舊系統轉檔錯誤已排除
3. 課外組財產盤點
4. 詳盤劉旭榮財產已完成

5. 5 月份固定資產及折舊已完成
6. 完成協助祕書室組長財產移交
7. 完成協助衛保組-飲水機地點更改

事務組

1. 安排校車出勤上游高中職招生專車。
2. 檢討相關業務擬定相關規範，以符合環境安全 ISO14001 認證要求及標準。
3. 佳鶴屋宿舍庫存之 210 床棉被墊背枕頭，轉送福智基金會單位。
4. Q 棟休閒學院南洋杉因蛀蟲整棵倒榻，損及建物大門，該處及來賓停車場尚有三株，已移除。
5. 規劃全面更新汰換 1000 及 240 公升大型垃圾箱，改置 360 公升大型垃圾箱。
6. 規劃擴充現有中華電信本校總機容量及增設 123 線門號。
7. 協助佈置畢業典禮會場及維持會場環境清潔工作。
8. 辦理 98 學年度畢業生校園冷氣卡退費事宜。
9. 辦理 99 學年機車停車證班級統一申請事宜。
10. 學生餐廳一樓攤位及書局地板排（污）水設施重新埋管鋪設。
11. 配合畢業週活動，辦理校區餐飲商店打折優惠活動。
12. 為提高校區餐飲服務品質，推動中午用餐時間訂購餐點後，免費送餐至教室、辦公室、研究室之服務。
13. 本校監視系統保全每日檢查損壞情形：
 - A 棟行政大樓鏡頭故障 14 支，
 - E 棟莎士比亞樓鏡頭故障 4 支，螢幕模糊。
 - H 棟諾貝爾大樓螢幕已故障。
 - J 棟庫克大樓監視鏡頭故障 4 支（已申請維修）。
 - Q 棟休閒學院樓螢幕及主機故障。
 - R 棟雙科大樓鏡頭故障 4 支。
 - T 棟 SPA 館監視鏡頭螢幕及主機故障。
 - S 棟鏡頭故障 1 支。
 - O 棟第二宿舍鏡頭故障 1 支。
 - 守衛室鏡頭故障 1 支。
 - 第二車棚：主機故障、鏡頭故障支（已申請維修）。

研發處

一	產學服務組	
	(一)	辦理教育部計畫申請及相關作業
		1. 「99-100 年教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫」本校由食品系提出「高職學生食品檢驗分析技能檢定實務能力輔導計畫」，計畫書於 5 月 14 日送交主辦學校屏東商業技術學院，

		主辦學校彙整後業於 5 月 21 日送教育部申請。 2. 「教育部培育優質人力促進就業方案-研究人才延攬方案(方案七)」5 月份「人員進用情形調查表」、「到職人員清冊」、「到職人員特性分析」、「經費執行調查表」報部備查及薪資請領。 3. 教育部主辦之「2010 樂活台灣-五動產學嘉年華」於 5 月 14-15 日假高雄漢神巨蛋廣場舉行，本校計有食品系謝登恩師及藍群傑師獲選參展；學生社團-原青社亦獲得現場表演機會。 4. 教育部主辦之「99 年度全國技專校院學生實務專題競賽」本校報名 4 件參賽，由資管學院林武文院長所指導之作品獲選為入圍團隊，將於 6 月 3-5 日前往台北南港軟體園區參展並進行決賽。
	(二)	辦理國科會計畫申請及相關作業
		1. 97 年度「國科會專題研究計畫」核銷憑證審核未通過案件相關補正事宜，廖少威老師計畫經費報銷補正事宜於 5 月 5 日發文寄出；台邦老師計畫經費報銷補正事宜於 5 月 14 日發文寄出。 2. 99 年度「國科會專題研究計畫擴增助理調查表」於 4 月 25 備文送件回覆。 3. 定期至線上查詢專題研究計畫、產學合作計畫、出席國際會議申請及變更：方金祥師、黃泮翔師展延計畫執行期間及胡寬裕師變更計畫經費。。。
	(三)	辦理教師承接其他產學合作研究計畫相關作業
		1. 辦理「學界協助中小企業科技關懷計畫」：李芳胤老師、何婉清老師及黃寶雄老師成果報告於 5 月 7 日電子傳送完成，紙本於 5 月 19 日寄出。 2. 持續協助教師辦理產學合作及業界服務案件簽約、請款及結案事宜。。
	(四)	資料庫填報
		1. 國科會「99 年度全國技專校院研發狀況調查表」，各系所資料於 5 月 13 日發送各系所填報；全校性資料由本組於 5 月 25 日填報完成並回覆國科會。 2. 教育部區產中心-第一科技大學「產學合作資訊網」1-5 月份績效填報。

		3. 「台評會 99 年度大專校院產學合作績效評量」填報作業自 5 月 21 日至 6 月 18 日開放線上填報。
	(五)	整體發展經費
		1. 99 年度整體發展經費研究發展獎補助申請審查作業，計有「教師執行產學合作與至業界服務獎勵」、「教師研究成果獎勵」、「產學合作優良教師獎勵」、「學術研究優良教師獎勵」及「教師暑假短期出國進修補助申請」等申請案件，業經 5 月 12 日召開「研究發展委員會議」及 5 月 26 日之「校教評會」審核通過，業將獎補助金額公告全校教師周知。
	(六)	策略聯盟業務推廣
		1. 5 月 18 日下午 2:00 假人文學院 R106 會議室與五互公司簽訂策略聯盟合約。
	(七)	大仁學報：
		1. 辦理大仁學報第 37 期共計 12 篇投稿文章之審稿及送外審事宜，預計於 9 月份出刊。
	(八)	其他
		1. 教育部區產中心-第一科技大學成果手冊邀稿，本校共計投稿 4 件產學合作產品，該成果手冊將於近期內出刊。 2. 5 月 17 日中午召開 IRB 審核護理系洪淑君師計畫案。 3. 於 5 月 14 日前往數位學習中心共同商討本校「教師成果填報系統」功能改進，已將相關建議事項送交陳中亮秘書。 4. 即時將各項招標訊息以 E-mail 通傳全校教師並於學校首頁及研發處首頁公告
二	企劃組	
	(一)	中長程校務發展計畫
	(二)	整體發展經費
		1. 5 月 7 日召開 99 年第二次整體發展經費專責小組會議。 2. 5 月 17 日 e-mail 「99 年度整體發展經費「獎助教師辦理學術研討(習)會議」申請作業至院系主管。 3. 5 月 19 日 e-mail 「100 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」公聽會會議資料至全校一級主管及研發處二級主管。 4. 5 月 20 日完成 99 年度獎補助經費採購變更項目對照表及理由報部。

		5. 5月22日完成99年第二次整體發展經費專責小組會議紀錄。 6. 5月28日會人事室，檢視及確認「100年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費申請作業學校基本資料表」中兩張表冊：「具有乙級以上技術士證照之專任師資」及「具有二年以上業界工作實務經驗之專任師資名冊」。
	(三)	技專資料庫
		1. 5月12日至雲科校基庫網頁修正97年度表1-7教師研習證書電子檔資料。 2. 5月17日彙整「16小時且進修研習」之影本佐證及電子檔資料。
	(四)	科大評鑑學術類自評
		1. 5月3日核銷學術類校外評鑑委員評審費及交通費。 2. 5月5日～5月11日核銷科大評鑑之各項經費。 3. 5月6日召開「100學年度科大評鑑」評估報告會議(由資管學院、人文學院院長報告)。 4. 5月11日召開「100學年度科大評鑑」評估報告會議(由藥健學院、休閒學院院長報告)。 5. 5月10日彙整綜合校務組(謝啟萬委員、王泰吉委員、盧耀華委員)之評鑑意見表。 6. 5月18日完成4學院、18系所之評鑑意見表。 7. 5月20日E-mail給各行政單位與學術單位「100年科大評鑑評估報告會議記錄」。 8. 5月20日E-mail通知各系所院彙整建議改善追蹤表。(截止收件日期：5月27日)。 9. 5月28日第一次電話通知繳交改善追蹤表。 10. 5月31日第二次Email通知繳交改善追蹤表。(截止收件日：6月2日)。 11. 6月7日彙整完畢改善追蹤表-以需要行政單位支援作分類，分別寄給各行政單位。
三	國際合作中心	
	(一)	外籍生業務
		1. 今年預計畢業外籍生有“閔孝真”、“康媛宣”及“金珍洙”；研究所伍欣晶與黃齡儀預計延畢。 2. 今年預計畢業僑生有“詹達威”一名。 3. 寄送海外聯招會分發之99年度兩名僑生入學通知書。 4. 填報教育部「全國大專院校外國學生系統」本校外籍生居留証編號。

