

九十六年度私立技專校院
整體發展獎補助經費支用計畫書

大仁科技大學

中華民國 九十五年 十一月 三十日

九十六年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書

學校	 <p>大仁科技大學</p>		校長簽章		
填表單位	總務處	填表單位 主管簽章		填表日期	95.11.30

聯絡人

姓名：陳炎宏 單位及職稱：總務處採購組

電話：(08) 7624002-223 傳真：(08) 7623924

E-mail：yhchen@mail.tajen.edu.tw

目 錄

壹、學校現況	錯誤! 尚未定義書籤。
一、現有資源.....	錯誤! 尚未定義書籤。
二、學校發展方向及執行重點特色.....	錯誤! 尚未定義書籤。
三、本校 96-100 學年中長程校務發展目標	錯誤! 尚未定義書籤。
五、本校 96 年度發展重點.....	錯誤! 尚未定義書籤。
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	錯誤! 尚未定義書籤。
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	錯誤! 尚未定義書籤。
二、經常門支用項目與學校整體發展關聯性.....	錯誤! 尚未定義書籤。
參、經費支用原則	錯誤! 尚未定義書籤。
一、經費分配原則與程序.....	錯誤! 尚未定義書籤。
二、經常門分配原則與程序.....	錯誤! 尚未定義書籤。
三、相關組織會議資料與成員名單.....	錯誤! 尚未定義書籤。
肆、預期成效	錯誤! 尚未定義書籤。
一、本年度規劃具體措施.....	錯誤! 尚未定義書籤。
二、預期實施成效.....	62

附 錄

附錄一 大仁科技大學 95 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 5 次會議紀錄.....	63
附錄二 大仁科技大學 95 年度教育部 獎補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 4 次會議紀錄.....	71
附錄三 大仁科技大學九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審議小組第 1 次會議紀錄.....	80
附錄四 大仁科技大學九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審議小組第 2 次會議紀錄.....	83
附錄五 大仁科技大學 95 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審議小組第 3 次會議紀錄.....	87
附錄六 大仁科技大學 95 學年度第 1 學期第 1 次經費稽核委員會議紀錄	89
附錄七 大仁科技大學教師改進教學獎助辦法	93
附錄八 大仁科技大學教師聘任暨升等辦法	94
附錄九 大仁科技大學教師進修獎助辦法	97
附錄十 大仁科技大學教師研究成果獎助辦法	99
附錄十一 大仁科技大學教師研究計畫補助辦法	101
附錄十二 大仁科技大學教師參加學術會議及研習獎助辦法	102
附錄十三 大仁科技大學教師執行校外研究計畫獎助辦法	103
附錄十四 大仁科技大學教師短期出國研究進修補助辦法	104
附錄十五 大仁科技大學優良學術研究教師獎助辦法	105
附錄十六 大仁科技大學 95 學年度第 1 學期第 1 次校務會議紀錄	106

壹、學校現況

一、現有資源

(一)師資結構

現有教授 32 人、副教授 114 人、助理教授 59 人、講師 180 人，合計 385 人；助理教授以上師資佔全校師資比例為 53.25%。

(二)圖書軟體資源

1.圖書館館藏現況：

類型	圖書	電子書	期刊	資料庫	非書資料	電子期刊	報紙
數量	203,304 冊	351 種	950 種	51 個	5,470 件	8,195 種	16 份

2.本校圖書館之讀者借用率，以九十四學年（讀者 12,193 人）為例：全年學年進館 287,613 人次，平均約 24 次/人/年，全年圖書流通冊數(含視聽資料 50,905 件) 229,046 冊，平均約 19 冊/人/年。

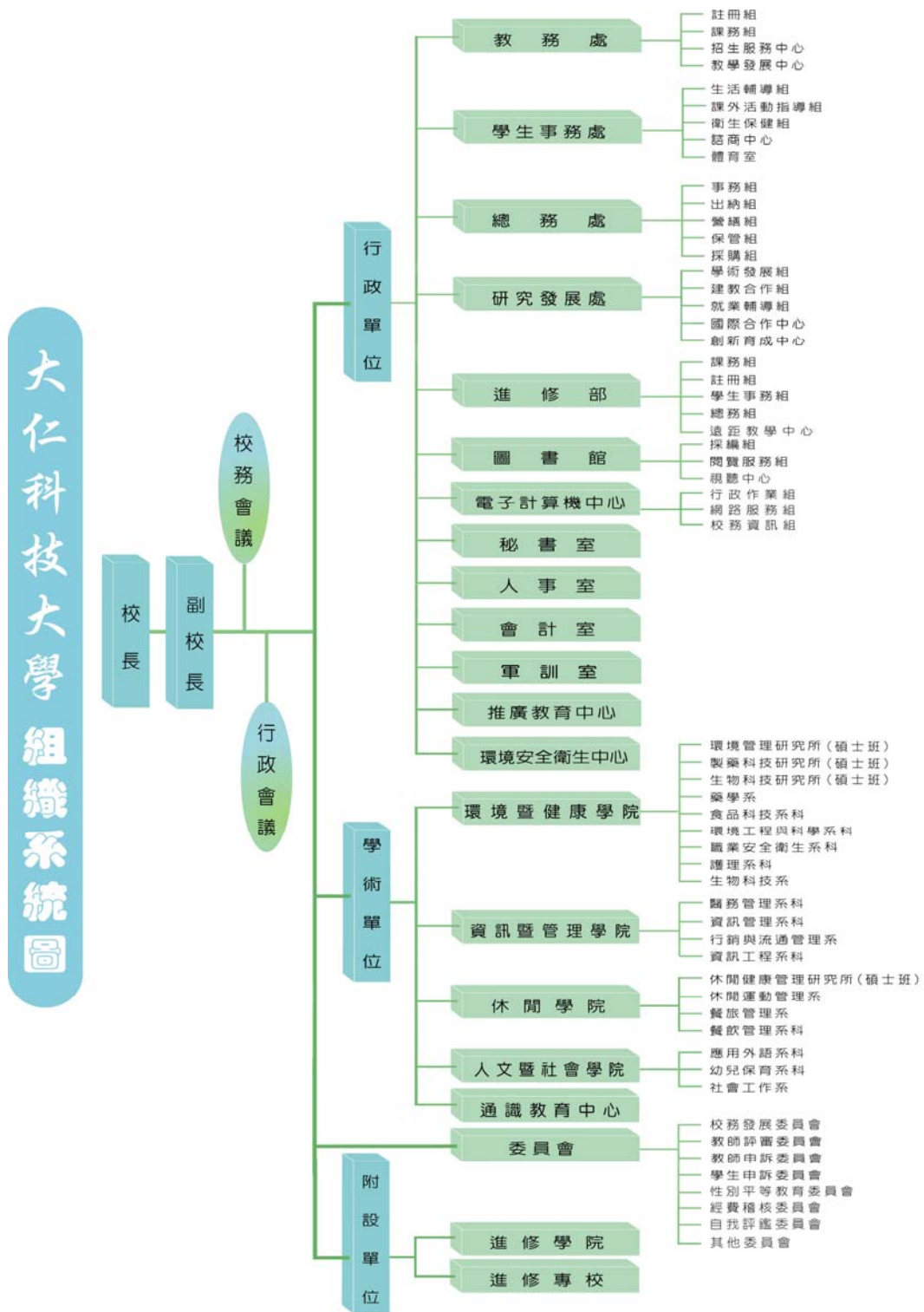
3. 95 年新加入「Wiley 電子期刊聯盟」，目前可用全文電子期刊 8,000 種以上，持續購置數位論文，目前聯盟可用近 40,000 冊，中西文圖書也增加 8,000 餘冊。

4.未來希望強化圖書館資訊設施，成為指標性圖書館，增強數位知識的累積，建構全方位數位虛擬圖書館。

(三)電腦教學設備

全校現有電腦教室共計 18 間（其中電算中心共計 11 間、資訊管理系 2 間、行銷流通系 1 間、餐旅系 1 間、醫管系 1 間、休管系 1 間、資工系 1 間、社工系 1 間、外語系 1 間），全部教學用電腦共計 1149 台（其中電算中心共計 568 台、資訊管理系 130 台、行銷與流通管理系 65 台、餐飲管理系 65 台、醫管系 63 台、休管系 65 台、資工系 65 台、社工系 63 台、外語系 65 台），另外在資訊工程系成立一間電腦組裝教學教室，利用報廢堪用之電腦 25 台做為電腦裝修教學之用。

(四)學校組織系統圖



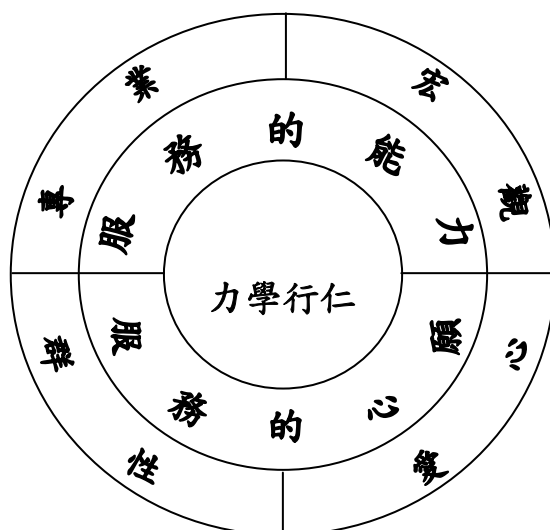
組織系統圖

二、學校發展方向及執行重點特色

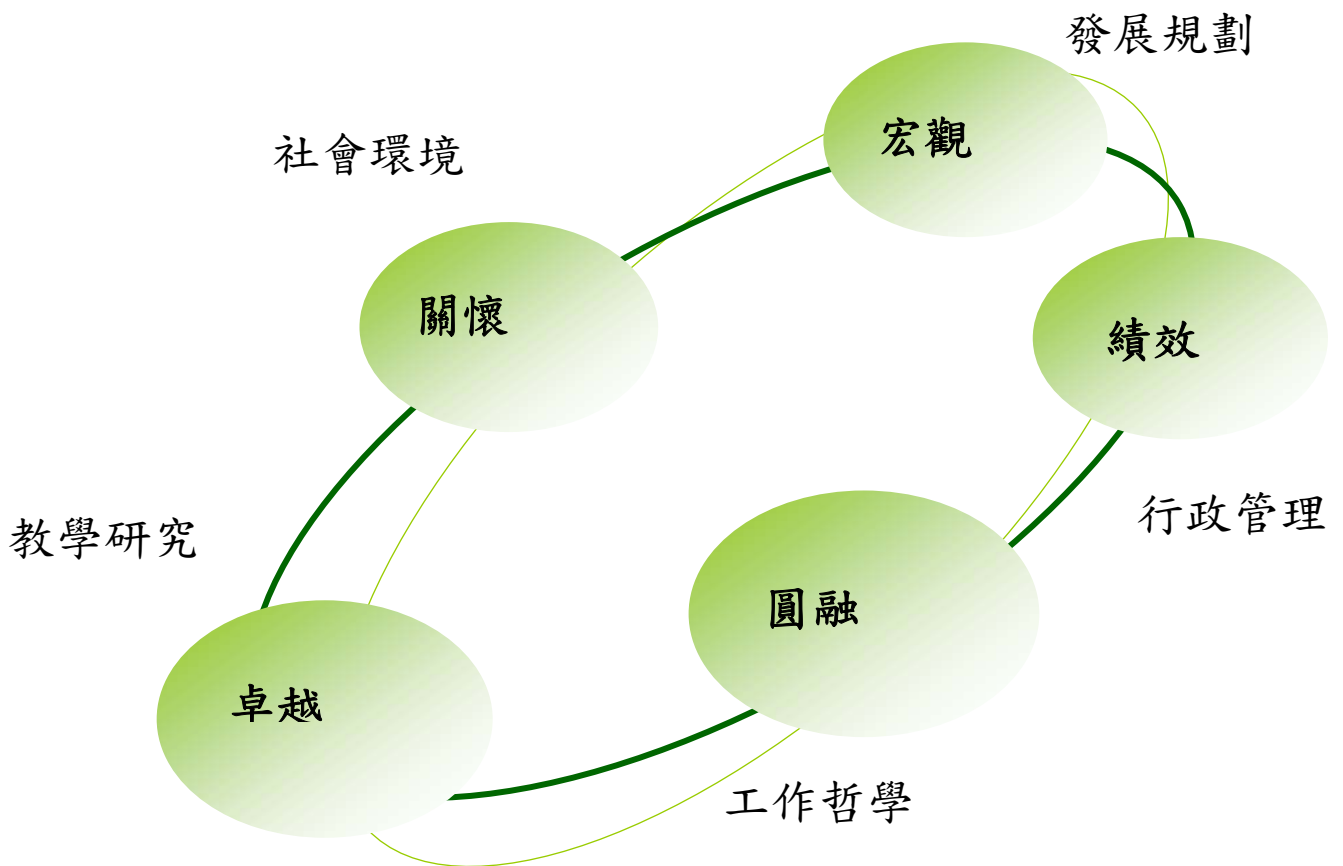
(一)教育理念

力學：就是努力學習。老師努力研究，認真教學，一言一行都足以做為學生的表率；學生專心聆教，虛心接受教誨，遭遇難題鍥而不捨，追本溯源，不達目標決不終止。

行仁：就是踐履愛心，亦及把愛心表現在服務人群上，但要落實服務人群的目標，必須先具備兩個條件：「服務的能力」、「服務的心願」
培育具前瞻性眼光、關懷社會、獨立思考的優秀人才，營造優質的大仁校園文化。培養一個身心平衡、符合社會需求且能帶動社會發展的優秀人才。



(二)經營理念



(三)使命與願景規劃

1.使命

提供一個無遠弗屆的教育、服務以顧客為導向：任何人、任何時間、任何地點、任何需求（4A：anyone、anytime、anywhere、anyneed）

2.願景規劃

建立一個以『健康、管理、休閒、社會福利』四大志業的現代桃花源。

3.發展目標

■2005-2008「受歡迎的亞洲科技大學」

■2020現代桃花源

4.特色發展

- 人性化管理
- 全方位教育
- 溫馨和諧的校園文化
- 力求突破，創造願景的團隊精神

5.學院建構理念

- 一核心：提升人的生命品質
- 三主軸：健康促進、環境保育、關懷服務
- 四志業：健康、管理、休閒、社會福利

6.規劃理念

- 環境與健康學院：健康、活力、歡樂、尊嚴生命品質
- 資訊與管理學院：國際觀、穩健、創新、績效
- 休閒學院：休閒、人性化、產業化、國際化、促進生活內涵
- 人文暨社會學院：尊重生命、關懷社會、達禮運大同之社會。

7.規劃架構

- 學院、所系定位與組織架構
- 學院資源整合、共用與有利用
- 學院特色發展

(四)核心價值與發展主軸

1.學群建構理念



「健康、管理、休閒、社會福利」四大志業，為本校的經營願景，而健康促進、環境保育及關懷服務建構成本校發展主軸，三主軸則以「提升人的生命品質」為依歸。環境與健康學群是以提升人類生命素質為本，資訊與管理學群是以規劃生存有序為準，休閒學群是以促進生活內涵為要，人文暨社會學群是以實踐人人生計大同為鵠。

(1)環境與健康學群以保育環境資源、維護青山綠水、藍天、白雲之永續經營與提昇健康促進、營造健康、活力、歡樂、尊嚴的生命品質，與關懷環境、尊重生命價值為目標。

(2)休閒學群以發展休閒人性化、生活化與全面化，提升健康促進、重視環境管理及保育，以發展休閒產業化、國際化，促進整體生活內涵為目標。

(3)人文暨社會學群以「老吾老以及人之老」、「幼吾幼以及人之幼」之理念，推動祥和社會、福利社會，以尊重生命、關懷社會與志工服務之

精神，以達禮運大同之理想社會為目標。

- (4)資訊與管理學群是本著「團隊、專業、國際觀」和「誠信、關懷、圓融」精神，「穩健、創新、績效」的管理理念，以社會需求為導向，提供專業管理服務為目標。

2.教學規劃理念

- (1)配合職場的能力需求，發展職場本位課程規劃及擴大持續教育規模。
- (2)配合政府政策及社會需求，適時有效調整所系科班規劃。
- (3)配合未來兩岸教育政策開放，擴大網路教學或遠距教學系統。
- (4)配合知識經濟時代的來臨，培育學生具備外語能力、國際視野、資訊管理能力以及創新創造能力。
- (5)重視通識教育，培育責任感、使命感、願意做、樂於付出的產業需要人才。

3.研究規劃理念

- (1)目前本校已將現有與規劃中將成立之科系整合為環境與健康學群、資訊與管理學群、休閒學群及人文暨社會學群等四個學群，未來之研究將以此四領域為主軸，進行師資與儀器設備之整合，並發展各學群之專業特色，從而與校內、外各學術或研究單位進行跨領域與跨校際之合作，積極進行研究。四個學群就所涵蓋之科系，其主要之研究規劃方向分別為：

學群	研究規劃方向
環境與健康學群	<ul style="list-style-type: none"> ◎配合台灣南部地區資源及產業的發展。 ◎整合各所系科資源共用，以發揮整體效益。 ◎提高貴重儀器的使用效率及功能。 ◎建立本群技術研究中心特色，提供教學實習及各種專業諮詢服務。 ◎建立本群人力資源資料，提供專業知識及技術服務。 ◎加強社區產業之溝通與互動。 ◎積極發展全球性教育夥伴關係，推動全球性研究及教學合作。 ◎中草藥開發及現代化。 ◎藥品及毒物之微量分析研究。 ◎藥物之合成及開發。 ◎製藥技術改進。 ◎生技藥品之研發及製造。 ◎開發健康食品與中醫藥相關資源與應用技術。 ◎發展藥理及功能性研究之生技技術平臺。 ◎發展創新環境管理方法與職業安全技術。 ◎迎接永續發展及綠色矽島的政策目標，發展綠色環保技術。 ◎發展廢棄資源再利用管理技術。 ◎配合本校生物毒性物質檢測中心之發展，提昇環境品質監測及環境毒理之研究能力。 ◎配合國家政策發展，發展生態保育的研究議題，例如生態工程、生物多樣性以及環境風險管理等議題。 ◎培育業界所需之職業安全衛生及環境檢測分析專業技能之研發。 ◎勞工安全與衛生制度之建立。 ◎與各大醫院及食品營養相關業界進行策略聯盟，加強建教合作，建立研究發展與實務應用相互配合的架構，開發食品用生技原料及保健產品 ◎研發生物技術相關專業知識，配合國內蓬勃發展之保健有機食品業，以造就從事保健食品業人才，提升國內產業競爭力。 ◎老人安養照顧，面對死亡正確態度及照護能力之研究。

資訊與管理學群	<ul style="list-style-type: none"> ◎善用本校醫療相關科系資源，強化資訊管理在醫院及醫療機構的應用知識及技術。 ◎企業經營管理與網路管理方案之研究。 ◎實務能力與學術研究的養成教育，並培育具有人文關懷的學生。 ◎三明治式教學與相關餐旅活動之籌備執行，將理論與實務應用緊密結合於教學過程。 ◎與初等中等教育學程結合，培育小學或國中英語文師資。 ◎充分應用現有師資、設備，並配合推廣教育中心，開設語言課程，服務社會人士。 ◎個人數位助理(PDA)應用之研究。 ◎資訊安全技術。 ◎空間決策資訊系統應用技術之研究。 ◎工廠自動化量測監控系統應用技術之研究。
休閒學群	<ul style="list-style-type: none"> ◎加強與國內、外其他學校或相關系所間之學術交流，採取交換學生或互訪，使學生學習管道更多元化。 ◎注重與業界結合，進行企業實証研究，發展結合休閒與健康、醫療事業管理的綜合經營管理與研究能力。 ◎積極參與產、官、學之研究案與方案執行，以提升研究風氣及撰寫方案與執行、評估之能力。 ◎定期主辦休閒健康產業國際性研討會，以提升學術地位。

人文暨社會學群	<ul style="list-style-type: none"> ◎籌備社福志工訓練營，培訓有專業能力之社福志工。 ◎舉辦社福專職人員成長營，以籌組社福領導人才。 ◎與屏東社福機構建立工作夥伴關係。 ◎與同質校院系所合作建立學術研究、工作協調、負有地方特色之社會工作。 ◎建立社福訊網路，俾便查詢、聯繫之用。 ◎運用社福網站與社會團體、學校結盟。 ◎組團參訪國際社福團體，建立多面相交流管道。 ◎組合相關系所學校，舉辦國際學術研討會、觀摩會等，俾能與國際接軌。 ◎著重本土化社會之訓練，藉由培養學生對本土意識之覺醒，深入探討與瞭解我國社會問題之本質，以建構適合我國本土化之社會工作專業知識、技能與理論。 ◎以「本土化之生活脈絡」為社會工作專業知識與技能為基礎，將所習得的經驗進入「全球化」之風潮中，以發揚本群之特色並能為國際間提供一些社會工作實務之貢獻。 ◎本土化：配合屏東地區的人口特性，促成與業界策略聯盟 ◎區域化：提供不同族群的進修管道，促成與業界策略聯明。 ◎網絡化：結合屏東社會福利機構，建立資源網絡，提供教學與設備資源共用 ◎全球化：建立國際性幼保人員認證制度，招收不同國家學生到本校就讀。
---------	---

(2)目前本校之研究計畫來源主要為國科會與產業界，未來將積極透過跨系或跨校之合作，爭取參與衛生署、農委會、環保署、文建會、經濟部、交通部及產業界之研究計畫。

(3)未來本校之研究將朝理論與應用研究並行之方向努力。除鼓勵教師研提國科會之基礎研究計畫外，並應積極拓展與產業界之應用性研究，以符合科技大學之屬性，並使學生獲得多元之學習機會。

(4)本校以七個研究中心為基礎於 93 年 8 月成立創新育成中心籌備處，提供產學合作平臺，有效地將技術及專業知識轉移至合作企業，並引導及促進研發成果商品化。七個研究中心之宗旨與功能分別為：

a. 生物毒性檢測中心：發展學校重點特色，以生物技術探索環境問題，提供下列服務與諮詢，包括各類生技產品之安全評估、效能鑑定，

環境生態毒性或藥物、食品效能檢測，協助相關業者建立特定的生物毒性檢測技術，協助污染廠址附近環境介質生物毒性檢測，釐清民眾健康對風險之疑慮，為社區特有機能性產物作效能及成分鑑定分析。

- b. **生物資源利用研究中心**：整合本校食品科技、生物科技及製藥科技等相關領域之研發資源，厚植產學研發能量，提昇本校實務教學及研究成果，並與產業結合。未來研究方向包括開發高價值農產品、食品之保存與加工、有機食品之培育、保健食品之開發、生物科技在農業上之應用等。
- c. **中草藥研究中心**：研究規劃方向首先建立本中心之實驗認證，與各藥廠、食品廠及相關公司建教合作，與各公司建立技術平臺，與各公司進行健康食品、中草藥化妝品、中藥製劑及中草藥藥品等產品研發，中藥材基源鑑定，中藥材重金屬分析，中草藥有效成分之分析及固有方劑製備，中草藥類健康食品及食品有效成分之分析及定量，中藥滲西藥成分分析檢測，中藥製劑之製造研發，中草藥類化妝品開發，中草藥類健康食品之開發。
- d. **休閒暨餐旅管理中心**：研究方向規劃首重建構實作內容，與國內休閒與餐旅相關產業進行產學交流，落實休閒與餐旅專業實習訓練，參與休閒與餐旅業相關企業體之企業診斷並提出經營改善方案，強化學生語言能力以因應國際化工作環境。
- e. **職業安全衛生中心**：發展事業單位安全衛生技術諮詢服務，安全衛生種子教師的培訓，高屏地區高級中學、高級職業學校安全衛生之輔導，屏東地區示範醫院之建置，大專院校安全衛生通識課程的建立，通風實驗室及人因工程實驗室的建置。
- f. **貴重儀器中心**：整合本校研究資源，達成資源共用，協助教師達成研究目標，以期加速提昇本校之研究水準。定期舉辦儀器應用說明

會，除訓練各種儀器、設備之操作技術外，亦提供儀器設備新知及資訊，期藉此達到教育訓練之功能與目的，以提昇研究品種。

g. **實驗動物中心**：統籌本校實驗用動物之管理與使用，並維護相關之教學與研究水準，審查本校使用實驗動物之教學活動與研究計畫，並推動使用與管理實驗動物相關人員之訓練與考核。

