

大仁科技大學

113 學年度第 2 學期第 2 次校務會議紀錄

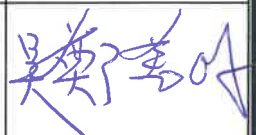
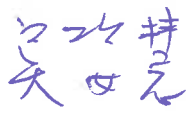
擬辦	行政與評鑑稽核組 組長劉紹萍	審核	主任秘書陳立材	核定	校長郭代璜
日期	114.5.16	日期	114.05.19	日期	114.05.20

大仁科技大學
113 學年度第 2 學期第 2 次校務會議
簽到單

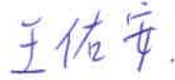
時 間：114 年 5 月 14 日(星期三)下午 1:30

地 點：行政圖資大樓二樓會議室(A214)

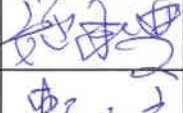
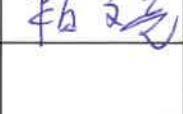
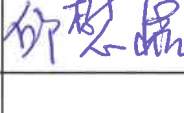
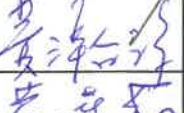
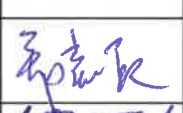
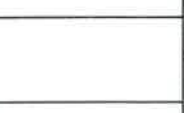
當然委員

姓 名	簽名處	姓 名	簽名處	姓 名	簽名處
校長 郭代璜 △		總務長 林欣欣		圖資館館長/ 休餐學院院長 仲崇毅 △	
主任秘書 陳立材 △		研發長 黃柏森		藥健學院院長 劉怡旻 △	
教務長 李育儒 △		會計室主任 謝冠冕 △		推廣教育中心 主任 吳鄭善明 △	
學務長/ 人資學院院長 謝博銓 △		人事室主任 吳姿慧 △		國際專修部 部長 李建立	

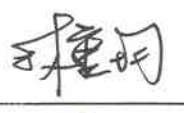
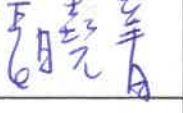
學生代表

姓 名	簽名處	姓 名	簽名處	姓 名	簽名處
藥學系藥學組 3-2 學生會 會長 沈定寬		藥學系藥學組 3-3 學生會 副會長 王亭鈺		寵美學程 3-1 學生會副會長 林俊儒	
藥學系藥學組 4-2 學生議會 議長 王佑安		社工系 3-1 學生議會副會長 郭岱蓉			

教師代表

藥學暨健康學院		休閒暨餐旅學院		人文暨資訊學院	
姓 名	簽名處	姓 名	簽名處	姓 名	簽名處
教 授 劉崇喜		教 授 邱堃鐘		教 授 林爵士	
教 授 施承典		教 授 邱春美		副教授 王宗松	
教 授 賴文亮		副教授 王智永		副教授 高華聲	
副教授 林鳳蘭		副教授 李宜錫		副教授 黃泮翔	
副教授 洪堂耀		副教授 葉丁嘉		副教授 陳昱珍	
副教授 陳意莉		副教授 邱懋崙		副教授 黃瀚諄	
副教授 黃靜妃		副教授 陳麗蓁		副教授 黃曉薇	
副教授 馮靜安		助理教授 洪聖德			
副教授 鄭凱駿					
副教授 鍾佩伶					
副教授 卓玟禾					

職員代表及其他代表

姓 名	簽名處	姓 名	簽名處	姓 名	簽名處
方鄒憲		林重均		郭志信	
張曉菁		羅嵐		林秀桃	

列席人員

姓 名	簽名處	姓 名	簽名處	姓 名	簽名處
田平江	田平江				

大仁科技大學
113 學年度第 2 學期第 2 次校務會議紀錄

時間：114 年 5 月 14 日(星期三)下午 1 時 30 分

地點：行政大樓二樓 A214 會議室

主席：郭代璜校長

記錄：劉紹萍

出席人員：如簽到單。

一、宣布開會。

二、主席報告。

三、報告上次會議(114/3/26)決議案執行情形：

項次	案由	決議/主席裁示	執行單位	執行情形
1	本校各單位內控作業修正案。	照案通過	秘書室	提送董事會 (114.5.19)審議
2	「教師進行產業研習或研究作業要點」 修正案。	照案通過	研發處	已公告周知
3	國立屏科實驗高級中等學校擴租案。	照案通過	總務處	提送董事會 (114.5.19)審議
4	「組織規程」部分條文修正案。	照案通過	人事室	提送董事會 (114.5.19)審議

四、提案討論

提案單位：會計室

案由一：提請審議 114 學年度預算規劃案。

說明：1. 本校 114 學年度預算規劃，業經 114 年 3 月 11 日預算編列協調會議決議通過在案。

2. 114 學年度學雜費收入之預估係以新生註冊率 80%、舊生續學率 95%為基礎，其餘各項收支則依本校校務發展計劃並參酌前一學年度實際情形調整編列。

3. 114 學年度預算書請參閱附件 1(第 3-31 頁)。

4. 本預算案於校務會議通過後送董事會審議，最終陳報教育部備查。

決議：照案通過。

提案單位：人事室

案由二：提請審議「教師聘約」部分條文修正案。

說明：1. 依據教育部 113/10/21 臺教人(五)字第 1134203240 號函，學校應於聘約中訂定教師於聘期內之離職預告時間，倘教師已依約定完成離職預告者，學校不應要求離職違約金。

- 2.另增訂教師於「聘約期間因故離職者」，如離職生效日非為當學期之末日(即 7 月 31 日或 1 月 31 日)，因而致生學校須另行聘請代(兼)課人員時，聘請該聘請代(兼)課人員之全數費用，應由教師負擔，教師同意給付學校該筆費用。
- 3.修正條文對照表及修正後全文，請參閱附件 2(第 32-35 頁)。

決 議：照案通過。

提案單位：教務處

案由三：提請審議「教師授課時數暨鐘點費核計實施要點」部分條文修正案。

說 明：1.修正教師基本鐘點數，並因應學校組織規程調整修改部分條文。

2.修正條文對照表及修正後全文，請參閱附件 3(第 36-41 頁)

決 議：1.本案經議決時在場委員共計 29 人無記名投票表決結果，同意修正案者 20 人，不同意修正者 9 人，決議照案通過。

2.兼任教師鐘點費由 114 學年度起(114 年 8 月)起依據法規內附表給付。

3.本校因應 114 軍公教人員調薪所產生之人事費用於 114 年 8 月發放。

提案單位：教務處

案由四：提請審議本校「通識教育委員會設置辦法」部分條文修正案。

說 明：1.依據本校組織規程修正及文字修正。

2.修正條文對照表及修正後全文，請參閱附件 4(第 42-43 頁)

決 議：照案通過。

提案單位：教務處

案由五：提請討論 114 學年度「技術型高中與科技大學合作 3+2 新五專模式專班」開班申設學制案。

說 明：1.本校 113 年 12 月 13 日函報教育部申請 3+2 新五專模式專班，申請系科為幼兒保育科（二專進修部）、多媒體設計科（二專進修部）、寵物照護暨美容科（二專進修部）。

2.114 年 4 月 23 日臺教技（一）字第 1142300731S 號，專案同意增設下列學制：

(1)115 學年度起增設幼兒保育科（二專進修部）

(2)116 學年度起增設多媒體設計科（二專進修部）

(3)116 學年度寵物照護暨美容科（二專進修部）

3.新增之學制僅限招收本專班學生，不得招收非專班生。

4.依臺教技（一）字第 1142300731S 號函示，申設學制需經校內會議議決，故提送校務會議討論。

決 議：照案通過。

五、臨時動議：無。

六、散會：同日下午 3 時 25 分。

大仁科技大學

114 學年度

(自 114 年 8 月 1 日至 115 年 7 月 31 日)



預 算 書

114 年 5 月 XX 日校務會議通過

114 年 5 月 XX 日董事會議通過

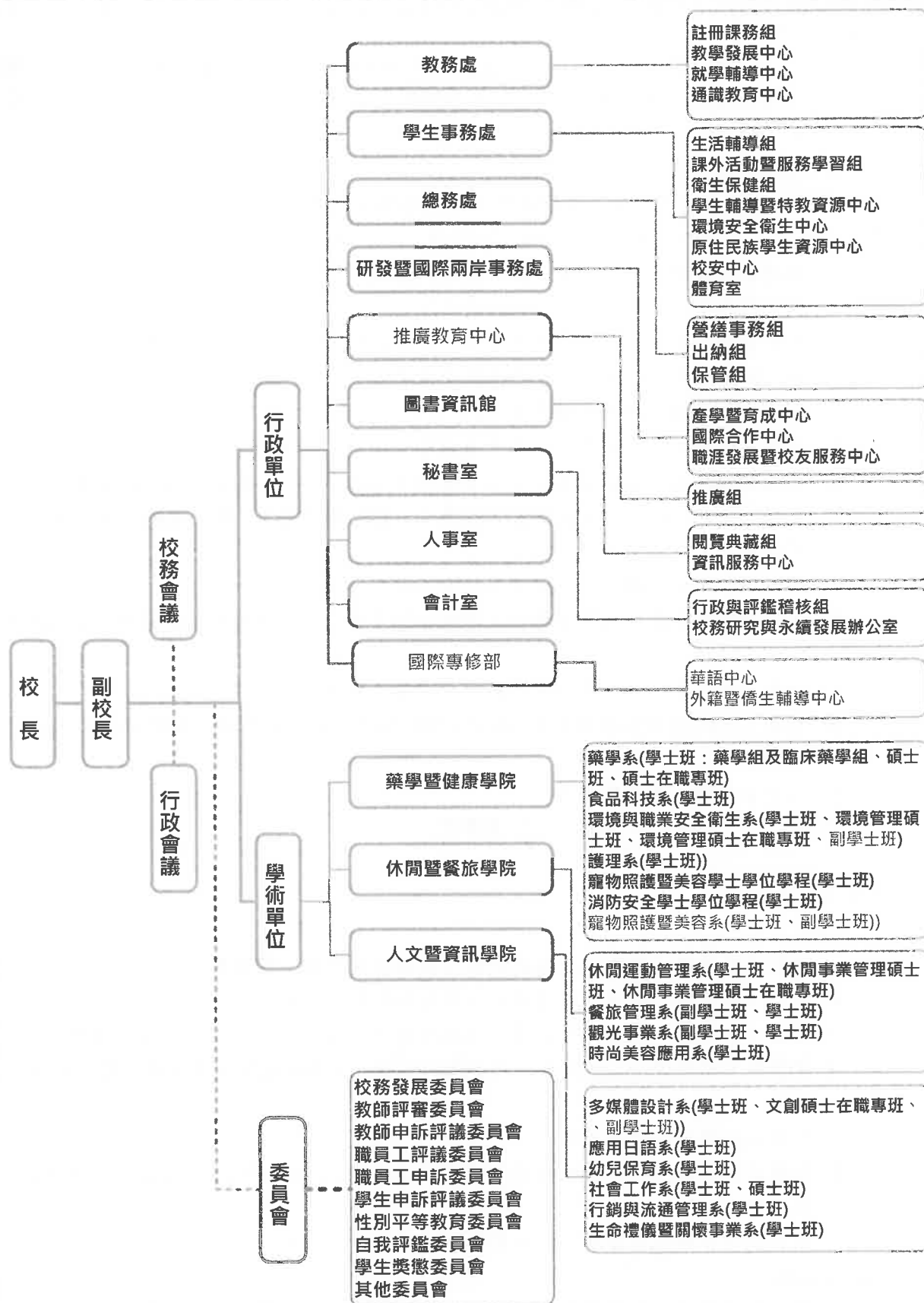
大仁科技大學

114 學年度預算書

目 錄

1、組織系統圖.....	1
2、預算說明書.....	2
3、收支餘絀預計表.....	7
4、預計長期營運資產變動表.....	8
5、預計增置重要長期營運資產表明細表.....	9
6、預計借款變動表.....	14
7、收入預算明細表.....	15
8、成本與費用預算明細表.....	16
9、預計購建土地及重大工程明細表.....	18
10、最近 5 年現金概況表.....	19
11、附表 1-1 日間部學雜費收入預估明細表.....	22
12、附表 1-2 進修部及附設進修院校學分學雜費收入預估明細表.....	23
13、附表 2 一級單位支出預算分配彙總表.....	24
14、附表 3 學雜費收費標準明細表.....	26