		5. 健保費漲價，通知外籍生並請其將繳漲價差價費用繳交衛保組。
	(二)	計畫案業務
		1. 協助謝鎮群老師將其國科會計畫資料送交人事室；並將謝鎮群老師國科會計畫案變更出境日期送交國科會。 2. 本校「學海飛颺」獲教育部補助，補助經費共 96 萬元整。 3. 本校「學海築夢」獲教育部補助，補助經費共 60 萬 2,954 元整。 4. 本校「國際化獎助」獲教育部補助，補助經費共 9 萬 9,237 元整。
	(三)	姊妹校業務
		1. 與大陸雲南大學經濟學院、福建醫科大學、日照職業學院、濟南鐵道職業技術學院、威海職業學院與山東商業職業技術學院簽訂合作備忘錄報部，獲得教育部核准，6 所學校之合作備忘錄預計由校長簽名後寄送對方學校。 2. 了解本校武夷及南昌陸生在校就讀情況，請將期中成績統整後送武夷及南昌學校。 3. 協助本校南昌陸生辦理保險相關事宜。 4. 完成本校最新陸生收費標準，並將資料寄送南昌大學。
	(四)	其他綜合業務
		1. 完成大陸研修生來本校就讀流程。 2. 協助安排校長前往福建中醫藥大學升等慶祝會議及相關學校拜訪。 3. 5 月 24 日大陸山東省高等職業教育考察團來訪。 4. 回覆「華僑聯合救國總會」本校應屆畢業僑生詹達威聯絡資料。 5. 協助學務處辦理外籍生期末聚餐。 6. 原訂 6 月 6 日與推廣中心辦理「社區彩繪活動」，因下雨而延至 6 月 20 日。 7. 公告本校與姐妹校名櫻大學交換生計畫，鼓勵學生參加。 8. 6 月 9 日大陸南京化工職業技術學院來訪。 9. 6 月 9 日海峽兩岸教育交流促進協會與武夷學生座談。 10. 6 月 10 日姐妹校肯特州立大學蒞校辦理「2010 暑期英語海外研習營」講座。 11. 5 月 11 日本校黃國慶副校長與本中心阮信傑主任前往雲林參加亞太大學交流會 UMAP 副校長論壇 12. 5/27 日 本校歐善惠校長、黃國慶副校長與本中心阮信傑主任前往嶺東科技大學參加「技專校院招收大陸短期研修生實務研討會」。
四	創新育成中心	
	(一)	育成工作
	(二)	綜合業務
		1. 5/10 辦理屏北六鄉終身學習策略聯盟並提供新聞稿(共計 32 人出席)

	2. 辦理農科園區第二期標準廠房租賃契約簽約及繳費 3. 5/20 農科園區第二期標準廠房點交 4. 5/25 農科園區第二期標準廠房規劃會 5. 5/25 申請 99 年學界協助中小企業科技關懷計畫 6. 5/26 協辦數位內容產業南區數位內容躍進計畫交流會 7. 5/28 協助產學協會辦理 4 月產學合作媒合技術教育訓練
--	--

進修部

一、教務組

- (一)05/10~05/14 進行畢業班期末考試時間地點調查，並協調衝堂學生考試時間安排。
- (二)05/10~05/18 辦理校內轉系科組申請作業。
- (三)05/12~05/17 辦理通識課程第一階段網路選課作業。
- (四)05/18 完成 98 學年度第 2 學期教學日誌第 4 次查核工作。
- (五)05/19~05/23 制定 99 學年度日間部、進修部、進修學院二技單獨招生簡章。
- (六)05/21~05/25 辦理通識課程第二階段網路選課作業。
- (七)05/24 公告畢業班學期考試扣考名單。
- (八)05/24~05/26 協助印製畢業班期末考試卷。
- (九)05/25 協助教學發展中心辦理進修部學生填寫期末教學評量作業。
- (十)05/31~06/02 辦理暑期輔導班第一階段選課作業。
- (十一)05/31~06/04 應屆畢業生資格審查作業。
- (十二)06/02 協助制定與審閱 99 學年度日間部、進修部、進修專校四技二專單獨招生簡章。
- (十三)06/03 協助制定與審閱 99 學年度第一學期日間部、進修部招收轉學生單獨招生簡章。
- (十四)06/04~06/10 進行期末考試時間地點調查，並協調衝堂學生考試時間安排(非畢業班)。
- (十五)06/07~06/11 辦理通識課程第三階段選課作業
- (十六)06/07~06/11 印製歷年成績單、畢業證書。
- (十七)06/07~06/14 辦理輔系、雙主修申請作業。
- (十八)06/12 遠距第三次返校面授值班服務(非畢業班)。
- (十九)06/15~06/17 辦理暑期輔導班第二階段選課作業。

二、學務組

- (一)98 學年度第二學期進修部於 05/10 18:00~20:00 假學生活動中心分別舉行「校長與導師有約」與「校長與幹部有約」座談會，透過本此次活動，校方了解學生的問題與需求，並協助解決學生所提問題，凝聚學生對學校的向心力。
- (二)針對夜間校園及廁所內有抽菸同學，學務組已加強持續巡查，凡發現有抽菸者，即予勸導，以維護校園清淨的空間，並分派同學於指定時間巡視，並且清潔校園草皮及水溝內菸頭。
- (三)弱勢學生助學計畫-生活服務學習工作，執行教室周邊清潔工作已逐漸步上軌道，並於課後檢查各教室整潔及關閉電源開關，所見缺失均請各班級持續改善，執行成效良好。
- (四)長治德和村、鹽埔鄉獎學金將於 04/30 截止收件，然校外獎學金，均已公告學務組網站。
- (五)98 學年度送舊聯課活動於 05/06 實施完成，以「露天燒烤 BBQ+野台電影」方式呈現，期

以凝聚學生對學校向心力，當晚並請導師召開班會與同學相互互動。

(六)98 學年度畢業班同學上網填寫「導師評量」作業時程將由 05/02 起至 05/15 止，另在校
生班級同學上網填寫時間則由 05/17 起至 06/25 止。

(七)98 學年度畢業典禮將於 06/13 上午 10:30-12:00 假本校體育館舉行，會中將頒發智育、
服務、體育、全勤及特殊等獎項，每一獎項遴選男、女畢業生各一位授獎代表上台接受
表揚。

人事室

一、組織編制：

九十八學年度第二學期教職員工人數計教師 351 人、助教 3 人、職員 89 人、約僱人員 40 人
(含行政約僱 21 人、臨床護理實習教師 11 人及專案教師 8 人)、工友 14 人、教官 5 人，全
校合計 502 人。(以 99.06.15 為基準日)

二、師資概況：

(一) 師資結構方面：以 99.06.15 為基準日

	教授	副教授	助理教授	講師	合計
人數	30 人	119 人	69 人	133 人	351 人
比例	8.55%	33.90%	19.66%	37.89%	100%

備註：

1. 博士學位比例：46.7 % (博士學位計 164 名)
2. 外籍教師比例：1.71% (外籍教師 6 位)
3. 助理教授級以上師資比例：62.11%

(二) 生師比分析方面：以 99.05.15 為基準日

1. 全校生師比：23.4：1
2. 日間部生師比：16.6：1
3. 學院、系所生師比方面：

學院	藥學暨健康學院									
系所	製藥所	藥學系	生科所	生科系	環管所	環資系	食品所	食品系	職安系	護理系
生師比	26.6		12.5		13.1		16.3		20.5	31.4
學院生師比	21.9									

