

大仁科技大學 110 學年度第 1 學期

第 1 次行政會議紀錄

提議：請做更具体的措施
說明，如學務處：体温量測APP、
体温量測站設置地點、配合房流
上深的具体措施。

總務處：餐廳的開放及隔板
的設置地點與使用、中午用餐
教室開放地點……
請補充說明後再秘書處後，公告周
知師生。

記錄 張 0930

擬辦		審核		核定	
日期	110. 9. 29	日期	110.09.29	日期	110.09.30.

中華民國 110 年 09 月 28 日訂定

保存年限：永久

大仁科技大學
110學年度第1學期第1次行政會議紀錄

時間：110年09月28日(星期二)上午10時

地點：行政大樓二樓A214會議室

主席：郭代璜校長

記錄：張世明

出席人員：黃國光副校長、林爵士副校長、謝博銓主任秘書、陳意莉教務長、高華聲副教務長、李涂怡娟學務長、林啟良總務長、陳福安研發長、蕭美玉秘書、謝冠冕主任、王宗松副院長、邱懋崙副院長、郭瑞淑主任、劉怡旻主任、林欣欣主任、邱俊彥主任、陳立材主任、李育儒主任、王淑芬主任、李劍華副主任、盧以琳副主任、吳蕙安副主任、黃曉薇副主任、陳俊民副主任、陳上權副主任、許哲綸副主任、葉琮勤副主任。

列席人員：江曉菁主任、方鄒憲組長

請假名單：黃國光副校長、陳立材主任

一、宣布開會：應到委員人數28人，實到委員人數22人，參與會議人數過半。

二、主席報告：略。

三、報告事項：

上次會議決議追蹤案執行情形（依據 110/06/08之決議）

項次	案由	決議/主席裁示	執行單位	執行單位回報之執行情形
1	提請討論訂定本校「適用勞動基準法人員工作規則」草案。	照案通過。	人事室	經屏東縣政府110年8月6日屏府勞動資字第11028861600號函同意核備在案。
2	提請討論修正本校「教職員工請假規定」部分條文。	照案修正通過。	人事室	已上網公告施行。
3	提請討論以線上校內檢定考試認列【英文能力】、【資訊能力】畢業門檻一案。	照案通過。	教務處	已上網公告施行。
4	提請討論本校「因應嚴重傳染性肺炎申請緊急紓困補助」一案。	照案通過。	學務處	已上網公告施行。
5	提請討論本校109學年度第2學期行事曆是否修正一案	照案修正通過。	人事室	依決議執行。

提案單位：各處室

提案四：提請討論本校各單位因應實體授課規劃方案。

說 明：

一、教務處：本校自第4週(110年10月04日)起恢復到校實體授課，並應符合教育部

「大專校院110學年度因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引」；授課

教師檢視教室環境或修課人數，經評估如未能符合防疫管理指引時，

得於第4週至第5週申請分流授課，並通知修課學生相關教學事宜。

二、學務處：建議配合政府防疫政策，校園各項社團活動採行實聯制，鼓勵教職員工生接種疫苗，並請系所主任與教師於實體授課期間多關心學生。

三、總務處：為因應實體授課，總務處已進行校園環境清潔，I棟扶木花架經過修剪

整理後之空間，擬預留給進修推廣部，提供作為教學活動之用途。

四、研發處及圖資館：現階段防疫期間由於圖書館室內並無80人上限之人數限制，

因此情況特殊的同學到校卻未能參與實體上課者，如有需要

可利用圖書館空間進行學習。

決 議：照案通過。

五、各單位工作報告：略。

六、臨時動議：無。

七、散會(上午12時10分)