三、本校96-100學年中長程校務發展目標

項 目	目 標	策 略
一、校園開發	1. 建構健康休閒生態的桃花源。 2. 規劃興建資訊與管理學院智慧型大樓、游泳池、健康休閒館及設施。 3. 結合產、官、學、研的社區校園環境，成為綠色矽穀孵育者。 4. 營造溫馨友善、安全衛生及國際化的生活學習環境	1-1 桃花源區廣植樹木花草，建置大學城花園 1-2 建置探索教育園區 1-3 建置中草藥養生休閒園區 1-4 建置運動休閒設施 2-1 規劃興建資訊與管理學院智慧型大樓 2-2 規劃興建游泳池及健康休閒館 3-1 建構農業生技園區與本校之自行車悠遊網 3-2 與農業生物科技園區合作推廣中草藥植物培育 3-3 提供產業界創新育成空間，融合農業生物科技園區，營造產、官、學社區校園 3-4 結合茂林國家公園與墾丁國家公園，建構休閒健康生活網 3-5 建構高高屏探索教育發展中心 4-1 完成建築物耐震補強工程 4-2 將藝文融入校園景觀，建置藝文走廊 4-3 標誌雙語化，規劃建置國際學舍 4-4 持續改善教學及生活環境 4-5 改善無障礙空間設施 4-6 能源政策推動節約
二、財務管理	1. 健全財務狀況-維持收支平衡。 2. 降低負債比率至 20%。 3. 總務會計系統各模組完成整合。	1-1 鼓勵廣開財源。 1-2 嚴控預算摺節支出。 2-1 編列預算清償負債。 3-1 跨部門規劃與需求分析。
三、學制調整及系科發展	1. 學生總人數 12,000 規模 2. 五學院架構 3. 20 系科組, 10 碩士班, 2 博士班 4. 多元系所精緻化 5. 四個所系科附屬機構	1-1 強化有效靈活的增調所系科班運作機制 1-2 強化招生宣傳策略 1-3 強化有效的對口與固本招生策略 1-4 強化高中職招生策略聯盟學校實質關聯 1-5 強化北、中、東部區域招生策略 2-1 檢討修訂所系科組之定位與學院歸屬 2-2 強化學院組織架構與章程及運作 2-3 強化學院資源整合、共用與有效利用 2-4 推動學院之特色發展及落實學院核心課程 3-1 增設大學部 3 系 3-2 增設碩士班 5 所 3-3 增設博士班 2 所 4-1 發展博士班、碩士班、四技學制為重點 4-2 每系科每年招生最大規模以兩班原則 4-3 持續擴大四技招生規模【每年增招三~五班】 4-4 縮小二技、二專招生規模【逐年縮減六~十班】 4-5 縮小五專招生規模，維持部分科組招生。 5-1 設立實習餐廳、旅館（餐管系、餐旅系） 5-2 設立老人安養機構（醫管系、護理系、社工系） 5-3 設立幼兒園、養生休閒中心（幼保系、休閒系） 5-4 設立中草藥園（藥學系、食品系、生科系）

項 目	目 標	策 略
	6. 招收 0.5% 外籍生 7. 提高入學學生素質及續學率達 90% 以上	6-1 強化學校招生外籍生配合條件與措施 6-2 強化東南亞地區外籍學生招生政策 6-3 強化外籍生輔導制度 7-1 提高高中申請入學錄取率及報到率 7-2 提高四技二專推薦甄試入學錄取率及報到率 7-3 提高四技二專分發入學新生註冊率 7-4 提高二技推薦甄試入學錄取率及報到率 7-5 提高二技分發入學新生註冊率 7-6 提高五專推薦甄試入學錄取率及報到率 7-7 一年級學生續學率達 90% 以上 7-8 降低學生退學率
四、人力資源與組織運作	1. 助理教授以上師資佔教師比例 70% 以上 全校生師比小於 28:1 日間部生師比小於 21:1 2. 健全並落實組織規章及福利制度 3. 師資及行政人力資源規劃 4. 中長程校務發展計畫達成率 90% 以上 5. 全方位品質管理	1-1 訂定提昇師資素質計畫 2-1 配合政府相關規定及校務發展，適時增（修）訂規章制度 2-2 強化教職員工福利措施 3-1 評估學生人數及校務發展，擬訂人力資源規劃 4-1 實施方針管理 4-2 加強年度計畫管控機制 5-1 推動組織再造工程 5-2 推動持續性品質改善 5-3 提昇「訪視與評鑑」績效
五、教務方針	1. 全人教育與生命教育 2. 職場本位導向教育 3. 國際化與資訊化的教學環境 4. 提升及擴大網路教學能量	1-1 落實全人教育與生命教育的方向與目標 1-2 建立全校師生對全人教育與生命教育的共識 1-3 規劃全人教育課程與教學活動 2-1 建立職場導向教育共識 2-2 檢討修訂系科專業課程 2-3 強化專業教育與職場關聯 2-4 建立強化證照考試輔導機制 2-5 強化生涯規劃學習教育 3-1 推動標誌國際化、資訊網路化 3-2 強化雙 e 教育 3-3 強化外語與資訊融滲專業教學活動 3-4 輔助教學設備普及化 4-1 提供網路輔助教學課程教材達 50% 以上 4-2 增開網路遠距教學課程達 50 門以上 4-3 建立網路教學課程抵免學分制度 4-4 辦理網路教學推廣教育 4-5 建立網路教學品質規範制度

項 目	目 標	策 略
六、訓輔方針	<p>1. 創造健康之校園環境，提供全校師生優質的生活品質。</p> <p>2. 以績效化、多元化、e化之管理制度及圓融的服務哲學營造安全、溫馨之校園文化。</p> <p>3. 培養具公民意識、志工精神、資訊能力及國際宏觀之大仁新世代人才。</p> <p>4. 以包容、體貼、用心、諒解之精神經營友善校園環境，並由對生命教育之探索、激發全校師生精彩富的人生。</p>	<p>1-1 重視師生體適能及身心健康，加強輔導功能與諮詢服務。</p> <p>1-2 推動學務義工制度(體育志工)</p> <p>1-3 重視師生心理健康，加強輔導功能與諮詢服務。</p> <p>1-4 加強健康促進理念，提升自我健康管理。</p> <p>1-5 加強環境倫理教育，落實校園環境自治管理。</p> <p>2-1 落實管理制度,提升學務行政績效。</p> <p>2-2 實施學務資訊化,提昇學務服務品質。</p> <p>2-3 輔導學生自治團體,強化各系科學會自治化。</p> <p>2-4 建立接納、尊重、關懷與包容的文化，建構重視生命價值，友善無歧視的校園</p> <p>2-5 推廣身心教育，與社區分享學校資源。</p> <p>2-6 強化公民意識</p> <p>2-7 持續提昇品格教育</p> <p>3-1 建立多元學習的學生護照制度化。</p> <p>3-2 舉辦各種研習活動營及知能訓練課程。</p> <p>3-3 培養建立學習服務義工(志工)制度。</p> <p>3-4 關懷、回饋社區，辦理認養及帶動社區中小學活動，參與社區服務工作。</p> <p>3-5 推動學生參與社區服務工作，反思關懷社會與外界互動。</p> <p>4-1 辦理各類校園學子才能觀摩研習與競賽。</p> <p>4-2 鼓勵參與校際各類才能研習活動與表演。</p> <p>4-1 宣導自我約束，培養守法重禮</p> <p>4-2 體驗群己關係，優化人際互動</p> <p>4-3 力行簡樸生活，減少資源浪費</p> <p>4-4 探索生命意義，規劃人生目標</p>

項 目	目 標	策 略
七、圖書與資訊	1. 強化圖書館資訊設施、成為指標性圖書館。 2. 增強數位知識的累積、建構全方位數位虛擬圖書館。 3. 以服務品質為經營導向，營造優質的應用環境。 4. 整合屏北地區圖書資源，成為社區學習中心。 5. 電腦教室總數 20 間 6. 發展特色電腦教室 7. 對 TANet 頻寬 1Gbps 8. 建構新一代(IPv6)網路環境 9. 建構數位學習校園網路 10. 建構全校無線網路，提供 M 化學習環境 11. 建構以客戶服務為導向的校務資訊系統 12. 建構單一帳號電子認證校園資訊環境 13. 整合屏北地區圖書資源，成為社區學習中心。	1-1 與所系科合作實施專業課程電腦教學 1-2 逐年編列預算，以每年採購 4 間為原則 1-3 妥善擬定電腦教室汰換升級建置計畫 1-4 妥善規劃空間取得與使用 1-5 建置電腦教室維修管理資訊系統 1-6 持續採購教學軟體 2-1 與固網業者合作拓展對外線路頻寬 2-2 配合 TANet 區網中心(中山大學)改善軟硬體 2-3 建立流量統計機制 2-4 建立內容過濾機制 2-5 建立網路安全機制 3-1 配合 TANet 發展改善網路軟硬體設備 3-2 逐步調整 IP 管理策略 3-3 建立 IPv6 實驗環境 3-4 改善人員教育訓練 4-1 改善網路教學軟硬體 4-2 與教務處進修部整合協調推動 4-3 鼓勵教師參與 4-4 充實教學內容 5-1 以客戶服務為導向進行系統規劃 5-2 加強人員資訊教育訓練 5-3 增強系統組技術能量 5-4 配合校務發展規劃發展時程 5-5 建立第三代校務資訊系統 6-1 持續推動校園 IC 卡 6-2 引進 PKI 機制 6-3 引進 Potal 技術 6-4 整合校內資訊系統 7-1 持續推動無線網路第三、四期工程 8-1 配合目前學校資訊專長相關師資 8-2 定期開設電腦相關技能講習 9-1 捐贈堪用之資訊設備予偏遠地區中小學使用，每年至少 50 部電腦以上 10-1 擴增自動化系統功能 11-1 國內外資訊獲取 11-2 強化各所系科數位知識庫 12-1 資訊素養教育養成 12-2 提昇服務品質 12-3 積極推廣各項服務 13-1 建構屏北地區圖書館聯盟 13-2 館藏資源與社區服務
八、研究發展	1. 提昇教師執行校外研究計畫案件數平均每年每人 0.6 件。 2. 增加教師研究資源，貴重儀器中心採購經費達每年 900 萬元，且集中管理各項貴重儀器。 3. SCI、SSCI、EI、AHC 及其他學術刊物發表篇數全校平均每年每人 1.0 篇。 4. 平均每系科每年至少辦理二次學術研討會，並鼓勵教師參加校內、外學術研討會。 5. 提供畢業生就業資訊，每月於網頁公佈一次 新增訊息。 6. 增加學生實習機會，實習合作機構達 100 個。 7. 全校畢業生平均升學就業率合計達	1-1 修訂獎補助措施。 1-2 加重仁研計畫中之產學配合補助。 1-3 以院為單位推動教師參與校外整合型研究計畫。 2-1 整合研究空間。 2-2 儀器購置經費每年至少增列 100 萬元。 2-3 訂定儀器管理辦法並聘僱專人管理與操作貴重儀器。 3-1 提高學術期刊論文獎勵金額。 3-2 提高期刊論文獎助。 4-1 鼓勵各單位舉辦學術研討會。 4-2 補助經費以鼓勵教師參加國際性學術研討會。 4-3 加重研討會論文獎助比重以鼓勵教師參加學術研討會。 5-1 建立求才求職資料庫，辦理就業博覽會，提供就業媒合平臺。 6-1 與業界建立建教合作夥伴關係，增加學生至業界就業機會。 7-1 聘請企業經理人至校辦理講座，使學生與企業能有雙向溝通使

項 目	目 標	策 略
	<p>85 %。</p> <p>8. 加強教師學術專業與產業技術合作。</p> <p>9. 國際學術交流： 與外國學校簽訂合作往來總數達 50 所；招收外籍留學生達 60 人。</p> <p>10. 創新育成： 育成中心之廠商進駐率達 90%以上。</p>	<p>學生畢業後能立即為企業所用。</p> <p>8-1 公告「產學案獎勵辦法」。</p> <p>8-2 舉辦研討會拓展廠商及業界之結盟領域，增進教師與結盟單位之合作。</p> <p>9-1 持續與國外大學締結合作盟約並進行教師或學生之交流互訪。</p> <p>9-2 加強爭取教育部各項外國學生獎學金補助並辦理國際學術研討會。</p> <p>9-3 推動設置英語碩士專班、雙聯學制、華文教育、遠距教學。</p> <p>10-1 鼓勵教師將研究成果商品化。</p> <p>10-2 提昇設備水準。</p> <p>10-3 建立教師參與育成輔導獎勵制度。</p>
九、學校形象與社區服務	<p>1. 使休閒學院學生人數達進修院校總人數之 60%為目標。</p> <p>2. 各科系之一半課程採用遠距教學。</p> <p>3. 配合在校生考照輔導制度，推動『學生證照提昇』方案，以達到同學畢業前平均證照數二張。</p> <p>4. 建立完整的語文檢定場所，提昇本校語文教育專業形象。</p> <p>5. 推廣社區學習活動及建立社區服務網絡，朝向社區教育中心邁進。</p> <p>6. 辦理各級各類技術士證照機制，每年以服務 3000 人次為目標。</p> <p>7. 加強公關活動，推廣學校形象媒體曝光率 500 次/年</p>	<p>1-1 進修學院所之科系，以休閒學院之科系為主。</p> <p>2-1 鼓勵進修院校教師採用遠距教學授課，使本院校有一半課程為遠距課程，配合在職人士進修需求，以吸引更多的在職人士加入進修院校之學習行列。</p> <p>3-1 請各科系規劃學生畢業前應考取證照之種類，並將證照考試科目規劃於課程當中。</p> <p>3-2 推動『學生證照提昇』相關法規之訂定，明訂學生通過證照種類與數量之獎勵辦法。</p> <p>3-3 規劃開辦考取證照之必要課程，方便在校生報名參加。</p> <p>4-1 加強托福(TOEF)及全民英檢(GEPT)考場之品質。</p> <p>4-2 爭取全民網路英檢測驗中心之設立。</p> <p>4-3 配合全民網路英檢，開設各級語文訓練課程。</p> <p>5-1 爭取勞工大學之設立，提供勞工朋友終生學習的場所。</p> <p>5-2 規劃以高屏山麓為主題之相關學習活動。</p> <p>5-3 規劃整合型原住民推廣教育學程及協助部落發展</p> <p>5-4 規劃原住民發展中心，專責原住民之議題。</p> <p>6-1 辦理即發證業務，吸引業界人士前來本校報考。</p> <p>6-2 將推廣中心職訓組擴編為職訓中心，以提供更完善之服務。</p> <p>7-1 增強與媒體互動關係</p>

四、整體發展經費運用理念、原則及組織運作

(一)資本門經費運用理念

1. 配合本校中長程校務發展計畫。
2. 基於資源整合、共用及有效運用為原則。
3. 以績效、創新及特色為導向。
4. 以公平、公正、公開及全面品管為方針。

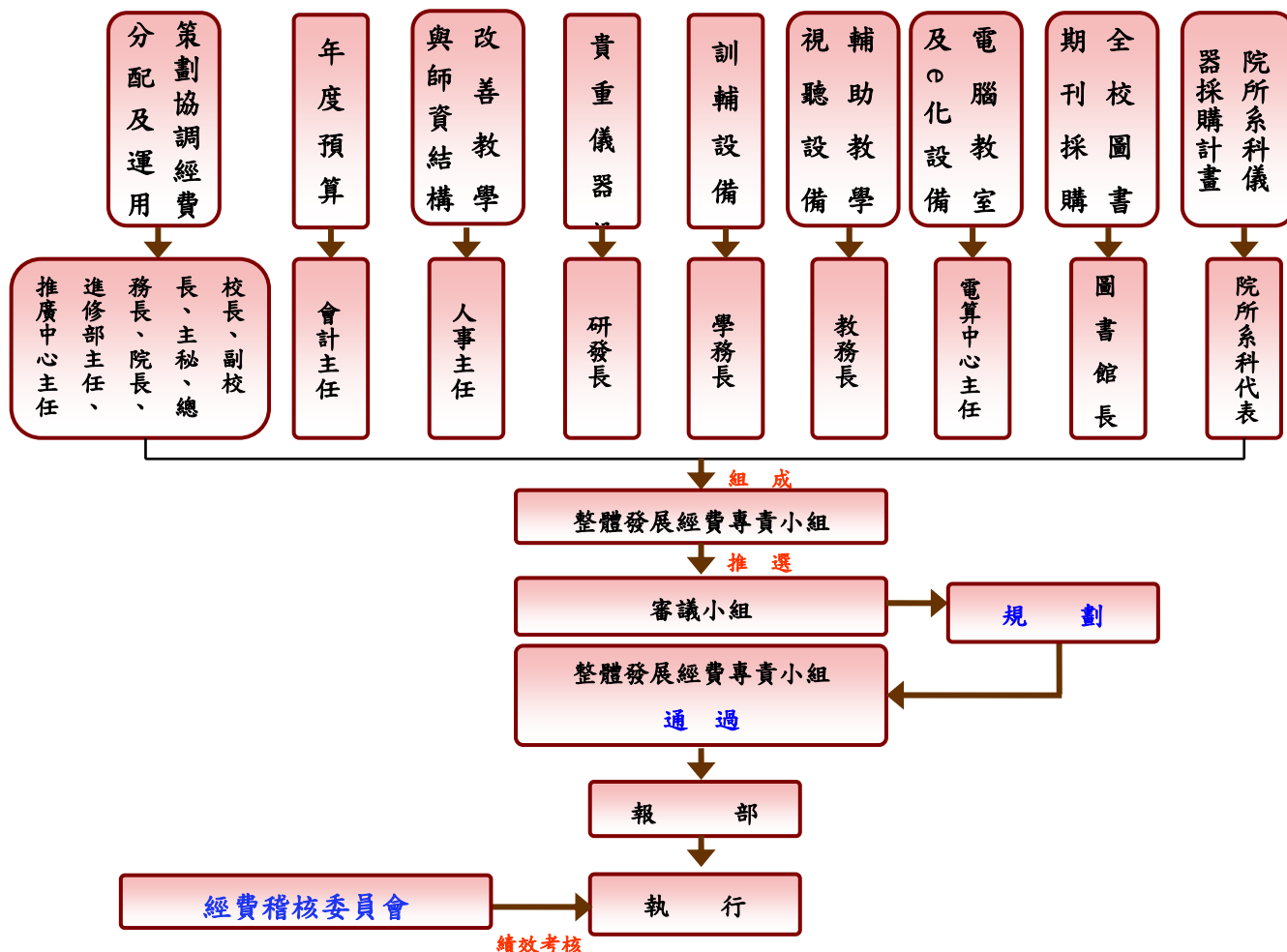
(二)資本門經費運用原則

1. 配合國發計劃及教育部政策。
2. 配合年度預算，編列自籌款經費。
3. 訂定本校分配原則。
4. 配合中長程校務發展計畫。

5.年度重點專案（配合發展特色）。

6.院所系單位發展專案。

(三)資本門經費運用組織運作



五、本校96年度發展重點

(一)資本門

以學院為基礎，整合現有師資人力、課程教學、圖書儀器、設施、空間、團隊組織規劃學校重點發展特色領域，研訂特色項目並發展成為學校重點特色。

1.「藥物檢測暨製藥技術中心」

94年環境與健康學院已成立「藥物檢測暨製藥技術中心」，95年以第一年成果為基礎，繼續擴大建立與開發相關檢測與製藥技術平臺，為業界服務與培育相關產業服務人才，並配合衛生署積極為業界輔導中藥GMP體制及中藥檢測，為民眾用藥安全把關，並準備化學性與生物性實驗認證工作，執行成效如下：①完成專屬空間建置：貴儀中心13.5

坪，LC/MS/MS與NMR儀器室各1間，合格之動物實驗室1間；^⑥檢測儀器添購、更新、測試及正式運作；^⑦中心之基本操作人員養成訓練^⑧BE試驗第一相關之產學合作案^⑨化學性實驗室認證先期計畫^⑩GMP基本文件建立^⑪技術平臺成立^⑫人才培育課程^⑬業界參訪^⑭對業界舉辦說明會。

96年將進行申請中華民國實驗室認證體系(CNLA)之ISO 17025認證實驗室，以期進行生技製藥(BA/BE，配方研發服務項目)、保健食品之成份分、農藥殘留分析、重金屬分析、安全性與成效評估之服務，此外，將進行相關檢測技術及快速檢驗試劑研發，並持續協助業界品質管理之落實與人才培育。推動並落實本技術研發中心GLP、品質認證制度，以開發快速、多重檢驗方法，規劃參與精準度測試，舉辦製藥技術、中藥GMP、西藥CGUP及GLP製度之教育訓練。

2. 「休閒健康產業數位暨行動育成中心」

94年休閒學院已成立「休閒健康產業數位暨行動育成中心」，本計畫為三年期連續計畫，95年執行成效如下：^①設計數位化教材，並建置實體教學與虛擬學習雙向平臺^②成立休閒健康產業育成服務中心，提供產業與學術訓練及教學平臺^③成立體適能檢測站及檢測人員之訓練^④成立精油芳香療法研究室，協助業者研發藥膳處方及原生植物之應用與商品化^⑤針對台灣東部、北部、南部三處溫泉，進行溫泉及公共浴池之水質分析，並積極與產業進行相關合作計畫。95年以第一年成果為基礎，透過五項子計畫，逐期達到計畫目標，96年預期將完成下列計畫：

- ①溫泉療養數位學習專業網資料庫建立。
- ②行動創新育成多媒體教室暨研究中心。
- ③數位學習自我體適能網站之建立。
- ④芳香療法暨養生藥膳遠距教學。
- ⑤休閒產業環境品質監測中心之建立。

3. 教學卓越計畫—力學行仁、人才培育

本校致力「力學行仁」之教育理念，深耕大仁教學園地，為因應社會脈動及時代潮流所需，以及新世紀之發展。乃擬訂本計畫，營造優質大學，致力培養社會所需人才，實踐「宏觀、績效、圓融、卓越、關懷」之經

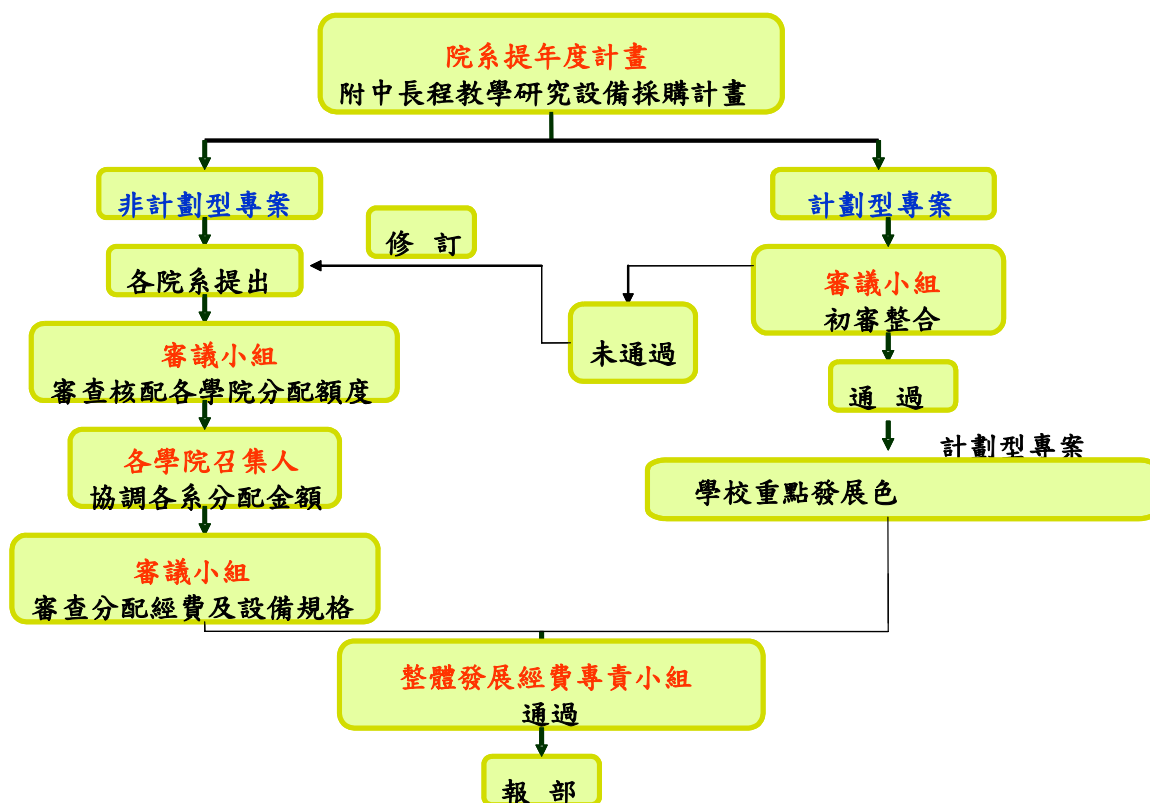
營理想。

本計畫將構建八項教學卓越計畫，首先需建置基礎教學友善學習環境，其中「綠色科技、友善園地」為培育人才之搖籃；以綠為地，以藍為天，建設以人為本的溫馨友善環境。「數位科技、5E校園」是我們拓展視野，連結地球村的友善之手；使老師轉化從教學提供者成為學習促進者，使學生的學習不受時空的侷限，5E校園中的每一為師生，都可以實現一日學習、終身學習的理想境界。