學院	資訊暨管理學院				
系所	資工系	資管系	健管系	行流系	數媒系
生師比	30.2	26.8	18.8	27.0	24.4
學院	26.2				

生師比	
-----	--

學院	休閒學院				
系所	休管所	休閒系	餐旅系	觀光系	美容系
生師比	22.0		32.8	36.2	16.3
學院 生師比	29.3				

學院	人文暨社會學院		
系所	應外系	幼保系	社工系
生師比	27.1	27.9	19.8
學院 生師比	26.1		

備註：上列學院、系所生師比係以各所系科加權後學生數除以該所系的專業教師數（包括專任教師及合於教育部認定師資資格的兼任教師）而得的數值，因此，並未包括通識教育中心的 21 位專任教師。

4. 學院、系所助理教授級以上比例方面：

學院	藥學暨健康學院									
系所	製藥所	藥學系	生科所	生科系	環管所	環資系	食品所	食品系	職安系	護理系
助理教授級以上比例	84.4%		100%		65.0%		85.7%		46.2%	38.5%
	69.1%									

學院	資訊暨管理學院				
系所	資工系	資管系	健管系	行流系	數媒系
助理教授級以上比例	80.0%	52.2%	66.7%	61.5%	50.0%
	61.8%				

學院	休閒學院				
系所	休管所	休閒系	餐旅系	觀光系	美容系
助理教授級以上比例	92.9%		47.2%	58.8%	100.0%
	66.7%				

學院	人文暨社會學院		
系所	應外系	幼保系	社工系

助理教授級以上比例	30.0%	66.7%	70.0%
	47.3%		

備註：通識教育中心助理教授級以上比例為 42.9%。

三、宣導事項：

1. 教育部重申：目前並無國外學校經核准來臺設立分校，亦未開放國外學歷「外位內修」，凡以函授、全遠距教學、未經核准之在臺設立分校或以國外學校名義委託機構在國內招生授課取得之國外學歷，依教育部「大學辦理國外學歷採認辦法」之規定不予認定。本校教職員生如有意取得國外學歷，宜多了解有關國外學歷查證及認定相關作業規定，以確保自身權益。
2. 依「專科以上學校教師資格審定辦法」第 11 條規定，教師送審之專門著作，係送審前 5 年內在國內外學術或專業刊物發表，或集結成冊出版公開發行，復依教育部 89 年 5 月 6 日台(89)審字第 89054607 號函釋規定，專門著作所稱出版公開發行，係指著作應由出版社或圖書公司印製發行，載有出版者、發行人、發行日期、定價等相關資料。至學術研討會發表之論文，係屬教師送審專門著作之範疇，爰此，本校教師資格審查所送之研討會論文，應秉此規定辦理。
3. 人事室提醒：目前尚有部分系所，尚未完成訂(修)定該單位之教師聘任暨升等作業要點，敬請於 99 年 6 月 11 日前，按系務會議、院教評會程序通過後、將要點擲交人事室，俾提 99 年 6 月 23 日校教評會審議。
4. 人事室重申：依本校「教師評審委員會設置辦法」第 13 條規定略以：各級教評會開會，應詳細作成會議紀錄並妥善保存。本校時有部分教評會會議紀錄記載過於簡略（例：討論案由、法令依據、會議決議...等），為免爭議，各級教評會對於提會討論之案由、說明及評審結果，應具體明確詳載於會議紀錄。
5. 依教育部 85 年 11 月 25 日台(85)人(一)字第 85522821 號函釋規定，各校聘請他校專任教師為兼任教師時，應先徵得原服務學校同意。復依「行政院限制所屬公務人員借調及兼職要點」第 8 點規定：各機關公務人員在公私立學校兼課者，應經機關首長核准，在辦公時間內，每週併計不得超過四小時。

五、執行事項：

1. 99 年 5 月 19 日業已召開本校 98 學年度第 2 次獎懲審核小組會議。
2. 99 年 5 月 26 日業已召開本校 98 學年度第 2 學期第 2 次校教師評審委員會議。
3. 99 年 5 月 31 日協同校長致送教師聘書。
4. 99 年 6 月 7 日協同教務長發放單位職員工成績考核表。
5. 99 年 6 月 8 日召開職員工成績考核說明會。

會計室

一、98 學年度截至 99.05.31 經常門收支情形如下：

科 目	預算數	實際數	比 較		備 註
			差 異	執行%	
各項收入					
學雜費收入	750,570,582	758,900,691	8,330,109	101.11%	
推廣教育收入	25,000,000	32,769,963	7,769,963	131.08%	
建教合作收入	51,000,000	65,273,413	14,273,413	127.99%	
其他教學活動收入	7,000,000	6,403,816	(596,184)	91.48%	增加英檢輔導及大陸研修生1,588,847元。
補助及捐贈收入	101,323,442	143,092,213	41,768,771	141.22%	含畢業生至企業職場實習方案等31,230,011元。
財務收入	1,000,000	219,494	(780,506)	21.95%	
其他收入	36,284,800	37,908,884	1,624,084	104.48%	
合 計：	972,178,824	1,044,568,474	72,389,650	107.45%	
各項支出					
董事會支出	2,097,178	759,623	(1,337,555)	36.22%	
行政管理支出	202,053,496	147,219,818	(54,833,678)	72.86%	
教學研究及訓輔支出	697,682,912	508,280,993	(189,401,919)	72.85%	
獎助學金支出	24,225,241	27,980,168	3,754,927	115.50%	
推廣教育及其他教學支出	17,395,000	20,861,597	3,466,597	119.93%	
建教合作支出	51,000,000	55,747,132	4,747,132	109.31%	
財務支出	10,880,000	5,405,708	(5,474,292)	49.68%	
其他支出	2,000,000	2,062,242	62,242	103.11%	
合 計：	1,007,333,827	768,371,281	(239,016,546)	76.27%	
純餘(絀)：	(35,155,003)	276,251,193	311,406,196	(785.81%)	

二、98 學年度截至 99.05.31 資本門執行情形如下：

科目	預算數	實際數	差異	執行%	備註
土地	8,000,000	0	(8,000,000)	0.00%	購置校區內國有土地
土地改良物	0	3,880,000	3,880,000	-	教育部專案補助款
機械儀器及設備	36,198,701	28,008,006	(8,190,695)	77.37%	依進度執行中
圖書及博物	8,578,000	9,184,203	606,203	107.07%	依進度執行中
其他設備	1,000,000	927,500	(72,500)	92.75%	
電腦軟體	2,333,600	4,684,764	2,351,164	200.75%	預算編列(機械儀器及設備) 會計科目錯誤調整
合計：	56,110,301	46,684,473	(9,425,828)	83.20%	

三、98 學年度截至 99.05.31 償債預算執行情形如下：

科目	預算數	實際數	差異	執行%	備註
償還貸款	40,494,200	75,494,200	35,000,000	186.43%	依契約進度償還貸款，另提前償還 長期借款 35,000,000 元
合計：	40,494,200	75,494,200	35,000,000	186.43%	

四、98 學年度截至 99.05.31 折舊及攤銷總額 84,590,091 元。

98 學年度截至 99.05.31 報廢總額 18,138,343 元。

圖書資訊館

一、數位學習中心

- (一) 完成 遠距教學教材製作獎補助要點 與 遠距教學績優教師獎助要點 製作。
- (二) 完成 99 學年上學期電腦教室課程調查。
- (三) 完成大仁科技大學 98 自我評薦。
- (四) 舉辦三場全校教職員工資訊安全研習-認識社交工程。
- (五) 召開 98 學年第 2 學期第一次圖書資訊諮詢委員會。
- (六) 新增「大仁科技大學遠距教學教材製作補助作業要點」與「大仁科技大學遠距教學績優獎勵作業要點」。
- (七) 核發 98 學年度上學期遠距教學績優教師與學生獎金。
- (八) 擬定"遠距教學教材製作獎勵作業要點"與"遠距教學績優教師獎勵作業要點"，將獎金由校款核發改由教育部整體發展經費核發。
- (九) 44 周年校慶，提供"Windows 7 體驗教室"與"線上遊戲體驗"兩間電腦教室。
- (十) 重新檢測全校 E 化講座所在建築物之網路狀況。
- (十一) 訂定全校教職員資訊安全訓練課程時間。
- (十二) 九十八學年新購置兩間電腦教室已驗收完成，學期開始即可使用。
- (十三) 九十八學年度微軟校園授權租賃合約(CA)已完成報價，進入採購程序。