110.10.04 到校實體上課之防疫指引。

學務處

一、健康管理

1. 進入學校全面量測體溫，實施實聯制、全程佩戴口罩。學校規劃出入口於校園大門口、第一側門及第一機車停車場，並設置兩處體溫監測站，分別是校園大門口及玫瑰園前；進入校園需配合掃描 QR-CODE，配戴口罩及用酒精消毒手部或用香皂洗手。
2. 衛保組有提供額溫槍，歡迎借用量測體溫。量測完畢，立即歸還衛保組。
3. 學校大樓之 A 棟、U 棟、R 棟人臉辨識系統旁，設置自動量測體溫機器，請善加利用。並將每日體溫狀況上傳大仁體溫量測 App 登錄。
4. 請儘速施打 COVID-19 疫苗。可參閱 <https://1922.gov.tw/vas/>
5. 落實勤洗手、呼吸道衛生、咳嗽禮節、量測體溫、配戴口罩等防疫最基本且最重要的措施。盡量維持社交距離；且不要出入公共場所及人潮擁擠處。
6. 若有發燒(耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ 、額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$)、急性呼吸道感染、嗅味覺異常或腹瀉等其他症狀者，禁止入校園。應在家休息避免外出或立即就醫診治，避免到校上課，學校不列入出席紀錄。

二、環境管理

1. 保持室內通風良好，室內使用冷氣或中央空調保持通風，對角處各開一扇窗、室內無空調時，可善用抽風扇(壁扇)與立扇等。
2. 提升清潔及消毒頻率，上課前、下課後使用漂白水噴灑，健康中心前設有漂白水供應站，下課完成消毒後，請務必至 Google 表單填報回覆。

3.

三、餐飲管理

1. 校園餐廳依照中央及地方防疫規定，開放內用，須拉大座位距離、縮減座位、設置隔板、採梅花座及定期清潔消毒等。
2. 入內用餐採實聯制，用餐完畢後應立即佩戴口罩。
3. 從業人員佩戴口罩、勤洗手、定期量測體溫及手部消毒

學務長李涂怡娟
10/13

主任秘書謝博銓
110.10.14

大仁科技大學行政會議簽到單

會議名稱：110 學年度第 1 學期第 1 次行政會議

時 間：中華民國 110 年 09 月 28 日（星期二）上午 10:00

地 點：行政圖資大樓二樓 A214 會議室

出席人員	簽 名	出席人員	簽 名
校長 郭代璜	郭代璜	人資學院副院長 王宗松	王宗松
副校長 黃國光	請 假	休餐學院副院長 休閒系/餐旅系主任 邱懋崱	邱懋崱
副校長 林爵士	林爵士	環安系/消防學程主任 邱俊彥	邱俊彥
主任秘書 謝博銓	出 差	藥學系主任 劉怡旻	劉怡旻
秘 書 蕭美玉	蕭美玉	護理系主任 林欣欣	林欣欣
教務長 陳意莉	陳意莉	生命禮儀系副主任 盧以琳	盧以琳
副教務長 高華聲	高華聲	寵美學程主任 李育儒	李育儒
學務長 李涂怡娟	李涂怡娟	幼保系副主任 吳蕙安	吳蕙安
總務長 林啟良	林啟良	社工系副主任 黃曉薇	黃曉薇
研發長 陳福安	陳福安	數媒系副主任 陳俊民	陳俊民
會計主任 謝冠冕	謝冠冕	環安系副主任 陳上權	
進修推廣部主任 郭瑞淑	郭瑞淑	消防學程副主任 許哲綸	
應日系/觀光系主任 王淑芬	王淑芬	消防學程副主任 葉琮勤	葉琮勤
食品系/生技系主任 陳立材	上課		

大仁科技大學行政會議簽到單

會議名稱：110 學年度第 1 學期第 1 次行政會議

時 間：中華民國 110 年 09 月 28 日（星期二）上午 10:00

地 點：行政圖資大樓二樓 A214 會議室

列席人員	簽 名	列席人員	簽 名
學輔中心主任 江曉菁	江曉菁	人事室組長 方鄒憲	方鄒憲
行政事務組組長 張世明	張世明		