95年本校獲得教育部補助教學卓越計畫「力學行仁之人才培育」，其中資本門部分有下列子計畫：

- ①深植安全暨衛生之教學實驗環境。
- ②多元數位教材建置與管理，建置IRS學習互動教室。
- ③提升圖書館數位館藏。
- ④建構「做中學(Learning by doing)」的產學合作環境。
- ⑤跨領域生物資訊人才培育計畫。
- ⑥建構生命力量主題校園，建置生命教育試煉場。

4. 資本門經費規劃流程



(二)經常門：

經常門經費之支用執行係依「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項」辦理，以提昇師資結構與改進教學為主要重點，近三年來，教師進修、研究、研習、改進教學、著作、升等等獎助經費佔經常門經費比例，由33.7% 大幅提昇，95年度已達55%。

改善師資結構、提昇學術研究為本校中長程校務發展計劃重點，依本校改善師資計劃，助理教授以上比例於96學年度(96.8.1~97.7.31)目標為58%以上，目前助理教授比例雖已達53.25%，惟部份系科如護理系、餐旅管理系、餐飲管理系、應用外語系、資訊管理系等高階師資不易聘請，因此除持續加強增聘高階師資外，並將內部培育師資列為本年度重點。計從經常門經費中提撥約51.25%，13,528,000元，供教師進修、研究、研習、改進教學、著作、升等等獎助用，期能透過外部增聘與內部升等方式，提昇改善整體師資結構。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

因應教育部獎補助形式的改變，本校資本門支用也朝研究發展與教-學-習兩主軸進行規劃。

研究發展：以學院為基礎，整合現有圖書、資源設備、空間、團隊規劃學校重點發展特色領域，研訂特色項目，爭取「發展學校重點特色」計畫型專案補助。

教-學-習：整體發展經費獎補助之支用，以教學為主，針對學校應具備的圖書期刊、資訊設備、視聽器材、e化設施及各系科之專業實習實驗室以及訓輔與社團設備添購建置，期能提供全校師生優質的教-學-習環境，各單位規劃內容如下。

(一)環境與健康學院：

- 1.藥學系所：基礎醫學實驗室(U106)學生實驗儀器更新、改善、補強計畫，製藥科技實驗室(U136)學生實驗儀器更新、改善、補強計畫，製藥科技實驗室(U146)改善計畫。
- 2.生技系所：重組蛋白量產及醱酵技術之開發。
- 3.食品系：改善食品分析與檢驗實驗乙級證照課程計畫、改善生物化學實驗教學品質計畫、改善食品加工技術實驗教學品質計畫、提升醱酵技術實驗教學品質計畫、提升食品微量化學成分分析與生理活性相關實驗之教學成效。
- 4.環資系所：提升環境資源管理系暨環境管理研究所課程之教學品質計畫、改善地理資訊系統教學品質。
- 5.職安系：作業環境測定及相關實驗室基礎設備改善計畫。
- 6.護理系：落實全人照護的理念－內外科及中醫護理示範實驗室設置。

(二)資訊與管理學院：

- 1.資訊管理系：RFID 卓越中心實驗室建置計畫、電子商務中心實驗室建置計畫、Microsoft.NET 訓練教室暨 Microsoft.NET Solution 實驗室建置計畫。
- 2.行銷與流通管理系：流通創新實務通專題室。
- 3.資工系：嵌入式系統發展平臺及應用實驗室建置計畫。
- 4.醫管系：RFID 醫務管理與病人安全。

(三)休閒學院：

- 1.休管系：休閒健康資訊系統發展計畫、直排輪課程器材設置計畫、武藝休閒中心設置計畫、教學設備充實計畫。
- 2.餐飲-餐旅系：專業教室設備更新暨擴展推廣教育計畫。
- 3.觀光系：「解說教育」、「生態旅遊」及「培養人文素養行動輔導」與「產業育成」教學設備添置計畫。

(四)人文暨社會學院：

- 1.應外系：更新本系C308、E301、E304、E404、F103及U428之e化教室部分電化器材等配備。
- 2.幼保系：幼保系儀器設備之報廢、增購。
- 3.社工系：提升社會工作專業情境之教學品質、建構社會工作多元文化社會工作研究中心。
- 4.人文暨社會學院：人文暨社會學院教學學術研究教室。

(五)圖書館：中西文圖書期刊及電子期刊資料庫等。

(六)教務處：增建單槍教室及擴音設備改善教學效果。

(七)電算中心：提升資訊教學教室之教學品質計劃、校園無線網路建置計畫。

二、經常門支用項目與學校整體發展關聯性

經常門之支用係配合學校整體發展，以提昇教學品質、學術研究風氣、改善師資結構及提高行政效率為目標，支用項目如下：

(一)獎助教師研究經費計 9,000,000 元

1. 訂頒教師研究計劃獎助辦法，獎助教師從事學術研究，依教師職等、發表論文數及計劃性質計點核發獎助金額。
2. 訂頒教師執行校外研究計劃獎助辦法，為鼓勵教師爭取校外研究，凡獲校外研究計劃案且未支領研究津貼者，核發研究計劃金額 6% 之獎勵金。
3. 訂頒優良學術研究教師獎助辦法，依研究成果計分，環境與健康學院四名、資訊與管理、人文暨社會及休閒學院各二名、通識教育中心一名，每人獎助三萬元。
4. 訂頒教師短期研究進修獎助辦法，獎助教師利用寒暑假至國外從事短期研究。

(二)獎助教師進修經費計 2,200,000 元

訂頒教師進修獎助辦法，在職進修每人每年獎助註冊費、學雜費、交通費，以五萬元為限，獎助三年；留職停薪每人每年獎助註冊費、學雜費、來回機票費，以十萬元為限，獎助三年。

(三)獎助教師研究著作發表經費計 1,000,000 元

訂頒教師研究成果獎助辦法，依期刊性質及著作排名計點核發期刊發表獎助金。

(四)獎助教師研習、研討經費計 828,000 元

訂頒教師研習獎助辦法，鼓勵獎助各單位舉辦學術研討會及教師參加校外研習活動。

(五)獎助教師升等審查經費計 400,000 元

鼓勵教師提出著作升等，其著作審查費用由本項目支付。

(六)獎助教師改進教學經費計 100,000 元

訂頒改進教學辦法，舉辦各項改進教學研討會及教學媒體競賽。

(七)獎助行政人員進修研習經費計 200,000 元

訂頒職員進修獎助辦法，在職或留職停薪進修，每人每學期獎助學雜費 1/2，以二萬元為限獎助碩士班三年、大學部五年、專科部三年。

(八)獎助現有教師薪資經費計 12,726,000 元

該支用經費係指經常門全部經費經支用第 1 項至第 7 項項目後之餘額再支用現有教師薪資。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程式

(一)資本門分配原則與程式：

依教育部補助型式，本校資本門分配原則也朝二方面進行。

- 1.發展學校重點特色：以學院為基礎，整合現有圖書資源、設備、空間、團隊規劃學校重點發展特色領域，研訂特色項目並發展成為重點特色學校。
- 2.整體發展經費：以教學為主，針對學校應具備的圖書期刊、電腦視聽等e化設備及各系科之專業實習實驗室添購建置，期能提供全校師生優質得教學環境，其分配程式如下：

- 1)由專責小組依辦法規定推薦成立審議小組，先行討論規劃下列議題做成決議，再送專責小組會議討論定案。

依 95 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 5 次會議決議。

- (1)96 年度本校申請「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費」獎補助金額及配合款金額與學校外加自籌款。

a.96 年度本校擬編列教育部獎補助款新台幣 60,000,000 元整、學校配合款 6,000,000 元(10%)、學校外加自籌款 9,000,000 元(15%)，合計新台幣 75,000,000 元整。

b.全校性發展重點資本門經費占 55%，各院所系資本門占 45%。【資本門 39,600,000 (60%)】、【經常門 26,400,000 (40%)】、【校資本門 21,780,000 (55%)】、【院資本門 17,820,000 (45%) + 學校部分自籌款 4,800,000(8%)共 22,620,000】、【學校外加自籌款 4,200,000(7%)由學校作整體性的運用】。

- (2)96 年度「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費」本校總經費各單位資本門分配比例原則。

a.經營績效指標(30%)、產學合作指標(30%)、人數指標(20%)、計畫書指標(20%)

- (3)討論本校整體發展經費支用項目與中長程校務發展計畫之關聯性。
 - a.各單位所採購之項目若與該單位中長程校務發展計畫無關，必須配合修訂中長程計畫。

- (4)討論 96 年度教育部整體發展經費本校各單位分配比例規劃草案。









a.96 年度各學院整體發展經費資本門經修正後，擬分配比例草案如下表：

學院	學系	經營績效 (30%)	產學合作 (30%)	人數 (20%)	計畫書 (20%)	學系權重	學院 權重	學院分配比例
環境 與 健康	藥學系	2.22%	14.45%	1.61%	1.22%	19.50%	47%	10,631,400
	護理系	-1.56%	0.49%	2.05 %	1.05%	2.03%		
	職安系	1.93%	2.61%	0.60 %	1.14%	6.28%		
	環資系	2.26%	3.7%	0.80 %	1.25%	8.01%		
	食品系	2.09%	2.11%	1.16 %	1.15%	6.51%		
	生科系	1.24%	1.48%	0.19 %	1.26%	4.17%		
資訊 與 管理	醫管系	2.36%	0.37%	0.69 %	1.15%	4.57%	19%	4,297,800
	資管系	2.25%	1.17%	2.47 %	1.20%	7.09%		
	行流系	1.72%	0.08%	0.81 %	1.13%	3.74%		
	資工系	1.88%	0.13%	0.79 %	1.24%	4.04%		
人文 暨 社會	幼保系	2.81%	1.3%	1.70 %	1.11%	6.92%	18%	4,071,600
	社工系	2.28%	0.2%	0.17 %	1.05%	3.70%		
	應外系 英文組	1.37%	0.28%	1.25 %	0.53%	3.43%		
	應外系 日文組	2.11%	0.28%	0.77%	0.53%	3.69%		
休閒 學院	餐旅系	2.57%	0.18%	1.34 %	1.24%	5.33%	16%	3,619,200
	餐管系	0.10%	0.38%	2.22 %	1.24%	3.94%		
	觀光系	0.46%	0.05%	0.33 %	1.19%	2.03%		
	休管系	1.91%	0.18%	1.02 %	1.32%	4.43%		

以上詳細會議紀錄如附錄一。

(二)96 年度整體發展經費資本門規劃時程

96 年度整體發展經費流程

負責單位元	作業流程	完成日期
總務處採購組	發通知單，請各處、館、院所系、中心提出 96 年度整體發展經費計畫書及預算	95.08.17
		
各院所系	各院所系將所提整體發展經費計畫書及預算送交學院整合	95.08.30
		
1. 各學院 2. 圖書館、教務處、電算中心 3. 教務處、研發處	1. 各學院將各系所提報之整體發展經費計畫書及預算整合 2. 各單位將整體發展經費計畫書及預算送交總務處採購組 3. 提供招生績效、經營績效暨產學合作成效開會會議記錄相關資料送交總務處採購組	95.09.06
		
總務處採購組	1.總務處採購組彙整各單位相關資料 2.召開整體發展經費審議小組會議	95.10.03
		
總務處採購組	各委員繳回計畫審查意見評分表	95.10.12
		
總務處採購組	擲回各學院系所計畫書及規格說明書之修正意見	95.10.16
		
學院各單位	各學院系所將已修正完成計畫書及預算送回總務處採購組彙整	95.10.19
		
總務處採購組	召開整體發展經費專責小組會議審議通過計畫書及分配額度	95.11.06
		
總務處採購組	支用計畫書報部	95.11.27

二、經常門分配原則與程式

經常門經費之編列係配合本校校務發展及部頒整體發展經費支用相關規定，

96 年經費分配原則如下表：

項目	分配比例
教師薪資	40%~50%
研究 進修 研習 著作 升等 改進教學	50%~60%

三、相關組織會議資料與成員名單

(一)專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

1.專責小組組織辦法如下

大仁科技大學教育部獎補助整體經費專責小組設置辦法

第一條 依據教育部「私立技專院校整體發展經費獎補助辦法」之規定，特成立「本校整體發展經費專責小組」(以下簡稱本小組)，並制定「大仁科技大學教育部獎補助整體發展經費專責小組設置辦法」以下簡稱辦法。

第二條 本小組之成員由校長、副校長、主任秘書、秘書、教務長、學務長、總務長、人事主任、會計主任、研發長、圖書館長、電算中心主任、進修部主任、推廣中心主任、通識教育中心主任、各學院院長及各系科代表。

第三條 本小組由校長擔任召集人。

第四條 本小組之職責如下：

- 一、策劃、協調教育部獎補助款之運用。
- 二、審核本校獎補助經費分配原則。
- 三、審核整體發展經費支用計畫書及修正。
- 四、督導各單位系(科)對獎補助款之運用。

第五條 本小組視需要，由召集人召開會議。

第六條 本小組任期為一年，得視需要成立審議小組，任期與專責小組同，職責如下：

- 一、規劃申請教育部獎補助金額及學校配合款金額。
- 二、規劃各單位整體發展經費分配比例原則。
- 三、審查各提報計畫書評比審查標準。

第七條 本小組開會時得邀請有關人員列席。

第八條 本小組會議召開時，應有全體成員三分之二以上出席，議決事項應有出席成員二分之一以上同意，方為通過。

第九條 本辦法經校務會議通過，報請校長核准後公佈實施，修正時亦同。

2. 成員名單

歐委員善惠	黃委員國慶	郭委員代瓚	蕭委員美玉	李委員冠漢
邱委員堃鐘	黃委員保林	鍾委員隆基	吳委員和男	陳委員智璋
施委員家順	江委員復明	張委員光明	張委員甘楠	黃委員鼎倫
曾委員文峰	林委員爵士	郭委員昭宗	陳委員福安	王委員宗松
陳委員重文	邱委員俊彥	尹委員順君	陳委員清軒	劉委員旭榮
陳委員月紅	馮委員靜安	李委員一民	張委員秀敏	李委員耀奎
童委員小珠	俞委員朝福	黃委員良得		
列席人員	陳秘書世聰	謝秘書冠冕	王組長致為	

3. 相關會議紀錄

(1) 大仁科技大學 95 年度整體發展經費專責小組第 4 次會議紀錄詳附錄二。

(2) 大仁科技大學 96 年度整體發展經費審議小組第 1 次會議紀錄詳附錄三。

(3) 大仁科技大學 96 年度整體發展經費審議小組第 2 次會議紀錄詳附錄四。

(4) 大仁科技大學 96 年度整體發展經費審議小組第 3 次會議紀錄詳附錄五。

(二) 經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

1. 經費稽核委員會組織辦法

大仁科技大學

經費稽核委員會設置辦法

95.06.15 校務會議修正通過

第一條 依據本校組織規程第三十一條之規定，設立大仁科技大學經費稽核委員會（以下簡稱本委員會）。

第二條 本委員會置委員七人，其中七人由各學院、通識教育中心及職員中推選產生（環境暨健康學院二人，其他單位各一人）。另外二人由校長聘請校內具財經、管理、會計領域專長之非兼任行政職務教師擔任之。校長、總務及會計相關人員及兼任行政職務教師，不得擔任本委員會之委員。

第三條 本委員會必要時得聘請校內專業教師一至二名為顧問。

第四條 本委員會置主任委員一人，於該學年第一次會議時由委員互選之。

第五條 本委員會委員任期一年，連選得連任一次。

- 第六條 本委員會之設置，為監督有關校務基金之收支、保管及運用，其任務如下：
- 一、各項教學、研究及推廣教育計畫財務運用及現金出納處理之事後查核。
 - 二、學校重大營造工程計畫之事後查核。
 - 三、全校校產添置租賃、讓售、擴充、改良等事項之事後查核。
 - 四、大型設備財物報廢及變賣殘值事項之事後查核。
 - 五、全校各項計畫經費不經濟支出之事項，及開源節約措施之檢討改進。
 - 六、年度決算案之初審事項。
 - 七、其他經校長指示之列管計畫暨經費執行成效評估。
- 前項有關經費運用情形之稽核，對於原審計會計之職掌不得抵觸。
- 第七條 本委員會召開會議時，得邀請校內相關單位派員列席。
- 第八條 本委員會得經委員會之決議，請會計室或校內相關單位提供必要之資料以供查閱。
- 第九條 本委員會得請秘書室派員擔任會議紀錄及兼辦日常會務。
- 第十條 本委員會每學期至少召開會議二次，必要時得召開臨時會。
- 第十一條 開會時需有二分之一以上委員出席。決議時需經出席委員二分之一以上同意。並應於校務會議中提出有關學校經費收支、保管與運用之稽核報告。
- 第十二條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後公佈實施，修正時亦同。

2. 成員名單

朱委員世德	藍委員群傑	曾委員慶華	許委員登芳	林委員滿珍
劉委員姚伶	黃委員錦鶴	孫顧問小玲	黃顧問志強	

3. 相關會議紀錄

大仁科技大學 95 學年度經費稽核委員會會議紀錄詳附錄六。

(三)獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單

1.獎助教師獎勵辦法如下

- (1)大仁科技大學教師改進教學獎助辦法詳附錄七。
- (2)大仁科技大學教師聘任暨升等辦法詳附錄八。
- (3)大仁科技大學教師進修獎助辦法詳附錄九。
- (4)大仁科技大學教師研究成果獎助辦法詳附錄十。
- (5)大仁科技大學教師研究計畫補助辦法詳附錄十一。
- (6)大仁科技大學教師參加學術會議及研習獎助辦法詳附錄十二。
- (7)大仁科技大學教師執行校外研究計畫獎助辦法詳附錄十三。
- (8)大仁科技大學教師短期出國研究進修補助辦法詳附錄十四。
- (9)大仁科技大學優良學術研究教師獎助辦法詳附錄十五。

2.相關會議紀錄

大仁科技大學 95 學年度第 1 學期第 1 次校務會議紀錄詳附錄十六。

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施

(一)附表一 經費支用內容

附表一、經費支用內容（*下列表格所稱獎助款係指績效型獎助款）

（*填表數字以整數為準，小數點不予計算）

96 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	配合款(4) (獎補助款 10%)	整體發展經費 (5)=(3)+(4)
\$ 30,000,000	\$ 30,000,000	\$60,000,000	\$ 6,000,000	\$ 66,000,000

	資本門(60%)			經常門(40%)		
	補助款	獎助款	配合款	補助款	獎助款	配合款
金額	\$ 18,000,000	\$ 18,000,000	\$ 3,600,000	\$ 12,000,000	\$ 12,000,000	\$ 2,400,000
合計	\$ 39,600,000			\$ 26,400,000		
占總經費比例	60%			40%		

註一：資本門及經常門，各佔獎補助款總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40%。

註二：10% 自籌款(不限定經常門及資本門的比例)。

備註：教育務 96 年度獎補助私立技專校院整體發展經費本校申請金額為 66,000,000 元（含本校配合款），其中資本門分配金額應編 39,600,000 元，但配合本校中長程校務發展計畫及教學與研究發展重點特色，本年度在資本門方面學校另外加自籌款加編列 4,908,207 元，增編金額部分，將由本校支付。

項 目	金額	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備	4,908,207	學校外加自籌款
合計	4,908,207	

(二)附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註一)					
<input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60% 以上【 不含自籌款金額 】)	\$ 27,200,000	75.6%	\$ 8,508,207 (部訂自籌款金額為 360 萬,本校自行外加自籌款 4,908,207 元、合計 8,508,207 元)	236%	註二
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10 % 【 不含自籌款金額 】)	\$ 8,000,000	22.2%	\$ 0	0%	註三
三、 學生事務與輔導 相關設備 (應達資本門經費 2% 【 不含自籌款金額 】)	\$ 800,000	2.2%	\$ 0	0%	註四
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、 無障礙空間 設施等)	\$ 0	0%	\$ 0	0%	註五
合計	\$ 36,000,000	100%	\$ 8,508,207	236%	

註一：請詳細敘明理由。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 (附表四)

註三：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書 (附表五)、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書 (附表六)

註四：請另填資本門經費需求**學生事務與輔導**相關設備規格說明書 (附表七)

註五：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書 (附表八)

註六：自籌款 (不限定資本門的比例)。

(三)附表三 經常門經費支用項目、金額、比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明(分配原則、審查機制說明)
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構 (占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	研究 \$ 9,000,000	研究 37.5%	研究 \$ 0	研究 0%	
	研習 \$ 828,000	研習 3.5%	研習 \$ 0	研習 0%	
	進修 \$ 2,200,000	進修 9.1%	進修 \$ 0	進修 0%	
	著作 \$ 1,000,000	著作 4.2%	著作 \$ 0	著作 0%	
	升等送審 \$ 400,000	升等送審 1.7%	升等送審 \$ 0	升等送審 0%	
	改進教學 \$ 100,000	改進教學 0.4%	改進教學 \$ 0	改進教學 0%	
	編纂教材 \$ 0	編纂教材 0%	編纂教材 \$ 0	編纂教材 0%	
	製作教具 \$ 0	製作教具 0%	製作教具 \$ 0	製作教具 0%	
	合計 13,528,000	合計 56.4%	合計 \$ 0	合計 0%	
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	\$ 200,000	0.8%	\$ 0	0%	
三、其他	\$ 10,272,000	42.8%	\$ 2,400,000	100%	
總計	\$ 24,000,000	100%	\$ 2,400,000	100%	

註七：請另填經常門經費需求項目明細表(附表九)

註八：自籌款(不限定經常門比例)。

(四)附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

九十六年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用規格表

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
1	光學顯微鏡	含物鏡 100X、40X、10X、4X: 目鏡: 10X、15X、20X	6	30,000	180,000	教學用	生科系	96-8-3-1	U116
2	往復式水浴槽	200rpm,室溫-100°C,內部循環	1	50,000	50,000	教學用	生科系	96-8-3-1	U116
3	分光光度計	UV-VIS, 單光束, 190-1100nm	1	180,000	180,000	教學用	生科系	96-8-3-1	U116
4	蛋白質二維電泳	IPGphor Isoelectric Focusing Unit	1	290,000	290,000	教學用	生科系	96-8-3-1	U116
5	pH 計	小數 2 位, pH:0-14, 可測 mV	2	25,000	50,000	教學用	生科系	96-8-3-1	U116
6	微量天平	小數 4 位,秤重量 210g,精度 0.1mg	1	56,000	56,000	教學用	生科系	96-8-3-1	U116
7	化學抽氣櫃	4 呎,外殼厚 1.2 mm鍍鋅鋼板,內罩厚 6 mm 抗蝕實心化學板, a.水槽 b.單口化驗龍頭 c.蒸餾鋼架 d.電插座 110V.220V	1	98,000	98,000	教學用	生科系	96-8-3-1	U116
8	超音波洗淨器	20 L, 加熱型	1	40,000	40,000	教學用	生科系	96-8-3-1	U116
9	真空減壓濃縮機	1 L,斜雙螺旋式,室溫-8°C, 25W	1	81,350	81,350	教學用	生科系	96-8-3-1	U116
10	低溫振盪培養箱	0-60°C, 含靜置架及振盪培養二種功能	1	146,800	146,800	教學用	生科系	96-8-3-1	U116