大仁科技大學 組織系統圖



一、學校組織及職掌：

(一) 組織：本校創辦於 55 年 3 月，設立以藥學為發展主軸的大仁藥學專科學校，於 88 年 8 月改制為大仁技術學院，94 年 8 月升格為大仁科技大學。本校最新組織規程經教育部 113 年 8 月 12 日臺教技二字第 1130074310 號函核定，組織架構請參閱第 1 頁組織系統圖。

(二) 職掌：本校置校長一人，綜理校務，負校務發展之責，對外代表本校。另得置副長一至三人，襄助處理校務並推動學術研究。各一級行政單位職掌簡述如下：

1. 教務處辦理全校教務事宜，其下分設註冊課務組、綜合業務組、教學發展中心及招生服務中心。
2. 學生事務處辦理全校學生事務事宜，其下分設生活輔導組、課外活動暨服務學習組、衛生保健組、學生輔導暨特教資源中心、環境安全衛生中心、原住民族學生資源中心、校安中心及體育室。
3. 總務處辦理全校總務事宜，其下分設營繕事務組、出納組及保管組。
4. 研發暨國際兩岸事務處主持全校產學研究及國際合作、兩岸交流、職涯發展與校友聯繫事宜。其下分設產學暨育成中心、國際合作中心、職涯與校友服務中心、華語中心。
5. 推廣教育中心，辦理全校學生進修與推廣業務事宜。
6. 圖書資訊館主持全校圖書管理及資訊相關事宜。其下分設閱覽典藏組、資訊服務中心。
7. 國際專修部主持全校華語文業務及外籍生、僑生相關事務。
8. 秘書室主持秘書室相關事宜。其下分設行政與評鑑稽核組及校務研究與永續發展辦公室。
9. 人事室辦理人事管理業務。
10. 會計室辦理歲計、會計及統計等事務。

二、重要校務計畫：

(一) 秘書室：

1. 召開校務會議，審議各項組織章程、校務發展計畫、預算等。
2. 召開行政會議，審議各項法規及各單位行政工作報告。
3. 召開主管會報，訂定 KPI 指標，追蹤各項校務推動工作，提升全校營運績效。
4. 依據教育部政策，訂定及執行內部稽核計畫，並辦理稽核教育訓練，強化稽核實效。
5. 籌劃並辦理自我評鑑業務。
6. 加強公共關係，提升學校形象，建立「大仁科大」品牌形象，善盡「社會責任」參與。
7. 執行性別平等教育委員會和智慧財產權年度工作計畫。

(二) 總務處：

1. 策定物品採購、財產保管及營繕工程等行政規定，持續追求高效率行政品質。

2. 依據教育部政策，持續檢討調整總務業務內控流程，提高內控效能。

3. 無障礙設施改善工程。

(三) 教務處：

1. 持續推動技專校院高等教育深耕計畫，提升教學品質計畫與學生學習成效。
2. 建立全校與系所核心能力檢核機制，落實系所教育目標與建立教學特色。
3. 建立全校電腦選課機制，推動選課全面電腦化，落實選課資訊化與教學數位化發展。
4. 建置師生歷程檔案系統，建立全校教師教學歷程與學生學習檔案，強化學習歷程檔案功能。
5. 調整學院系科所發展，精簡系科與取消分組，加強招生策略與招生績效。
6. 推動教師教學成長機制，辦理業界專家協同教學、教師專業成長社群、教師至業界研習等計劃。
7. 推動多面向學習輔導機制，如開設學習輔導班、證照輔導班等，以提高學生的學習成效與學習滿意度。
8. 配合教學品保評鑑，落實各項教務制度的稽核管控與行政運作的執行績效。
9. 持續配合教育部相關政策，修訂教務相關制度，如學籍管理、招生政策等，以強化教務運作效率。
10. 持續推動課程改革，如微學分，鼓勵學生跨領域學習並提升學生自主學習能力。
11. 從制度面訂定相關獎勵措施，鼓勵教師申請教育部教學實踐研究計畫。

(四) 學務處：

1. 宣導校園安全及交通安全，舉辦相關研習活動，學生住宿及校外賃居、工讀及學生兵役之輔導推展與幹部研習。
2. 強化導師輔導工作及學生心理輔導工作，辦理人權、生命關懷、深耕品德、兩性平等及整合職涯輔導等輔導教育工作。
3. 辦理疾病、衛生及急救教育研習訓練與宣導，維護校園消毒、飲用水及餐飲衛生檢測工作。
4. 輔導健全學生社團、發展青年倍力能力、推動學生社團參與社會服務、拓展國際志工，爭取舉辦全國性學生事務工作。
5. 規劃本校各項校隊訓練參加校際性運動比賽。
6. 辦理學生獎助學金落實圓滿安心就學方案。
7. 持續深耕服務學習及教育課程。
8. 輔導學生建立完整學習歷程檔案。

(五) 研發暨國際兩岸事務處：

1. 教師研究成果發表於國內外優良學術期刊。
2. 促進教師參與學術交流活動並發表論文。
3. 推動教師跨領域研究團隊，提高教師跨領域產研能量。
4. 持續推動跨領域聯盟合作爭取產學合作機會。
5. 建置學生實習中心，推動教師產學合作及學生實習。

6. 提升產學研發績效並推動研發成果商品化增加校務基金收入。
7. 輔導新創企業正式營運，提高廠商進駐意願與數量。
8. 實現創新研發成果運用價值，達成技術轉移效益，增加校務基金收入。
9. 營造三創學習環境及學生三創能力培育，推動師生籌組創業團隊參加競賽。
10. 爭取外國及大陸學校簽訂合作協定。
11. 爭取教育部國際合作相關補助。
12. 招收僑生及外籍學生。
13. 招收大陸學生。
14. 加強與海外及大陸姊妹校之學術交流。
15. 辦理研習或訓練班。
16. 新增服務檢測項目。

三、收入預算說明：

(一) 學雜費收入：預計全校日夜間學生人數 3,774 人，收入 301,051,165 元。

1. 學雜費：全校各學制依預估學生人數，各按現有收費標準計算，預計學費(含學分時數費)收入為 236,403,727 元(日間部 156,305,961 元、進修部 80,097,766 元)，雜費收入 61,409,202 元(日間部 57,687,842 元、進修部 3,721,360 元)。
2. 電腦及網路通訊使用費：一年級學生每學期收取新台幣 600 元，二年級以上學生每學期收取新台幣 300 元；全學期校外實習者該學期不收費。預估全年收入為 3,238,236 元。

(二) 推廣教育收入：依推廣教育中心年度工作目標編列，預估 23,000,000 元。

(三) 產學合作收入：包括各政府單位補助研究計畫款及產學合作補助研究計畫款，依研發處年度工作目標編列，預估 59,000,000 元。

(四) 其他教學活動收入：為暑修班及大陸研修生學分費收入，參酌上年度預算概估編列 3,000,000 元。

(五) 補助及受贈收入：為政府各單位獎補助收入及民間捐贈收入，按歷年水準調整編列，各項補助預估為 125,000,000 元，各界捐助為 3,000,000 元，共計 128,000,000 元。

(六) 財務收入：主要為利息收入，參酌前一學年度利息收入預估編列 4,500,000 元。

(七) 其他收入：35,000,000 元。

1. 住宿費收入：本校現有宿舍總床位約 1,320 床，依歷年平均住房率(約 61%)預估住宿人數約 800 人，按各該等級收費標準，預估住宿費收入約為 16,000,000 元。
2. 雜項收入：包括停車場清潔費收入、基地台場地費收入、進駐校園商店管理費收入、活動報名費收入等項，估計為 19,000,000 元。

全年度預估總收入 553,551,165 元。

四、成本與費用預算說明：

(一) 人事費：306,980,000 元，占經常支出的 52.11%，較上年度增加 5.86%。

1. 董事會支出：1,980,000 元。

2. 行政管理支出：行政人員薪津 55,000,000 元（含年終獎金、保險費）。
3. 教學研究及訓輔支出：教師薪津及鐘點費等計 210,000,000 元（含教育部專案薪津、鐘點費、導師津貼、年終獎金、保險費）。
4. 推廣教育支出：行政人員薪津及專案鐘點費等計 10,000,000 元（含專案鐘點費、年終獎金）。
5. 產學合作支出：30,000,000 元。
6. 其他教學活動支出：0 元。

(二) 業務費：135,644,000 元，占經常支出的 23.02%，較上年度增加 1.64%。

1. 董事會支出：244,000 元。
2. 行政管理支出：15,000,000 元。
3. 教學研究及訓輔支出：82,500,000 元。
4. 推廣教育支出：11,700,000 元。
5. 產學合作支出：25,000,000 元。
6. 其他教學活動支出：1,200,000 元。

(三) 維護費：15,510,000 元，占經常支出的 2.63%。

1. 董事會支出：10,000 元。
2. 行政管理支出：4,500,000 元。
3. 教學研究及訓輔支出：11,000,000 元。
4. 推廣教育支出：0 元。
5. 產學合作支出：0 元。
6. 其他教學活動支出：0 元。

(四) 出席及交通費：董事及監察人之出席及交通費 200,000 元，占經常支出的 0.03%。

(五) 退休撫卹費、雇主負擔勞退金及優惠退休金：29,800,000 元，占經常支出的 5.06%，較上年度略增。

1. 行政管理支出：8,000,000 元。
2. 教學研究及訓輔支出：21,800,000 元。

(六) 折舊及攤銷：71,500,000 元，占經常支出的 12.14%。係採直線法折舊，以每月折舊額推算全年應提折舊費用。

1. 董事會支出：0 元。
2. 行政管理支出：45,000,000 元。
3. 教學研究及訓輔支出：26,200,000 元。
4. 推廣教育支出：300,000 元。

(七) 獎助學金支出：18,000,000 元，占經常支出的 3.06%。

(八) 財務支出：0 元，本校無銀行貸款。

(九) 其他支出：11,500,000 元，係招生試務工作經費 1,500,000 元、超額年金給付 5,500,000 元及雜項支出 4,500,000 元，占經常支出的 1.95%。

合計經常支出 589,134,000，扣除折舊及攤銷 71,500,000 元，實際經常現金支出 517,634,000 元，實際經常現金支出占總收入比率為 93.51%。

五、重要固定資產增置計畫說明：

- (一) 機械儀器設備：28,543,280 元，為各教學研究單位之教學、研究機械儀器購置。
 - (二) 圖書及博物：2,595,000 元，支援全校各系所教學與研究用之學術性期刊、電子資料庫等。
 - (三) 電腦軟體：1,048,000 元，為教學研究用統計分析及程式編譯軟體等。
- 合計資本支出 32,186,280 元，占總收入的 5.81%。

六、其他必要說明事項：

- (一) 本學年度不調漲學雜費收費標準，沿用前一學年度學雜費收費標準(教育部 113 年 06 月 11 日臺教技(四)字第 1130058498 號函備查)。
- (二) 本學年度現金收入預算總額 553,551,165 元，現金支出預算總額 549,820,280 元(經常門支出 517,634,000 元、資本門支出 32,186,280 元)。

大仁科技大學
收支餘絀預計表
114學年度

全1頁第1頁
單位：新臺幣元

(前)學年度 決算數	項目	(本)學年度 預算數 (1)	估計(上)學年度 決算數 (2)	比較增減	
				金額 (3)=(1)-(2)	% (4)=(3)/(2)*100
558,769,423	各項收入	553,551,165	552,745,617	805,548	0.15
295,319,342	學雜費收入	301,051,165	308,245,617	(7,194,452)	(2.33)
21,433,622	推廣教育收入	23,000,000	20,200,000	2,800,000	13.86
59,620,172	產學合作收入	59,000,000	55,000,000	4,000,000	7.27
3,219,363	其他教學活動收入	3,000,000	3,000,000	0	-
141,220,819	補助及受贈收入	128,000,000	128,000,000	0	-
4,101,317	財務收入	4,500,000	4,200,000	300,000	7.14
33,854,788	其他收入	35,000,000	34,100,000	900,000	2.64
645,139,518	各項成本與費用	589,134,000	590,964,000	(1,830,000)	(0.31)
2,338,390	董事會支出	2,434,000	2,434,000	0	-
138,404,418	行政管理支出	127,500,000	128,500,000	(1,000,000)	(0.78)
390,050,949	教學研究及訓輔支出	351,500,000	352,000,000	(500,000)	(0.14)
17,779,997	獎助學金支出	18,000,000	18,000,000	0	-
22,153,081	推廣教育支出	22,000,000	22,330,000	(330,000)	(1.48)
60,694,104	產學合作支出	55,000,000	55,000,000	0	-
1,250,845	其他教學活動支出	1,200,000	1,200,000	0	-
12,467,734	其他支出	11,500,000	11,500,000	0	-
(86,370,095)	本期餘絀	(35,582,835)	(38,218,383)	2,635,548	(6.90)