- (十四) 九十八學年度電腦教室維護合約預計兩家廠商參與，可望在九月底前完成簽約。
- (十五) 遠距教學平台伺服主機作業系統更新與資料轉移。共計更新Web主機1台，SQL主機1台，Media主機6台。
- (十六) 輔助教學系統主機更換，原教學發展中心舊主機硬碟容量過小與效能不佳，已移植至新DL380 G5 伺服主機，共計兩台。
- (十七) 準備九十八學年度教育部獎勵科技大學教學卓越計畫訪視資料。
- (十八) 統計與核算九十七學年度下學期遠距績優教師與學生評比成績。
- (十九) 協助學務組錄製九十八學年度新生講習影片。
- (二十) 協助校友中心跑馬燈製作。
- (二十一) 協助招生組圖片更新。
- (二十二) 學校各處室網頁管理者帳號整理，將未用的帳號刪除，並且強迫移除簡易密碼以防有心人士加以利用。
- (二十三) 98/08/13、98/08/28 協助推廣中心於R201、R204 教室舉辦即測即評即發證。
- (二十四) 復學生(轉學生)校園 IC 卡、製卡、補發卡作業。
- (二十五) 大仁網頁版面 flash-無障礙設定。
- (二十六) 設定新web 主機(使用者網頁設定、問題處理)與資料庫整理。
- (二十七) 設計微軟校園授權序號系統。
- (二十八) 數位看版串流測試。
- (二十九) 檢查並更改英文網頁錯誤。
- (三十) 數位中心障礙申告漏洞修補。
- (三十一) 課程教材錄製與製作及傳教材至系統。
- (三十二) 遠距教學網，學生登入或操作相關問題解決或修改。
- (三十三) 製作 97(1)，97(2) 遠距教學班級經營績優教師獎狀。
- (三十四) 協助辦理申請借用 U426 數位教學教室相關業務。
- (三十五) 每日檢視 LAN POLICY 異常流量檢查分析報告並封鎖。
- (三十六) 排除行政單位無法正常收信及被判斷為“SPAM”信件相關問題。
- (三十七) 不定時檢視宿網分配 IP 是否有人盜用 IP 並鎖 port。
- (三十八) 檢視學生郵件系統，不當使用網頁空間，將帳號封鎖。
- (三十九) 協助排除廠商借測設備上線後，某些服務無法正常運作問題。
- (四十) 安裝新購的刀鋒主機的系統、設定網路儲存設備並進行穩定性測試。
- (四十一) 配合資管系王主任「校園廣播站」，協助規劃網路及隨選系統會議。
- (四十二) 九十八學年新購置兩間電腦教室已開始使用。
- (四十三) 九十八學年度微軟校園授權租賃合約(CA)已議價完畢。
- (四十四) 九十八學年度電腦教室維護合約兩家廠商已報價。
- (四十五) 協助教務處檢測未來將使用 E 化資訊講桌之教室網路問題，已全部檢修完畢。
- (四十六) 匯整住宿生開通網路名單。
- (四十七) 檢測 J、R 棟各教室網路節點狀況。
- (四十八) 檢測 Q 棟無線網路無法上網問題。
- (四十九) 關閉宿舍未繳費連線。

- (五十) 陪同廠商施工及排除網路不通問題-E棟、J棟、R棟，及Q棟無線網路電源問題。
- (五十一) 檢測托福考場考試端系統。
- (五十二) 處理人事室需求-建立方案七、八、九群組，通知各方案人員需申請郵件帳號。
- (五十三) 建立方案七、八、九方案人員郵件帳號及資料庫查詢。
- (五十四) 解除行政單位、學術單位、宿舍封鎖 IP 申請。
- (五十五) 排除行政、學術單位網路問題。
- (五十六) 排除宿舍網路狀況問題。
- (五十七) 排除學生郵件帳號無法登入問題。
- (五十八) 處理個別宿舍網路開通網路。

二、校務資訊組

- (一) 回復課程開課資料。
- (二) 科目資料匯出檢查科目英文名稱。
- (三) 匯出應屆畢業學生給圖書館。
- (四) 期中成績匯入。
- (五) 通識選課系統匯入學生資料。
- (六) 與先傑及課務組討論終點與補發補扣系統。
- (七) 新增新生轉檔及基資匯入(出)Email。
- (八) 進修部學務處重新安裝校務系統。
- (九) 課外活動組線上報名系統開發申請。
- (十) 課外活動組線上報名系統功能討論。
- (十一) 通識教學評量相關資料匯入。
- (十二) 整理下學期註冊名單給會計室。
- (十三) 衛保組及軍訓室安裝校務系統。
- (十四) 整理進修部畢業生扣考名單。
- (十五) 開放導師輔導紀錄功能。
- (十六) 開始通識選課 12-17 日。
- (十七) 開放教師研究成果佐證資料上傳。
- (十八) 課外活動組報名系統完成。
- (十九) 與軍訓處梁教官商談工讀網站細則。
- (二十) 課外活動組報名系統測試。
- (二十一) 與課務組核對專業選修及體育分組科目。
- (二十二) 修正研究所在職專班報名資料匯出生日格式。
- (二十三) 課務組專業選修核對完成，轉入專業選修系統。
- (二十四) 與研發處朱組長及方癸談研究成果填報細節。
- (二十五) 課程地圖首頁完成。
- (二十六) 諮商中心新增學生資料查詢系統。
- (二十七) 篩選假日班扣考學生資料。
- (二十八) 核對體育選課資料，課務組整理開課資料。

- (二十九) 09:00 開 ISMS 會議 下午專業選修啟動。
- (三十) 課程地圖表 A10-1, A10-2 完成。
- (三十一) 討論 ISMS 風險評估。
- (三十二) 匯出專業選修選課人數。
- (三十三) 匯出專業選課紀錄給課務組。
- (三十四) 第二次討論工讀網站資料。
- (三十五) 修改學期成績排名功能。
- (三十六) 與註冊組討論導師輔導系統。

三、圖書館

(一)

1. 聖典中文電子書 [綜合類] [99 年教育部補助_南區教學資源中心_主軸六]。
2. World Public Library 電子書資料庫[綜合類] [99 年教育部補助_南區教學資源中心_主軸六]。
3. McGraw-Hill 電子書[台灣學術電子書聯盟]。
4. Oxford Scholarship Online (OSO) [牛津學術電子書][台灣學術電子書聯盟]。
5. Palgrave Connect 電子書，共計 1120 Titles [台灣學術電子書聯盟]。

(二) 新增試用資料庫－

1. ACM Digital Library [電腦資訊科技類]。
2. MICROMEDEX 藥學資料庫 [藥學類]。

(三) 其他活動及展覽－

1. 「和大海大山說話-郭漢辰的文學及生命之旅」專題演講 06/9(三) 13:30-15:00 圖書館七樓大視聽室。
2. 「和大海大山說話-郭漢辰的文學及生命之旅」作品展覽 05/17(一)~06/25(五) 圖書館三樓展示區。
3. 「瓊瑤芬芳-洪瓊芬」書畫個展活動 04/26(一)~ 06/20(日) 圖書館七樓視聽中心畫廊。
4. 「瓊瑤芬芳-洪瓊芬」書畫展導覽 05/29(六) 15:00-16:30 圖書館七樓視聽中心畫廊。

校友暨就業服務中心

一、本中心配合教育部辦理大專畢業生至企業職場實習方案，這項政策已於 4 月底陸續到期，該方案將於 99 年 9 月底結束，目前執行及輔導進度至 5 月 25 日止，本校累計媒合總數為 460 人，已動支經費、業務費 505,714 元，人事費 72,175,397 元，該項業務由教育部補助方案 8 人員協助。其人員於 6 月底到期，教育部來函同意補助本校該方案業務費以不超過 50% 為原則流用編列人事費，本中心於日前簽請校長核准，留用四員至 12 月 30 日，繼續推動本方案及後續工作。