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
11	經絡能量分析儀	1.檢測主機部份⊗1)恆壓檢測裝置(2)定壓式夾式握把(3)一般電位檢測/高電位檢測(4)分析圖形(5)專家療程系統設定與分析(6)單經絡辨證醫方建議養生食療資料列印功能(7)經絡圖示解說(8)自動校準系統(9)病例資料系統(10)經絡分析圖(11)全身穴位定位系統(12)USB 介面	1	390,000	390,000	教學用	護理系	96-2-2-1	另類室 (學校外加 自籌款)
12	成人多功能護理假病人	身高 158 公分、體重 13 公斤、亞洲人膚色、PVC 材質、四肢一體成型、腹部可開啟	3	113,000	339,000	教學用	護理系	96-2-2-1	R312
13	電腦甦醒安妮	一.擬真人比例全身式假人一組 二.液晶版面顯示器一組,有吹氣及按壓深度顯示功能 三.可做壓額提顎法動作。 四.可模擬吹氣胸部起伏及回復動作。 五.可模擬心外按壓胸肋骨回彈動作。 六.胸皮具擬真人切跡及肋骨設計。 七.以人工按壓模擬頸動脈搏動裝置。 八.可記憶及列印操作過程曲線及數據文字之完整報表。	3	100,000	300,000	教學用	護理系	96-2-2-1	R412
14	單槍投影機	2000 流明度以上	1	41,000	41,000	教學用	護理系	96-2-2-1	R113
15	恆溫循環水槽	溫度範圍：室溫~100℃ 設定方式：數字式設定 顯示字幕 溫度穩定度：±1℃ 內有循環幫浦 加熱功率：500W 水槽容量：10 公升 電源：110V/220V/60HZ 5A/2.5A	6	15,000	90,000	教學用	食品系	96-5-3-2	食品分析 實驗室

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
16	桌上型 pH meter	顯示方式:數字大型 LCD pH 測定範圍: pH 0 ~ 14 解析度: 0.01pH 電源: AC110V 60Hz	2	30,000	60,000	教學用	食品系	96-5-3-2	食品分析實驗室
17	攜帶型 pH METER	pH 測定範圍: pH 0 ~ 14 解析度: 0.01pH 使用電源: DC 9V 電池	4	10,000	40,000	教學用	食品系	96-5-3-2	食品分析實驗室
18	亞硫酸鹽分析加熱及氣體控制裝置	(1)本生燈: 新型獨立式 (2)氣體分出口及管線配置 (3)氣體流量計: 附座及氣體進出口 (4)氣體洗氣瓶:500ml	4	10,000	40,000	教學用	食品系	96-5-3-2	食品分析實驗室
19	總氮蒸餾裝置	(1) 雙層迴流管一組 (2) 廢液收集瓶 (3) 冷凝管 (4) 丸燒瓶(1L) (5) 三角瓶(250ml) (6) 漏斗及 2 支彎管 (7) 恆壓管 (8) 加熱包含溫控器 (9) 鐵架、鐵環及三叉夾 (10)台製訂製品	4	35,000	140,000	教學用	食品系	96-5-3-2	食品分析實驗室
20	迷你垂直式電泳槽	*10 glass plates, *2 alumina notched plates, *Well-locating decal *Spacer-Mate assembly template. *SE 245 Dual Gel Caster *2 each 0.75 mm thick 10 well combs *0.75 mm thick spacer sets *可同時作二片膠片分析	4	32,400	129,600	教學用	食品系	96-2-2-1	生化實驗室

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
21	電源供應器	*調控方式：定電壓、電流、瓦數、自動交叉控制；停電後自動復原。 *輸出電壓：5-300V。 *輸出電流：10-400mA、最大輸出功率：80W。 *斷電參數：1分鐘至24小時。 *電源輸出：兩組 *操作溫度：4-40°C *主電源：100-120 VAC, 220-240 VAC, 50-60 Hz *大小(寬 x 深 x 高)公分：25 x 22 x 10 cm	2	53,500	107,000	教學用	食品系	96-2-2-1	生化實驗室
22	Micropipette	2-20, 20-200, 200-1000μL 0.5-5.0 mL (一組四支)	4	22,000	88,000	教學用	食品系	96-2-2-1	生化實驗室
23	數位式水活性測試儀	溫度：-10~+65°C；濕度：0~99%RH；可控溫	1	350,000	350,000	教學用	食品系	96-2-2-1	食品加工廠
24	熱風循環烘箱	室溫~200°C；精密度±1°C	1	135,000	135,000	教學用	食品系	96-2-2-1	食品加工廠
25	微量天平	秤重；≥120g,最小讀數0.1mg	1	35,000	35,000	教學用	食品系	96-2-2-1	食品加工廠
26	數字式酸鹼度計	pH0.00~14.00；準確度：Temp 0.1°C,pH 0.01；LED 數字指示	1	30,000	30,000	教學用	食品系	96-2-2-1	食品加工廠

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
27	5 公升微生物可程式醱酵系統	1.程式化設定—溫度 15 階以上程式設定 2.人機介面：設定面板採用耐用性極佳之薄膜觸控式按鍵 3.可設定 15 組階段以上溫度可程式溫度變化 4.轉速控制：可設定 15 組階段以上轉速可程式速度變化 5.酸檢控制：採用 Hi 及 Low Band 酸鹼上下限設定 6.溶氧顯示：溶氧範圍 0~100%	1	417,000	417,000	教學用	食品系	96-2-2-1	微生物實驗室
28	1/1&1/3 實時間振動分析儀	Type I，0.5-20kHz，可同時測定噪音及振動(全身振動及局部振動)4 軸向	1	209,500	209,500	教學用	職安系	96-2-2-1	U926
29	噪音劑量計	Type II，32k 資料記錄，有資料下載功能	8	56,500	452,000	教學用	職安系	96-2-2-1	U926
30	高低頻電磁場強度分析儀	3 軸向高頻(100-5GHz) 低頻(40-800Hz)	1	205,000	205,000	教學用	職安系	96-2-2-1	U926
31	離子測定器	離子測定範圍 10-1,236,000 個/cc， 液晶顯示	1	38,800	38,800	教學用	職安系	96-2-2-1	U926
32	高流量空氣採樣器	流速範圍 5-5000mL/min， 精確度±5%	4	30,000	120,000	教學用	職安系	96-2-2-1	U926
33	旋風分離器	cyclone 尼龍製	6	10,000	60,000	教學用	職安系	96-2-2-1	U926
34	數位式電子天平	小數點 6 位數	1	96,895	96,895	教學用	職安系	96-2-2-1	U926
35	UV 測定器	波長 200-1100nm，Dose	1	180,000	180,000	教學用	職安系	96-2-2-1	U926

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
36	低流量空氣採樣器	流速範圍 50-200mL/min	5	27,000	135,000	教學用	職安系	96-2-2-1	U926
37	地理資訊系統	Esri Arcview9.1 LAB kit	23	60000	1,380,000	教學用	環資系	96-7-3-2	U705
38	WaterGEMS 供水管網系統分析設計軟體	1.提供10個(含)以上使用授權人數 2.版本： for GIS 3.0 教育版 3.節點：250(含)以上 Pipes 4.Window XP 執行環境，獨立運行版(Stand-Alone)。 5.同可以在 ArcGIS [®] 、MiroStation [®] 、MapInfo [®] 等通用地理資訊 GIS 環境中建立、編輯、顯示和設計供水管網系統。	1	241,500	241,500	教學用	環資系	96-7-3-2	U607
39	SewerCAD 污水下水道管網規劃、設計和分析工具軟體	1.提供10個(含)以上使用授權人數。 2.版本： 5.6 中文教育版。 3.Window XP 執行環境，獨立運行版(Stand-Alone)。	1	144,900	144,900	教學用	環資系	96-7-3-2	U607
40	高效薄層層析儀 (HPTLC)	水準式、自動點樣	1	1,500,000	1,500,000	教學用	藥學系	96-2-2-3	共同空間
41	恆溫振盪培養箱	室溫至 60℃	3	75,000	225,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	共同空間
42	旋光度計	全自動數位式,顯示小數點 2 位	1	300,000	300,000	教學用	藥學系	96-2-2-3	共同空間
43	折射計	全自動數位式顯示小數點 4 位	1	300,000	300,000	教學用	藥學系	96-2-2-3	共同空間

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
44	超音波洗淨器	*溫度範圍:0~50℃ (數字設定顯示) *計時器:0~99分鐘 (數字設定顯示) *三段式顯示設定超音波強度 *槽內容量:5.7L	1	30,000	30,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U106
45	電子天平	小數點以下三位	4	25,000	100,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U136
46	雙向熱風循環烘箱	200℃	1	30,000	30,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U136
47	熔點測定器	室溫~200℃	1	13,000	13,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U136
48	濁度計	小點第2位	1	40,000	40,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U136
49	高溫灰化爐	1000℃	1	84,000	84,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U136
50	電子分析天平	0.1 mg	3	42,000	126,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U136 U106
51	液態發酵槽	10L	1	280,000	280,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U146
52	精密迴轉式振盪恆溫培養箱	10~250rpm,室溫~60℃	1	180,000	180,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U146
53	顯微數位照相系統	500萬畫素	1	125,000	125,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U146
54	電磁加熱攪拌器	加熱溫度 40~50 度,60~1100rpm	24	11,000	264,000	教學用	藥學系	96-2-2-4	U106

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
55	流通業經營模擬軟體	採購、銷售及存貨、流通產業經營情境、計量分析	1	500,000	500,000	教學用	行銷系	96-5-3-1	D208
56	電腦	CPU 時脈 3.0 GHz 以上,1GB RAM,17 " 螢幕	8	32,000	256,000	教學用	行銷系	96-5-3-1	D208
57	印表機	雷射 A4，雙面	1	24,000	24,000	教學用	行銷系	96-5-3-1	D208
58	網路交換系統	24Port，10/100/1000Mbps	1	20,000	20,000	教學用	行銷系	96-5-3-1	D208
59	嵌入式開發訓練平台	Creator 母板：2MB bytes flash ROM 或以上、16M bytes SDRAM 或以上記憶體，USB 及 IIC 傳輸界面，具 speaker 及 microphone 電路的 codec 功能，具有 master 與 slave bus 雙組接頭之擴充能力可插入不同之子板。 Create 子板：模組採可插拔式，64M bytes SDRAM memory、32 bytes flash memory、SO-DIMM-200 界面，含 LCD 模板、觸控筆、簡易測試程式	20	34,500	690,000	教學用	資工系	96-5-3-1	D-309~310 (學校外加 自籌款)
60	電腦	CPU 時脈 3.0 GHz 以上,1GB RAM,17 " 螢幕	10	31,000	310,000	教學用	資工系	96-5-3-1	D-309~310 (學校外加 自籌款)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
61	電子商務實驗室--交易平台建置	1.社區農業數位學習及交易網：社區農業介紹、農業知識線上學習、數位市集、農業觀光旅遊資訊等模組建置；包括：電子交易平台、農產品資訊查詢系統、供應鏈追蹤暨銷售系統。 2.電子地圖介面模組 3.伺服主機 Xeon 3.2GHz (含) 以上/2GB RAM/72GB*4 四顆 /15"LCD Monitor/Windows 2003 Server 4.數位多媒體工作站-電子交易平台使用	1	947,800	947,800	教學用	資管系	96-5-1-1	A802
62	RFID 實驗室建置	1.行動醫療資訊站用-USB 手持式醫療用 Reader 2.行動醫療資訊站用-藍芽手持式醫療用 Reader 3. RFID 進出貨閘門 dock door 4.平板式電腦-醫藥安全管理系統主機 5.攜帶式資料收集器 6.貼紙式標籤 7.紙箱用標籤	1	550,000	550,000	教學用	資管系	96-5-1-1	A802
63	RFID 醫務管理與病人安全系統	1.藍芽手持式醫療用 Reader 2.Wi-Fi, Bluetooth, RFID 3-in-1 Handheld Reader 3.Smart RFID Printer - Chinese Interface 4.Mobile Reader SDK+ Demo Program Source Code 5.Tablet PC 6.RFID Kiosk 自助查詢機 7.RFID 醫務管理與病人安全系統(單機版)及教育訓練	1	908,207	908,207	教學用	醫管系	96-3-10-2	E206 (學校外加自籌款)
64	資料收集器	醫療用資料收集器 (內含熱感應列印式手腕帶、卡片式及貼紙式 Tag)	1	91,793	91,793	教學用	醫管系	96-3-10-2	E206

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
65	單槍	2000 流明以上含裝機	4	63,000	252,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R111、 R401、 R404、 R110
66	電腦	(含 19 吋顯示器)	8	32,000	256,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R415、 R105、 R504、 R111、 R110、 R115 三台
67	教學無線麥克風組	含雙頻無線麥克風兩隻含施工	5	23,000	115,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R115、 R111、 R110、 R401、 R404
68	噴墨列表機	A3	1	18,000	18,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R115
69	噴墨列表機	最大列印尺寸(610mm*914 mm)	1	45,000	45,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R115
70	圖書展示櫃	80*31*180	10	10,000	100,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R115、 R110
71	沐浴娃娃(男)	仿六歲大嬰兒模型、56CM、重量 3・3KGS	4	13,500	54,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R110
72	沐浴娃娃(女)	仿六歲大嬰兒模型、56CM、重量 3・3KGS	4	13,500	54,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R110

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
73	嬰兒急救甦醒訓練模型	六燈顯示器(使用電池)1個、手提保管箱1個、嬰兒面皮2個、可置換之氣道5個、清潔組1組、引發脈搏之氣球1個、使用手冊1本，(4個)	4	36,000	144,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R110
74	哽塞娃娃	全身式娃娃、顎部可移動、可模擬施行人工呼吸、配備、呼吸道6片、阻塞物10份、衣服1套、中英文操作手冊、裝置袋1個，(4個)	1	20,000	20,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R110
75	傷情娃娃	傷口處理娃娃(頭手足為塑膠料)(4個)	1	10,000	10,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R110 (學校外加自籌款)
76	數位鋼琴	88鍵	2	38,000	76,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R501
77	小鼓練習板組	1.10吋鼓面 2.REMO鼓皮 3.附腳架	1	12,300	12,300	教學用	幼保系	96-2-2-1	R105
78	爵士鼓	1.原木鼓肚，五個鼓組 2.TAR懸吊系統 3.大鼓22"×16"，小鼓14" 96-2-2-1*5 1/2" 4.落地中鼓16"×16"，鞏鼓13"×11"、 12"×10"	2	17,000	34,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R105

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
79	吉他音箱	1.最大出功率 80W 2.一個 12"單體喇叭 3.每 CH 可調 EQ 4.2CH 輸入	1	13,080	13,080	教學用	幼保系	96-2-2-1	R105
80	伴唱機	伴唱機-可自製自錄 MIDI-MP 卡拉 OK 自錄影音、內建美語教學館	1	38,000	38,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	SB111
81	家家酒玩具組	內含娃娃屋、醫藥箱玩具、娃娃家族， 塑膠製品、木製品 44×53×56 cm)	1	10,300	10,300	教學用	幼保系	96-2-2-1	R110
82	觸覺賓果遊戲盤	木製品 80×40 cm 1 個賓果遊戲盤 10 顆木 製球（直徑 7 cm）。	1	19,900	19,900	教學用	幼保系	96-2-2-1	R110
83	蒙式語文教具對應組	迷你型約 3 cm	2	30,000	60,000	教學用	幼保系	96-2-2-1	R504
84	空間配對組&3D 配對組	Casita and Citadel 木製品 34.6×18.6×4.8 cm	1	21,500	21,500	教學用	幼保系	96-2-2-1	R504
85	電腦	CPU 時脈 3.0 GHz 以上,1GB RAM,17 " 螢幕	1	35,000	35,000	教學用	社工系	96-2-2-1	一講
86	單槍投影機	2000 流明以上、螢幕	1	79,000	79,000	教學用	社工系	96-2-2-1	一講
87	擴大音組	(含雙頻無線麥克風、擴大機、高傳真 喇叭、數位影音光碟機、機櫃)	1	74,000	74,000	教學用	社工系	96-2-2-1	R117
88	諮商桌椅組	3 桌 12 椅	1	50,000	50,000	教學用	社工系	96-2-2-1	R304.2
89	擴大音組	(含雙頻無線麥克風、擴大機、高傳真 喇叭、數位影音光碟機、機櫃)	1	74,000	74,000	教學用	社工系	96-2-2-1	R304.1
90	電腦	CPU 時脈 3.0 GHz 以上,1GB RAM,17 " 螢幕	2	35,000	70,000	教學用	社工系	96-2-2-1	R304.1 R304.2

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
91	監視器	液晶顯示、17吋、影像輸入專直	1	10,000	10,000	教學用	應外系	96-5-1-1	C308
92	語言教室專用耳機麥克風	1.頭戴全覆式耳機附麥克風。 2.為使教學方便，教師可以頸式戴法，直接以麥克風教學。	190	2,600	494,000	教學用	應外系	96-5-1-1	C308、 C302、 E304
93	語言教室專用學生錄放音機	1.需與原有語言教學系統連接使用 2.具錄音/對講/call 等功能。	2	25,000	50,000	教學用	應外系	96-5-1-1	C308
94	單槍投影機	2000 流明以上	1	63,000	63,000	教學用	應外系	96-5-1-1	E304
95	單槍投影機	2000 流明以上	1	63,000	63,000	教學用	應外系	96-5-1-1	E301
96	電腦	CPU 時脈 3.0 GHz 以上,1GB RAM,17 " 螢幕	3	35,000	105,000	教學用	應外系	96-5-1-1	U428、 U404、F103
97	單槍投影機	2000 流明以上	3	55,000	165,000	教學用	應外系	96-5-1-1	E204
98	筆記型電腦	A8H 1.66G 14" P4M 512MB 80GHDD DVD RAM	2	35,000	70,000	教學用	應外系	96-5-1-1	E204
99	單槍投影機	2000 流明以上	1	63,000	63,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	R106
100	電動銀幕	含安裝費	1	16,000	16,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	R106
101	擴大音組	雙頻無線麥克風組*2，擴大機*1，高傳真喇叭*1 組，數位影音光碟機*1，機櫃*1	1	81,500	81,500	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	R106
102	數位相機	800 萬像素以上，加記憶體	1	17,000	17,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	R106

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
103	筆記型電腦	Intel Core 2 Duo T5600 1.83GHz、L2 快取記憶體 2MB、主記憶體 1GB DDRII 667MHz、儲存硬碟容量 100GB、記憶體擴充槽 2、無線網路 802.11 a+b+g、Bluetooth 藍芽 V2.0、WLAN+ Gigabit Ethernet、光碟機 DVD Super Multi (DL) 以上	1	40,000	40,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	R106
104	咖啡櫥櫃	木製高矮櫃 6*7 尺以上	1	40,000	40,000	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107
105	咖啡機	家用型	1	10,000	10,000	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107
106	咖啡器具	杯盤組、加壓咖啡壺、賽風、轉壺、磨豆機、美式咖啡機、濾杯組、冰滴組、	1	67,520	67,520	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107
107	茶櫃	茶櫃 6*6 尺以上及茶桌椅	1	40,000	40,000	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107
108	茶具	竹製茶盤、泡茶用具	1	30,000	30,000	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107
109	有關茶的書畫作品	書本及書櫃等	1	30,000	30,000	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107
110	調酒類器具	可林杯、雞尾酒杯、高飛球杯、古典酒杯、香甜酒杯、公杯、刻度調酒杯、隔冰器、榨汁器、量酒器、吧叉匙、冰桶冰夾等	1	10,000	10,000	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107
111	葡萄酒杯及器具	勃根地紅白酒杯、波爾多紅白酒杯、阿爾薩斯酒杯、香檳杯、國際標準品酒杯、開瓶器、大肚換酒瓶、酒溫溫度器、橡木桶等	1	20,000	20,000	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107
112	酒杯組	威士忌酒杯、白蘭地酒杯、中式酒杯組、日本清酒杯組等	1	20,000	20,000	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
113	酒櫃組	木製高矮櫃 7*7 尺以上	1	50,000	50,000	教學用	人文暨社會學院	96-1-2-1	R107
114	數位攝影機	600 萬像素	1	50,000	50,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	R106
115	手提單槍投影機	2000 流明	1	55,000	55,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	RB12
116	手提雙頻無線擴大機	手提式擴大機含無線麥克風兩個	1	36,000	36,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	RB12
117	手拉銀幕及活動桌	120 吋銀幕及塑鋼材質活動桌	1	12,000	12,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	RB12
118	手提 CD 錄音機	手提並可錄音式	2	5,500	11,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	R106、RB12
119	電子防潮櫃	610 公升	1	36,000	36,000	教學用	人文暨社會學院	96-2-2-1	R102

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
120	血流動力與心肺功能檢測分析儀 (含主控電腦週邊設備)	1.為方便移動檢查，手提攜帶式設計。 2.檢測報告可提供以下資料並可列印： ASI (血管硬度指數)、PWI(動脈脈波波速)、 Framingham Risk(十年間心血管病變風險評估)、脈搏波譜圖、收縮壓，舒張壓，脈搏，脈壓等、肺活量 Vital Capacity、努力肺活量 (FVC)、強制性呼氣容積 (FFV) 檢查、MVV(最大通氣量)。	1	460,000	460,000	教學用	休管系	96-5-3-2	本系體適能檢測中心
121	身體組成分析儀	1. 測量方式：站立式 8 或 12 點觸感式電擊 2. 測量模式：Tetra-Polar 生物電阻抗分析 3. 測量方法：Tetra-Polar 雙向四電極波。	1	120,000	120,000	教學用	休管系	96-5-3-2	本系體適能檢測中心
122	直排輪鞋	*內襯：高級 EVA 內襯，預震泡綿 *底座：HI-LO 鋁合金 *培林：ABEC-7 項級培林 *輪子：78A 超高彈跳輪*4	50	2,800	140,000	教學用	休管系	96-5-3-2	Q303
123	摔角用品一組	摔角墊 3 尺 X6 尺, 3 色、摔角衣褲 50 套 (A 級厚摔角服)、皮抖帶 30 條(長 89cm, 寬 3cm, 厚 6mm)、木劍 50 支(3 塊組合式)、沙袋 2 個(雙層特級沙包含碎布長 102cm, 直徑 1.3 尺)、四方形袋 4 個(長 38cm、寬 36cm)	1	235,100	235,100	教學用	休管系	96-3-1-2 96-5-3-2 96-6-1-1	武藝休閒中心
124	會議桌	木製、可供 10 名研究生討論(含座盤塑膠製、腳架鐵製單人椅 10 張)	1	30,000	30,000	教學用	休管所	96-5-3-2	Q311
125	電腦	CPU 時脈 3.0 GHz 以上,1GB RAM,17" 以上螢幕	5	30,000	150,000	教學用	休管所	96-5-3-2	Q311

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
126	戶外教學用腳踏車	15 段變速、高碳鋼車架、舒適座墊、不鏽鋼絲、鋁合金鋼圈、附貨架、泥除	56	2,500	140,000	教學用	觀光系	96-5-3-2	庫克大樓
127	除濕櫃	電子式防潮櫃,尺寸:80x84x46(cm)	1	15,000	15,000	教學用	觀光系	96-5-3-2	庫克大樓
128	單槍投影機	2000 流明以上	2	60,000	120,000	教學用	觀光系	96-5-3-2	庫克大樓
129	直焦式單筒望遠鏡	*光學系統：三枚玉式 ED-APO 折射式望遠鏡。 *有效口徑：80mm。 *焦點距離：560mm。 *焦比：F7。	4	33,000	120,000	教學用	觀光系	96-5-3-2	庫克大樓
130	數位望遠鏡	*光學系統：三枚玉式 ED-APO 折射式望遠鏡，內建正像鏡，需有 SMC 超級鍍膜並標示在主鏡上。 *有效口徑：80mm。 *數位視窗：2.7 吋高解析 LCD *變倍系統：LEICA 鏡片，可手自動對焦，至少可達 252 倍。 *外觀尺寸：415mm (長) x135mm (寬) x 100mm (高)。 *重量：1,600g。	1	70,000	70,000	教學用	觀光系	96-5-3-2	庫克大樓
131	小型自動導入望遠鏡	*主鏡口徑：110mm *焦長/焦比：1035mm/F9.4 *集光力：肉眼的 247 倍 *解析力/極限星等：1.05 角秒 / 12.0 等星 *鏡筒尺寸/重量：長 360mm，外徑 125mm/2.1 公斤	1	45,000	45,000	教學用	觀光系	96-5-3-2	庫克大樓