太仁科技大學
預計長期營運資產變動表
114學年度

全1頁第1頁
單位：新臺幣元

項目名稱	估計本學年初 結存金額	預計本學年度 增加金額	預計本學年度 減少金額	預計本學年度 重分類金額	預計本學年度 底結存金額	說明
不動產、房屋及設備	2,941,408,497	31,138,280	0	0	2,972,546,777	
土地	12,805,204	0	0	0	12,805,204	
土地改良物	220,258,933	0	0	0	220,258,933	
房屋及建築	1,829,948,553	0	0	0	1,829,948,553	
機械儀器及設備	603,014,576	28,543,280	0	0	631,557,856	
圖書及博物	180,588,204	2,595,000	0	0	183,183,204	
其他設備	94,793,027	0	0	0	94,793,027	
累計減損	0	0	0	0	0	
累計折舊	1,679,748,256	69,500,000	0	0	1,749,248,256	
土地改良物	128,938,158	7,500,000	0	0	136,438,158	
房屋及建築	928,275,518	36,500,000	0	0	964,775,518	
機械儀器及設備	528,121,491	24,500,000	0	0	552,621,491	
其他設備	94,413,089	1,000,000	0	0	95,413,089	
不動產、房屋及設備淨額	1,261,660,241	(38,361,720)	0	0	1,223,298,521	
投資性不動產	0	0	0	0	0	
累計減損	0	0	0	0	0	
累計折舊	0	0	0	0	0	
投資性不動產淨額	0	0	0	0	0	
無形資產	63,047,543	1,048,000	0	0	64,095,543	
電腦軟體	63,047,543	1,048,000	0	0	64,095,543	
累計減損	0	0	0	0	0	
累計攤銷	59,278,567	2,000,000	0	0	61,278,567	
電腦軟體	59,278,567	2,000,000	0	0	61,278,567	
無形資產淨額	3,768,976	(952,000)	0	0	2,816,976	
合計	1,265,429,217	(39,313,720)	0	0	1,226,115,497	



大仁科技大學
預計增置重要長期營運資產明細表
114學年度

全5頁第1頁
 單位：新臺幣元

項目、重要長期營運資產名稱	提出單位	數量	單價	總價	備註
土地				-	
土地改良物				-	
房屋及建築				-	
機械儀器及設備				28,543,280	
無線網路基地台	圖書資訊館	22	35,000	770,000	提升校園無線網路效能
網路交換器	圖書資訊館	1	55,000	55,000	提升校園無線效能
桌上型微量冷凍離心機	藥學系	2	140,000	280,000	實驗用
高性能分析天平（五位數）	藥學系	2	82,000	164,000	實驗用
高速低溫組織研磨機	藥學系	1	350,000	350,000	實驗用
雙開玻璃門4度冰箱	藥學系	1	40,000	40,000	實驗用
真空濃縮機	藥學系	1	80,000	80,000	實驗用
水浴鍋	藥學系	1	40,000	40,000	實驗用
單沖打錠機	藥學系	1	98,000	98,000	實驗用
快速純化液相層析儀	藥學系	1	867,230	867,230	教學實作課程及實驗研究用
揮發光散射偵測器	藥學系	1	850,000	850,000	教學實作課程及實驗研究用
微量分光光度計	藥學系	1	307,696	307,696	教學實作課程及實驗研究用
冷卻循環機	藥學系	1	70,000	70,000	教學實作課程及實驗研究用
自動真空控制器	藥學系	1	45,000	45,000	教學實作課程及實驗研究用
耐腐蝕無油式真空幫浦（超靜音）	藥學系	1	48,000	48,000	教學實作課程及實驗研究用
數據處理系統	藥學系	1	37,500	37,500	教學實作課程及實驗研究用
直立式旋轉濃縮機	藥學系	1	95,000	95,000	教學實作課程及實驗研究用
振實密度儀	藥學系	1	98,000	98,000	實驗用
VSCCPM2.5粒狀污染物採樣器	環安系	1	624,225	624,225	五專空氣汙染實驗課程採樣使用
空氣微生物採樣器	環安系	1	250,000	250,000	五專環境微生物實驗課程使用
中心靜脈、PICC 暨人工血管注射模型	護理系	5	56,000	280,000	護理系專業教室技術示教及回覆練習之教學使用
進階版靜脈注射手臂練習模型組	護理系	6	52,000	312,000	護理系專業教室技術示教及回覆練習之教學使用
高齡者假病人	護理系	1	195,000	195,000	護理系專業教室技術示教及回覆練習之教學使用
長照行動伴唱機	護理系	1	50,000	50,000	社區長照教學活動使用
女性泌尿生殖模型	護理系	10	12,340	123,400	護理系專業教室技術示教及回覆練習之教學使用
重症監護狗安妮模型	寵物照護暨美容系	1	180,000	180,000	基礎獸醫學 寵物保健 照護與技術 寵物智能 照護與應用
聽診狗安妮模型	寵物照護暨美容系	1	136,000	136,000	基礎獸醫學 寵物保健 照護與技術 寵物智能 照護與應用



大仁科技大學
預計增置重要長期營運資產明細表
114學年度

全5頁第2頁
單位：新臺幣元

項目、重要長期營運資產名稱	提出單位	數量	單價	總價	備註
胸腔穿刺狗模型	寵物照護暨美容系	1	98,000	98,000	基礎獸醫學 寵物保健 照護與技術 寵物智能 照護與應用
包紮狗安妮	寵物照護暨美容系	1	130,000	130,000	基礎獸醫學 寵物保健 照護與技術 寵物智能 照護與應用
聽診狗安妮模型	寵物照護暨美容系	1	136,000	136,000	基礎獸醫學 寵物保健 照護與技術 寵物智能 照護與應用
胸腔穿刺狗模型	寵物照護暨美容系	1	98,000	98,000	基礎獸醫學 寵物保健 照護與技術 寵物智能 照護與應用
經濟型真空冷凍乾燥機	寵物照護暨美容系	1	180,000	180,000	寵物食品
119火災通報裝置	消防學程	5	45,000	225,000	教學用
119遠端啟動裝置	消防學程	5	20,000	100,000	教學用
高效智慧銀髮族體適能系統	休閒運動管理系	1	414,723	414,723	授課課程用
智慧遊戲互動墊	休閒運動管理系	1	90,000	90,000	授課課程用
4尺風冷全冷藏工作台	餐旅管理系	1	45,000	45,000	烘焙教學使用
固定密封式鋁合金台車	餐旅管理系	1	25,000	25,000	西點烘焙課程使用
窯烤爐具組	餐旅管理系	2	42,000	84,000	西點烘焙課程使用
西點烘焙模具組	餐旅管理系	1	25,000	25,000	西點烘焙課程使用
烘焙設備帆布套組	餐旅管理系	1	30,000	30,000	西點烘焙課程使用
單圓型鬆餅機	餐旅管理系	1	16,000	16,000	西點烘焙課程使用
商用方四型華夫餅機	餐旅管理系	1	21,000	21,000	西點烘焙課程使用
可麗餅機	餐旅管理系	1	28,500	28,500	西點烘焙課程使用
噴抽式清洗機	餐旅管理系	1	33,000	33,000	房務課程教學使用
三合一智慧電子鎖	餐旅管理系	4	24,000	96,000	房務實務課程學生練習用
直立吸塵器	餐旅管理系	2	17,500	35,000	房務課程教學使用
直立式加床	餐旅管理系	2	20,000	40,000	房務課程教學使用
旅遊業智慧管理工作站	觀光系	2	35,000	70,000	教學
智能互動坐姿上臂訓練機	休閒運動管理系	1	200,000	200,000	授課課程用
音響組	餐旅管理系	1	56,000	56,000	餐服相關課程教學使用
圓桌轉盤套組	餐旅管理系	3	18,000	54,000	餐服相關課程教學使用
教學設備串連平台	餐旅管理系	1	35,000	35,000	西點烘焙課程使用
桌上型連續式封口機	餐旅管理系	1	58,800	58,800	西點烘焙課程使用
吐司模具組	餐旅管理系	1	35,000	35,000	麵包製作課程使用
四門冷藏冰箱	餐旅管理系	1	51,000	51,000	廚藝課程教學使用
單槽洗衣機	餐旅管理系	1	16,000	16,000	廚藝課程教學使用
麥克風擴音器組	社會工作系	1	95,000	95,000	改善專業教室上課用
桌上型電腦組	幼兒保育系	6	29,000	174,000	因應教保專業課程評鑑增設數位設備使用
棉類材料噴印機	多媒體設計系	1	240,000	240,000	文創設計創客教室更新
平面式運搬推床	生命禮儀暨關懷事業系	3	20,000	60,000	考照設備使用
桌上型電腦組	社會工作系	2	29,000	58,000	改善專業教室上課用
筆記型電腦	幼兒保育系	1	35,000	35,000	因應教保專業課程評鑑增設數位設備使用
直立式雙管極速光雕機	多媒體設計系	1	198,000	198,000	文創設計創客教室更新
桌上型電腦組	生命禮儀暨關懷事業系	3	29,000	87,000	改善專業教室上課用

大仁科技大學
預計增置重要長期營運資產明細表
114學年度

全5頁第3頁
 單位：新臺幣元

項目、重要長期營運資產名稱	提出單位	數量	單價	總價	備註
高爾槌球	社會工作系	4	58,000	232,000	世代共融服務方案、老人福利服務、銀髮活動設計語帶領
新版無線嬰兒心肺復甦訓練模型	幼兒保育系	6	96,000	576,000	考照設備使用
四合一雷雕工藝機	多媒體設計系	1	78,000	78,000	文創設計創客教室更新
筆記型電腦	生命禮儀暨關懷事業系	1	35,000	35,000	室外或校外活動帶領時使用
高爾賓果投擲	社會工作系	3	37,500	112,500	世代共融服務方案、老人福利服務、銀髮活動設計語帶領
高階電腦刺繡縫紉機	多媒體設計系	1	228,000	228,000	文創設計創客教室更新
智慧告別式場-全息投影立體成影裝置	生命禮儀暨關懷事業系	3	20,000	60,000	智慧告別式教室設備建置
翻山越嶺	社會工作系	5	10,800	54,000	世代共融服務方案、老人福利服務、銀髮活動設計語帶領
高階電腦式刺繡機	多媒體設計系	1	65,000	65,000	文創設計創客教室更新
筆記型電腦	社會工作系	2	35,000	70,000	室外或校外活動時移動教學時使用
專業空拍機	多媒體設計系	2	43,500	87,000	文創設計創客教室更新
雙頻道迷你無線喊話器	社會工作系	4	18,000	72,000	室外或校外活動帶領時使用
小型桌上型CNC雕刻機	多媒體設計系	1	120,000	120,000	文創設計創客教室更新
電動投影布幕	社會工作系	2	30,000	60,000	改善專業教室上課用
錄音室設備	多媒體設計系	1	100,000	100,000	錄音室設備更新
單槍投影機	社會工作系	1	61,426	61,426	改善專業教室上課用
自媒體Vlog專業相機	多媒體設計系	1	72,860	72,860	攝影棚教室更新
繪圖平板電腦	多媒體設計系	20	11,900	238,000	因支授教學與研究所需
AR互動載具控制器	多媒體設計系	3	30,000	90,000	因支授教學與研究所需
VR全景相機	多媒體設計系	1	34,000	34,000	因支授教學與研究所需
新版無線嬰兒心肺復甦訓練模型	幼兒保育系	1	96,000	96,000	改善專業教室上課用
顯卡	多媒體設計系	13	10,200	132,600	因支授教學與研究所需
繪圖平板電腦	多媒體設計系	10	11,900	119,000	因支授教學與研究所需
快速核酸同步定量暨多態性變異偵測系統	藥學系	1	900,000	900,000	教學實作課程及實驗研究用
教學電腦	餐旅管理系	1	35,000	35,000	餐飲服務課程教學使用
內抽式真空包裝機	餐旅管理系	1	40,000	40,000	廚藝課程教學使用
自動製丸機	藥學系	1	23,100	23,100	教學實作課程及實驗研究用
帕里尼機	餐旅管理系	1	27,000	27,000	西點烘焙課程使用
學生版熔點分析儀	藥學系	2	73,500	147,000	教學實作課程及實驗研究用
互動式臨床情境測驗平台設備	藥學系	1	800,000	800,000	教學實作課程及實驗研究用
360°會議攝影機	觀光系	1	26,400	26,400	教學
雙槽洗衣機	餐旅管理系	1	12,000	12,000	廚藝課程教學使用
四門冷凍櫃	餐旅管理系	1	56,500	56,500	廚藝課程教學使用
四門不銹鋼冷凍冰箱(插盤式)	餐旅管理系	1	76,000	76,000	西點烘焙課程使用
多功能直播機	觀光系	1	59,700	59,700	教學錄像
全方位運動攝影機	觀光系	3	14,900	44,700	教學錄像
智慧看板(書架觸控款)	觀光系	1	51,980	51,980	教學
智慧看板(書架觸控款)	觀光系	1	250,000	250,000	教學