二、本中心於 6 月 8 日邀請學儒保成文教機構朱敏銑主任蒞校演講「認識國家考試」，98 學年度

本中心承辦並與各系合辦職涯輔導系列活動共計 20 場，參加人數達 2500 人。

三、5 月 22 日本中心陳主任至台中區校友會參加第七屆理監事聯席會，會議改選會長，由邱創冠會長連任台中區本校校友會會長。

四、6 月 13 日下午 4：00 本校校友總會 2010 年第四屆第二次理監事聯席會議將於阿里山月灣 VILLA 舉行，第二天自強活動，請學校師長踴躍參加。

五、本校向教育部提送申請「技職教育再造方案」、「落實學生校外實習課程」經教育部核定給予補助，計劃補助經費及計劃書修正事項，將公文函知本校，本校再依上開計劃審查核定結果，規劃相關計劃執行作業。

推廣教育中心

一、學分班：

- (一) 台北地區幼保學分班招生。
- (二) 台北地區護理學分班招生。
- (三) 台東地區護理學分班招生。
- (四) 台東地區休管所碩士學分班招生。
- (五) 高雄地區休管所碩士學分班招生。
- (六) 高雄地區幼保學分班招生。
- (七) 高雄地區護理學分班招生。
- (八) 高雄地區製藥所碩士學分班招生。
- (九) 高雄地區大榮中學學習點申請作業。
- (十) 高雄岡中學習點報部作業。

二、非學分班：

- (一) 99 年度第一期「保母人員術科衝刺班」，5/22 開課。
- (二) 99 年度第一、二期「照顧服務員術科衝刺班」，5/22 開課。
- (三) 南區職業訓練中心委辦「產業人才投資計畫-中餐烹調專業班」，5/8 開課。
- (四) 南區職業訓練中心委辦「產業人才投資計畫-烘焙食品(麵包)專業班」，5/22 開課。
- (五) 網頁設計訓練班，5/15 開課。
- (六) HACCP-60A 課程，5/2 結束。
- (七) 教育部補助原住民都市烘焙班，5/15 結束。

三、檢定類：

- (一) 4/30「TQC-中、英文輸入檢定(三)」，報考人數 210 人。
- (二) 4/30「TQC-Office 軟體應用檢定(一)」，報考人數 24 人。

- (三) 5/1-5/2「99 年全民英檢初級複試」，1032 人蒞校參加考試。
- (四) 5/3-5/10「99 年度第 2 梯次即測即評即發證」報名，本梯次報名項目有保母人員、照顧服務員、網頁設計及免試術科 131 職類，本次報檢人數 530 人。
- (五) 5/14「TQC-網際網路應用檢定」，報考人數 10 人。
- (六)「TQC-資訊專業人員檢定(一)」，報考人數 429 人。
- (七) 5/14-5/15「TQC-Office 軟體應用檢定(二)」，報考人數 38 人。
- (八)「TQC-資訊專業人員檢定(二)」，報考人數 429 人。

四、綜合業務類：

- (一) 5/4 與食品科技系研商辦理食品科技檢驗訓練課程。
- (二) 5/6 拜訪鹽埔鄉公所及鹽埔圖書館，研商社區彩繪工作事宜。
- (三) 5/22 台北康寧醫護暨管理專科學校學分班招生說明會。
- (四) 5/18 郭志信等員赴台中東海大學參加「推廣教育研討會」。
- (五) 5/18 高雄五戶集團參訪喪禮服務員檢定場地。
- (六) 5/28 參與屏東縣政府終身學習推廣研習會。

藥學暨健康學院

藥學暨健康學院

一、院長辦公室綜合業務

(一)藥學暨健康學院

- 1.99/5/2 假日班校長與學生幹部、主任有約。
- 2.99/5/4 繳交研發處 98 科大評鑑專業類系所評鑑委員意見表。
- 3.99/5/11 參加 100 學年度科大評鑑準備會議。
- 4.99/5/12 召開院教評會。
- 5.99/5/13~14 舉辦藥學暨健康學院學術研究成果發表會。
- 6.99/5/20 繳交課外組 99 學年度弱勢學生服務時數預估表。

二、所屬系科業務

(一)環境資源管理系

- 1.99/5/4 繳交研發處 98 科大評鑑專業類系所評鑑委員意見表。
- 2.99/5/20 繳交課外組 99 學年度弱勢學生服務時數預估表。
- 3.99/5/27 舉辦提升教學品質-風力發電廠開發與規劃模擬研習會。

(二)食品科技系

- 1.99/5/1 碩士班入學考試與口試。
- 2.99/5/2 假日班校長與學生幹部、主任有約。
- 3.99/5/4 召開食品系(所)系課程委員會。
- 4.99/5/8 與推廣中心協辦廚工講習。
- 5.99/5/11 舉辦提升教學品質輔導研習專題演講(一)。
- 6.99/5/11 參加 100 學年度科大評鑑準備會議。
- 7.99/5/12 舉辦提升教學品質輔導研習專題演講(二)。
- 8.99/5/13 食品系 4-1 校外參訪。
- 9.99/5/15 召開食品系友會臨時會議。
- 10.99/5/17 繳交研究生學位考試申請表。

- 11.99/5/19 繳交提升教學品質輔導研習成果報告。
- 12.99/5/20 繳交教發中心—計畫管考表與課外組 99 學年度弱勢學生服務時數預估表。
- 13.99/5/24 至台南—育德工家招生宣導。
- 14.99/5/25 至屏東縣—內埔農工招生宣導。
- 15.99/5/26 至高雄縣—岡山農工招生宣導。
- 16.99/5/28 編排下學期系所班級開課表與教師課表一日、夜間部、假日班。
- 17.99/5/31 旗山農工食品加工科來系參訪。

(三)護理系

- 1.99/5/1~2 舉辦 ACLS 中華民國急救學會證照考試(第一班)。
- 2.99/5/3 護師節暨加冠典禮預演 13:00--15:00。
- 3.99/5/3 系會長選拔公佈。
- 4.99/5/3 實習組廠商校園徵才活動。
- 5.99/5/4 繳交 TNAC 資料及評鑑委員建議表匯整給研發處。
- 6.99/5/3~6 下任系會長選拔的統計及公佈交接。
- 7.99/5/7 護師節暨加冠典禮 13:00--16:00。
- 8.99/5/7 系會長交接。
- 9.99/5/7 畢業生第 3 次護理師證照模擬考。
- 10.99/5/9 製作『護理系升學與就業專欄』。
- 11.99/5/10 五專 4-1、4-2 高護實習開始。
- 12.99/5/9~15 電話聯繫，關懷師生實習之情形。
- 13.99/5/10 協助校友中心收集畢業班證照。
- 14.99/5/10 召開系評會 99 上兼任教師名單及學經歷。
- 15.99/5/10 恭賀 ACLS 中華民國急救學會證照考試(第一班)通過名單。
- 16.99/5/19 召開期中系務會議—檢討 TNAC 自評評鑑委員意見改善會議。
- 17.99/5/15~16 舉辦 ACLS 中華民國急救學會證照考試(第二班)。
- 18.99/5/24 恭賀 ACLS 中華民國急救學會證照考試(第二班)通過名單。
- 19.99/5/14 繳交畢業班證照給校友中心。
- 20.99/5/16~22 確定各學制實習流程。
- 21.99/5/16~22 確定七月到期之醫院簽訂實習合約。
- 22.99/5/21 舉辦性別議題研習會 8:30—16:00。
- 23.99/5/23~29 上網登錄畢業班實習成績。
- 24.99/5/30~6/5 日二技二年級實習單位實習費及公函寄發。
- 25.99/5/25 上網填報國科會大專院校研究問卷調查。
- 26.99/5/26 舉辦電腦 OFFICE 實務教學研習會 13:00-17:00。

(四)生物科技系

- 1.99/5/1 碩士班入學考試與口試。
- 2.99/5/4 繳交研發處—98 科大評鑑專業類系所評鑑委員意見表。
- 4.99/5/5 舉辦生科系就業講座專題演講。
- 5.99/5/6 帶領生科系 4-1 班級學生校外參訪。
- 6.99/5/11 參加 100 學年度科大評鑑準備會議。