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
132	雷射測距雙筒望遠鏡	*雙眼觀測型 *測量距離：15~1300 碼 (Yards) 可切換公尺(Meter) *測距精度：+/- 1 碼 *100%防水 *倍率：8 倍 *口徑：36mm *Bak-4 稜鏡+全面多層鍍膜	1	22,000	22,000	教學用	觀光系	96-5-3-2	庫克大樓
133	單筒望遠鏡用三腳架	*材質 鋁合金 *扣環 快扣 *中軸型 迅速型 *全高 160 公分〔含中軸〕 *收合 收合長度 51 公分 *腳節數 4 節 *腳角度 1 種角度可選 *載重 3.5 公斤	6	3,000	18,000	教學用	觀光系	96-5-3-2	庫克大樓
134	箱型冷氣	12500Kcal	2	330,000	660,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	佳賀屋地下室花園吧台
135	網路訂房資訊系統	可模擬訂房中心功能如飯店帳號管理、飯店首頁管理、飯店設施管理、線上訂房、最新活動管理、訂單瀏覽管理、客房介紹管理等功噐	1	260,000	260,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	佳賀屋電腦教室
136	六門無霜冷藏冰箱	180*80*200 (W*D*H cm)	1	55,000	55,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-9-3-1	中餐配膳室
137	四門無霜冷藏冰箱	120*80*200 (W*D*H cm)	1	45,000	45,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-9-3-1	中餐配膳室
138	L 型推車	46*77*90 (W*D*H cm)	1	11,000	11,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-9-3-1	中餐配膳室
139	五層推車	90*45*136 (W*D*H cm)	3	10,000	30,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-9-3-1	中餐配膳室

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
140	抹布架車	95*70*150 (W*D*H cm)	1	15,000	15,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-9-3-1	中餐配膳室
141	洗衣機	11 公斤	1	18,000	18,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-9-3-1	中餐配膳室
142	咖啡桌椅	一桌四椅	20	10,000	200,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	謬思咖啡廳
143	IBM 會議桌 (有隔板夾層) 含 6 組椅子	180*60*75 (W*D*H cm)	10	12,000	120,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	調酒教室
144	單槍投影機	2000 流明以上	2	63,000	126,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-3-1-2	調酒教室
145	螢幕	8'*10'	1	20,000	20,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-3-1-2	調酒教室
146	吧檯檯面	如調酒教室吧檯尺寸，耐油水材質	1	50,000	50,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	謬思咖啡廳
147	咖啡烘焙機	100×45×105cm，90kg，250W，烘焙容量 1kg，瓦斯加熱，半熱風式	1	150,000	150,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	調酒教室
148	咖啡機	220V/60Hz4500E；220V/60Hz(含磨豆機)	2	13,200	26,400	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	調酒教室
149	咖啡儲豆桶	850×170×160cm，儲豆量 2000g，包裝總重量 6kg，壁掛式	1	48,000	48,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	調酒教室
150	咖啡杯組溫杯機	40*65cm	1	35,000	35,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	調酒教室
151	封口機	全自動，可計杯數	1	25,000	25,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-2-1	調酒教室
152	肉類切片機	545*530*465 (W*D*H mm)，10 吋	1	20,000	20,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-1-1	西餐教室

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
153	明火烤爐	220V 60*46*50 (W*D*H cm)	1	68,000	68,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-1-1	西餐教室
154	微波爐		1	20,000	20,000	教學用	餐旅/餐飲系	96-2-1-1	西餐教室
155	可擦式壓感數位板	4*6 USB Tablet, 感應級數 1024 階	50	6,800	340,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	電腦教室 (二)
156	可擦式壓感數位板	13.4x10.3x0.6 inch(334x258x14mm) 6*8USB Tablet	1	10,000	10,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	電腦教室 (二)
157	Adobe Premiere Pro	英文教育授權版	20	9,000	180,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	電腦教室 (二)
158	掃瞄器	3200*6400 dpi/ USB 2.0 以上	1	4,000	4,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	電腦教室 (二)
159	數位攝影機	靜態畫素可提升至 4 百萬 動態總畫素達 210 萬	1	43,000	43,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	電腦教室 (二)
160	數位相機	600 萬像素以上	1	15,000	15,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	電腦教室 (二)
161	DVD 燒錄器	DVD 最大 16 倍數/USB 2.0 介面	1	8,000	8,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	電腦教室 (二)
162	無線網路接收器	802.11g (式)	1	520,000	520,000	教學用	各學院	96-7-9-1	各學院
163	網路伺服器	64bits CPU	1	120,000	120,000	教學用	電算中心	96-7-6-1	A306
164	數位相機	500 萬畫素以上	1	14,000	14,000	教學用	電算中心	96-7-8-4	A312
165	網路交換器	有網管功能之高速乙太網路交換器低階 48 埠 10/100Base-TX	24	25,000	600,000	教學用	電算中心	96-7-8-1	佳鶴屋

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
166	網路交換器	有網管及可擴充功能之超高速路由乙太網路交換器 24 埠 10/100/1000Base-T	2	150,000	300,000	教學用	電算中心	96-7-8-1	A306
167	單槍投影機	2000 流明以上	2	67,000	134,000	教學用	電算中心	96-7-5-3	A312
168	電腦	CPU 時脈 3.0 GHz 以上,1GB RAM,17 " 螢幕	61	32,000	1,952,000	教學用	幼保系	96-7-5-3	R204
169	印表機	雷射,A3,600dpi	1	45,000	45,000	教學用	幼保系	96-7-5-3	R204
170	教室網路交換系統	22port 以上,FastEthernet	3	70,000	210,000	教學用	幼保系	96-7-5-3	R204
171	網路交換系統伺服器	64-bits CPU	1	90,000	90,000	教學用	幼保系	96-7-5-3	R204
172	穩壓器	30KVA	1	90,000	90,000	教學用	幼保系	96-7-5-3	R204
173	單槍投影機	1200ANSI,1500 流明以上, 含掛架	1	70,000	70,000	教學用	幼保系	96-7-5-3	R204
174	螢幕	電動珠光 8ft*10ft 以上	1	18,000	18,000	教學用	幼保系	96-7-5-3	R204
175	無線麥克風	雙頻無線	1	10,000	10,000	教學用	幼保系	96-7-5-3	R204
176	擴大機	輸出 240 W 以上	1	15,000	15,000	教學用	幼保系	96-7-5-3	R204
177	電腦	CPU 時脈 3.0 GHz 以上,1GB RAM,17 " 螢幕	61	32,000	1,952,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)
178	印表機	雷射,A3,600dpi	1	45,000	45,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
179	教室網路交換系統	22port 以上, FastEthernet	3	70,000	210,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)
180	網路交換系統伺服器	64-bits CPU	1	90,000	90,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)
181	穩壓器	30KVA	1	90,000	90,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)
182	廣播教學系統	主控端一組, 學生 65 組以上	1	100,000	100,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)
183	單槍投影機	1200ANSI, 1500 流明以上, 含掛架	1	70,000	70,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)
184	螢幕	電動珠光 8ft*10ft 以上	1	18,000	18,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)
185	無線麥克風	雙頻無線	1	10,000	10,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)
186	擴大機	輸出 240 W 以上	1	15,000	15,000	教學用	應外系	96-7-5-3	C302 (學校外加 自籌款)
187	電腦	CPU 時脈 3.0 GHz 以上, 1GB RAM, 17" 螢幕	61	32,000	1,952,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	C305
188	印表機	雷射, A3, 600dpi	1	45,000	45,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	C305
189	教室網路交換系統	22port 以上, FastEthernet	3	70,000	210,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	C305
190	網路交換系統伺服器	64-bits CPU	1	90,000	90,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	C305

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯	放置地點
191	穩壓器	30KVA	1	90,000	90,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	C305
192	單槍投影機	1200ANSI,1500 流明以上, 含掛架	1	70,000	70,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	C305
193	螢幕	電動珠光 8ft*10ft 以上	1	18,000	18,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	C305
194	無線麥克風	雙頻無線	1	10,000	10,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	C305
195	擴大機	輸出 240 W 以上	1	15,000	15,000	教學用	數媒系	96-7-5-3	C305
196	單槍投影機	2000 流明以上含擴音機、放置櫃	23	67,000	1,541,000	教學用	教務處	96-5-3-4	普通教室
197	機械保管盒	不銹鋼製	23	5,000	115,000	教學用	教務處	96-5-3-4	普通教室
198	布幕	6''*8''	23	5,000	115,000	教學用	教務處	96-5-3-4	普通教室
199	單槍投影機	2000 流明以上、含布幕	7	64,000	448,000	教學用	教務處	96-5-3-4	普通教室
200	遮光布幕	具有防眩功能	30	26,000	780,000	教學用	教務處	96-5-3-4	普通教室
201	音響設備	四方向喇叭 250W*4、無音害擴音主機、防盜鐵櫃、DVD 撥放器(含無線麥克風 1 組、有線麥克風 1 組)	10	20,100	201,000	教學用	教務處	96-5-3-4	普通教室
202	單槍投影機	2000 流明以上	2	63,000	126,000	教學用	教務處	96-5-3-4	普通教室
203	單槍投影機	5000 流明以上	1	254,462	254,462	教學用	教務處	96-5-3-4	普通教室
	總 計					35,708,207			

(六)附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書 (*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

優先序	購置內容 (請勾選)						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
204			✓				批	1	7,300,000	7,300,000	教學用	圖書館	
205	✓						批	1	700,000	700,000	教學用	圖書館	
總 計										8,000,000			

(七)附表七 資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書

資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書 (*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯
206	塑鋼折合椅	寬 46x 深 42x 高 74	100	500	50,000	支援全校學生 社團	課外組(學生會)	95-6-4-1 95-6-4-2
207	電腦伺服器主機	AP720-E2 CPU XEON 3.2G*12ML2 RAM ECC 512M STAT HDD 250G*2 WIN2003 AENEN	1	135,000	135,000	支援全校學生 社團	課外組(學生會)	95-6-2-2
208	無線擴音機	無線擴音機、大三腳架、DM-648 有線麥克風	1	25,000	25,000	支援全校學生 社團	課外組(康輔社)	95-6-4-1 95-6-4-2
209	爵士鼓	銅鈸(HI-HAT TOPx1,BOTTOMx1,CRASHx2,RIDEx1) NEWSAND800 鼓組 (SNARE,HI-TOM,LOW-TOM, FLOD-TOM,BASS-DRUM)	1	25,000	25,000	支援全校學生 社團	課外組(熱音社)	95-6-4-1 95-6-4-2
210	桌球桌	桌面 19mm 桌寬 50*25 桌腳 38*38 3 吋滑輪	10	7,000	70,000	支援全校學生 社團	課外組(桌球社)	95-6-4-1 95-6-4-2
211	金杯鼓(非洲鼓)	20*10(英吋)	2	5,000	10,000	支援全校學生 社團	課外組(原青社)	95-6-4-1 95-6-4-2

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯
212	多媒體硬體系統	記憶卡 1.5G 以上 硬碟 160G*2 CORE2 DVD 燒錄器 UPMOST 卡	1	60,000	60,000	支援全校學生 社團	課外組(大眾傳播社)	95-6-4-1 95-6-4-2
213	守門員護具	腿長 60CM 頭盔*1 手套 1 雙 腿寬 12CM 護胸*1 大褲 1 件 腳掌長 60CM 護具帶*1 球棍 1 支 腳掌寬 12CM 材質：泡棉	1	65,000	65,000	支援全校學生 社團	課外組(曲棍球社)	95-6-4-1 95-6-4-2
214	BASS 音箱	80W 以上	1	10,000	10,000	支援全校學生 社團	課外組(熱音社)	95-6-4-1 95-6-4-2
215	氣球拱門	12 呎以上	1	28,000	28,000	支援全校學生 社團	課外組(學生會)	95-6-4-1 95-6-4-2
216	1 對 7DVD 拷備機	1 台 DVD ROM 7 台 DVD 燒錄器 內建 BUFFEN 功能可獨立	1	35,000	35,000	支援全校學生 社團	課外組(學生會)	95-6-4-1 95-6-4-2
217	美國 Hoyt 比賽弓	HOYT AERO TEC 艾羅帝克比賽 弓 AECO TEC HANDLE 弓身 G3 LIMB 激速弓臂 SHIBUYA CARBON SIGHT 瞄準 器 美國 EASTON A/C/E 中央安定桿 及平衡桿 V 座延伸桿及 V 座 BEITER PLUNGER 箭震吸收器及 夾箭器 HIYT 箭座 F 弦	1	60,000	60,000	支援全校學生 社團	課外組(射箭社)	95-6-4-1 95-6-4-2

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯
218	攀岩主繩	1.5mm*50m	5	6,000	30,000	支援全校學生 社團	課外組(攀岩社)	95-6-4-1 95-6-4-2
219	攀岩快扣組	10公分雙D型	20	600	12,000	支援全校學生 社團	課外組(攀岩社)	95-6-4-1 95-6-4-2
220	攀岩確保器	自動煞車式	5	2,000	10,000	支援全校學生 社團	課外組(攀岩社)	95-6-4-1 95-6-4-2
221	攀岩吊帶	座式LM各5件	10	5,000	50,000	支援全校學生 社團	課外組(攀岩社)	95-6-4-1 95-6-4-2
222	排球柱	直徑10cm*高260cm鋼管	2	10,000	20,000	支援全校學生 社團	課外組(排球社)	95-6-4-1 95-6-4-2
223	DVD硬碟音樂播放器	29吋顯示器含活動櫃	1	55,000	55,000	支援全校學生 社團	課外組(大眾傳播社)	95-6-4-1 95-6-4-2
224	雷射列表機	A4規格(含網規格)	1	10,000	10,000	支援全校學生 社團	課外組(學生會)	95-6-4-1 95-6-4-2
225	電腦	Pentium4、3.0LG、L2快取、1MB、256*2R、 硬碟120G、19吋液晶螢幕	1	30,000	30,000	支援全校學生 社團	課外組(學生會)	95-6-4-1 95-6-4-2
226	拳擊沙包	長150CM*直徑50CM	2	5,000	10,000	支援全校學生 社團	課外組(紅十字服務社)	95-6-4-1 95-6-4-2
總 計					800,000			

(六)附表九 經常門經費需求項目明細表

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	教師研究計劃獎助	依教師職等、發表論文數及計畫性質計點核發研究計畫補助經費。	7,420,000 元	
2	教師執行校外研究計劃獎助	核發研究計畫金額 6% 獎勵金。	1,000,000 元	
3	優良學術研究教師獎助	依研究成果計分，環境與健康學院四名、資訊與管理、人文暨社會及休閒學院各二名、通識教育中心一名，每人獎助三萬元。	330,000 元	
4	教師短期研究進修獎助	寒暑假至國外執行短期研究。	250,000 元	
5	教師在職進修獎助	每人每年獎助註冊費、學雜費、交通費，以五萬元為限，獎助三年。	1,100,000 元	
6	教師留職停薪國外進修獎助	每人每年獎助註冊費、學雜費、來回機票費，以十萬元為限，獎助三年。	1,100,000 元	
7	教師期刊論文發表獎助	依期刊性質及著作排名計點核發期刊發表獎勵金。	1,000,000 元	
8	教師研習獎助	鼓勵獎助各單位舉辦學術研討會、改進教學研討會及教師參加校外研習活動。	828,000 元	
9	獎助教師改進教學	舉辦各項教學媒體競賽等改進教學事項。	100,000 元	
10	職員進修研習獎助	在職或留職停薪進修，每人每學期獎助學雜費 1/2，以二萬元為限，獎助碩士班三年、大學部五年、專科部三年。	200,000 元	
11	獎助教師升等審查	鼓勵教師提出著作升等，其著作審查費用由本項目支付。	400,000 元	
12	獎助現有教師薪資	該支用經費係指經常門全部經費經支用第 1 項至第 11 項日後之餘額再支用現有教師薪資。	12,672,000 元	
合 計			26,400,000 元	

校長

教務長

總務長

會計主任

人室主任

校長 歐善忠

教務長 曾文華

總務長 黃保林

會計主任 林滿珍

人室主任 蔡沂芝

二、預期實施成效

經常門：

項 目	重點發展特色	預期效果
一、獎助教師研究	鼓勵教師進修研究 鼓勵教師著作發表 鼓勵教師升等送審 鼓勵教師參加學術研討會	提昇學術研究水準 提昇教師專業學能 改進教師教學品質 改善整體師資結構
二、現有教師薪資	薪資待遇比照公立學校	穩定現有師資降低流動率
三、行政人員相關業務研習及進修	配合組織再造，倡導終身學習。	提昇行政人員素質能力，有效提高行政服務效率。
四、其他		

資本門：

(一)本校中長程發展計畫及各科系之發展目標關聯性不高，本校痛定思痛，於96年9月全校一、二級主管於墾丁悠活渡假村討論「96-100」年之中長程校務發展計畫之目標討論時，要求各系科單位經費規劃務必在各年度的策略呈現，與學校中長程發展計畫能緊密關聯，並與校務發展重點結合，以加速建立學校發展特色，本校今年經費支用計畫書已加強此項目的改善，並朝逐年精進的目標努力。

(二)藥物檢測暨製藥技術中心

96年將進行申請中華民國實驗室認證體系(CNLA)之ISO 17025認證實驗室，以期進行生技製藥(BA/BE，配方研發服務項目)、保健食品之成份分、農藥殘留分析、重金屬分析、安全性與成效評估之服務，此外，將進行相關檢測技術及快速檢驗試劑研發，並持續協助業界品質管理之落實與人才培育。推動並落實本技術研發中心GLP、品質認證制度，以開發快速、多重檢驗方法，規劃參與精準度測試，舉辦製藥技術、中藥GMP、西藥CGUP及GLP製度之教育訓練。

(三)休閒健康產業數位暨行動育成中心計畫

- 1.溫泉療養數位學習專業網資料庫建立。
- 2.行動創新育成多媒體教室暨研究中心。
- 3.數位學習自我體適能網站之建立。
- 4.芳香療法暨養生藥膳遠距教學。
- 5.休閒產業環境品質監測中心之建立。

大仁科技大學 95 年度教育部獎補助私立技專校院 整體發展經費專責小組第 5 次會議紀錄

時間：中華民國 95 年 11 月 10 日(星期五)下午 15 時 00 分

地點：行政大樓二樓會議室

主席：歐校長善惠(校長請假，由總務長代理主持)

出席：如簽到表

一、宣布開會：應到 34 人，實到 23 人，超過半數，宣布開會。

二、工作報告：

1. 依據專責小組設置辦法，96 年度整體發展經費專責委員必須依據設置辦法重新遴選，請各系科推舉專責小組委員代表，委員名單請於 95.11.30 日前送交至總務處採購組。
2. 94 年度教育部整體發展經費訪視，本校相關優缺失如附件一(p9)。
3. 94 年度教育部整體發展經費訪視，非常感謝經費稽核委員協助，使得本次訪視能順利完成，並且經費稽核委員會的功能也受到訪視委員的肯定。
4. 95 年度發展學校重點特色專案於 12 月 10 日計畫執行截止；含經費核銷，12 月 15 日前報部核結。如預估無法如期完成執行，依教育部規定於 11 月 20 日經費繳回。
5. 本次整體發展經費專責小組第五次會議討論下列議題：
 - (1) 討論 95 年度整體發展經費暨發展學校重點特色購置儀器公開招標案。
 - (2) 修正整體發展經費專責小組辦法。
 - (3) 建立本校整體發展經費支用項目與中長程校務發展計畫之關聯性。
 - (4) 討論 95 年度教育部補助發展學校重點特色標餘款之應用方式。
 - (5) 申請 96 年度教育部獎補助整體發展經費，本校各單位分配比例草案。

三、報告上次會議執行情形(95.10.03)

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案一	資訊與管理學院	請討論 95 年度資訊與管理學院整體發展經費購置儀器設備公開招標	同意公開招標	1. 防火牆等由岱昇科技股份有限公司高雄分公司於新台幣 918,000 元得標。 2. 全校網路選課伺服器由宏聯電腦股份有限公司以 700,000 元得標。
提案二	環境與健康學院	請討論 95 年度環境與健康學院整體發展經費購置儀器設備公開招標。	同意公開招標	電腦甦醒安妮由盛源企業行以新台幣 368,000 元得標。
提案三	休閒學院	請討論 95 年度發展學校重點特色-休閒健康產業數位暨行動育成中心經費休閒學院購置儀器設備公開招標。	同意公開招標	1. 電腦等項由寶順資訊行以新台幣 395,560 元得標。 2. 單槍投影機等項由廣任科技有限公司以新台幣 143,780 元得標。 3. 42 吋電漿顯示器等項由廣任科技有限公司以新台幣 924,676 元得標。

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案四	環境與健康學院	95年度發展學校重點特色-休閒健康產業數位暨行動育成中心經費環境暨健康學院購置儀器設備公開招標。	同意公開招標	1. 高效液相層析儀自動注射器等項由益弘儀器股份有限公司以新台幣 470,000 元得標。 2. 氣相層析儀自動注射器等項由宏濬儀器有限公司以新台幣 495,000 元得標、 3. 多功能生理紀錄器由國揚儀器股份有限公司新台幣 450,000 元得標。 4. 蒸發光散射檢知器由宏濬儀器有限公司以新台幣 365000 元得標。 5. 倒立相位差螢光顯微鏡由國祥貿易股份有限公司以新台幣 489,000 元得標。 6. 解剖顯微鏡由國祥貿易股份有限公司以新台幣 104,000 元得標。
提案五	環境與健康學院	請討論95年度發展學校重點特色-藥物檢測暨製藥技術中心經費環境與健康學院購置儀器設備公開招標。	依提報單位回應項重新修正後，同意公開招標。	1. 毛細管電泳分析儀由美商貝克曼庫爾特有限公司以新台幣 2,645,000 元得標。 2. 原子吸收光譜儀由益弘儀器股份有限公司以新台幣 2,220,000 元得標。 3. 眼壓測定器由國揚儀器股份有限公司以新台幣 180,000 元得標。 4. 真空離心濃縮機及幫浦由泛群科技有限公司以新台幣 290,000 元得標。
提案六	幼保系	請討論 95 年度整體發展經費變更規格、數量、單價案。	同意由總務處與幼保系協調變更規格、數量、單價之作業程序	教育部於 95.10.26 台技(三)字 0940146688 號函存部備查。

四、提案討論

提案單位：環境與健康學院

提案一：請討論 95 年度環境與健康學院整體發展經費購置儀器設備公開招標。

說明：

1. 食品系及藥學系五項設備購置公開招標項目(詳見附件二(p10)、附件三(p11)、附件四(p12)、附件五(p14)、附件六(p16))

優先序號	申請單位	預算金額	設備名稱	<input type="checkbox"/> 公開招標 <input type="checkbox"/> 議價	備註
73	食品系	360,000 元	超純水製造裝置	公開招標	
74	食品系	410,000 元	桌上型分光色差儀	公開招標	
藥物檢測暨製藥技術中心	藥學系	180,000 元	組織均質機	公開招標	
藥物檢測暨製藥技術中心	藥學系	150,000 元	落地式無塵無菌操作台	公開招標	
藥物檢測暨製藥技術中心	藥學系	200,000 元	微生物培養箱	公開招標	

2. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
1. 超純水製造裝置	1. 產水量 15l/h, 10 to >15Ω <u>建議</u> ：修改產水量 15l/h, 10 to 15Ω 2. 產水量 2L/min, 18. 2MΩ-cm at 25°C, TOC<10ppb <u>建議</u> ：修改產水量 2L/min, 18. 2MΩ-cm at 25°C, TOC<10ppb, 微生<1cFu/ml, 微粒:0.05μm
2. 桌上型分光色差儀	1. 波長解析度 10nm <u>建議</u> ：修改波長解析度±10nm, 缺公差
3. 微生物培養箱	1. 內部尺寸：W600Xd500X600m/m 外部尺寸：W680x690x960M/M 視窗：W150x300MM 載盤尺寸：W520x400MM <u>建議</u> ：修改內部尺寸：3 平方公尺以上
4. 落地式無塵無菌操作台	1. HEPA:DOP0.3μm 捕集 99.97%-99.99% <u>建議</u> ：修改 HEPA:DOP0 捕集 99.99%符合美國聯邦 209e AS1386-1976 等標準。 2. 鼓風機採用美國 DAYTON, 低噪音, 震動小。 <u>建議</u> ：修改鼓風機需低噪音、震動小。 3. 工作空間(W' D' H mm):1170' 610' 630。 <u>建議</u> ：修改工作空間(W' D' H mm):1170' 610' 630 以上。 <u>建議</u> ：增加規格：可洗式之濾網。 4. 具有 perfilter 更換預告功能 400hr <u>建議</u> ：修改具有 perfilter 更換預告功能 400hr 以上。 5. 運轉時間設定 0~9999.99 時/分 <u>建議</u> ：修改運轉時間設定 0~9999 時/分

