

大仁科技大學 109 學年度第 2 學期

第 3 次行政會議紀錄

擬辦		審核		核定	
日期	110. 6. 17	日期	110. 6. 17	日期	110. 06. 17

中華民國 110 年 06 月 08 日訂定

保存年限：永久

大仁科技大學
109學年度第2學期第3次行政會議紀錄

時間：110年06月08日(星期二)上午10時30分，請在防疫會議後繼續召開行政會議

地點：(配合防疫，採行視訊會議)會議連結：meet.google.com/pth-igas-gpu

主席：郭代璜校長

記錄：張世明

出席人員：黃國光副校長、林爵士副校長、仲崇毅主任秘書、陳意莉教務長、李涂怡娟學務長、林啟良總務長、陳福安研發長、蕭美玉秘書、謝冠冕主任、李育儒主任、謝博銓院長、王宗松副院長、李明正副院長、劉怡旻主任、林欣欣主任、洪堂耀主任、邱俊彥主任、郭瑞淑主任、邱懋崙主任、陳國勝主任、高華聲主任、王淑芬主任、盧以琳副主任、吳蕙安副主任、黃曉薇副主任、陳俊民副主任、王煊丞副主任、許哲綸副主任。

列席人員：方鄒憲組長、利元芳組長

本週請假：

一、宣布開會：

二、主席報告：略。

三、報告事項：

上次會議決議追蹤案執行情形(依據 110/04/27之決議)

項次	案由	決議/主席裁示	執行單位	執行單位回報之執行情形
1	提請審查本校「獎助學金管理審核委員會設置要點」。	照案通過，惟部分條文內容必須修改或刪除。	學務處	依決議執行，並已上網公告週知。
2	提請討論修正本校「教師授課時數暨鐘點費核計實施要點」。	照案修正通過。	教務處	擬提送本學期第二次校務會議討論。
3	提請討論本校110學年度行事曆規劃一案。	照案通過。	教務處	已上網公告，並於下學期施行。
4	提請討論修訂「教師教學專業成長社群實施要點」。	照案修正通過。	教務室	已上網公告，並於下學期施行。

四、提案討論

提案單位：人事室

提案一：提請討論訂定本校「適用勞動基準法人員工作規則」草案。。

說明：

- 一、依109年07月22日教育部臺教人(五)字第1090104116號函轉勞動部來文辦理，來文請參閱附件一(第1頁)。
- 二、案由工作規則草案業經法規委員審議，並提經110年05月27日勞資會議審議通過。
- 三、「適用勞動基準法人員工作規則」草案，如附件一(第3~8頁)。

決議：照案通過。

提案單位：人事室

提案二：提請討論修正本校「教職員工請假規定」部分條文一案。

說明：

- 一、配合本校「適用勞動基準法人員工作規則」，明定「小時」為請假之最小單位規定，且勞資會議之附帶決議，亦建請上開工作規則通過後，相關差假辦法應併予修正，爰提本修正案。
 - 二、業經法規委員審議，修正條文對照表及修正後全文，如附件二(第9~13頁)。
- 決議：照案修正通過。

提案單位：教務處

提案三：提請討論以線上校內檢定考試認列【英文能力】、【資訊能力】畢業門檻一案。

說明：

- 一、本校訂有【英文能力】、【資訊能力】等畢業門檻。
- 二、因疫情嚴峻，原訂5月辦理之檢定考試陸續延期，在三級管制再延長情況下，勢必影響學生之畢業期程。
- 三、擬針對應屆畢業生及延修生尚未通過【英文能力】、【資訊能力】畢業門檻者，辦理線上校內檢定考試。

決議：照案通過。

提案單位：學務處

提案四：提請討論本校「因應嚴重傳染性肺炎申請緊急紓困補助」一案。

說明：

- 一、依據教育部110年6月4日臺教高(四)字第1100077531號函辦理。
- 二、本校「因應嚴重傳染性肺炎申請緊急紓困補助辦法」草案，如附件三。

決議：照案通過。

提案單位：人事室

提案五：提請討論本校109學年度第2學期之行事曆是否修正一案。

說 明：

一、旨揭109學年度第2學期行事曆，原訂110年6月19日(週六)舉行畢業典禮，當天上班、不上課，並於110年7月2日(週五)統一放假。

二、現因疫情嚴峻，本校已停辦實體畢業典禮，改採線上轉播方式辦理，以避免不必要之移動、活動或集會。

三、綜上說明，因6月19日(週六)已無舉行實體畢業典禮，爰7月2日(週五)統一放假之事由不存在，是以109學年度第2學期行事曆是否修正，提請討論。

決 議：照案修正通過。

五、各單位工作報告：略。

六、臨時動議：無。

七、散會(中午12時00分)