- 7.99/5/17 繳交研究生學位考試申請表。
- 8.99/5/19 繳交提升教學品質輔導研習成果報告。
- 9.99/5/20 繳交教發中心—計畫管考表與課外組 99 學年度弱勢學生服務時數預估表。
- 10.99/5/19 至高雄—三信家商招生宣導。
- 11.99/5/20 至台南—曾文農工招生宣導。
- 12.99/5/24 至屏東—內埔農工招生宣導。
- 13.99/5/25 至高雄—復華中學招生宣導。
- 14.99/5/28 編排下學期系所班級開課表與教師課表。

(五)職業安全衛生系

- 1.99/5/1~31 本月份本系各師分別至東港、屏工、立志、內埔、來義、旗山等高中職之各科進行招生宣導。
- 2.99/5/12 本系舉辦消防安全學術研討會。
- 3.99/5/13 本系舉辦研究生畢業成果發表會。

(六)藥學系

- 1.99/05/10 進行本系所 9901 選修課程預先調查作業。
- 2.99/05/11 配合環安衛中心進行南檢所檢查結果要如何處理相關事宜。
- 3.99/05/11 配合註冊組轉知臺灣高等教育師生問卷調查資料庫-九十八學年度大一、大三、二技學生問卷調查作業。
- 4.99/05/14 配合課務組進行教育部技職校院課程資源網，新增【教育主題活動】填寫作業。
- 5.99/05/16 配合學校規劃轉系時程，請註冊組先就本系 19 位考生確認是否符合學校報考相關管制規定，本系 99 年四技校內轉系時程確定如下—
 - 一、考試日期：99 年 6 月 5 日
 - 二、考試成績寄發時間：99 年 6 月 8 日
 - 三、成績複查時間：99 年 6 月 14 日下午 17:00 截止（傳真 08-7625308）
 - 四、錄取公告：依學校規定辦理
- 6.99/05/17 配合教學發展中心進行 99 年度獎勵科技大學及技術學院設立區域教學資源中心計畫管考表單修正作業。
- 7.99/05/19 福洲藥品(福倫連鎖)公司獎學金頒獎典禮，由董事長親自至本校般獎，本系(所)共計 10 位學生獲獎。
- 8.99/05/21 進行課程地圖認養教學大綱件-建置及確認作業。
- 9.99/05/21 配合語言中心為推動英語學習及鼓勵本校學生參加多益英語測驗(TOEIC)，並請各導師轉知訊息。
- 10.99/05/24 檢送 9802 碩士學位考試申請案。
- 11.99/05/27 配合國際合作中心提供本系 9901 四技開課課程事宜。
- 12.99/05/27 排定 9901 教師授課事宜。
- 13.99/05/31 畢業獎學金推薦事宜：敬請畢業班導師推薦。
- 14.99/05/31 協助製藥所學生進行全體畢業照邀請通知。
- 15.99/06/08 安排本系活動- 990624~0625 神隆藥廠與台灣蘭花生物科技知能探索之旅，

請於 99 年 6 月 15 日前辦理報名登記。

16.99/06/09 本系規劃 99 學年度第 1 學期學期研討會事宜-台灣香藥草應用暨產業分析研討會，本活動感謝並將委由蔡萬耀老師負責各項行政支援事宜。

17.99/06/19 畢業生代表上台事宜

本所全數畢業生台撥穗，製藥所畢業生代表由洪信智同學擔任。

藥學院四技代表由本系紀貞瑜同學擔任。

18.99/06/13 應屆畢業生畢業典禮頒獎適宜

藥師公會全聯會-由李蜀平床務理事金行頒獎(本系由紀貞瑜、姜惠彩獲獎)

台北市藥師公會-由黃金舜監事進行頒獎(本系由徐瑋強、蔡岳軒獲獎)

資訊暨管理學院

一、院長辦公室綜合業務

院長室

1. 99/05/01 召開院主管會議，討論招生及空間分配事宜，2010 國際會議籌備會，討論研討會主題等。
2. 99/05/04 提交本院職員工獎懲建議表至人事室。
3. 99/05/05 舉辦第 9 次學院教學與研究研習會，由資管系林滿珍老師、行流系錢政銘老師、資工系黃立文老師，報告研究心得分享。當天另邀請總務長與會，了解院內教師對「資管系搬遷至食品大樓」之看法。
4. 99/05/06 院長簡報 100 年科大評鑑預估等第及需學校協助事項。
5. 99/05/07 院長赴國立成功大學參加「第 12 屆水下技術研討會暨國科會成果發表會」，主持論文發表，並以學校名義發表論文。
6. 99/05/11 召開院教評會議，會中通過「健管系林婉玉老師短期進修補助申請」、審查「各系 99 學年度上學期兼任教師新聘及續聘」等案由。
7. 99/05/12 舉辦第 10 次學院教學與研究研習會，由資管系黃薰慧老師、行流系許登芳老師、資工系陳中亮老師及數媒系陳昱珍老師，報告研究心得分享。
8. 99/05/17 召開第 3 次國際研討會籌備會議，會中通過修正研討會英文名稱、Session 濃縮為五大主題及 citytour 安排等事宜。
9. 99/05/17 召開第 5 次院主管會議，會中討論「學院空間規劃」、「因應 100 年教育部評鑑」及「招生策略及經營」等案由。
10. 99/05/19 舉辦第 11 次學院教學與研究研習會暨專題演講，會中邀請國立成功大學工程科學系特聘教授黃悅民博士，主講『未來智慧屋：以成大「人本科技中心」智慧屋為例』。
11. 99/05/17~21 院及各系配合學校赴各上游學校進行招生宣導工作。
12. 99/05/21 院長及各系主任參加威鈞謝正勝董事長、威寶代表等蒞校討論結合業界行銷大仁策略。
13. 99/05/26 舉辦第 12 次學院教學與研究研習會，由資管系紀長國老師及資工系蘇順德老師，報告研究心得分享。
14. 99/05/27~28 院長代表校教評會委員，赴高雄參加教育部委託國立中山大學辦理之「教師聘任、升等、申訴法規研習」。
15. 99/05/31 院長代表校長致送本院專任教師聘書。

(一) 資訊管理系

1. 99/05/03 召開 98 學年度第二學期第三次系務會議，通過「本校教發中心舉辦 99 年度教師指導實務專題製作競賽獎補助事宜」、通過「資訊管理系評鑑指標暨本系各委員會設置事宜」；通過「資訊管理系專業證照認列點數修正事宜」。
2. 99/05/03 召開 98 學年度第二學期第三次系教評會議紀錄，通過「資訊暨管理學院教學績優獎勵教師申請」事宜、通過「修訂資訊管理系教師聘任暨升等作業要點」、通過「資訊管理系 99 學年度第 1 學期兼任教師聘任案」。
3. 99/05/24 召開 98 自我評鑑檢討會議，並將評鑑委員之改善建議彙整，訂定策略以作為 100 年本系評鑑之參考及將資料送交企劃組彙整中。改善
4. 99/05/25 舉辦特色教學創新與營運研習會，相關經費核銷及成果報告已在辦理中。理
5. 99/06/01 完成 99 二技技優學生成績審查作業，資料送招生服務中心彙整。
6. 99/05/01~5/31 全系總動員，展開招生宣傳作業事宜。

(二) 行銷與流通管理系

1. 99/05/11 本系舉辦「學生與系主任有約」，透過本活動來瞭解學生學習與需求。
2. 99/05/17-18 陳智瑋帶領本系四年級同學前往台灣菸酒公司屏東酒廠參訪。
3. 99/05/18~31 至屏榮高中、三信、樹德、立志、復華、內埔農工等學校作招生宣傳活動。
4. 99/05/19 本系與應外系及校友中心聯合舉辦「校友暨應屆畢業生座談會」邀請優秀畢業校友回校演講。
5. 99/05/19 鍾芳貞老師、許登芳老師、陳弘哲老師、許育文老師共同帶領一至三年級同學參訪龍泉酒廠。
6. 99/05/20 辦理實習說明會，邀請家樂福主管蒞校作校外實習說明會。
7. 99/05/24 辦理「校園徵才職涯規劃說明會」邀請中國人壽吳季玲經理蒞校。
8. 99/05/26 何曉暉帶領本系二年級同學參訪 3M 公司視覺創新實驗室戶外廣告創意。
9. 99/05/28 本系舉辦「資訊科技於商店經營與物流管理研習」探討資訊科技於商店經營與物流管理應用發展及其效益。