5. 組織均質機	1. 傳送量：11.6 公升/分鐘。 建議 ：修改傳送量：10 公升/分鐘以上。
	2. 尺寸：450x100x120mm；重量：3.8kg 建議 ：修改 450x100x120mm。
	3. 電源：115/230VAC 建議 ：修改 110/220V
	4. 專為實驗室循環流程所設計的均質處理系統 建議 ：刪除
	5. 處理量可達每分鐘 11.6 公升 建議 ：修改 10 公升以上
	6. 加熱版尺寸:14.5X18CM 建議 ：修改 14.5X18CM 以上
	7. 樣品溫度 建議 ：須附 PT-100

3. 提報單位回應：

- 藥學系：無意見，並修正公開招標規格。
- 食品系：無意見，並修正公開招標規格。
- 決議：同意進行公開招標事宜。

提案單位：圖書館

提案二：請討論 95 年度圖書館西文期刊公開招標案。

說明：

1. 西文期刊購置公開招標項目(詳見附件七)

優先序號	申請單位	預算金額	設備名稱	<input type="checkbox"/> 公開招標 <input type="checkbox"/> 議價	備註
155, 160	圖書館	7,300,000 元	西文期刊乙批	公開招標	

2. 依據 94 學年度第 2 次圖書諮詢委員會會議決議

決議：同意進行公開招標事宜。

提案單位：總務長室

提案三：請討論本校整體發展經費專責小組辦法修正案

說明：1. 94 年度教育部訪視本校整體發展經費運用情形中提議專責小組下另設經費審議小組，先行審核經費分配事宜，惟所推薦組成人員不固定。

2. 建議在專責小組辦法第六條本文中，增列『任期與專責小組同』以表示審議小組組成人員固定。

3. 本案提第二次審議小組會議(11/8日)，決議情況如下：

- (1) 建議第六條再修訂為：本小組任期為一年，且得於任務之需，經由本小組推薦成立審議小組，任期與專責小組同，職責如下：…。
- (2) 研發**處**長修正為研發長

(3) 同意以上修正意見。

4. 修正對照表如附件八(p17)。

決議：同意修正。

提案單位：總務長室

提案四：請討論本校整體發展經費支用項目與中長程校務發展計畫之關聯性

說明：1. 94 年度整體發展經費訪視委員提出本校整體發展經費各單位支用項目未能與中長程校務發展計畫建立關聯性。

2. 建議擬在報部支用計畫書附表：資本門經費需求教學儀器設備規格說明書之支用規格表備註欄位中，增列單位中長程校務發展計畫之代碼，以建立其採購項目與中長程年度計畫之關聯性。

3. 本提案如獲同意執行，未來各單位必須配合整體發展經費採購項目來修正單位中長程校務發展計畫書。各系科修訂中長程計畫範例如附件九(p18)。

4. 請各單位配合完成整體經費分配完成後，於 11 月 17 日前提報資本門經費需求教學儀器設備規格書，以便本校向教育部提報支用計畫書。

5. 範例如下：

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

支用規格表

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯
5	印表機	彩色雷射	1	32,000	32,000	教學用	幼保系	96-4-2-3

說明：中長程關聯代碼供 4 碼；

(1) 第一碼 (96) 依中長程校務發展計畫 96 學年度項下採購

(2) 第二碼 (4) 該系 96 年度校務發展計畫 第 4 個項目

(3) 第三碼 (2) 該系校務發展計畫第 4 個項目 第 2 個目標

(4) 第四碼 (3) 該系發展計畫第 4 個項目第 2 個目標 第 3 個策略

6. 本案提第二次審議小組會議 (11/8 日)，決議情況如下：

同意，在支用計畫書之資本門經費需求教學儀器設備規格說明書的支用規格表內，填報各支用單位該年度中長程校務發展計畫代碼，以建立其採購項目與中長程年度計畫之關聯性。

決議：1. 各院於 95. 11. 17 將規格表及各系計畫書送至總務處採購組彙整。

2. 各單位所採購之項目若與該單位中長程校務發展計畫無關，必須配合修訂中長程計畫。

提案單位：總務長室

提案五：請討論 95 年度教育部補助學校發展重點特色計畫標餘款之應用

說明：1. 經費計畫執行時間：自 95 年 7 月 1 日至 95 年 12 月 10 日止。

2. 95 年度本校發展學校重點特色計畫第二年延續計畫；

(1) 休閒健康產業數位暨行動育成中心、

(2) 藥物檢測暨製藥技術中心

3. 經費及執行情形彙整如下表：

單位：新台幣 元

計畫名稱	休閒健康產業數位暨行動育成中心	藥物檢測暨製藥技術中心
報部支用計畫資本門金額	5,000,000	6,300,000
目前實際支出资本門金額	4,220,016	5,598,000
計畫書中尚未購置金額	300,000	530,000
資本門標餘款金額	479,984	172,000

4. 各計畫設備經費已完成採購明細表如附件十(p19~p21)

5. 標餘款的運用規定：

依據 95 年度總務會議報告第 241 頁第五項標餘款之處理原則

- (1) 經費支用計畫各申請項目之採購案若有標餘款者，該剩餘款項若用於增購原有申請項目或其他申請項目之數量(含變更規格)者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查。
- (2) 經費支用計畫各申請項目之採購案若有標餘款，該剩餘款項若用於經教育部備查之經費支用計畫以外之項目者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、增列項目及理由應報教育部備查。

6. 各計畫標餘款：休閒健康計畫(479,984 元)、藥物檢測(172,000 元)，其中藥物檢測計畫有本校外加自籌款 30 萬元。

7. 本案提第二次審議小組會議(11/8 日)，決議情況如下：

- (1) 同意休閒健康產業數位暨行動育成中心計畫標餘款，配合擴大計畫執行成效之需，以購置支用計畫書項目中；電腦、印表機、單槍投影機及螢幕。
- (2) 藥物檢測暨製藥技術中心計畫標餘款建議再審慎評估後，提報下一次專責小組討論再決議。

8. 提請討論各計畫標餘款處理原則(配合專款專用及教育部規定)。

決議：1. 休閒健康產業數位暨行動育成中心標餘款同意購置電腦、印表機、單槍投影機及螢幕，請採購組進行採購。

2. 藥物檢測暨製藥技術中心購置金額已超過教育部補助金額其標餘款由學校統籌運用。

提案單位：總務長室

提案六：請討論申請 96 年度教育部整體發展經費本校各單位分配比例規劃草案

說明：1. 依據第一次審議小組會議決議

- (1) 96 年度本校擬編列教育部獎補助款新台幣 60,000,000 元整、學校配合款(10%)6,000,000 元、學校外加自籌款(15%)9,000,000 元，合計新台幣 75,000,000 元整。
- (2) 全校性發展重點資本門經費占 55%，各院所系資本門占 45%。
【資本門(60%)39,600,000】 **【經常門(40%)26,400,000】**
【校資本門(55%)21,780,000】 **【院資本門(45%)17,820,000+學校部分自籌款(8%)4,800,000 共 22,620,000】** **【學校外加自籌款(7%)4,200,000 由學校作整體性的運用】**
- (3) 各學院分配原則，依下列指標：

經營績效指標(30%)、產學合作指標(30%)、人數指標(20%)、計畫書指標(20%)

2. 各院系經營績效指標、產學合作指標、人數指標及計畫書指標分別如附件十一(p22)、附件十二(p23)、附件十三(p24)、附件十四(p25)。

3. 本案提第二次審議小組會議(11/8日)，決議情況如下：

- (1) 應外系應分別以應外英、日文組二單位分別計算。同意本建議，總務處配合修訂計算方式。
- (2) 四項績效計算值有錯誤，請主辦單位重新再計算。總務處重新計算後，連同會議記錄，明天送達各委員。
- (3) 本經費分配方式應向系科主任及教師充分提供資訊，以利各院系科規劃經營的努力方向。總務處依決議辦理。
- (4) 各學院實際分配款額度，以教育部確定獎補助款為計算原則，再配合本案計算之學院權重比例分配。
- (5) 建議在經營績效方面除考慮招生情況及修退學生之外，應再考慮轉進學生及復學學生，會比較公平。教務長同意修訂計算方式，新計算方式明年度提報專責小組會議同意後再執行。

4. 96年度各學院整體發展經費資本門經修正後，擬分配比例草案如下表：

學院	學系	經營績效 (30%)	產學合作 (30%)	人數 (20%)	計畫書 (20%)	學系權重	學院權重	學院分配比例
環境 與 健康	藥學系	2.22%	14.45%	1.61%	1.22%	19.50%	47%	10,631,400
	護理系	-1.56%	0.49%	2.05%	1.05%	2.03%		
	職安系	1.93%	2.61%	0.60%	1.14%	6.28%		
	環資系	2.26%	3.7%	0.80%	1.25%	8.01%		
	食品系	2.09%	2.11%	1.16%	1.15%	6.51%		
	生科系	1.24%	1.48%	0.19%	1.26%	4.17%		
資訊 與 管理	醫管系	2.36%	0.37%	0.69%	1.15%	4.57%	19%	4,297,800
	資管系	2.25%	1.17%	2.47%	1.20%	7.09%		
	行流系	1.72%	0.08%	0.81%	1.13%	3.74%		
	資工系	1.88%	0.13%	0.79%	1.24%	4.04%		
人文 暨 社會	幼保系	2.81%	1.3%	1.70%	1.11%	6.92%	18%	4,071,600
	社工系	2.28%	0.2%	0.17%	1.05%	3.70%		
	應外系 英文組	1.37%	0.28%	1.25%	0.53%	3.43%		
	應外系 日文組	2.11%	0.28%	0.77%	0.53%	3.69%		
休閒 學院	餐旅系	2.57%	0.18%	1.34%	1.24%	5.33%	16%	3,619,200
	餐管系	0.10%	0.38%	2.22%	1.24%	3.94%		
	觀光系	0.46%	0.05%	0.33%	1.19%	2.03%		
	休管系	1.91%	0.18%	1.02%	1.32%	4.43%		

5. 提供 95 年度整本校整體發展經費各院分配參考表

	環境與健康	資訊與管理	人文暨社會學院	休閒學院	備註
經營績效 (30%)	9.6%	9%	3.9%	7.5%	
產學合作 (30%)	26.1%	0.9%	2.1%	0.9%	
人數 (20%)	6.8%	4.4%	4.4%	4.4%	
計畫書 (20%)	8%	4.4%	4%	3.6%	
總點數	50.5%	18.7%	14.4%	16.4%	
分配金額	10,100,000	3,740,000	2,880,000	3,280,000	

決議：(1)依 96 年度各學院整體發展經費資本門經修正後，擬分配比例草案表為分配原則。

(2)各院要有分配會議紀錄，需考量單位特色、學生需求、提升教學品質。

(3)支用計畫書規格表、各系計畫書於 95.11.17 前送至總務處採購組。

(4)各位委員意見績效經營計算方式(各學制權重、休退學權重比、經營成本、夜間部人數計算、轉學復學)這些項目列入經營績效指標，會將意見提報審議小組，經審慎討論，提出修訂，明年度以新計算方式規劃。

五、臨時動議：無

六、散會：

大仁科技大學 95 年度教育部

獎補助私立技專校院整體發展經費專責小組第 4 次會議紀錄

時間：中華民國 95 年 10 月 03 日(星期二)下午 15 時 00 分

地點：行政大樓二樓會議室

紀錄：陳炎宏

主席：歐校長善惠

出列席：如簽到表

一、宣布開會：應到人數 32 人，實到人數 20 人，達到法定人數，宣布開會。

二、工作報告：

1. 本校未來公開招標案，送整體發展經費專責小組會議前，校長建議需先由承辦單位推薦審查委員，審核後，提供審查意見，轉送提案單位，再由提案單位修正公開招標規格後，再提專責小組會議討論案由時說明，經委員同意後，執行公開招標作業。
2. 本次計有資管系等十七項設備購置公開招標案已完成先送審作業，經轉送提報單位修正後，再提送本專責小組會議討論。
3. 本校 95.10.30 日接受教育部整體發展經費運用訪視，相關訪視本校規劃作業程序及各項工作分配如(附件一)說明。

三、報告上次會議執行情形(95.08.21)

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案一	總務長室	請討論 96 年度整體發展經費審議小組委員。	於公開、公平及顧及業務關連及職務權責，委員名單如下：校長、副校長、主任秘書、教務長、學務長、總務長、研發長、會計主任、人事主任、休閒學院代表莊嘉坤、環境與健康學院代表王志騰、資訊與管理學院代表俞朝福、人文暨社會學院代表張坤鄉組成。	於 95.10.3 下午 14 時召開 96 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審議小組第 1 次會議。
提案二	電算中心	95 年度電腦教室三間設備乙批(優先序號 134-154)採用中央信託局共同供應契約案。	經推薦審查委員審核通過後上網公開招標。	寶順資訊行建置二間電腦教室以新台幣 5,083,694 元得標，宏聯電腦股份有限公司建置一間電腦教室以新台幣 2,468,930 元得標。
提案三	資工系	95 年度邏輯設計實驗平台(優先序號 28)公開招標案。	經推薦審查委員審核通過後上網公開招標。	儀巨科技有限公司以新台幣 500,000 元得標。
提案四	資工系	95 年度嵌入式發展平台(優先序號 29)公開招標案。	經推薦審查委員審核通過後上網公開招標。	華亨科技有限公司以新台幣 310,000 元得標。

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案五	生科系	95 年度落地式冷凍離心及其 Roter(優先序號 34)公開招標案。	經推薦審查委員審核通過後上網公開招標。	益弘儀器股份有限公司以新台幣 570,000 元得標。
提案六	藥學系	傅利葉紅外線光譜儀(優先序號 52)公開招標案。	經推薦審查委員建議修正原設備規格噴墨彩色印表機更改為雷射碳粉印表機，同意後，通過公開上網招標。	益弘儀器股份有限公司以新台幣 560,000 元得標。
提案七	教務處	95 年度單槍投影機(優先序號 105~107) 採用中央信託局共同供應契約案。	經推薦審查委員審核通過後上網公開招標。	廣任科技有限公司以新台幣 1,256,751 元得標。
提案八	課外組	95 年度社團 OA 辦公室(優先序號 161) 採用中央信託局共同供應契約案。	經推薦審查委員審核通過後上網公開招標。	榮冠辦公傢俱有限公司以新台幣 299,294 元得標。
提案九	行流系	95 年度企業營運模擬系統(優先序號 158)公開招標案。	經推薦審查委員審核通過後上網公開招標。	首羿國際股份有限公司以新台幣 460,000 元得標。

四、提案討論

提案單位：資訊與管理學院

提案一：請討論 95 年度資訊與管理學院整體發展經費購置儀器設備公開招標。

說明：

1. 資管系、電算中心二項設備購置公開招標項目(詳見附件二、三)

優先序號	申請單位	預算金額	設備名稱	<input type="checkbox"/> 公開招標 <input type="checkbox"/> 議價	備註
24~27	資管系	1,000,000 元	防火牆等項	公開招標	
122	電算中心	720,000 元	全校網路選課伺服器	公開招標	

2. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
防火牆等項	1. 未發現有圖利一家廠商之情況。 2. 建議以中央信託局之價格為參考之依據。
全校網路選課伺服器	1. 未發現有圖利一家廠商之情況。 2. 建議以中央信託局之價格為參考之依據。

3. 提報單位回應：

資管系：非常感謝委員的建議，本系規劃購置儀器設備係以中央信託局之價格為主要參考依據，實與委員之建議不謀而合，盼採購得以順利並早日完成建置工作，不勝感激！

電算中心：感謝委員之協助，電算中心本次採購項次將以中央信託局之價格為主要參考依據，煩請總務處協助順利完成採購作業，再次感謝委員及總務處採購組之鼎力協助。

決議：同意公開招標。

提案單位：環境與健康學院

提案二：請討論 95 年度環境與健康學院整體發展經費購置儀器設備公開招標。

說明：

1. 護理系設備購置公開招標項目(詳見附件四)

優先序號	申請單位	預算金額	設備名稱	<input type="checkbox"/> 公開招標 <input type="checkbox"/> 議價	備註
51	護理系	520,000 元	電腦甦醒安妮	公開招標	

2. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
電腦甦醒安妮	項目名稱建議 (1)提供之電腦甦醒安妮的規格內無六彩色燈光顯示器面板。 (2). 3-13 項目規格可能造成綁標。 (3). 附上廠商電腦甦醒安妮規格供參考。

3. 提報單位回應：

- (1)有關於電腦甦醒安妮規格內無六彩色燈光顯示器面板—六彩色燈光顯示器在電腦甦醒安妮也有，只是合併在液晶面板顯示器內，並非獨立出來之規格。為求明確已修改規格書寫內容
- (2)對於 3-13 規格書寫問題，已與申請教師討論後修改
- (3)以上修改見附件五。

決議：同意公開招標。

提案單位：休閒學院

提案三：請討論95年度發展學校重點特色-休閒健康產業數位暨行動育成中心經費休閒學院購置儀器設備公開招標。

1. 觀光系三項設備購置公開招標項目(詳見附件六、七、八)

優先序號	申請單位	預算金額	設備名稱	<input type="checkbox"/> 公開招標 <input type="checkbox"/> 議價	備註
休閒健康產業數位暨行動育成中心子計畫一	觀光系	440,000 元	電腦等項	公開招標	
休閒健康產業數位暨行動育成中心子計畫一	觀光系	180,000 元	單槍投影機等項	公開招標	
休閒健康產業數位暨行動育成中心子計畫一	觀光系	980,000 元	42 吋電漿顯示器等項	公開招標	

2. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
電腦、單槍投影機、42吋電漿顯示器	依據中央信託局購置，符合採購規格。

3. 提報單位回應：

決議：同意公開招標。

提案單位：環境與健康學院

提案四：請討論95年度發展學校重點特色-休閒健康產業數位暨行動育成中心經費環境暨健康學院購置儀器設備公開招標。

說明：

1. 藥學系、環資系等六項設備購置公開招標項目(詳見附件九、十、十一、十二、十三、十四)

優先序號	申請單位	預算金額	設備名稱	<input type="checkbox"/> 公開招標 <input type="checkbox"/> 議價	備註
休閒健康產業數位暨行動育成中心子計畫四	藥學系	500,000 元	高效液相層析儀自動注射器等項	公開招標	
休閒健康產業數位暨行動育成中心子計畫四	藥學系	500,000 元	氣相層析儀自動注射器等項	公開招標	
休閒健康產業數位暨行動育成中心子計畫四	藥學系	500,000 元	多功能生理紀錄器	公開招標	
休閒健康產業數位暨行動育成中心子計畫五	環資系	648,000 元	蒸發光散射檢知器	公開招標	
休閒健康產業數位暨行動育成中心子計畫五	環資系	499,000 元	倒立相位差螢光顯微鏡	公開招標	
休閒健康產業數位暨行動育成中心子計畫五	環資系	110,000 元	解剖顯微鏡	公開招標	

2. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
高效液相層析儀自動注射器等項	項目名稱流速準確度 $\pm 2 \mu\text{min}$ (0.01 ~ 0.1mL/min) 建議為 $\pm 2 \mu\text{min}$ (0.001 ~ 0.1mL/min)
氣相層析儀自動注射器等項	1. 項目名稱樣品數量：110 個 (2 ml 或 2.5 ml)。 建議為樣品數量：100 個以上 (2 ml 或 2.5 ml)。 2. 項目名稱注射針清洗次數：可設定達 15 次。 建議為注射針清洗次數：可設定達 10 次以上。 3. 項目名稱除氣模式並可設定反覆次數達 15 次。 建議為除氣模式並可設定反覆次數達 10 次以上。 4. 項目名稱注射模式 0 ~ 99 sec 並可設定重覆注射達 9 次。 建議為注射模式 0 ~ 99 sec 並可設定重覆注射達 8 次以上。 5. 項目名稱程式方法可儲存 10 組檔案，每組可設定抽取，並可設定 15 個步驟。 建議為程式方法可儲存 10 組以上檔案，每組可設定抽取，並可設定 10 個步驟以上。
多功能生理紀錄器	一、生理紀錄器 1. 項目名稱八頻道生理訊號分析儀。 建議為八頻道以上生理訊號分析儀。 2. 項目名稱取樣速度：最快 400 仟赫茲。 建議為最快 400 仟赫茲以上。 3. 項目名稱 8 個前端裝置類比輸入，其中四個同時支援 DIN 輸入 建議為前端裝置類比輸入，同時可支援 DIN 輸入。 4. 項目名稱數位輸出入：8 組 TTL 輸出入。 建議為數位輸出入：8 組以上 TTL 輸出入。 5. 項目名稱記憶體：內建緩衝 4MB DRAM。 建議記憶體：內建緩衝 4MB 以上 DRAM。 6. 項目名稱：支援獨立 16 頻道功能，並可即時演算 256 個數據。 建議支援獨立 16 頻道以上功能，並可即時演算 256 個數據以上。 二、血壓轉能器 1. 項目名稱：大小、重量。 建議刪除。 2. 項目名稱：偵測壓力範圍：-80 to+380MMHG。 建議壓力範圍：-80 to+380MMHG 以上。 3. 項目名稱：輸出電阻 3000 Ω 。 建議輸出電阻 3000 Ω 以上。 三、高傳真壓力導管 1. 項目名稱：有效長度 140CM。 建議有效長度 130CM 以上。 2. 項目名稱：感應器數量 1。 建議感應器數量 1 以上。 3. 項目名稱：PENTIUM3. 4G, 19 吋螢幕。 建議 PENTIUM3. 0G 以上, 19 吋螢幕以上。
蒸發光散射檢知器	項目名稱溶液流量 5ul~5ml/min，可擴充至 4 頻道。 建議為溶液流量 5ul~5ml/min，可擴充至少 4 頻道以上。
倒立相位差螢光顯微鏡	項目名稱轉盤式六孔螢光濾片槽。 建議為轉盤式六孔以上螢光濾片槽。

設備名稱	規格審查結果
解剖顯微鏡	<ol style="list-style-type: none"> 規格項目平行光學正像。 建議為平行光學。 規格項目變焦範圍 1~6.3x, 連續倍率變換。 建議為變焦範圍 1-6x 以上, 連續倍率變換。 規格項目總倍率目 10x~63X。 建議為總倍率目 10x~60X 以上。 規格項目鏡筒雙眼、傾斜 20 度。 建議為目鏡筒雙眼、傾斜 20 度 以上。 規格項目瞳距調整 48~75mm。 建議為瞳距調整 48-75mm 以上。 規格項目底座平台底座, 粗微調同軸。 建議為底座平台底座, 可粗微調。

3. 提報單位回應：

(1). 藥學系：

設備名稱	規格審查結果	提報單位回應
高效液相層析儀自動注射器等項	項目名稱流速準確度±2 µ/min (0.01 ~ 0.1mL/min) 建議為±2 µ/min (0.001 ~ 0.1mL/min)	呈現負值，無改值意義。
氣相層析儀自動注射器等項	<ol style="list-style-type: none"> 項目名稱樣品數量：110 個 (2 ml 或 2.5 ml)。 建議為樣品數量：100 個以上 (2 ml 或 2.5 ml)。 項目名稱注射針清洗次數：可設定達 15 次。 建議為注射針清洗次數：可設定達 10 次 以上。 項目名稱除氣模式並可設定反覆次數達 15 次。建議為除氣模式並可設定反覆次數達 10 次 以上。 項目名稱注射模式 0 ~ 99 sec 並可設定重覆注射達 9 次。 建議為注射模式 0 ~ 99 sec 並可設定重覆注射達 8 次 以上。 項目名稱程式方法可儲存 10 組檔案，每組可設定抽取，並可設定 15 個步驟。 建議為程式方法可儲存 10 組以上 檔案，每組可設定抽取，並可設定 10 個步驟 以上。 	請維持原較高規格或更好規格。
多功能生理紀錄器	<p>二、血壓轉能器</p> <ol style="list-style-type: none"> 項目名稱：偵測壓力範圍：-80 to+380MMHG。 建議壓力範圍：-80 to+380MMHG 以上。 <p>三、高傳真壓力導管</p> <ol style="list-style-type: none"> 項目名稱：感應器數量 1。 建議感應器數量 1 以上。 	<p>二、血壓轉能器</p> <p>該項為敏感度範圍，不適合修正。其餘各項同意修正。</p> <p>三、高傳真壓力導管</p> <p>感應器數量該項目關係價格，不適合修正。其餘各項同意修正。</p>

(2). 環資系：感謝各項設備採購之修訂，其中名稱：解剖顯微鏡，原建議為目鏡筒雙眼、傾斜 **20 度** 以上，請修訂為 **20 度** 以下，其餘建議個人立即意見修正並重送規格表，以利貴單位上網公告，謝謝。