微電腦測力機	藥學系	1	950,000	950,000	教學實作課程及實驗研究用
護理給藥防護小助手	藥學系	1	750,000	750,000	教學實作課程及實驗研究用

編號：304

大仁科技大學
預計增置重要長期營運資產明細表
114學年度

全5頁第4頁
單位：新臺幣元

項目、重要長期營運資產名稱	提出單位	數量	單價	總價	備註
老鼠爪抓力計	藥學系	1	95,000	95,000	教學實作課程及實驗研究用
智慧看板(落地款)	觀光系	1	44,500	44,500	學習活動及課堂紀錄
智慧型平板電腦	觀光系	2	34,900	69,800	可即時測驗和調查、自動評分和分析、小組討論等。
桌上電腦組	圖書資訊館	15	29,000	435,000	資料查詢及軟體使用
網路儲存裝置	信服菁英工作坊	1	105,000	105,000	提供學生社團及系學會辦理活動使用
單槍投影機	學生會	1	357,000	357,000	提供學生社團及系學會辦理活動使用
筆記型電腦	學生會	2	35,000	70,000	提供學生社團及系學會辦理活動使用
可變式陣列揚聲器系統	信服菁英工作坊	2	135,000	270,000	提供學生社團及系學會辦理活動使用
球型4K攝影機	信服菁英工作坊	1	195,000	195,000	提供學生社團及系學會辦理活動使用
大風量水冷扇	信服菁英工作坊	6	28,000	168,000	提供學生社團及系學會辦理活動使用
發電機	電音三太子社	1	650,000	650,000	提供學生社團及系學會辦理活動使用
車輛辨識系統	總務處	1	400,000	400,000	全校師生車輛進出安全管理
溫熱飲水機	總務處	1	18,700	18,700	老舊飲水機之汰舊換新
冰溫熱飲水機	總務處	4	20,900	83,600	老舊飲水機之汰舊換新
溫熱飲水機	總務處	3	20,500	61,500	老舊飲水機之汰舊換新
分離式變頻冷氣	總務處	30	45,000	1,350,000	校園節能
窗型變頻冷氣	總務處	3	35,200	105,600	校園節能
窗型變頻冷氣	總務處	2	21,500	43,000	校園節能
變頻滿液式冰水主機	總務處	1	3,500,000	3,500,000	校園節能，改善圖書館大樓冷氣
室內LED電視牆	教務處	1	1,061,600	1,061,600	優化校園教學環境
桌上型電腦主機	教務處	18	26,000	468,000	提升教學軟硬體設備
多功能數位講桌	教務處	14	53,000	742,000	提升教學軟硬體設備
單槍投影機	教務處	8	32,000	256,000	提升教學軟硬體設備
數位讀卡機	教務處	1	820,000	820,000	校園節能
熱昇華印表機	多媒體設計系	1	12,140	12,140	文創設計创客教室更新
麥克風擴音器組	社會工作系	2	135,000	270,000	改善專業教室上課用
LCD光固化3D列印機	多媒體設計系	1	70,000	70,000	文創設計创客教室更新
Mixcraft 10 全能音雄教育版	多媒體設計系	1	110,000	110,000	錄音室設備更新
圖書及博物				2,595,000	
中日文期刊	圖書資訊館	1	120,000	120,000	支援教學與研究
中日文圖書	圖書資訊館	1	665,000	665,000	支援教學與研究
西文圖書(含電子版永久授權)	圖書資訊館	1	730,000	730,000	支援教學與研究
視材-想享學教育影音 外語館	圖書資訊館	1	250,000	250,000	支援教學與研究
ChatGPT智慧醫療資訊助手	藥學系	1	830,000	830,000	教學實作課程及實驗研究用
其他設備				-	
購建中營運資產				-	
租賃資產				-	
租賃權益改良物				-	
投資性不動產				-	
購建中之投資性不動產				-	
專利權				-	
電腦軟體		16		1,048,000	



大仁科技大學
預計增置重要長期營運資產明細表
114學年度

全5頁第5頁
 單位：新臺幣元

項目、重要長期營運資產名稱	提出單位	數量	單價	總價	備註
旅遊業資料管理系統	觀光系	2	25,000	50,000	教學
雲端智慧旅遊管理系統	觀光系	1	165,000	165,000	航空訂位及航空票務 課程教學
握力競賽與樂齡危險因素分析系統	休閒運動管理系	1	200,000	200,000	授課課程用
音色軟體	多媒體設計系	1	68,000	68,000	錄音室設備更新
錄音編輯軟體	多媒體設計系	1	15,000	15,000	錄音室設備更新
AR編輯器	多媒體設計系	1	100,000	100,000	因支授教學與研究所 需
虛擬實境空間建置軟體	多媒體設計系	1	50,000	50,000	因支授教學與研究所 需
智慧運動軟體系統	休閒運動管理系	1	300,000	300,000	授課課程用
枕頭大戰互動復能系統	休閒運動管理系	1	100,000	100,000	授課課程用
租賃權益				-	
發展中之無形資產				-	
其他無形資產				-	



編號：305

大仁科技大學
預計借款變動表
114學年度

全1頁第1頁
單位：新臺幣元

借款用途	預計借款 期間	估計期初 金額	預計本學年度 舉借金額	預計本學年度 償還金額	預計期末金額	備註
合計		0	0	0	0	

註：本學年度無預計借款規劃。



大仁科技大學
收入預算明細表
114學年度

全1頁第1頁
單位：新臺幣元

(前)學年度 決算數	項目名稱	(本)學年度 預算數	估計(上)學年 度決算數	(本)學年度預算與估計 (上)學年度決算比較		說明
				差異	%	
295,319,342	學雜費收入	301,051,165	308,245,617	(7,194,452)	(2.33)	
229,828,743	學費收入	236,403,727	236,493,011	(89,284)	(0.04)	
62,839,761	雜費收入	61,409,202	68,823,946	(7,414,744)	(10.77)	
2,650,838	實習實驗費收入	3,238,236	2,928,660	309,576	10.57	
21,433,622	推廣教育收入	23,000,000	20,200,000	2,800,000	13.86	
21,433,622	推廣教育收入	23,000,000	20,200,000	2,800,000	13.86	
59,620,172	產學合作收入	59,000,000	55,000,000	4,000,000	7.27	
59,620,172	產學合作收入	59,000,000	55,000,000	4,000,000	7.27	
3,219,363	其他教學活動收入	3,000,000	3,000,000	0	0.00	
1,099,063	其他教學活動收入	3,000,000	3,000,000	0	0.00	
2,120,300	其-活動	0	0	0	-	
141,220,819	補助及受贈收入	128,000,000	128,000,000	0	0.00	
136,864,982	補助收入	125,000,000	125,000,000	0	0.00	
4,355,837	受贈收入	3,000,000	3,000,000	0	0.00	
4,101,317	財務收入	4,500,000	4,200,000	300,000	7.14	增加定期存款額度。
4,020,055	利息收入	4,500,000	4,200,000	300,000	7.14	增加定期存款額度。
81,262	基金收益	0	0	0	-	
33,854,788	其他收入	35,000,000	34,100,000	900,000	2.64	
7,443,774	財產交易賸餘	0	0	0	-	
1,306,110	試務費收入	0	0	0	-	
14,866,088	住宿費收入	16,000,000	16,000,000	0	0.00	
10,238,816	雜項收入	19,000,000	18,100,000	900,000	4.97	
558,769,423	合計	553,551,165	552,745,617	805,548	0.15	



大仁科技大學
成本與費用預算明細表
114學年度

全2頁第1頁
單位：新臺幣元

(前)學年度 決算數	項目名稱	(本)學年度 預算數	估計(上)學年度 決算數	(本)學年度預算與估計 (上)學年度決算比較		說明
				差異	%	
2,338,390	董事會支出	2,434,000	2,434,000	0	0.00	註1
1,980,000	人事費	1,980,000	1,980,000	0	0.00	
191,853	業務費	244,000	244,000	0	0.00	
0	維護費	10,000	10,000	0	0.00	
164,500	出席及交通費	200,000	200,000	0	0.00	
2,037	折舊及攤銷	0	0	0	-	
138,404,418	行政管理支出	127,500,000	128,500,000	(1,000,000)	(0.78)	
60,280,561	人事費	55,000,000	55,000,000	0	0.00	
15,080,761	業務費	15,000,000	16,000,000	(1,000,000)	(6.25)	
8,459,304	維護費	4,500,000	4,500,000	0	0.00	
8,379,601	退休撫卹費	8,000,000	8,000,000	0	0.00	
46,204,191	折舊及攤銷	45,000,000	45,000,000	0	0.00	
390,050,949	教學研究及訓輔支出	351,500,000	352,000,000	(500,000)	(0.14)	
206,294,610	人事費	210,000,000	210,000,000	0	0.00	
118,813,773	業務費	82,500,000	82,000,000	500,000	0.61	
13,812,588	維護費	11,000,000	10,000,000	1,000,000	10.00	
23,427,215	退休撫卹費	21,800,000	20,000,000	1,800,000	9.00	
27,702,763	折舊及攤銷	26,200,000	30,000,000	(3,800,000)	(12.67)	
17,779,997	獎助學金支出	18,000,000	18,000,000	0	0.00	
3,051,600	獎學金支出	3,000,000	2,000,000	1,000,000	50.00	依前學年度決算數預 估。
14,728,397	助學金支出	15,000,000	16,000,000	(1,000,000)	(6.25)	依前學年度決算數預 估。
22,153,081	推廣教育支出	22,000,000	22,330,000	(330,000)	(1.48)	
8,610,302	人事費	10,000,000	10,000,000	0	0.00	
13,502,558	業務費	11,700,000	12,030,000	(330,000)	(2.74)	
40,221	折舊及攤銷	300,000	300,000	0	0.00	
60,694,104	產學合作支出	55,000,000	55,000,000	0	0.00	
32,227,711	人事費	30,000,000	30,000,000	0	0.00	
28,466,393	業務費	25,000,000	25,000,000	0	0.00	
1,250,845	其他教學活動支出	1,200,000	1,200,000	0	0.00	依前學年度決算數之 半數預估。
21,900	人事費	0	0	0	-	
1,228,945	業務費	1,200,000	1,200,000	0	0.00	依前學年度決算數之 半數預估。
12,467,734	其他支出	11,500,000	11,500,000	0	0.00	
3,242,039	試務費支出	1,500,000	1,500,000	0	0.00	
37,407	財產交易短絀	0	0	0	-	
4,847,334	超額年金給付	5,500,000	5,500,000	0	0.00	
4,340,954	雜項支出	4,500,000	4,500,000	0	0.00	
645,139,518	合計	589,134,000	590,964,000	(1,830,000)	(0.31)	



大仁科技大學
成本與費用預算明細表
114學年度

全2頁 第2頁
單位：新臺幣元

備註：

註1：董監事薪資編列1,980,000元及職員薪資編列0元。



編號：308

大仁科技大學
預計購建土地及重大工程明細表
114學年度

全1頁第1頁
單位：新臺幣元

土地及工程名稱	土地或工程 總預算及資金來源			全部計畫 各學年度預算		本學年度預算		說明
	總經費	資金來源及金額		學年度	金額	資金來源	金額	
		自有資金	借款					
合計	0	0	0		0		0	