(三) 資訊工程系

1. 99/05/06 召開系務會議，票選林武文、吳兆祥、蘇順德、盧清松、潘業忠及劉旭榮六位老師為「系主任遴選委員會」委員，加上當然委員系主任共七人組成「資訊工程系系主任遴選委員會」，並選舉蘇玉生及張廷訓兩位老師為候補委員。
2. 99/05/06 召開系教師評審委員會，討論 99 學年度第 1 學期兼任教師聘任案。
3. 99/05/10 完成教育部「99 年度前瞻晶片系統設計(SOC)學程計畫」經費規劃、意見回覆等相關表單及計畫書修正事宜。
4. 99/05/13 教育部補助本系 99 年度「資通訊課程推廣計畫」經常費新台幣 16 萬 4,000 元及設備費 64 萬 2,000 元乙案，已如數撥付。
5. 99/05/18 俞朝福、蘇順德、陳中亮、劉旭榮四位老師至屏榮商工招生。
6. 99/05/19 邀請國立成功大學特聘教授黃悅民博士至校進行專題演講，講題為：未來智慧屋-以成大「人本科技中心」智慧屋為例。
7. 99/05/22 本系李駿、黃志鴻、林映汶三位同學以「苛能」參加教育部「2010 年全國大學嵌

入式系統競賽」獲得「創意應用組」第三名（該組有 153 報名參賽）。

8. 99/05/24 俞朝福、陳瑞樂、曾世邦三位老師至內埔農工招生。
9. 99/05/27 「系主任遴選委員會」第一次會議，公推林武文院長為主席，確定系主任候選人提名辦法分「委員會推薦」及「教師連署」兩種。遴選委員會隨即推舉吳兆祥及蘇順德兩位為系主任候選人，教師連署提名至 6 月 2 日中午 12 時止。由於吳兆祥及蘇順德兩位委員已被推舉為系主任候選人，遺缺由蘇玉生及張廷訓兩位老師遞補。
10. 99/05/27 吳兆祥、蘇順德、張廷訓、蘇玉生四位老師至立志中學招生。
11. 99/05/31 舉辦「2010 年行銷與數位科技應用專題製作競賽」。

（四）數位多媒體設計系

1. 99/05/06 至青山國小與林季福校長洽談 99 年度教育部資訊志工團隊簽約事宜。
2. 99/05/07 上奇科技至本校辦理「數位履歷」活動。
3. 99/05/10 進修部校長與導師及班級幹部有約。
4. 99/05/12 劉豐榮主任、賴新龍老師及陳偉欽老師至王笙有限公司洽談本系學生實習及產學合作案相關事宜。
5. 99/05/14 本系辦理行政院青年輔導委員會補助 99 年度產業職場研習參訪體驗活動，共計 44 名師生(含高鳳 8 名學生)參加。
6. 99/05/15 本系帶領青山國小至高樹國小資訊服務活動(DOC)。
7. 99/05/17 召開本系招生會議，會中討論負責學校分配與招生工作分配相關事宜。
8. 99/05/18 本系劉豐榮主任、林佳儒老師至屏榮高中招生，共計 5 班/200 人次。
9. 99/05/19 本系劉豐榮主任、賴新龍老師至三信家商招生，共計 4 班/156 人次。
10. 99/05/20 本系陳偉欽老師至樹德家商招生，共計 2 班/76 人次。
11. 99/05/24 本系陳偉欽老師至育德家商招生，共計 3 班/108 人次。
12. 99/05/25 本系鄔蜀文老師至內埔農工招生，共計 1 班/36 人次。
13. 99/05/25 本系楊健雄老師至復華中學招生，共計 6 班/135 人次。
14. 99/05/26 本系數位內容活動說明會。
15. 99/05/27 本系鄔蜀文老師至立志中學招生，共計 3 班/119 人次。
16. 99/05/28 完成本系 96 學年度評鑑問卷調查資料。
17. 99/05/31 本系楊健雄老師至華洲工家招生，共計 2 班/81 人次。

（五）健康事業管理系

1. 99/05/01 休閒事業管理研究所健康管理組口試作業，共計 22 名口試生。
2. 99/05/07 支援中台科技大學研究所碩士論文口試作業。
3. 99/05/09 健康城市聯盟(台南)召開理監事大會。
4. 99/05/11 健管系學生實習指導會議，會議中討論並分配實習學生及指導老師相關事宜。
5. 99/05/14 召開本系第三次系課程委員會，主要討論本系下學期老師排課相關事項。
6. 99/05/16 本系鄔蜀芳老師至台東班授課。
7. 99/05/18 本系盧耀華老師、林婉玉老師至屏榮高中招生，共計 5 班/200 人次。
8. 99/05/19 本系張群昌老師、余金燕老師、黃志強老師至三信家商招生，共計 4 班/209 人次。
9. 99/05/20 本系張群昌老師、鄔蜀芳老師至樹德家商招生，共計 2 班/101 人次。
10. 99/05/22 擔任義守大學研究所碩士論文口試委員。
11. 99/05/25 本系盧耀華老師、林婉玉老師至內埔農工招生，共計 1 班/40 人次。
12. 99/05/25 本系余金燕老師、鄔蜀芳老師至復華中學招生，共計 4 班/180 人次。

13. 99/05/27 本系委託鄔蜀文老師至立志中學招生，共計 2 班/110 人次。
14. 99/05/28 完成本系 96 學年度評鑑問卷調查資料。
15. 99/05/29 由本系林婉玉老師及系辦公室帶領本系同學參加 EEC(企業電子化人才能力鑑定)於本校參加企業電子化助理規劃師考試。
16. 99/05/31 本系林婉玉老師至華洲工家招生，共計 1 班/37 人次。

人文暨社會學院

一、院長辦公室綜合業務

(一) 人文暨社會學院

1. 99 年 5 月 6 日本院召開院教師評審委員會審查專任教師申請著作升等及各系兼任教師聘任案。
2. 99 年 5 月 20 日本院召開院主管會報討論年度整體發展經費—經常門相關事宜。
3. 99 年 5 月 8 日方院長受聘擔任國立屏科大舉辦之屏東台東地區通識教育學術研討會論文發表主持人。
4. 99 年 5 月 11 日方院長擔任本校幼保系提升教學研習會講師(創意科學玩具與科學魔術實做)。
5. 99 年 5 月 11、17、24 日及 6 月 3 日方院長與幼保系李主任分別至復華中學、三信家商、樹德家商、佳冬高農幼保科招生及帶動學生進行動手玩科學。
6. 99 年 5 月 25 日、6 月 1、7、14 及 15 日方院長分別至屏東縣災區佳冬鄉羌園國小、塭子國小、佳冬國中、及林邊鄉林邊國小、林邊國中等校進行莫拉克風災國科會計畫關懷災民科普活動師生動手玩微型科學營。
7. 99 年 5 月 30 日方院長受南投縣埔里國小之聘擔任南投縣國小創造力教育研習活動講師：創意科學玩具與科學魔術實做研習。
8. 99 年 6 月 2 日方院長受屏東縣三地國小之聘擔任校內教師週三進修研習活動講師：創意科學玩具與科學魔術實做研習。
9. 99 年 6 月 4 日方院長受國立善化高中之聘擔任均質化微型化學實驗創意教學講座講師。
10. 99 年 6 月 9 日方院長受屏東縣新園國中之聘擔任自然科學社活動講師：創意科學玩具與科學魔術實做研習。