決議：依提報單位回應項重新修正後，同意公開招標。

提案單位：環境與健康學院

提案五：請討論95年度發展學校重點特色-藥物檢測暨製藥技術中心經費環境與健康學院購置儀器設備公開招標。

說明：

1. 藥學系等四項設備購置公開招標項目(詳見附件十五、十六、十七、十八)

優先序號	申請單位	預算金額	設備名稱	<input type="checkbox"/> 公開招標 <input type="checkbox"/> 議價	備註
藥物檢測暨製藥技術中心	藥學系	2,700,000 元	毛細管電泳分析儀	公開招標	
藥物檢測暨製藥技術中心	藥學系	2,300,000 元	原子吸收光譜儀	公開招標	
藥物檢測暨製藥技術中心	藥學系	200,000 元	眼壓測定器	公開招標	
藥物檢測暨製藥技術中心	藥學系	300,000 元	真空離心濃縮機及幫浦	公開招標	

2. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
毛細管電泳分析儀	<ol style="list-style-type: none"> 規格項目自動樣品注射器樣品容量:96 個樣品瓶(2mL, 0.5mL 或 PCR tubes)或 2 盤 96 孔微量盤 建議為自動樣品注射器樣品容量:60 個以上樣品瓶(2mL, 0.5mL 或 PCR tubes)或 2 盤 60 以上孔微量盤 規格項目紫外/可見光偵測器(可選購其他濾鏡) 建議為刪除。 規格項目電腦 PentiumII4 CPU、256MB RAM、40GB HD 建議為 Pentium4 CPU3.0 以上、80GB 以上 HD。
原子吸收光譜儀	<ol style="list-style-type: none"> 規格項目石墨爐部份樣品自動注入裝置石墨爐部份需附 60 孔以上樣品自動注入裝置(可選配 96 孔微量盤)。 建議為石墨爐部份樣品自動注入裝置石墨爐部份需附 60 孔以上樣品自動注入裝置。 規格項目操控電腦含 17 吋液晶螢幕及彩色雷射印表機壹套 建議為操控電腦含 19 吋以上液晶螢幕及彩色雷射印表機壹套。
眼壓測定器	<ol style="list-style-type: none"> 規格項目採用長效電池 ocu cel™XL。 建議為刪除。 規格項目重量僅 2.25 盎司(約 64 公克)。 建議為刪除。 規格項目可量測 1200 次以上。 建議為 1000 以上。 規格項目採用 micro strain gauge 技術,感應器尖端大小 1.0mm 以下,電子感應式非傳統壓力量測方式。 建議為採用電子感應式量測。

設備名稱	規格審查結果
真空離心濃縮機及幫浦	<p>一、冷凍乾燥機</p> <ol style="list-style-type: none"> 規格項目冷凝溫度：- 85°C。 建議為冷凝溫度：- 85°C 以下。 規格項目冷凝槽容積：4 公升(1.2 公升/回)。 建議為冷凝槽容積：4 公升以上(1.2 公升/回)。 規格項目真空顯示範圍：760~1 x 10⁻³ Torr。 建議為真空顯示範圍：760~1 x 10⁻³ Torr 以下。 規格項目尺寸(寬 x 長 x 高)：360 x 500 x 800mm。 建議為刪除。 規格項目每個 Valve 口徑為 3/4 英吋，橡膠厚度 10mm，保用 10 年以上。 建議為每個 Valve 口徑為 3/4 英吋，保用 10 年以上。 規格項目多用途接頭 4 個。 建議為多用途接頭至少 4 個。 <p>二、離心濃縮機</p> <ol style="list-style-type: none"> 規格項目真空錶：0 ~ 760 mmHg。 建議為 760-1X10⁻³ torr。 規格項目重量：14kg。 建議刪除。 規格項目總尺寸(WxDxH)：330 x 300 x 290mm。 建議刪除。 <p>三、油迴轉式真空幫浦</p> <ol style="list-style-type: none"> 規格項目排氣量：240L/min。 建議 240L/min 以上。 規格項目馬達轉速：1,740 r. p. m.。 建議 1,740 r. p. m. 以上。 規格項目重量：26.4 kg、尺寸(WxLxH)：170 x 491.5 x 241.1 mm。 建議刪除。

2. 提報單位回應：

設備名稱	規格審查結果	提報單位回應
毛細管電泳分析儀	<ol style="list-style-type: none"> 規格項目自動樣品注射器樣品容量：96 個樣品瓶(2mL, 0.5mL 或 PCR tubes)或 2 盤 96 孔微量盤。 建議為自動樣品注射器樣品容量：60 個以上樣品瓶(2mL, 0.5mL 或 PCR tubes)或 2 盤 60 以上孔微量盤。 規格項目紫外/可見光偵測器(可選購其他濾鏡) 建議為刪除。 規格項目電腦 PentiumII4 CPU、256MB RAM、40GB HD 建議為 Pentium4 CPU3.0 以上、80GB 以上 HD。 	<p>修改為 96 或以上</p> <p>修改為 Pentium4 CPU、512MB RAM、80GB 或以上 HD</p>
原子吸收光譜儀		同意修正
眼壓測定器		同意修正

決議：依提報單位回應項重新修正後，同意公開招標。

提案單位：幼保系

提案六：請討論95年度整體發展經費變更規格、數量、單價案。

說明：如附件十九。

決議：本委員會決議，同意由總務處與幼保系協調變更規格、數量、單價之作業程序。

五、臨時動議：無

六、散會：中華民國 95.10.03 下午 16 時。

大仁科技大學九十六年度教育部獎補助私立技專校院

整體發展經費審議小組第 1 次會議紀錄

開會時間：96 年 10 月 03 日(星期二)下午 14 時

地點：圖資行政大樓 2 樓晤談室

紀錄：陳炎宏

出席人員：歐善惠、郭代璜、李冠漢、邱堃鍾、黃保林、吳和男、鍾隆基、莊嘉坤、

王志騰、俞朝福、張坤鄉

一、宣布開會：應到 13 人、實到 11 人、達到開會人數。

二、工作報告：

1. 96 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費提前於 95.11.30 前將支用計畫書報部。
2. 本校配合教育部作業程序，擬定作業流程(附件一)，並於 95.8.17 通知各單位提報整體發展經費計畫書，於總務處採購組彙整完成各單位提報計畫。
3. 本日配合本校作業程序，召開整體發展經費審議小組第一次會議討論下列議題：
 - (1)申請教育部獎補助金額及學校配合款。
 - (2)本校各單位整體發展經費分配比例原則。
 - (3)各提報計畫書評比審查標準。
 - (4)各提報計畫與審查委員名單。

三、提案討論

提案單位：總務長室

提案一：請討論 96 年度本校申請「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費」獎補助金額及配合款金額與學校外加自籌款。

說明：1. 本校 95 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費，教育部共獎補助新台幣 32,838,255 元整，學校配合款新台幣 3,283,825 元整，合計新台幣 36,122,080 元整；另加上本校外加自籌款 10,865,558 元，總經費合計新台幣 46,987,638 元整。。

2. 經與會計室協議，96 年度本校擬編列教育部獎補助款新台幣 60,000,000 元整、學校配合款(10%)6,000,000 元、學校外加自籌款(15%)9,000,000 元，合計新台幣 75,000,000 元整。如未達預期獎補助目標，擬依比例調整。

決議：同意依此金額編列。

提案單位：總務長室

提案二：請討論 96 年度「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費」本校各單位總經費(整體發展經費資本門+學校外加自籌款)資本門分配比例原則。

說明：1. 95 年度全校性發展重點特色資本門經費占 51.6%，各院所系資本門占

48.4%。

2.95 年度各學院分配原則，依下列指標：

- (1) 經營績效指標(30%)。
- (2) 產學合作指標(30%)。
- (3) 人數指標(20%)。
- (4) 計畫書指標(20%)。

3.提請討論。

決議：(1)96 年度全校性發展重點特色資本門經費占 55%，各院所系資本門占 45%。

(2)同意依據說明指標及百分比做為分配原則，且以學院為分配單位。

(3)鼓勵各單位盡量爭取校外資源。

提案單位：總務長室

提案三：請討論 96 年度「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費」各院計畫書審查指標及配分比例。

說明：建議審查指標及配分比例如表 1-1。

表 1-1 審查指標及配分比例

1. 符合學校或院系中長程校務發展重點特色	30%
2. 創新性、可行性或明確性	10%
3. 結合爭取外來資源或整合院系資源做最有效之資源應用	20%
4. 預期成果是否有助教學及研究之推動	10%
5. 經費編列之合理性	30%

決議：同意審查指標及配分比例。

提案單位：總務長室

提案四：請討論 96 年度「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費」各院系計畫書審查人員分配。

說明：1. 推薦計畫書審查委員分配原則如表 1-2。

2. 依據提案三所決議之審查標準做為評分標準。

3. 每一計畫有 2 位委員評比，評比分數為其平均值。

4. 若 2 位委員評比分數相差 30%(含)以上，由總務長另請 1 位委員評比，評比分數為 3 人平均值。

5. 意見評分表會後發給各審查委員。

表 1-2 各院系計畫書審查委員分配表

院系 委員	環境與健康學院						資訊與管理學院				人文暨社會學院			休閒學院			
	藥學系	護理系	職安系	環資系	食品系	生科系	醫管系	資管系	行流系	資工系	幼保系	社工系	應外系	餐旅系	餐管系	觀光系	休管系
郭代瓊	○			○			○										
李冠漢		○	○		○	○											
邱堃鐘														○	○	○	○
黃保林		○	○		○	○											
陳智瑋	○			○			○				○						
莊嘉坤								○	○			○	○				

王志騰									○	○	○		○				
俞朝福												○			○	○	○
張坤鄉											○			○			○

決議：(1)總務處於 95.10.4 日送計畫書及意見評分表給各組審查委員。

(2)請各委員於 95.10.12 日完成評比，並繳回意見評分表。

五、臨時動議：無

六、散會：中華民國 95.10.03 日下午 15 時。

大仁科技大學九十六年度教育部獎補助私立技專校院

整體發展經費審議小組第 2 次會議紀錄

時間：中華民國 95 年 11 月 8 日(星期三)下午 15 時

地點：行政大樓二樓會議室

主席：歐校長善惠(校長請假，由總務長代理主席)

出席人員：歐善惠、郭代璜、李冠漢、邱堃鍾、黃保林、吳和男、鍾隆基、莊嘉坤、王志騰、俞朝福、張坤鄉

一、宣布開會：應到 14 人，實到 11 人，超過半數，會議開始進行。

二、工作報告：

1. 94 年度教育部整體發展經費訪視，本校相關優缺失如附件(一)。
2. 95 年度發展學校重點特色專案於 12 月 10 日計畫執行截止；含經費核銷，12 月 15 日前報部核結。如預估無法如期完成執行，依教育部規定於 11 月 20 日經費繳回。
3. 94 年度教育部整體發展經費訪視，非常感謝經費稽核委員協助，使得本次訪視能順利完成，並且經費稽核委員會的功能也受到訪視委員的肯定。
4. 本次整體發展經費審議小組第二次會議討論下列議題：
 - (1)修正整體發展經費專責小組辦法
 - (2)建立本校整體發展經費支用項目與中長程校務發展計畫之關聯性
 - (3)95 年度教育部補助發展學校重點特色標餘款之應用。
 - (4)申請 96 年度教育部獎補助整體發展經費，本校各單位分配比例草案

三、提案討論

提案單位：總務處

提案一：請討論本校整體發展經費專責小組辦法修正案

- 說明：1. 94 年度教育部訪視本校整體發展經費運用情形中提議專責小組下另設經費審議小組，先行審核經費分配事宜，惟所推薦組成人員不固定。
2. 建議在專責小組辦法第六條本文中，增列『任期與專責小組同』以表示審議小組組成人員固定。
 3. 修正對照表如附件(二)。

決議：

1. 建議第六條再修訂為：本小組任期為一年，且得於任務之需，經由本小組推薦成立審議小組，任期與專責小組同，職責如下：…。
2. 同意以上修正意見。

提案單位：總務處

提案二：請討論本校整體發展經費支用項目與中長程校務發展計畫之關聯性

說明：

1. 94 年度整體發展經費訪視委員提出本校整體發展經費各單位支用項目未能與中長程校務發展計畫建立關聯性。
2. 建議擬在報部支用計畫書附表：資本門經費需求教學儀器設備規格說明書之支用規格表備註欄位中，增列單位中長程校務發展計畫之代碼，以建立其採購項目與中長程年度計畫之關聯性。
3. 本提案如獲同意執行，未來各單位必須配合整體發展經費採購項目來修正單位中長程校務發展計畫書。
4. 請各單位配合完成整體經費分配完成後，於 11 月 17 日前提報資本門經費需求教學儀器設備規格書，以便本校向教育部提報支用計畫書。
5. 範例如下：

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

支用規格表

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	中長程關聯
5	印表機	彩色雷射	1	32,000	32,000	教學用	幼保系	96-4-2-3

說明：中長程關聯代碼供 4 碼；

- (1) 第一碼 (96) 表示該採購單位依中長程校務發展計畫 96 學年度 項下採購
- (2) 第二碼 (4) 表示是該系 96 年度校務發展計畫 第 4 個項目
- (3) 第三碼 (2) 表示是該系校務發展計畫第 4 個項目 第 2 個目標
- (4) 第四碼 (3) 表示是該系校務發展計畫第 4 個項目第 2 個目標 第 3 個策略

決議：同意，在支用計畫書之資本門經費需求教學儀器設備規格說明書的支用規格表內，填報各支用單位該年度中長程校務發展計畫代碼，以建立其採購項目與中長程年度計畫之關聯性。

提案單位：總務處

提案三：請討論 95 年度教育部補助學校發展重點特色計畫標餘款之應用

說明：1. 經費計畫執行時間：自 95 年 7 月 1 日至 95 年 12 月 10 日止。

2. 95 年度本校發展學校重點特色計畫第二年延續計畫；

- (1) 休閒健康產業數位暨行動育成中心、
- (2) 藥物檢測暨製藥技術中心

3. 經費及執行情形彙整如下表：

單位：新台幣 元

計畫名稱	休閒健康產業數位暨行動育成中心	藥物檢測暨製藥技術中心
報部支用計畫資本門金額	5,000,000	6,300,000
目前實際支出资本門金額	4,220,016	5,598,000
計畫書中尚未購置金額	300,000	530,000
資本門標餘款金額	479,984	172,000

4. 各計畫設備經費已完成採購明細表如附件 (三)

5. 標餘款的運用規定：

依據 95 年度總務會議報告第 241 頁第五項標餘款之處理原則

- (1) 經費支用計畫各申請項目之採購案若有標餘款者，該剩餘款項若用於增購原有申請項目或其他申請項目之數量(含變更規格)者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查。
- (2) 經費支用計畫各申請項目之採購案若有標餘款，該剩餘款項若用於經教育部備查之經費支用計畫以外之項目者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、增列項目及理由應報教育部備查。

6. 各計畫標餘款：休閒健康計畫(479,984 元)、藥物檢測(172,000 元)。

7. 提請討論各計畫標餘款處理原則(配合專款專用及教育部規定)。

8. 本案決議，需提報專責小組會議通過後執行。

- 決議：1. 同意休閒健康產業數位暨行動育成中心計畫標餘款，配合擴大計畫執行成效之需，以購置支用計畫書項目中；電腦、印表機、單槍投影機及螢幕。
2. 藥物檢測暨製藥技術中心計畫標餘款建議再審慎評估後，提報下一次專責小組討論再決議。

提案單位：總務處

四、請討論申請 96 年度教育部整體發展經費本校各單位分配比例規劃草案

說明：1. 依據第一次專責小組會議決議

- (1) 96 年度本校擬編列教育部獎補助款新台幣 60,000,000 元整、學校配合款(10%)6,000,000 元、學校外加自籌款(15%)9,000,000 元，合計新台幣 75,000,000 元整。
- (2) 全校性發展重點資本門經費占 55%，各院所系資本門占 45%。
【資本門(60%) 39,600,000】 【經常門(40%) 26,400,000】
【校資本門(55%) 21,780,000】 【院資本門(45%) 17,820,000+
學校部分自籌款(8%)4,800,000 共 22,620,000】 【學校外加自籌款
(7%)4,200,000 由學校作整體性的運用】
- (3) 各學院分配原則，依下列指標：
 經營績效指標(30%)、產學合作指標(30%)、人數指標(20%)、計畫書指標(20%)

2. 各院系經營績效指標、產學合作指標、人數指標及計畫書指標分別如附件(四)、(五)、(六)、(七)。

3. 依據指標分配原則，各學院整體發展經費資本門擬分配比例如下表：

4. 本案決議，需提報專責小組會議通過後執行。

決議：

1. 應外系應分別以應外英、日文組二單位分別計算。同意本建議，總務處配合修訂計算方式。

2. 四項績效計算值有錯誤，請主辦單位重新再計算。總務處重新計算後，連同會議記錄，明天送達各委員。
3. 本經費分配方式應向系科主任及教師充分提供資訊，以利各院系科規劃經營的努力方向。總務處依決議辦理。
4. 各學院實際分配款額度，以教育部確定獎補助款為計算原則，再配合本案計算之學院權重比例分配。
5. 修訂後之各學院整體發展經費資本門擬分配比例如下表：

學院	學系	經營績效 (30%)	產學合作 (30%)	人數 (20%)	計畫書 (20%)	學系權重	學院權重	學院分配比例
環境與 健康	藥學系	2.22%	14.45%	1.61%	1.22%	19.50%	47%	10,631,400
	護理系	-1.56%	0.49%	2.05 %	1.05%	2.03%		
	職安系	1.93%	2.61%	0.60 %	1.14%	6.28%		
	環資系	2.26%	3.7%	0.80 %	1.25%	8.01%		
	食品系	2.09%	2.11%	1.16 %	1.15%	6.51%		
	生科系	1.24%	1.48%	0.19 %	1.26%	4.17%		
資訊與 管理	醫管系	2.36%	0.37%	0.69 %	1.15%	4.57%	19%	4,297,800
	資管系	2.25%	1.17%	2.47 %	1.20%	7.09%		
	行流系	1.72%	0.08%	0.81 %	1.13%	3.74%		
	資工系	1.88%	0.13%	0.79 %	1.24%	4.04%		
人文暨 社會	幼保系	2.81%	1.3%	1.70 %	1.11%	6.92%	18%	4,071,600
	社工系	2.28%	0.2%	0.17 %	1.05%	3.70%		
	應外系英 文組	1.37%	0.28%	1.25 %	1.06%	3.96%		
	應外系日 文組	2.11%	0.28%	0.77%	0.53%	3.69%		
休閒 學院	餐旅系	2.57%	0.18%	1.34 %	1.24%	5.33%	16%	3,619,200
	餐管系	0.10%	0.38%	2.22 %	1.24%	3.94%		
	觀光系	0.46%	0.05%	0.33 %	1.19%	2.03%		
	休管系	1.91%	0.18%	1.02 %	1.32%	4.43%		

四、臨時動議：

提案一、建議在經營績效方面除考慮招生情況及修退學生之外，應再考慮轉進學生及復學學生，會比較公平。

決議：教務長同意修訂，新計算方式明年度提報專責小組會議同意後再執行。

五、散會：

大仁科技大學 95 年度教育部獎補助私立技專校院 整體發展經費審議小組第 3 次會議紀錄

時間：中華民國 95 年 11 月 23 日(星期四)下午 15 時 30 分

地點：行政大樓一樓會議室

主席：歐校長善惠(校長請假，由總務長代理)

出席人員：歐善惠、郭代璜、李冠漢、邱堃鍾、黃保林、吳和男、鍾隆基、莊嘉坤、
王志騰、俞朝福、張坤鄉

一、宣布開會：應到 14 人，實到 9 人，超過半數，會議開始進行。

二、工作報告：

1. 95 年度整體發展經費尚未購置設備系科及購置品名與數量如下：

系 科	尚未購置品名	數量
職安系	紅外線流量校正器、低流量空氣採樣器、高流量空氣採樣器。	3
餐旅/ 餐管系	無線麥克風、咖啡桌椅組、冷凍冷藏冰箱、刀具砧板消毒櫃、六尺圓桌、IBM 會議桌含 6 組椅子。	6
觀光系	筆記型電腦、液晶電視、收錄音機、無線上網發射器、印表機。	5
休閒健康管 理研究所	SPSS12.0 中文版 BASE 及 regression。	2

2. 95 年度整體發展經費，本校申請採購日期擬於 11/30 日前完成申請作業。

3. 95 年度發展學校重點特色尚未完成經費核銷有藥物檢測暨製藥技術中心經常門及休閒健康產業數位暨行動育成中心經常門。申請截止日期擬為 12/5 日前，請主辦單位務必協助配合。

4. 本校於專責小組第五次會議完成各單位整體發展經費之分配，並決議於 11/17 日前要求各單位完成填報中長程校務發展計畫代碼、繳交計畫書及支用規格表。

5. 本校擬於 11/28 日呈報 96 年度整體發展獎補助經費支用計畫書，各單位完成繳交情形如下表：

項 目 \ 單 位	環境與健康					資訊與管理				休 閒			人文暨社會			教 務 處	電 算 中 心		
	藥 學 系	食 品 系	環 資 系	職 安 系	護 理 系	生 科 系	醫 管 系	資 管 系	行 流 系	資 工 系	餐 管 系	休 管 系	餐 旅 系	觀 光 系	幼 保 系			社 工 系	應 外 系
96-100 學年 中長程計畫代碼	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	×	×
支用規格表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
計 畫 書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	×	○

尚未完成繳交單位，請最遲於 11/24(星期五)中午 12 時前繳交至總務處採購組。

6. 本次會議討論 96 年度整體發展經費各單位購置設備規格。

三、提案討論

提案單位：總務

處

提案一：請討論檢核 96 年度本校各單位整體發展經費支用計畫書購置儀器設備規格。

- 說明：
1. 本處已對各單位購置設備先行檢核，請本處陳世聰秘書提供檢核意見，以供本次會議討論並於決議後擬請各單位進行修訂。
 2. 各單位購置儀器設備規格表詳見附件。
 3. 配合提報 11/28 專責小組會議，擬請各修正單位務必於 11/25 日(星期五)中午 12 時以前，完成修正並送至總務處採購組，以便彙整資料，召開專責小組會議。

決議：

依據本審議小組各委員決議如下：

1. 各單位支用規格表內規格如填寫廠牌、型號或沒填寫者，請原單位務必修正填寫，依規定不能填報廠牌及型號。
2. 各單位購置項目是電腦，請補充填寫教學用途說明書。
3. 請各單位填寫購置項目放置地點。
4. 各單位規格有錯誤，審議小組請予修正，如不修正單位者，審議小組決議購置項目直接刪除。
5. 人文暨社會學院購置咖啡掛圖等 11 項屬於事務性設備，非教學設備，不宜購置，唯恐教育部審核有異議。如購置有其必要性，請人文暨社會學院提供課程名稱、計畫書、放置地點相關資料，未來考慮以校款或業務費購置。
6. 請各單位務必於 11/25 日下午 16 時前修正擲回總務處採購組。

四、臨時動議：

五、散會：

大仁科技大學 95 學年度第 1 學期第 1 次經費稽核委員會議紀錄

時間：95 年 10 月 20 日(星期五)10 時

地點：圖資行政大樓 1 樓會議室(A106 室)

主席：孫小羚委員

記錄：李淑芳

出席人員：曾委員慶華、林委員滿珍、黃委員錦鶴、黃志強師

列席人員：郭主秘代璜、吳主任和男、鍾主任隆基、蕭秘書美玉、李秘書淑芳、謝秘書冠冕、陳秘書世聰、陳組長則鳴、王組長致為

一、宣佈開會：1. 應出席人數九人，目前已有五人出席，會議開始。

2. 介紹委員互相認識。

3. 推選主席：推選孫小羚老師為主席。

二、主席報告：針對上次會議所排的盤點輪值委員，由於委員身分的改變，應重新規劃新的輪值委員，擬由十月份開始，由新任委員排輪值表。

排定如下：

95 年 10 月：孫小羚

95 年 11 月：林滿珍

95 年 12 月：曾慶華

96 年 01 月：黃錦鶴

96 年 02 月：寒假

96 年 03 月：劉姚伶

96 年 04 月：藍群傑

96 年 05 月：朱世德

96 年 06 月：許登芳

三、報告上次會議決議案及建議事項執行情形：(上次會議時間 95 年 6 月 8 日)(如附件一，第 4 頁)。

四、討論提案：

提案單位：會計室

案由一：請審議本校 94 學年度決算案。(附件二，如決算書)