註：本學年度無購建土地及重大工程規劃。



大仁科技大學
最近5年現金概況表
112學年度至116學年度

全3頁第1頁
單位：新臺幣元

項目	116學年度 預估數	115學年度 預估數	114學年度 預算數	113學年度 預估決算數	112學年度 決算數	備註
經常門現金收入	553,551,165	553,551,165	553,551,165	547,298,210	626,239,090	
學雜費收入	301,051,165	301,051,165	301,051,165	308,245,617	295,319,342	註1
推廣教育收入	23,000,000	23,000,000	23,000,000	20,200,000	21,433,622	
產學合作收入	59,000,000	59,000,000	59,000,000	55,000,000	59,620,172	
其他教學活動收入	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,219,363	
補助及受贈收入	128,000,000	128,000,000	128,000,000	128,000,000	141,220,819	註2
財務收入	4,500,000	4,500,000	4,500,000	4,200,000	4,101,317	
其他收入	35,000,000	35,000,000	35,000,000	34,100,000	33,854,788	
減：不產生現金流入之收入	0	0	0	0	(7,443,774)	註3
資產負債項目調整增(減)數	0	0	0	(5,447,407)	74,913,441	註4
利息股利調整數	0	0	0	0	0	
經常門現金支出	517,634,000	517,634,000	517,634,000	495,377,583	569,866,332	註5
董事會支出	2,434,000	2,434,000	2,434,000	2,434,000	2,338,390	
行政管理支出	127,500,000	127,500,000	127,500,000	128,500,000	138,404,418	
教學研究及訓輔支出	351,500,000	351,500,000	351,500,000	352,000,000	390,050,949	
獎助學金支出	18,000,000	18,000,000	18,000,000	18,000,000	17,779,997	
推廣教育支出	22,000,000	22,000,000	22,000,000	22,330,000	22,153,081	
產學合作支出	55,000,000	55,000,000	55,000,000	55,000,000	60,694,104	
其他教學活動支出	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,250,845	
其他支出	11,500,000	11,500,000	11,500,000	11,500,000	12,467,734	
減：不產生現金流出之成本與費用	(71,500,000)	(71,500,000)	(71,500,000)	(75,300,000)	(73,986,619)	註6
資產負債項目調整增(減)數	0	0	0	(20,286,417)	(1,286,567)	註7
利息調整數	0	0	0	0	0	
經常門現金餘(絀)數	35,917,165	35,917,165	35,917,165	51,920,627	56,372,758	
出售資產現金收入	0	0	0	0	8,543,950	註8
購置動產、無形資產及其他資產現金支出	33,600,000	33,600,000	32,186,280	32,716,781	33,399,552	
機械儀器及設備	30,000,000	30,000,000	28,543,280	28,828,440	29,267,236	
圖書及博物	2,600,000	2,600,000	2,595,000	2,888,341	2,831,956	
其他設備	0	0	0	0	237,460	
電腦軟體	1,000,000	1,000,000	1,048,000	1,000,000	1,062,900	
扣減不動產支出前現金餘絀	2,317,165	2,317,165	3,730,885	19,203,846	31,517,156	
購置不動產現金支出	0	0	0	0	6,036,200	
土地改良物	0	0	0	0	6,036,200	
舉債現金收入	0	0	0	0	0	註9
償債現金支出	0	0	0	0	0	註10
影響本期現金收支調整數	0	0	0	0	742,820	註11
本期現金及銀行存款淨流入(出)數	2,317,165	2,317,165	3,730,885	19,203,846	26,223,776	
期初現金及銀行存款餘額	467,572,525	465,255,360	461,524,475	442,320,629	416,096,853	
期末現金及銀行存款餘額	469,889,690	467,572,525	465,255,360	461,524,475	442,320,629	



大仁科技大學
最近5年現金概況表
112學年度至116學年度

全3頁第2頁
單位：新臺幣元

附表：

項目	116學年度 預估數	115學年度 預估數	114學年度 預算數	113學年度 預估決算數	112學年度 決算數	備註
期末現金及銀行存款餘額	469,889,690	467,572,525	465,255,360	461,524,475	442,320,629	
加：短期可變現資產	10,037,900	10,037,900	10,037,900	10,037,900	10,625,040	
應收款項	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,587,140	
存出保證金	37,900	37,900	37,900	37,900	37,900	
減：短期須償還負債	38,887,544	38,887,544	38,887,544	38,887,544	19,916,058	
流動負債	185,000,000	185,000,000	185,000,000	185,000,000	172,063,061	註12
減：預收款項	150,000,000	150,000,000	150,000,000	150,000,000	156,034,547	
存入保證金	3,887,544	3,887,544	3,887,544	3,887,544	3,887,544	
應付退休及離職金	0	0	0	0	0	註13
可用現金存量推估數	441,040,046	438,722,881	436,405,716	432,674,831	433,029,611	

備註：

註1：112學年度全校學生人數：上學期3,863人，下學期3,565人。

113學年度全校學生人數：上學期3,778人，下學期3,584人。

114學年度預估全校學生人數：上學期3,774人，下學期3,587人。

115學年度預估全校學生人數：上學期3,774人，下學期3,587人。

116學年度預估全校學生人數：上學期3,774人，下學期3,587人。

註2：112學年度決算數受贈收入4,355,837元。

113學年度預估決算數受贈收入3,000,000元，較112學年度決算數受贈收入增(減)31.13%，增減原因：募款進度落後保守估計。(□是，■否)取得捐資證明。

114學年度預估數受贈收入3,000,000元，較112學年度決算數受贈收入增(減)31.13%，增減原因：保守估計。(□是，■否)取得捐資承諾證明。

115學年度預估數受贈收入3,000,000元，較112學年度決算數受贈收入增(減)31.13%，增減原因：保守估計。(□是，■否)取得捐資承諾證明。

116學年度預估數受贈收入3,000,000元，較112學年度決算數受贈收入增(減)31.13%，增減原因：保守估計。(□是，■否)取得捐資承諾證明。

註3：112學年度為土地處分利益7,443,774元。

113~116學年度無出售土地規劃。

註4：112學年度應收款項差額=111學年度應收款項淨額12,807,291元-112學年度應收款項淨額10,587,140元=2,220,151元

112學年度預收款項差額=112學年度預收款項156,034,547元-111學年度預收款項83,341,257元=72,693,290元

112學年度應收款項差額+112學年度預收款項差額=74,913,441元

113學年度應收款項差額=112學年度應收款項淨額10,587,140元-113學年度應收款項淨額10,000,000元=587,140元

113學年度預收款項差額=113學年度預收款項150,000,000元-112學年度預收款項156,034,547元=-6,034,547元

113學年度應收款項差額+113學年度預收款項差額=-5,447,407元

114學年度應收款項差額=113學年度應收款項淨額10,000,000元-114學年度應收款項淨額10,000,000元=0元

114學年度預收款項差額=114學年度預收款項150,000,000元-113學年度預收款項150,000,000元=0元

114學年度應收款項差額+114學年度預收款項差額=0元

115學年度應收款項差額=114學年度應收款項淨額10,000,000元-115學年度應收款項淨額10,000,000元=0元

115學年度預收款項差額=115學年度預收款項150,000,000元-114學年度預收款項150,000,000元=0元

115學年度應收款項差額+115學年度預收款項差額=0元

116學年度應收款項差額=115學年度應收款項淨額10,000,000元-116學年度應收款項淨額10,000,000元=0元

116學年度預收款項差額=116學年度預收款項150,000,000元-115學年度預收款項150,000,000元=0元

116學年度應收款項差額+116學年度預收款項差額=0元

註5：112學年度教職員工人數：340人。

113學年度教職員工人數：327人。



大仁科技大學
最近5年現金概況表
112學年度至116學年度

全3頁第3頁
單位：新臺幣元

備註：

114學年度預估教職員工人數：327人。
115學年度預估教職員工人數：327人。
116學年度預估教職員工人數：327人。
112學年度人事費用：309,415,081元。
113學年度預估人事費用：306,980,000元。
114學年度預估人事費用：306,980,000元。
115學年度預估人事費用：306,980,000元。
116學年度預估人事費用：306,980,000元。

註6：112學年度折舊與攤銷73,949,212元及財產交易短絀37,407元。
113學年度折舊與攤銷75,300,000元。
114學年度折舊與攤銷71,500,000元。
115學年度折舊與攤銷71,500,000元。
116學年度折舊與攤銷71,500,000元。

註7：112學年度應付款項差額=111學年度應付款項23,089,462元-112學年度應付款項7,224,593元=15,864,869元
112學年度預付款項差額=112學年度預付款項4,511,017元-111學年度預付款項21,662,453元=-17,151,436元
112學年度應付款項差額+112學年度預付款項差額=-1,286,567元

113學年度應付款項差額=112學年度應付款項7,224,593元-113學年度應付款項23,000,000元=-15,775,400元
113學年度預付款項差額=113學年度預付款項0元-112學年度預付款項4,511,017元=-4,511,017元
113學年度應付款項差額+113學年度預付款項差額=-20,286,417元

114學年度應付款項差額=113學年度應付款項23,000,000元-114學年度應付款項23,000,000元=0元
114學年度預付款項差額=114學年度預付款項0元-113學年度預付款項0元=0元
114學年度應付款項差額+114學年度預付款項差額=0元

115學年度應付款項差額=114學年度應付款項23,000,000元-115學年度應付款項23,000,000元=0元
115學年度預付款項差額=115學年度預付款項0元-114學年度預付款項0元=0元
115學年度應付款項差額+115學年度預付款項差額=0元

116學年度應付款項差額=115學年度應付款項23,000,000元-116學年度應付款項23,000,000元=0元
116學年度預付款項差額=116學年度預付款項0元-115學年度預付款項0元=0元
116學年度應付款項差額+116學年度預付款項差額=0元

註8：112學年度出售土地現金收入8,543,950元。
113~116學年度無出售土地規劃。

註9：本校未規劃舉借長期或短期借款。

註10：本校未規劃舉借長期或短期借款。

註11：112學年度：
加項：收回存出保證金收現數200,000元
增加代收款項收現數196,165,310元
收取存入保證金收現數1,296,806元
減項：減少代收款項付現數196,189,176元
退回存入保證金付現數730,120元

113~116學年度無調整項。

註12：各學年度無特定資金來源。

註13：各學年度無特定資金來源。



附表1-1

大仁科技大學
日間部學雜費收入預估明細表
中華民國114學年度

全 1 頁 第 1 頁
單位：新臺幣元

科別	新生核定人數	預計註冊率	新生人數	舊生人數	第1學期學生人數	第2學期學生人數	學費標準	雜費標準	學費合計	雜費合計	學雜費合計
製藥科技研究所	5	100%	5	2	7	7	37,913	15,540	530,782	217,560	748,342
環境管理研究所	5	100%	5	4	9	9	37,913	12,510	682,434	225,180	907,614
寵物照護暨美容研究所	10	100%	10	0	10	10	37,913	12,510	758,260	250,200	1,008,460
休閒事業管理研究所	15	100%	15	7	22	21	36,108	11,920	1,552,644	512,560	2,065,204
社會工作研究所	24	100%	24	19	43	41	36,108	11,920	3,033,072	1,001,280	4,034,352
日間部研究所小計	59	100%	59	32	91	88			6,557,192	2,206,780	8,763,972
藥學系	190	100%	190	527	717	681	37,913	15,540	53,002,374	21,724,920	74,727,294
環境與職業安全衛生系	55	90%	50	62	112	106	37,913	12,510	8,265,034	2,727,180	10,992,214
寵物照護暨美容學位學程	98	100%	98	181	279	265	37,913	12,510	20,624,672	6,805,440	27,430,112
護理系	110	90%	99	85	184	175	37,913	15,540	13,610,767	5,578,860	19,189,627
消防安全學程	10	0%	0	43	43	41	37,913	12,510	3,184,692	1,050,840	4,235,532
數位多媒體系	-	-	0	14	14	13	36,108	11,920	974,916	321,840	1,296,756
休閒運動管理系	51	90%	46	73	119	113	36,108	11,920	8,377,056	2,765,440	11,142,496
餐旅管理系	79	90%	71	133	204	194	36,108	11,920	14,370,984	4,744,160	19,115,144
觀光事業系	11	0%	0	45	45	43	36,108	11,920	3,177,504	1,048,960	4,226,464
社會工作系	42	90%	38	74	112	106	36,108	12,510	7,871,544	2,727,180	10,598,724
生關係	10	0%	0	51	51	48	36,108	12,510	3,574,692	1,238,490	4,813,182
日間部四技小計	656	90%	592	1,288	1,880	1,785			137,034,235	50,733,310	187,767,545
多媒體設計科	43	100%	43	30	73	69	30,058	11,224	4,268,236	1,593,808	5,862,044
環境與職業安全衛生科	30	80%	24	7	31	29	30,058	11,224	1,803,480	673,440	2,476,920
消防安全科	30	100%	30	0	30	29	30,058	11,224	1,773,422	662,216	2,435,638
寵物照護暨美容科	50	100%	50	33	83	79	30,058	11,224	4,869,396	1,818,288	6,687,684
日間部五專小計	153	100%	147	70	217	206			12,714,534	4,747,752	17,462,286
日間部學雜費合計	868	92%	798	1,390	2,188	2,079			156,305,961	57,687,842	213,993,803