(二) 幼兒科學教育研究中心

1. 5/12-5/14 應新店幼教學會之邀辦理「幼兒動手玩科學活動」，共 1012 名幼兒參與此次活動。
2. 5/21 赴台北參加「國科會提升原住民數理教育研究計畫」，並報告執行進度。
3. 赴屏東教育大學擔任幼兒教育所之碩士論文口試委員。
4. 5/25 邀請文樂國小至屏東學正幼稚園共同參與「好玩的水」活動。
5. 5/28-5/29 赴台東大學參加「2010 原住民學生數理科教學理論與實務學術研討會」，擔任場次主持人並發表論文一篇。
6. 6/4-6/5 赴長庚技術學院參加「回顧與展望-幼兒教保課程與教學的新視野研討會」並發表論文一篇。

二、所屬系科業務

(一) 應用外語系

1. 05/14 應用外語系(科)提升教學研習會。
2. 05/06、13、20、27、06/03 與靜宜大學舉辦 98-2 學期跨校系列講座。
3. 05/19 校友暨應屆畢業生座談會
4. 高中職升學宣導 05/18 屏榮高中、05/19 三信家商、05/20 樹德家商、05/25 復華高中、05/26 來義高中
5. 06/03 與高朗國小簽約服務學習課程

(二) 幼兒保育系

1. 5 月 11 日至高雄市復華中學進行動手玩科學招生宣導。
2. 5 月 11 日本系召開課程委員會第三次會議討論 99 學年度進修部校專班課程規劃案。
3. 5 月 12 日本系舉辦 982 畢業講座，邀請 1111 人力銀行王曉喬執行長演講—履歷撰寫與面試技巧。
4. 5 月 17 日至三信高級家事商業職業學校進行動手玩科學招生宣導。
5. 5 月 18 日至屏榮高中進行招生入班宣導。
6. 5 月 19 日本系舉辦 982 畢業講座，邀請久綠創意藝術中心執行長劉佩娣演講。
7. 5 月 19 日本系舉辦實習就業座談會，邀請長期合作之實習園所，並了解實習園所對於本系實習課程之意見，特舉辦實習合作機構座談與研習會。
8. 5 月 19 日本系召開課程委員會第四次會議討論專題製作課程規劃案。
9. 5 月 19 日本系召開系務會議第三次會議審查教師聘任暨升等作業要點修正案。
10. 5 月 19 日本系召開招生委員會第二次會議討論 99 學年度四技獨立招生策略。
11. 5 月 19 日本系召開實習就業委員會第一次會議討論 99 學年度實習就業相關事宜。
12. 5 月 20 日至高雄樹德家商進行招生入班宣導。
13. 5 月 21 日至高雄高苑工商進行招生入班宣導。
14. 5 月 24 日至高雄樹德家商進行動手玩科學招生宣導。
15. 5 月 25 日至內埔農工進行招生入班宣導。
16. 5 月 25 日至高雄市復華中學進行招生入班宣導。
17. 5 月 27 日旗美高中至本校幼保系參訪。
18. 5 月 27 日至立志中學進行招生入班宣導。
19. 5 月 31 日至華洲工家進行招生入班宣導。
20. 1 日至旗山農工進行招生入班宣導。
21. 6 月 01 日至屏榮高中進行動手玩科學招生宣導。
22. 6 月 02 日至佳冬農校進行招生入班宣導。
23. 6 月 03 日至佳冬農校進行動手玩科學招生宣導。

(三) 社會工作系

1. 5 月 5 日本系辦理雇主座談會-波士(Boss)大人的期許(高屏澎東職訓中心就業服務計畫)。
2. 5 月 12 日本系辦理就業講座-專業社工人的養成(高屏澎東職訓中心就業服務計畫)。

3. 5月15、16日本系與高雄市三民區民享社區合辦「高雄市新興型社區培力研習」，由本系吳主任、陳耀芳老師、黃曉薇老師、徐嘉隆老師擔任培力課程講師。
4. 5月本系至東港海事學校、屏榮高中、樹德家商、三信家商、內埔農工、復華中學、高苑工商、旗山農工、立志高中、佳冬農校、華洲工家進行團體招生宣導。
5. 5月17日本系向陽海志願服務隊至內埔鄉龍泉營區為八八風災災民辦理「大手牽小手，愛在龍泉」部落感恩節活動。
6. 5月27日接待旗美高中幼保科、家政科三年級學生至本系參訪。
7. 5月27日本系吳主任參加「2010年嘉南藥理科技大學社會工作實務與實踐研討會」擔任主持人；本系張玲如老師擔任回應人。

休閒學院

一、院長辦公室綜合業務

(一)休閒學院

- 1.99/05/14 第3次院教評會議。
- 2.99/05/31 第3次院課程委員會議。

二、所屬系科業務

(一)休閒運動管理系

- 1.99/05/12 召開系教評委員會，討論有關本系99學年度兼任教師審查事宜。
- 2.99/05/24 本系專題演講邀請宇婕服務事業有限公司負責人黃照元，題目：職涯講座。
- 3.99/05/22 辦理2010年有氧太極師資培訓班(共二天)。
- 4.99/05/18 本系校外招生宣導週(共一週)。

(二)餐旅管理系

- 1.99/05/03 教育部訪視產學攜手專班
- 2.99/05/03 四技畢業成果展(共6天)
- 3.99/05/08 協助鹽埔鄉公所辦理芒果大餐100桌
- 4.99/05/11 舉辦「餐旅專題演講—走進飯店人生」
- 5.99/05/12 舉辦「餐旅業校園徵才博覽會暨雇主座談會」
- 6.99/05/13 舉辦「餐旅系就業講座」
- 7.99/05/19 協助夏都酒店辦理研習
- 8.99/05/24 山東高等教育學校來訪
- 9.99/05/26 舉辦「餐旅業導入TTQS計畫研習會」
- 10.99/05/28 協助舉辦「金爵獎調酒大賽」

(三)觀光事業系

- 1.99/05/01 休管研究所口試
- 2.99/05/02 參加假日班校長與幹部有約座談會
- 3.99/05/03 拜會來義高中校長
- 4.99/05/06 參加屏東縣政府一鄉一產業計畫審查會
- 5.99/05/07 召開系教評會議
- 6.99/05/08 參加瑪家鄉芒果祭活動
- 7.99/05/10 台東大學研究生口試、參加進修部校長與導師及幹部有約活動
- 8.99/05/11 第九屆中央與地方原住民族教育事務協調會議第二次籌備會
- 9.99/05/11 100學年度科大評鑑」評估報告會議

10.99/05/11 99 年度畢業典禮籌備會第一次會議籌備會議

11.99/05/12 第三次「研究發展委員會會議」

12.99/05/13 觀光週頒獎典禮、教學品質會議

13.99/05/14 第 3 次院教師評審委員會

14.99/05/15 屏東縣志重修中央研究院工作坊

(四)時尚美容應用系

1.99/05/17 參加高雄市私立樹德高級家事商業職業學校技職升學博覽會

2.99/05/18 前往屏榮高級中學招生

3.99/05/20 前往高雄市私立樹德高級家事商業職業學校升學到班宣導

4.99/05/21 本系前往山東參加中華泰山兩岸三地首屆大學生服裝模特邀請賽(共五天)。

5.99/05/24 臺南縣私立育德工業家事職業學校參訪。

6.99/05/28 參加 99 年度技專校院升學博覽會。

通識教育中心

(一) 會議召開：

1. 99.05.04 98 學年第 2 學期第 3 次系級教評會。

2. 99.05.05 98 學年第 2 學期第 3 次院級教評會。

(二) 例行業務：

1. 辦理台灣經濟研究院資料庫彙整填報作業。

2. 辦理第三期大仁國際通識教育學刊。

3. 辦理 99 學年第 1 學期全校通識課程排課作業。

4. 辦理 99 學年第 1 學期全校通識選修課程加選作業。

5. 辦理學校各單位資料填報與繳交。

6. 99.05.26 完成通識教育五月份學術研習會。

(三) 其他事項：

1. 規劃 6 月份學術研習會。

2. 通識教育中心網頁維護及更新資訊。

與教務處課務組及圖書資訊館校務資訊組合作，推動全校通識 5 大領域選修課程全面網路線上作業。