附表1-2

大仁科技大學
進修部及附設進修院校學分學雜費收入預估明細表
中華民國114學年度

全 1 頁第 1 頁
單位：新臺幣元

科別	新生核定人數	註冊率	新生人數	舊生人數	第1學期 學生人數	第2學期 學生人數	開課 時數	每學分時 數費(研究 所學費)	每學期學 分費(研究 所雜費)	學(分)費合計	研究所雜費 合計	學(分)雜費 合計
製藥科技研究所	22	100%	22	10	32	30		37,913	15,540	2,350,606	963,480	3,314,086
環境管理研究所	25	100%	25	10	35	33		37,913	12,510	2,578,084	850,680	3,428,764
休閒健康管理研究所	30	100%	30	10	40	38		36,108	11,920	2,816,424	929,760	3,746,184
文化創意產業研究所	30	100%	30	12	42	40		36,108	11,920	2,960,856	977,440	3,938,296
進修部在職專班研究所 小計	107	100%	107	42	149	141		148,042	51,890	10,705,970	3,721,360	14,427,330
護理系	30	90%	27	0	27	26	18	1,379	24,822	1,315,566		1,315,566
餐旅管理系	45	90%	41	30	71	67	18	1,379	24,822	3,425,436		3,425,436
進修部四技小計	75	91%	68	30	98	93				4,741,002		4,741,002
護理系	130	90%	117	69	186	177	18	1,379	24,822	9,010,386		9,010,386
環境與職業安全衛生系	60	90%	54	45	99	94	18	1,379	24,822	4,790,646		4,790,646
寵物照護暨美容學位學	30	95%	29	24	53	50	18	1,379	24,822	2,556,666		2,556,666
消防安全學程	40	90%	36	47	83	79	18	1,379	24,822	4,021,164		4,021,164
休閒運動管理系	120	90%	108	81	189	180	18	1,379	24,822	9,159,318		9,159,318
餐旅管理系	44	90%	40	24	64	61	18	1,379	24,822	3,102,750		3,102,750
數位多媒體系	30	90%	27	21	48	46	18	1,379	24,822	2,333,268		2,333,268
幼兒保育系	96	90%	86	91	177	168	18	1,379	24,822	8,563,590		8,563,590
生命關懷事業學士學位學程	63	90%	57	26	83	79	18	1,379	24,822	4,021,164		4,021,164
社會工作系	185	95%	176	132	308	293	18	1,379	24,822	14,918,022		14,918,022
進修部二技小計	798	91%	730	560	1,290	1,227				62,476,974		62,476,974
觀光事業科	30	90%	27	22	49	47	18	1,258	22,644	2,173,824		2,173,824
附設進修專校二專小計	30	90%	27	22	49	47				2,173,824		2,173,824
進修部、在職專班及附 設進修院校合計	1,010	92%	932	654	1,586	1,508				80,097,766	3,721,360	83,819,126

附表2

大仁科技大學
113學年度
一級單位支出預算分配彙總表

全 2 頁第 1 頁
單位：新臺幣元

預算部門 預算項目	總務處	學務處	研發暨國 際兩岸處	教務處	藥學暨 健康學院	休閒暨 餐旅學院	人文暨 資訊學院	進修 推廣部	圖資館
5110董事會支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5111人事費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5112業務費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5113維護費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5114退休撫卹費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5115出席及交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5116折舊及攤銷	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5120行政管理支出	58,000,000	970,000	730,000	700,000	0	0	0	40,000	1,020,000
5121人事費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5122業務費	9,000,000	970,000	730,000	700,000	0	0	0	40,000	520,000
5123維護費	4,000,000	0	0	0	0	0	0	0	500,000
5124退休撫卹費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5125折舊及攤銷	45,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0
5130教學研究及訓輔支出	54,700,000	20,500,000	0	50,500,000	4,200,000	400,000	300,000	0	2,700,000
5131人事費	0	10,000,000	0	10,000,000	0	0	0	0	0
5132業務費	20,000,000	10,500,000	0	40,500,000	4,200,000	400,000	300,000	0	1,200,000
5133維護費	8,500,000	0	0	0	0	0	0	0	1,500,000
5134退休撫卹費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5135折舊及攤銷	26,200,000	0	0	0	0	0	0	0	0
5140獎助學金支出	0	6,000,000	1,000,000	11,000,000	0	0	0	0	0
5141獎學金支出	0	3,000,000	0	0	0	0	0	0	0
5142助學金支出	0	3,000,000	1,000,000	11,000,000	0	0	0	0	0
5150推廣教育支出	300,000	0	0	0	0	0	0	18,700,000	0
5151人事費	0	0	0	0	0	0	0	7,000,000	0
5152業務費	0	0	0	0	0	0	0	11,700,000	0
5155折舊及攤銷	300,000	0	0	0	0	0	0	0	0
5160產學合作支出	0	0	55,000,000	0	0	0	0	0	0
5161人事費	0	0	30,000,000	0	0	0	0	0	0
5162業務費	0	0	25,000,000	0	0	0	0	0	0
5163維護費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5170其他教學活動支出	0	0	1,000,000	200,000	0	0	0	0	0
5171人事費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5172業務費	0	0	1,000,000	200,000	0	0	0	0	0
5173維護費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5190財務支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51X0其他支出	4,500,000	0	0	1,500,000	0	0	0	0	0
51X1試務費支出	0	0	0	1,500,000	0	0	0	0	0
51X2財產交易短絀	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51X3超額年金給付	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51X9雜項支出	4,500,000	0	0	0	0	0	0	0	0
經常門支出合計	117,500,000	27,470,000	57,730,000	63,900,000	4,200,000	400,000	300,000	18,740,000	3,720,000
1310土地	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1320土地改良物	2,800,000	0	0	0	0	0	0	0	0
1330房屋及建築	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1340機械儀器及設備	350,000	400,000	0	1,500,000	4,750,000	1,500,000	1,500,000	0	3,500,000
1341機械	0	0	0	0	0	0	0	0	3,500,000
1342儀器	350,000	400,000	0	1,500,000	4,750,000	1,500,000	1,500,000	0	0
1350圖書及博物	0	0	0	0	0	0	0	0	2,200,000
1351圖書	0	0	0	0	0	0	0	0	2,000,000
1352雜誌	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1353博物	0	0	0	0	0	0	0	0	200,000
1360其他設備	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1420電腦軟體	0	0	0	0	2,500,000	0	0	0	0
2110短期銀行借款	0	0	0	0	0	0	0	0	0
資產報廢總額	0	0	0	0	0	0	0	0	0
資本門支出合計	3,150,000	400,000	0	1,500,000	7,250,000	1,500,000	1,500,000	0	5,700,000
年度預算總額	120,650,000	27,870,000	57,730,000	65,400,000	11,450,000	1,900,000	1,800,000	18,740,000	9,420,000
折舊及攤銷合計	71,500,000	0	0	0	0	0	0	0	0
現金支出合計	49,150,000	27,870,000	57,730,000	65,400,000	11,450,000	1,900,000	1,800,000	18,740,000	9,420,000
部門現金預算佔全校比率	9.12%	5.17%	10.72%	12.14%	2.13%	0.35%	0.33%	3.48%	1.75%

大仁科技大學
113學年度
一級單位支出預算分配彙總表

全 2 頁第 2 頁
單位：新臺幣元

預算部門 預算項目	通識中心	職發暨 校友中心	校長室	秘書室	人事室	會計室	董事會	總 計
5110董事會支出	0	0	0	0	1,980,000	0	454,000	2,434,000
5111人事費	0	0	0	0	1,980,000	0	0	1,980,000
5112業務費	0	0	0	0	0	0	244,000	244,000
5113維護費	0	0	0	0	0	0	10,000	10,000
5114退休撫卹費	0	0	0	0	0	0	0	0
5115出席及交通費	0	0	0	0	0	0	200,000	200,000
5116折舊及攤銷	0	0	0	0	0	0	0	0
5120行政管理支出	10,000	200,000	500,000	1,030,000	61,600,000	2,700,000	0	127,500,000
5121人事費	0	0	0	0	55,000,000	0	0	55,000,000
5122業務費	10,000	200,000	500,000	1,030,000	800,000	500,000	0	15,000,000
5123維護費	0	0	0	0	0	0	0	4,500,000
5124退休撫卹費	0	0	0	0	5,800,000	2,200,000	0	8,000,000
5125折舊及攤銷	0	0	0	0	0	0	0	45,000,000
5130教學研究及訓輔支出	0	0	0	0	201,800,000	16,400,000	0	351,500,000
5131人事費	0	0	0	0	190,000,000	0	0	210,000,000
5132業務費	0	0	0	0	800,000	4,600,000	0	82,500,000
5133維護費	0	0	0	0	0	1,000,000	0	11,000,000
5134退休撫卹費	0	0	0	0	11,000,000	10,800,000	0	21,800,000
5135折舊及攤銷	0	0	0	0	0	0	0	26,200,000
5140獎助學金支出	0	0	0	0	0	0	0	18,000,000
5141獎學金支出	0	0	0	0	0	0	0	3,000,000
5142助學金支出	0	0	0	0	0	0	0	15,000,000
5150推廣教育支出	0	0	0	0	3,000,000	0	0	22,000,000
5151人事費	0	0	0	0	3,000,000	0	0	10,000,000
5152業務費	0	0	0	0	0	0	0	11,700,000
5155折舊及攤銷	0	0	0	0	0	0	0	300,000
5160產學合作支出	0	0	0	0	0	0	0	55,000,000
5161人事費	0	0	0	0	0	0	0	30,000,000
5162業務費	0	0	0	0	0	0	0	25,000,000
5163維護費	0	0	0	0	0	0	0	0
5170其他教學活動支出	0	0	0	0	0	0	0	1,200,000
5171人事費	0	0	0	0	0	0	0	0
5172業務費	0	0	0	0	0	0	0	1,200,000
5173維護費	0	0	0	0	0	0	0	0
5190財務支出	0	0	0	0	0	0	0	0
51X0其他支出	0	0	0	0	5,500,000	0	0	11,500,000
51X1試務費支出	0	0	0	0	0	0	0	1,500,000
51X2財產交易短絀	0	0	0	0	0	0	0	0
51X3超額年金給付	0	0	0	0	5,500,000	0	0	5,500,000
51X9雜項支出	0	0	0	0	0	0	0	4,500,000
經常門支出合計	10,000	200,000	500,000	1,030,000	273,880,000	19,100,000	454,000	589,134,000
1310土地	0	0	0	0	0	0	0	0
1320土地改良物	0	0	0	0	0	0	0	2,800,000
1330房屋及建築	0	0	0	0	0	0	0	0
1340機械儀器及設備	0	0	0	0	0	0	0	13,500,000
1341機械	0	0	0	0	0	0	0	3,500,000
1342儀器	0	0	0	0	0	0	0	10,000,000
1350圖書及博物	0	0	0	0	0	0	0	2,200,000
1351圖書	0	0	0	0	0	0	0	2,000,000
1352雜誌	0	0	0	0	0	0	0	0
1353博物	0	0	0	0	0	0	0	200,000
1360其他設備	0	0	0	0	0	0	0	0
1420電腦軟體	0	0	0	0	0	0	0	2,500,000
2110短期銀行借款	0	0	0	0	0	0	0	0
資產報廢總額	0	0	0	0	0	0	0	0
資本門支出合計	0	0	0	0	0	0	0	21,000,000
年度預算總額	10,000	200,000	500,000	1,030,000	273,880,000	19,100,000	454,000	610,134,000
折舊及攤銷合計	0	0	0	0	0	0	0	71,500,000
現金支出合計	10,000	200,000	500,000	1,030,000	273,880,000	19,100,000	454,000	538,634,000
部門現金預算佔全校比率	0.00%	0.04%	0.09%	0.19%	50.85%	3.55%	0.08%	100%

大仁科技大學 114學年度 學雜費徵收標準明細表

項目名稱	學制	五 專		二 技 、 四 技								研 究 所				研究所在職專班			
	系 (科) 別	環 境 多 安 美 媒 體		藥 學 — 臨 床 組	藥 護 學 理 — 藥 學 組	食 環 寵 消 品 安 美 防	育 工	行 多 休 餐 觀 時 流 媒 閒 旅 光 美 體	應 用 外 語	生 幼 社 命 保 工 開 懷	藥 學	環 安	休 閒	社 工	藥 學	環 安	休 閒	多 媒 體	
	年 級	1~3年級	4~5年級	1~6年級	1~5年級	1 ~ 4年級					1 ~ 2年級								
學 日 雜 間 費 部	學 費	21,966	30,058	37,913	37,913	37,913	37,913	36,108	36,108	36,108	37,913	37,913	36,108	36,108	37,913	37,913	36,108	36,108	
	雜 費	9,983	11,224	15,540	15,540	12,510	15,540	11,920	11,920	12,510	15,540	12,510	11,920	12,510	15,540	12,510	11,920	11,920	
	平安保險費	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	1,034	
	小 計	32,983	42,316	54,487	54,487	51,457	54,487	49,062	49,062	49,652	54,487	51,457	49,062	49,652	54,487	51,457	49,062	49,062	
	電腦實習費	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	
	合 計	33,583	42,916	55,087	55,087	52,057	55,087	49,662	49,662	50,252	55,087	52,057	49,662	50,252	55,087	52,057	49,662	49,662	
項目名稱	學 制	進修部二技、四技								進修部二專				原專科進修二專					
	系 (科) 別	環 護 食 多 休 餐 觀 幼 社 應 生 消 寵 安 理 品 媒 閒 旅 光 保 工 用 命 防 美 體 外 關 語 懷								觀 光				休 觀 餐 閒 光 旅					
學 進 雜 修 費 部	學分學雜費	每學分時數費1,379元(註2)(註9)								每學分時數費1,258元(註2)									
	平安保險費	1,034								1,034									
	電腦實習費	600								600									

- 備註：1. 本學年度不調漲學雜費收費標準(上學年收費標準業經112年5月11日臺教技(四)字第1120047273號予以備查)。
2. 進修部及附設進修院校之學分學雜費係按每週實際上課節數計收。
3. 經107.04.18校務會議通過電腦及網路通訊使用費一年級學生每學期收取600，二年級(含)以上每學期收取300，全學期在校外實習者免收。
4. 外校生跨校選修本校研究所碩士班課程每學期未達 9 學分以上時，其學分學雜費依進修部四技標準加計 50%收費。
5. 依教育部89年4月26日台(89)技(二)字第89044211號函規定，各校學生如全學期均在校外機構實習者，該學期費用以徵收學費全部、雜費五分之四為限(住宿費則另依學生是否住宿徵收之)。
6. 研究所在職專班比照日間部收費。
7. 日間部四技產學攜手專班業經本校99年5月5日「產學攜手專班學雜費協調會議」決議通過，自99學年度起第一學年比照高屏地區公立技專校院收費標準，每學期收取學費16,730元及雜費7,270元。
8. 申請住宿：請連結<http://www.tajen.edu.tw/~sa/d1-1.pdf>(生活輔導組)網頁查詢住宿費收費表。
9. 進修部校外專班依各別情況另訂學分學雜費收費標準，請參閱各系招生簡章。

製 表：

主辦會計：

校 長：

董 事 長：



大仁科技大學

大仁科技大學教師聘約修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
十二、未履行本聘約聘期之處 理方式： (一)教師於「應聘後再 退聘或不到職履 約者」，須依其應 聘職級繳付二個 月全額薪資(本俸 +學術研究費)之 違約金。 (二)教師於「聘約期間 因故辭職者」，若 未於離職生效日 前二個月以書面 預告本校，應繳付 二個月全額薪資 (本俸+學術研究 費)之違約金，並 不得發給年終獎 金，如已領取應一 併繳回。 (三)教師於「聘約期間 因故離職者」，如 離職生效日非為 當學期之末日(即 7 月 31 日或 1 月 31 日)，因而致生 學校須另行聘請 代(兼)課人員時， 聘請該聘請代 (兼)課人員之全 數費用，應由教師 負擔，教師同意給 付學校該筆費用。	十二、未履行本聘約聘期之處 理方式： (一)教師於「應聘後再 退聘或不到職履 約者」，須依其應 聘職級繳付二個 月全額薪資(本俸 +學術研究費)之 違約金。 (二)教師於「聘約期間 因故辭職者」，應 繳付二個月全額 薪資(本俸+學術 研究費)，並不得 發給年終獎金，如 已領取應一併繳 回。	1. 修正第二款，依照教育部 113/10/21 臺教人(五)字第 1134203240 號補充規範內 容，應於教師聘約訂定離職 預告期間。 2. 新增第三款，教師離職時間 非為當學期之末日(即 7 月 31 日或 1 月 31 日)，因而致 生學校須另行聘請代(兼) 課人員時，聘請該聘請代 (兼)課人員之全數費用，應 由教師負擔，教師同意給付 學校該筆費用。

大仁科技大學 教師聘約

94.10.13 校務會議通過
97.06.26 校務會議修正通過
100.05.02 校務會議修正通過
102.06.04 校務會議修正通過
103.03.20 校務會議修正通過
103.06.17 校務會議修正通過
103.07.14 行政會議修正通過
103.07.17 校務會議修正通過
104.04.16 行政會議修正通過
104.07.09 行政會議修正通過
104.07.23 校務會議修正通過
105.05.31 行政會議修正通過
105.06.15 校務會議修正通過
105.07.12 行政會議修正通過
105.07.12 校務會議修正通過
106.06.06 行政會議修正通過
106.06.15 校務會議修正通過
106.12.19 行政會議修正通過
107.01.04 校務會議修正通過
108.05.21 行政會議修正通過
108.06.19 校務會議修正通過
109.06.16 行政會議修正通過
109.06.23 校務會議修正通過
111.05.24 行政會議修正通過
111.06.01 校務會議修正通過
112.06.06 行政會議修正通過
112.06.14 校務會議修正通過
113.05.07 行政會議修正通過
113.06.04 行政會議修正通過
113.06.05 校務會議修正通過
114.05.13 行政會議修正通過
114.05.14 校務會議修正通過

- 一、為使大仁科技大學(以下簡稱本校)專任教師(以下簡稱教師)遵循本校辦學宗旨、教育相關法令及本校各項規定，訂定「大仁科技大學教師聘約」(以下簡稱本聘約)。
- 二、本校教師之權利義務依本聘約及本校相關規定定之。
- 三、本校教師之聘期，為每年2月1日至翌年1月31日或8月1日至翌年7月31日。實際個別教師之聘期，依校教師評審委員會決議日期為準。
- 四、教師應貫徹教學、研究、服務、輔導之責，並有擔任導師、出席會議及接受校、院、系交辦工作之義務。
教師承接各項研究、教學或服務計畫或產學合作案，應報經學校核定辦理，不得私下簽訂合約。
教師未經學校同意，不得至校外兼課、兼職、經營業務或進修學位。
教師未善盡義務或違反權利事項，經查證屬實者，提送教評會議處之。
- 五、教師每週至少須於本校差勤系統登錄留校四日(因核准進修或專案簽准者，不在此限)，其基本授課時數依附件所示本校「教師授課時數暨鐘點費核計實施要點」辦理；兼任行政職務者，得按情酌減。
教師未能符合留校規定日數者，應依本校「教職員工請假規定」完成請假手續，未完成者，以曠職論，除按日或按時扣除薪津，並提送校教評會議處。
教師因故請假，應於教務處完成調補課登錄，並依本校「教職員工請假規定」完成線上

請假手續。有未授課事實者，以曠課論，除按曠課節數扣除鐘點費外，並提送教評會議處。

六、教師均應依本校教師評鑑辦法、教師評鑑實施要點接受評鑑，拒絕參加評鑑、未依規定參加評鑑或評鑑未通過之措施，均依前述規定辦理。

七、教師具下列各款情事之一者，經教評會審議通過，報請主管教育行政機關核准後，予以解聘、停聘、不續聘：

(一)符合教師法之解聘、停聘、不續聘之規定者。

(二)違反性別平等教育法、性別平等工作法、性騷擾防治法、兒童及少年性剝削防制條例、校園霸凌防治準則、校園性別事件防治準則等相關規定者。

(三)違反刑法第 227 條規定者。

(四)因故不能履行聘約情事或言行有損校譽者。

(五)教師學經歷證件偽造、變造，經查證屬實者。

八、教師行為違反聘約、本校規定或相關法令規定，情節未達解聘、停聘或不續聘者，得提經教師評審委員會審議，依情節輕重程度，處或併處當(次)學年度下列之措施：

(一)書面告誡。

(二)不能升等。

(三)不予晉薪。

(四)不能超鐘點。

(五)不予核發年終獎金。

(六)不能校外兼課、兼職、借調。

(七)不能擔任各級會議委員。

(八)不能申請及執行出國講學、研究、進修、研習。

(九)撤銷或終止已核定之補助或獎勵。

(十)其他。

九、教師經教育部審定教師資格通過者，應依教師證書之起資年月，換發新職聘書並核敘薪給。

十、教師應於接獲聘書後七日內填復應聘書，逾期者視為不應聘，且須將聘書退還至人事室註銷。

十一、教師離職應依本校規定及指示，交接經辦事項、借用及保管之公物。非因本校因素而拖延不決致曠職者，不發給曠職期間薪津；未妥善辦理交接事項，交還借用及保管之公物，本校得依法追究相關民、刑事責任。

十二、未履行本聘約聘期之處理方式：

(一)教師於「應聘後再退聘或不到職履約者」，須依其應聘職級繳付二個月全額薪資(本俸+學術研究費)之違約金。

(二)教師於「聘約期間因故辭職者」，若未於離職生效日前二個月以書面預告本校，應繳付二個月全額薪資(本俸+學術研究費)之違約金，並不得發給年終獎金，如已領取應一併繳回。。

(三)教師於「聘約期間因故離職者」，如離職生效日非為當學期之末日(即 7 月 31 日或 1 月 31 日)，因而致生學校須另行聘請代(兼)課人員時，聘請該聘請代(兼)課人員之全數費用，應由教師負擔，教師同意給付學校該筆費用。

十三、本校教師待遇，分本薪(年功薪)及學術研究費；本薪(年功薪)比照公立學校教師薪給標準，學術研究費教授\$54,450/月、副教授\$45,250/月、助理教授\$39,555/月、講師\$31,145/月)。

十四、有關教師之導師費、鐘點費、進修研究獎助、產學合作獎勵、兼任主管職務加給，或其他應獎(補)助之費用，依本校相關規定辦理。

十五、教師與未成年學生，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展以性行為或情感為基

礎等有違專業倫理之關係。

教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導學生或提供學生工作機會而有地位、知識、年齡、體力、身分、族群、或資源之不對等權勢關係時，與成年學生在與性或性別有關之人際互動上，不得發展以性行為或情感為基礎等有違專業倫理之關係。

教師發現其與學生之關係有違反前二項專業倫理之虞，應主動迴避及陳報學校或學校主管機關處理。

教師應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突，恪守教師專業倫理。

十六、教師於職場(校內、校外)，若因言語或暴力行為，致他人心裡或身體遭受傷害，有具體事證者，經校教評會審議通過，處以接受情緒管理課程、當(次)學年度不發年終獎金及其它適當處分。

十七、本校基於業務所需，得對教師之個人資料作電腦處理及使用，惟不得涉及商業上之利益。

十八、本聘約未盡事項，悉依教師法、大學法、教育人員任用條例及其他相關法令暨本校規定辦理。

十九、因本聘約所引起之訴訟，同意以屏東地方法院為第一審管轄法院。

二十、本聘約經行政會議、校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

大仁科技大學教師授課時數暨鐘點費核計實施要點 修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
二、專任教師每週基本授課時數原則為：教授 9 小時、副教授 10 小時、助理教授 11 小時、講師 13 小時。	二、專任教師每週基本授課時數原則為：教授 8 小時、副教授 9 小時、助理教授 10 小時、講師 12 小時。	修正授課基本時數。
三、專任教師兼任學術及行政單位主管者，其每週基本授課時數規定如下：校長免予基本授課時數；兼任一級主管、學院院長及系主任、學程主任得減授 5 小時；兼任二級主管者得減授 4 小時。專任教師兼任校級研究中心主管者得減授 3 小時；兼任二個以上減授 5 小時之單位主管者，得再減授 2 小時；其他兼任二個單位以上主管者，得再減授 1 小時；但每週至少須授課 2 小時。	三、專任教師兼任學術及行政單位主管者，其每週基本授課時數規定如下：校長免予基本授課時數； <u>兼任</u> 一級主管、學院院長及系主任、學程主任得減授 4 小時；兼任二級主管者得減授 3 小時。專任教師兼任校級研究中心主管者得減授 2 小時；兼任二個以上減授 4 小時之單位主管者，得再減授 2 小時；其他兼任二個單位以上主管者，得再減授 1 小時；但每週至少須授課 2 小時。	修正授課基本時數。
四、專任教師如有特殊任務需減授鐘點者，須由教務處、各單位主管簽陳校長核准後減授基本授課時數 1-4 小時；專任教師執行教育部 USR 計畫，計畫執行經費（不含配合款）以一百萬元為一單位（總經費除以一百萬後無條件捨去），得減授 1 小時，由計畫主持人於計畫執行期間每學期提供減授鐘點之專任教師名單給教務處；執行教育部教學實踐研究計畫者，得減授 1 小時；專任教師於學期間申請產假或陪產假，得於開學前由所屬單位簽陳該學期的授課時數彈性計算。	四、專任教師如有特殊任務需減授鐘點者，須由各單位主管簽陳校長核准後減授基本授課時數 1-4 小時；專任教師執行教育部 USR 計畫，計畫執行經費（不含配合款）以一百萬元為一單位（總經費除以一百萬後無條件捨去），得減授 1 小時，由計畫主持人於計畫執行期間每學期提供減授鐘點之專任教師名單給教務處；執行教育部教學實踐研究計畫者，得減授 1 小時；專任教師於學期間申請產假或陪產假，得於開學前由所屬單位簽陳該學期的授課時數彈性計算。	增訂第四項後文字 新增教務處
五、專任教師之授課時數得以學年合併計算，並以上、下學期平均授課為原則，且每週至少應授課 2 小時。當學期基本授課時數不足者，須於次學期以正式課程或本校推廣教育課程之鐘點時數補足鐘點時數；如仍未補足，應累計至補足為止，且不另發給超鐘點費；上學期如有超鐘點，則保留與下學期併計或折抵基本授課時數。	五、專任教師之授課時數得以學年合併計算，並以上、下學期平均授課為原則，且每週至少應授課 2 小時。當學期基本授課時數不足者，須於次學期以正式課程或本校推廣教育課程之鐘點時數補足鐘點時數；如仍未補足，應累計至補足為止，且不另發給超鐘點費；上學期如有超鐘點，則保留與下學期併計或折抵基本授課時數。	依據學校組織 規程調整修 改。

以推廣教育課程補足授課鐘點之教師，於課程結束後，填具「推廣教育課程補足鐘點申請表」並經推廣教育中心核章證明未支領授課鐘點費後，向註冊課務組提出申請(如附件)；補足時數原則，學分班課程以實際授課之學分數計算；非學分班課程以實際授課滿 18 小時折抵 1 學分。	以推廣教育課程補足授課鐘點之教師，於課程結束後，填具「推廣教育課程補足鐘點申請表」並經進修推廣部核章證明未支領授課鐘點費後，向註冊課務組提出申請(如附件)；補足時數原則，學分班課程以實際授課之學分數計算；非學分班課程以實際授課滿 18 小時折抵 1 學分。	
十四、專、兼任教師授課請假，依人事室規定辦理並須依規定申請調補課，未依規定請假而缺課者，依實際缺課時數扣減鐘點費。	十四、專、兼任教師授課請假，依人力資源發展處規定辦理並須依規定申請調補課，未依規定請假而缺課者，依實際缺課時數扣減鐘點費。	依據學校組織規程調整修改。
十五、專任教師每週授課超過基本授課時數者，得選擇全數核發鐘點費或全數留寄至次學年度，鐘點費依本校各級教師鐘點費核發標準核發；本校一學期核發 4.5 個月鐘點費。專任教師超鐘點費採全學年併計，並於第二學期核撥；兼任教師鐘點費，第一學期共發放四次，分別於：10、11、12 及隔年 1 月，第二學期共發放四次，分別於：3、4、5 及 6 月。鐘點費核發標準如附表。	十五、專任教師每週授課超過基本授課時數者，得選擇全數核發鐘點費或全數留寄至次學年度，鐘點費依本校各級教師鐘點費核發標準核發；本校一學期核發 4.5 個月鐘點費。專任教師超鐘點費採全學年併計，並於第二學期核撥；兼任教師鐘點費，第一學期共發放四次，分別於：10、11、12 及隔年 1 月，第二學期共發放四次，分別於：3、4、5 及 6 月。	新增核發標準。

教師授課時數暨鐘點費核計實施要點

105.02.17 行政會議修正通過
 105.07.12 行政會議修正通過
 106.05.02 行政會議修正通過
 106.10.03 行政會議修正通過
 106.12.19 行政會議修正通過
 107.03.13 行政會議修正通過
 107.05.08 行政會議修正通過
 107.12.11 行政會議修正通過
 108.04.09 行政會議修正通過
 108.05.21 行政會議修正通過
 108.06.19 校務會議修正通過
 109.02.04 行政會議修正通過
 109.03.11 校務會議修正通過
 109.09.22 行政會議修正通過
 110.01.05 校務會議修正通過
 110.04.27 行政會議修正通過
 112.11.07 行政會議修正通過
 113.01.03 校務會議修正通過
 113.06.04 行政會議修正通過
 113.06.05 校務會議修正通過
 114.05.13 行政會議修正通過
 114.05.**校務會議修正通過

- 一、為使專、兼任教師與行政人員授課時數排配及鐘點費核計有所依循，特訂定「大仁科技大學（以下簡稱本校）教師授課時數暨鐘點費核計實施要點（以下簡稱本要點）」。
- 二、專任教師每週基本授課時數原則為：教授 9 小時、副教授 10 小時、助理教授 11 小時、講師 13 小時。
- 三、專任教師兼任學術及行政單位主管者，其每週基本授課時數規定如下：校長免予基本授課時數；兼任一級主管、學院院長及系主任、學程主任得減授 5 小時；兼任二級主管者得減授 4 小時。專任教師兼任校級研究中心主管者得減授 3 小時；兼任二個以上減授 5 小時之單位主管者，得再減授 2 小時；其他兼任二個單位以上主管者，得再減授 1 小時；但每週至少須授課 2 小時。
- 四、專任教師如有特殊任務需減授鐘點者，須由教務處、各單位主管簽陳校長核准後減授基本授課時數 1~4 小時；專任教師執行教育部 USR 計畫，計畫執行經費（不含配合款）以一百萬元為一單位（總經費除以一百萬後無條件捨去），得減授 1 小時，由計畫主持人於計畫執行期間每學期提供減授鐘點之專任教師名單給教務處；執行教育部教學實踐研究計畫者，得減授 1 小時；專任教師於學期間申請產假或陪產假，得於開學前由所屬單位簽陳該學期的授課時數彈性計算。
- 五、專任教師之授課時數得以學年合併計算，並以上、下學期平均授課為原則，且每週至少應授課 2 小時。當學期基本授課時數不足者，須於次學期以正式課程或本校推廣教育課程之鐘點時數補足鐘點時數；如仍未補足，應累計至補足為止，且不另發給超鐘點費；上學期如有超鐘點，則保留與下學期併計或折抵基本授課時數。
 以推廣教育課程補足授課鐘點之教師，於課程結束後，填具「推廣教育課程補足鐘點申請表」並經推廣教育中心核章證明未支領授課鐘點費後，向註冊課務組提出申請（如附件）；

補足時數原則，學分班課程以實際授課之學分數計算；非學分班課程以實際授課滿 18 小時折抵 1 學分。

- 六、專、兼任教師之授課排配，由系、科主任與通識教育中心主任，依教師學術專長於排課作業時間內完成。各系（學位學程）應依據本校「教師排課作業要點」進行排課。
- 七、專任教師不得到校外兼課，如有特殊情形需要到校外兼課，仍須上足基本鐘點，且不得超鐘點，並應依規定簽陳校長核准。
- 八、本校行政人員（含約、聘僱人員）不得在校內兼課。如有特殊情形者，提送校教師評審委員會會議審議。
- 九、各系、所、科聘請兼任教師至本校兼課，以實際授課時數計算鐘點費，並以 2 至 4 小時為原則；如有超出者，須專案簽陳校長核准。
- 十、專任教師超過基本授課時數以 4 小時為上限，逾上限者，由所屬單位於開學前三週，檢附單位全體教師之超、缺基本授課時數清單，簽陳說明逾上限之必要性，經校長核允後，始得列計逾上限之鐘點數。
- 十一、遠距教學課程鐘點數之相關規定如下：
 1. 首次開設之課程，依課程時數計算鐘點數及申請相關獎勵補助。
 2. 持續開設同一門課程，鐘點數以 0.5 計算之。
- 十二、修課人數與授課鐘點計算方式：若授課班級修課學生人數 80 人（含）以內，1 節課以 1 個鐘點計算；若班級修課人數超過 81 人（含）以上至 90 人以內加計 0.2 個鐘點，超過 91 人（含）以上，該班每多 10 人（含）每 1 節課再加計 0.1 個鐘點；最多再加計 0.3 個鐘點。
- 十三、多位教師共同授課之課程，依教師授課時數比例計算鐘點，且共同授課分攤之鐘點應列入基本授課時數計算，若其分攤之鐘點超過基本授課時數合計未超過 1 小時者，得核發超鐘點費。
- 十四、專、兼任教師授課請假，依人事室規定辦理並須依規定申請調補課，未依規定請假而缺課者，依實際缺課時數扣減鐘點費。
- 十五、專任教師每週授課超過基本授課時數者，得選擇全數核發鐘點費或全數留寄至次學年度，鐘點費依本校各級教師鐘點費核發標準核發；本校一學期核發 4.5 個月鐘點費。專任教師超鐘點費採全學年併計，並於第二學期核撥；兼任教師鐘點費，第一學期共發放四次，分別於：10、11、12 及隔年 1 月，第二學期共發放四次，分別於：3、4、5 及 6 月。鐘點費核發標準如附表。
- 十六、本要點經行政會議、校務會議通過，陳校長核定後公布實施，修正時亦同。

附件

推廣教育課程補足基本授課時數申請表

教師姓名			
職編			
目前積欠之基本授課時數			
申請補足之基本授課時數			
推廣教育中心授課名稱			
實際授課時數			
授課未支領鐘點費證明		請蓋推廣教育中心圓章	
推廣教育 中心		註課組 承辦人	
註課組長		教務長	

附表

類別		教授	副教授	助理教授	講師
專任教師		795	685	630	575
兼任 教師	日間授課	1,070	920	855	780
	夜間授課	1,115	955	900	830

- 一、本表依教育部 114 年 4 月 25 日臺教人(一)字第 1140043939 號函辦理。
- 二、夜間授課時間為下午 6 時以後。

附件 4 通識教育中心通識教育委員會設置辦法修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第一條 為落實全人教育與力學行仁理念，統籌規劃與督導執行通識課程，大仁科技大學（以下簡稱本校）設置通識教育委員會（以下簡稱本委員會）。	第一條 為落實全人教育與力學行仁理念，統籌規劃與督導執行通識課程，依據大仁科技大學(以下簡稱本校)組織規程第二十七條之規定，設置通識教育委員會（以下簡稱本委員會）。	1.依據本校組織規程修正。 2.文字修正。
第三條本委員會由校長、權責副校長或主任秘書、教務長、學務長、各學院院長、通識教育中心主任、推廣教育中心主任、國際專修部部長等人組成之。本委員會得視會議需要遴聘校外委員一至三人出席與會。	第三條 本委員會由校長、權責副校長、教務長、學務長、各學院院長、通識教育中心主任、進修推廣部主任等人組成之。本委員會得視會議需要遴聘校外委員一至三人出席與會。	1.依據本校組織修正。
第五條 委員會開議時，如校長因故不能主持會議，由權責副校長或主任秘書代理。	第五條 委員會開議時，如校長因故不能主持會議，由權責副校長代理。	1.依據本校組織修正。
第六條 本委員會每年應召開會議一次，必要時得召開臨時會議。會議須有委員過半數以上之出席始得召開，議題決議需有出席委員二分之一以上之同意，方能決議。	第六條 本委員會每年得召開會議一次，必要時得召開臨時會議。會議須有委員過半數以上之出席始得召開，議題決議需有出席委員二分之一以上之同意，方能決議。	1.統一用語。

通識教育委員會設置辦法

95.10.17 校務會議通過

109.06.23 校務會議修正通過

114.XX.XX 校務會議修正通過

- 第一條 為落實全人教育與力學行仁理念，統籌規劃與督導執行通識課程，大仁科技大學（以下簡稱本校）設置通識教育委員會（以下簡稱本委員會）。
- 第二條 本委員會執掌為：
- 一、規劃本校通識教育發展方向。
 - 二、審議通識教育重要計畫及規章。
 - 三、規劃及審議通識教育課程設計。
 - 四、督導其他有關通識教育事務之執行。
- 第三條 本委員會由校長、權責副校長或主任秘書、教務長、學務長、各學院院長、通識教育中心主任、推廣教育中心主任、國際專修部部長等人組成之。
本委員會得視會議需要遴聘校外委員一至三人出席與會。
- 第四條 本委員會置主任委員一人，由校長兼任，綜理本會會務。執行秘書一人，由通識教育中心主任兼任，協助主任委員處理會務，執行委員會之決議。
- 第五條 委員會開議時，如校長因故不能主持會議，由權責副校長或主任秘書代理。
- 第六條 本委員會每年應召開會議一次，必要時得召開臨時會議。會議須有委員過半數以上之出席始得召開，議題決議需有出席委員二分之一以上之同意，方能決議。
- 第七條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。