說明：1. 本校 94 學年度財務報表業經委任會計師查核簽證。

2. 本年度決算收入 1,014,606, 123 元，經常支出 872,191,433 元，資本支出 127,626,936 元。

3. 其餘詳參 94 學年度決算書。

討論：

林滿珍委員：行政教學人事費用的費用越來越提高，學生人數越來越少，應該要作人力資源的整合。

蕭美玉秘書：請謝冠冕秘書說明助學貸款的部分，並評估未來的貸款狀況。

謝冠冕秘書：

(1) 目前正在作許多資源整合規劃的會議，以撙減成本的支出。

(2) 計算每個月不超過三千萬的支出，未來就可以不用動到貸款。

(3) 助學貸款的撥款流程，請台銀作出預先撥款的作業。但此流程還是要審核半數以上的人數。比全部撥款相比較，只是縮短兩個禮拜的時間。

曾慶華委員：

- (1)節流政策，必須要有相關的配套措施。例如教室設備老舊，併班上課，學生人數過多，空氣流通太差，會影響教學品質。是否應設置健檢小組，討論開源節流政策並帶動空間整合、師資整合部分作把關。
- (2)除了通識課程外，其他專業課程是否可以併班。
- (3)會議中所提供的報表稍嫌粗略，委員無法判斷各項支出是否合理。

鍾隆基主任報告：

- (1)本校升格科技大學時，為提高師資比例，聘請許多高階師資。
- (2)目前人事政策為：1. 遇缺不補，只聘請專業稀有師資。2. 已開三次師資人力協調會，整合各系科的人力師資與流通管道。3. 調整兼任老師的聘請比例，盡量善用本校原有師資。
- (3)整合師資遇到的困難：1 老師的抗拒 2 系科本位主義
- (4)建議以合聘制度之辦法，為過渡時期來做調整，軟化教師的抗拒心裡。

郭代璜主秘說明資源整合的執行情形：

- (1)人事室已開三次人力會議，專長整合部分，請人事室提供資料給各系科，作師資專長的調整。
- (2)總務處陳世聰秘書過去一年規劃校園空間整合，二十多間實驗室整併之後，其他空間就可釋放出來。健康學院提出「課程整合帶動空間整合，同時帶動師資整合」。現在是整合的開始，全校老師應有共識。
- (3)將於全校性的大型會議中，布達相關消息，並從大仁報以及 e 快訊，建立老師共識。

黃錦鶴委員：

學生收入不應該是學校的唯一或主要收入，是否可以考慮其他方面的收入，例如校友募款。

決 議：

1. 簡化助學貸款的流程部分，除了會計室配合台銀簡化流程，並請課外活動組於下次會議時，報告是否因學生助學貸款手續之部分，而影響學校內部作業。
2. 整合師資後，逐年縮減人事成本的預估成效，請人事室於下次會議時提出報告。
3. 有關係科人事成本的分析，請會計室下次提供參考。
4. 請董事會由董事會秘書針對募款部分提出報告。
5. 通過。

提案單位：經費稽核委員會

案由二：請審議盤點結果及建議報告。

說 明：(如附件三，第 5、6 頁)

- 決 議：1 請總務處根據盤點委員所提之意見，提出改善。
- 2 本校以三十多萬的經費聘請勤業與資誠兩家會計事務所，所提〈內部控制建議書〉非常寶貴，其中牽涉許多作業流程的部分，需要各行政單位之配合，請總務長根據〈內部建議控制書〉所提之建議，督導各單位提出改善。

提案單位：總務處

案 由：呈請經費稽核委員協助，進行整體發展經費運用績效訪視內部稽核工作。

說 明：1. 教育部為加強各私立技專校院經費稽核委員會運作情形，並由經費稽核委員會負

責監督執行獎補助經費，因此呈請經費稽核委員協助，進行整體發展經費運用績效訪視內部稽核工作。

- 2.內部稽核分為三組：(1)經費支用執行情形稽核組
(2)經常門執行成效稽核組
(3)資本門執行成效稽核組。

煩請委員協助分組名單以及決定稽核時段。

3.稽核工作要點請見附件。(如附件四，第7、8頁)

決議：1.協助總務處的稽核委員分為三組，分別由孫小羚、林滿珍、許登芳等委員擔任組長，協調其他委員配合總務處時段，於10月23日(星期一)開始稽核，預期10月25日(星期五)以前完成。

2.黃志強老師進修中，擬請求莊曜愷老師支援。

五、臨時動議：

六、主席結論：

七、散會：12時20分

附件一

提案單位：經費稽核委員會

案由一：提請討論「大仁科技大學經費稽核委員會設置辦法」修正案。

決議：修正通過。

執行情形：95.9.2提行政會議修正照案通過。

原條文內容	修正後條文內容	修正及補充說明
<p>第二條 本委員會置委員七人，由校務會議成員推選產生，其成員為各學院、通識教育中心及職員之校務會議代表至少一人。但校長、總務及會計相關人員，不得擔任本委員會之委員。</p>	<p>第二條 本委員會置委員九人，其中七人由各學院、通識教育中心教師及職員中推選產生(健康學院二人，其他單位一人)。另外二人由校長聘請校內具財經、管理、會計領域專長之非兼任行政職務教師擔任之。校長、總務、會計相關人員及兼任行政職務教師，不得擔任本委員會之委員。</p>	<p>1. 配合教育部對於經費稽核委員會會議成員資格之相關規定辦理修正。 2. 依95.04.12經費稽核委員會會議決議提案。</p>
<p>第五條 本委員會委員任期一年，每學年改選一次。</p>	<p>第五條 本委員會委員任期一年，連選得連任一次。</p>	<p>考量委員於訓練與經驗傳承上之所需。</p>

提案單位：經費稽核委員會

案由二：請討論盤點制度實施之成效與建議案。

決議：1.歷經二次盤點之實施，已為制度立下良好之基礎，未來可考量將盤點業務延伸至其他領域，諸如重大採購案之財產盤點等。

2.暑假之7.8月份原則上不實施盤點，原有盤點實施月份、輪值人員，以及盤點顧問時間稍作調整(如下表)。

盤點實施月份	輪值委員	盤點顧問
95/05	劉姚伶；王泰吉	莊耀愷
95/06	張靜宜	莊耀愷
95/09	余金燕	孫小羚
95/10	鄭尚義	孫小羚
95/11	陳克紹	莊耀愷
95/12	曾慶華	孫小羚

3. 請相關受檢單位將受檢業務之各項表單確實留存，以為作成紀錄或業務檢查之需。

執行情形：除寒暑假外按月實施現金盤點工作。

提案單位：會計室

案由三：請審議本校經費收支情形乙案。

討論：

劉委員姚伶：請問財務收入之利息收入部份僅執行 44%？

吳主任和男：因上學年度資金短缺，今年度學雜費收入需先行償還上學年度之短缺資金，以致今年收入無法達到去年存款水準。

決議：照案通過。

執行情形：月報表每月按時報部，決算表於決算完成後報部核備。

大仁科技大學 教師改進教學獎助辦法

89.10.19 務評會議通過

89.12.22 校務會議通過

95.01.06 教評會議修正通過

95.01.16 校務會議修正通過

- 第一條 本校為提高教學品質，鼓勵教師從事改進教學方法之研究，訂定教師改進教學獎助辦法(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 本要點獎助內容包括如下：
一、對於課程、教學、教法等方面有創見或教具革新有創意,確實能提高教學成效者。
二、參加校外改進教學觀摩、改進教學競賽及教學媒體製作成績優良者等。
三、其他有關改進教學相關事項。
- 第三條 本校專任教師申請改進教學獎助，應具備下列條件：
一、應以本校現有學科及個人專長性質相近者。
二、改進教學確實有績效者。
- 第四條 申請程序：
一、申請人應先填寫申請並檢附相關資料作品，於每年五月初向教務處教學發展中心送件申請。
二、申請案經教學品質委員會評選，再送校評會審核通過後報校長核定。
- 第五條 本要點獎助金額校內每件至多壹萬元為限，參加校外改進教學競賽優勝者每件至多以貳萬元為限。
- 第六條 若改進教學成果係多人合作完成,須由參加人員共同提出申請，並平均分配獎助金額。
- 第七條 本辦法經教評會議、校務會議通過，陳校長核定實施，修正時亦同。

大仁科技大學

教師聘任暨升等辦法

94.10.12 校教評會通過

94.10.13 校務會議通過

- 第一章 總 則
- 第一條 本辦法依據本校教師評審委員會設置辦法第五條規定訂定之。
- 第二條 本校教師之聘任、升等，依本辦法及相關規定辦理。
- 第二章 聘 任
- 第三條 本校教師之聘任應注重品德及個人操守，其學識、經驗、才能、教學、研究，應與聘任職務之性質相當，所授課程應與其學術專長及任教課程性質相符。
- 第四條 本校教師之聘任分為講座、教授、副教授、助理教授、講師、專業技術人員、專業技術教師，分別依各該法令規定審查其教師資格。
- 第五條 各教學單位應視課程及師資需求提聘教師，並本公平、公正、公開之原則辦理徵選，提經各級教評會審議通過後，陳請校長聘任。
- 第六條 本校教師之聘任以每學期辦理一次為原則，並以每學期之開始（八月一日或二月一日）為起聘日期。但學期中因特殊情形必須聘任者，得專案簽報校長核准，並經各級教評會審議通過後，於學期中起聘。
- 第三章 升 等
- 第七條 教師申請升等應符合下列之規定：
- 一、符合教育人員任用條例規定：講師、助理教授、副教授、教授申請升等資格條件。
 - 二、品德操守均佳，且擔任現職期間，其教學、研究、服務等成績優良。
 - 三、中華民國八十六年三月二十一日前，已取得助教或講師證書之現職人員，如繼續任教未中斷者，得申請逕依原升等辦法之相關規定送審較高等級教師資格，
 - 四、教師升等年資之計算，以在本校任教者為原則，在他校任教之年資，經各級教評會審議通過者，得予採計，但仍須在本校任教年資達一學期以上，並依據教育部頒定現職證書內記載之起資年月，配合歷年實際接受聘書之起資年月，計算至申請升等當學期終了（一月或七月）。兼任教師年資折半計算。
 - 五、教師借調在校外服務者，其借調年資不得併計為升等年資。但借調至校外從事與其學術專長有關之教學或研究工作者，得酌予採計，最多二年。
 - 六、教師因進修或出國講學、研究，未實際在校任教之年資，如採計為升等年資，最多一年。
- 第八條 兼任教師之升等送審應由其擔任專任教師之任職學校辦理，無擔任專任教師者，須在本校授課年資達一學期以上，始可向本校提出升等申請。
- 第九條 教師申請升等之著作，應有個人之原創性，不得以整理、增刪、組合或編排他人著作而成之編著，並應符合下列之規定：

- 一、送審之著作，須與任教科目性質相符，且應在取得申請升等教師等級之前一等級教師資格後，且係送審前五年內，在國內外知名學術或專業刊物發表，或已為接受且出具證明將定期發表，或經出版公開發行，並符合出版定義者。
- 二、送審之著作不得為教科書、工具書、講義、報告、劄記、日記、傳記、剪輯、翻譯品及其他非學術性著作。
- 三、送審之著作撰寫之語文不限，以外文撰寫者，應附中文摘要。
- 四、送審之著作之引用資料應註明出處，並附參考書目。
- 五、送審之代表著作如係數人合著，應以書面說明本人參與之部分，並由合著者簽章證明。
- 六、本次送審之代表著作與前次送審代表著作內容相同，或其內容近似者，應檢附前次送審著作及本次著作同異對照表各三份，並具體完整臚列其異動處。

第十條 升等審查程序：

- 一、初審：

申請人應在規定時間內，備妥各項升等送審資料逕送各系(所)或通識教育中心辦理，並由該單位教評會依教師教學服務成績考核辦法，就申請人之年資、研究、教學、服務及輔導成績詳為評審，並作成綜合考評，考評分數達七十分(含)以上，得以提送院教評會複審。
- 二、複審：

初審通過後，各系(所)應將初審記錄、申請人之各項升等資料及著作送請該學院教評會辦理複審。各學院辦理教師升等時，應參照前款規定詳加審查並舉辦論文公開發表，且應將申請人之著作，送請適當之校外學者專家二至三人，辦理著作外審(實質審查)，外審成績應有二位均達七十分(含)以上，始得提校教評會決審。(藝術類作品應送請校外學者專家四人審查，且應有三人評定七十分(含)以上，始得提校教評會決審。)
- 三、決審：

複審通過後，各學院應將複審記錄、申請人之各項升等資料及著作送請人事室提校教評會決審。
- 四、冊報：
 - (一) 校教評會通過者，由人事室報請教育部審定其教師資格。
 - (二) 教師資格之審定結果應以教育部正式函文為原則。教育部審定通過者，按該等級教師證書內記載之起資年月計算，並改發聘書及調整待遇。

第十一條 教師申請升等作業，以每學期辦理一次為原則，並分別於每年八月及二月辦理。

第十二條 教師申請升等，應於規定時間提出申請，並檢附各項升等相關表件、資料及著作，未備齊資料或逾期不予辦理。。

第四章 附則

- 第十三條 新聘教師經校外學者、專家或教育部審定未具相當等級教師資格者，應予改聘或撤銷其聘任。
- 第十四條 教師資格送審之學經歷證件、成就證明有偽造、變造、登載不實或著作、作品、技術報告有抄襲、剽竊等情事者，經查證屬實，得依相關規定辦理。
- 第十五條 各級教評會辦理教師升等之評審過程中，必要時應予申請人以書面或口頭答辯之機會。
- 第十六條 教師申請升等不通過者，各級教評會應敘明理由、審定結果、法令依據及請求救濟之管道與期限。
- 第十七條 本校各教學單位得參酌本辦法訂定其教師聘任、升等作業要點。
- 第十八條 本辦法經校教評會、校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

大仁科技大學 教師進修獎助辦法

94.10.12 校教評會通過

94.10.13 校務會議通過

- 第一條 為鼓勵本校教師進修深造，以提高本校教師素質及增強教學、研究水準，特訂定本辦法。
- 第二條 本辦法所指進修，分為留職停薪及在職進修(國內進修、寒暑假至國外進修)二項。
- 第三條 進修資格條件：
- 一、申請留職停薪進修學位者，應符合下列規定：
 - (一) 在本校連續任職三年以上、服務優良、及檢附入學許可證書申請，提系科(所)、院、通識教育中心教評會初審通過，並經校教評會審查合格者。
 - (二) 進修人數不得超過所屬各專業系科或共同科教師總人數百分之十為原則，但幼保、護理、餐旅(飲)等系科得放寬為百分之二十。
 - 二、申請國內在職進修或寒暑假至國外進修學位者，應符合下列規定：
 - (一) 在本校連續任職三年以上、服務優良、及檢附入學許可證書，提系科(所)、院、通識教育中心教評會初審通過，並經校教評會審查合格者。
 - (二) 在職進修人數，不得超過本校專任教師總人數百分之十五為原則，但寒暑假至國外進修學位者不在此限。
 - (三) 國內進修者，得請求優惠排課時間，但每週至少留校兩日且不得以進修為由，影響其教學品質及教師應盡之職責。
- 第四條 進修年限：
- 一、留職停薪者，其修業年限以三年為限，因事實需要，經申請核准者得延長之，但其獎助費應予取消。
 - 二、在職進修者，其修業年限以博士三年、碩士二年為原則，如因事實需要，經申請核准者得延長之，但其獎助費及優惠排課均應取消。
- 第五條 進修獎助方式：
- 一、留職停薪進修教師依下列規定給予優惠獎助：
 - (一) 進修期間，由學校獎助進修人員註冊費、學雜費、來回機票乙次(國外留職停薪)及交通費(國內留職停薪-交通費標準另訂之)，每人每年獎助以拾萬元為限，獎助三年。如未滿三年返校復職繼續撰寫論文，其未滿期間之經費獎助比照國內在職進修獎助辦法辦理。
 - (二) 已獲政府機關獎助者，不得請領本獎助費。
 - (三) 申請進修獎助人員應於每年五月填寫申請表，並檢附註冊費、學雜費、機票票根(國外留職停薪)及相關證明，陳校長核可後核發獎助金。
 - 二、在職進修教師依下列規定給予優惠獎助：

(一) 申請國內進修或寒暑假至國外進修學位者，進修期間，由學校獎助進修人員註冊費、學雜費及交通費（交通費標準另訂之），每人每年獎助以伍萬元為限，獎助三年。

(二) 申請進修獎助人員應於每年五月填寫申請表，並檢附註冊費、學雜費及相關證明，陳校長核可後核發獎助金。

第六條 進修義務：

- 一、留職停薪進修教師於停止進修後應按進修年數繼續留職本校服務，但其義務以三年為限，如有違背應予懲處：
進修期間離職或已取得學位離職未返校服務或已返校服務未達義務年限而辭職或因案解職者，應償還本校其進修期間所領之二倍進修獎助費（扣除已服務年數）。
- 二、在職進修教師於停止進修後應按進修年數繼續留職本校服務，但其義務以三年為限，如有違背應依下列各款懲處：
進修期間離職或已取得學位離職未返校服務或已返校服務未達義務年限而辭職或因案解職者，應償還本校其進修期間所領薪津及各項獎補助等全部費用之半數（扣除已服務年數）。
- 三、教師進修期間中斷進修，嗣以同種或改以他種方式繼續進修，合併計算其進修期間。其返校服務期限，自最後結束進修日起算。但改以他種方式進修違反服務義務期限者，分別罰責計算其處罰金額。

第七條 教師進修期間，應向本校提出定期（每學年一次）報告，在進修期間如有論文發表應以學校名義發表之。

第八條 新進教師如已進修博士班或現職教師考取博士班，惟因服務年資不足者，得經教評會同意簽具切結書後在職進修，但不得享受經費獎助，俟其符合資格後，始可獎助。

第九條 進修教師中止進修時(休學、退學)，應向本校提出簽呈，經單位主管同意，會辦教務處、人事室，經校長核可後，簽呈影本送交人事室存查。

第十條 教師依本辦法申請獲准進修者，應依規定與學校另定合約。

第十一條 本辦法經教評會審議後、送校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

大仁科技大學 教師研究成果獎助辦法

95.05.12 研發委員會會議修訂通過

95.06.01 校教評會會議修訂通過

95.06.15 校務會議修訂通過

- 第一條 為鼓勵教師於國內外學術期刊發表論文與專利，並提高本校學術研究風氣，特訂定本辦法。
- 第二條 凡本校專任教師均可申請本項獎助，其申請條件如下：
- (一)、 須為研究原著，並限申請前一年元月一日至十二月三十一日內發表之論文與專利。
 - (二)、 須已刊登於國內外學術期刊或核准之專利發明。
 - (三)、 申請獎助之論文作者須以本校名義發表。
 - (四)、 專利申請者須為本校專任教師。
 - (五)、 同一篇論文與專利只得由一位教師申請一次。
- 第三條 申請人應填妥申請表並檢附相關資料，於每年一月向所屬系提出申請，由系造冊轉送所屬學院，經各學院之學術審查委員會依本辦法之獎助原則審核並核算加權點數，再交由研究發展處彙整送研究發展委員會及校評會審議通過後陳請校長核定。
- 第四條 學術期刊論文獎助原則如下：
- 一、 總金額係以計點方式進行，每點視經費調整以壹萬元為上限。
 - 二、 學術期刊論文之記點方式如下：
每篇論文依下列方式選擇刊登雜誌分類排名 (J) 及作者排名 (A) 二項加權點數後，求其乘積(J×A)即為該篇論文之計點。
 - (一) 學術論文刊登期刊各排名其加權點數(J)如下：
 1. SCI、SSCI、EI 期刊各學門最佳排名排名 ≤ 10% 為 3.0 點。
 2. SCI、SSCI、EI 期刊各學門最佳排名排名 ≤ 50% 為 2.0 點。
 3. SCI、SSCI、EI 期刊各學門最佳排名排名 > 50% 為 1.5 點。
 4. 國內優良期刊為 1.0 點。
 5. 非 SCI、SSCI、EI 之國、內外期刊為 0.7 點。
 6. 大仁學報為 0.5 點。
 7. 其他大學院校之學報為 0.3 點。
 - (二) 作者排名加權點數(A)如下：
 1. 第一作者或通信作者為 1.0 點。
 2. 第二作者為 0.5 點。
 3. 第三作者為 0.3 點。
 4. 第四作者 (含) 以後為 0.1 點。
- 第五條 專利申請應提出專利證書，專利獎勵金依獲准國家訂定標準如下 (新台幣/元)：
- 一、 中華民國為 15,000 元。
 - 二、 新加坡、馬來西亞、菲律賓、越南、印尼、泰國、印度、以色列、墨西哥、巴西、阿根廷、智利、荷蘭、比利時、瑞典、芬蘭、挪威、

俄羅斯、南非及其他為 20,000 元。

三、 中國大陸為 20,000 元。

四、 韓國、加拿大、英國、澳洲、紐西蘭為 25,000 元。

五、 美國、日本為 35,000 元。

六、 歐盟專利(EPO)為 50,000 元。

第八條 本辦法經研發委員會會議、校教評會及校務會議審議通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

大仁科技大學 教師研究計畫補助辦法

95.05.12 研發委員會會議修訂通過

95.06.01 校教評會會議修訂通過

95.06.15 校務會議修訂通過

- 第一條 為鼓勵並提高本校教師學術研究能力，並厚植向外爭取研究計畫經費補助之基礎，特訂定本辦法。
- 第二條 本辦法補助對象為(1)獲得校外機關、團體或產業界合作之計畫而須本校配合款者(以下簡稱產學配合案)；(2)上年度提出國科會研究計畫申請案件或其他單位之研究型計畫未獲推薦者；(3)研究中心及研究群整合型計畫；(4)其他一般個人型研究計畫(5)初任教職具博士學位且未獲任何校外研究計畫之新進教師。
- 第三條 計畫主持人須為本校講師以上之專任教師。
- 第四條 本研究計畫之審查依據「教師研究計畫申請審查實施要點」辦理。
- 第五條 申請人應填妥申請表並檢附相關資料，於每年一月提出申請，其申請流程為：
- 一、產學配合案直接向研究發展處提出申請，經由研究發展委員會議審核通過後執行。惟本申請案需於上年度已與校外合作單位完成合約之簽訂。
 - 二、除產學配合案外，申請人須向所屬系提出申請，由各系初審造冊轉送所屬學院經各學院之學術審查委員會依據「教師研究計畫申請審查實施要點」複審並核定加權點數，再送交研究發展處彙整，提送研究發展委員會議通過後執行(核定金額視當年教補款經費調整)。
 - 三、計畫執行期間為當年度教育部補助款核撥日起至十二月三十一日止。
- 第六條 本補助經費以產學配合案與國科會未通過之研究計畫案為優先補助對象。其中補助國科會未通過之研究計畫案計畫主持人以申請一件為限，且補助對象不包含申請國科會研究計畫案部分申請案件通過者。補助金額以一般型計畫最高新臺幣壹拾伍萬元為限，整合型計畫之補助金額以不超過肆拾伍萬元，產學配合案校外合作單位之配合款不得低於校補助款經費，且校內外合計經費不得低於參萬元為原則；同一主持人二件以上之產學配合案，總補助金額以不超過貳拾伍萬為原則。有特殊情況者得經研究發展委員會議審核通過並陳請校長核可後執行。
- 第七條 計畫之結案方式，比照國科會專題計畫辦法，於計畫結束二個月內需繳交四頁精簡報告至研究發展處。計畫成果之效益報告，將作為再次申請本校研發計畫之重要參考依據。
- 第八條 獲得本辦法補助款之產學配合案不得再申請「教師執行校外研究計畫獎助辦法」之獎助。
- 第九條 初任教職具博士學位且未獲任何校外研究計畫之新任教師最多補助兩年為限。
- 第十條 本辦法經研發委員會會議、校教評會及校務會議審議通過後陳請校長核定後實施，修訂時亦同。

大仁科技大學 教師參加學術會議及研習獎助辦法

94.10.12 校教評會通過

94.10.13 校務會議通過

- 第一條 為鼓勵本校各單位舉辦研習（研討）活動及教師參加校內外各項學術及研習活動，以提升本校學術研究風氣、教學品質水準，特訂定本辦法。
- 第二條 教師參加與其職務有關之各項學術會議、研習活動或論文發表，以不影響校務及教學為原則，由各單位主管視各單位經費預算，並依本校教職員工請假辦法，或教職員工出差作業規範，准予公(差)假辦理。
- 第三條 前項公(差)假所缺課程，教師應按規定確實調補課。
- 第四條 教師經校方指派參加國內外各項學術會議、研習活動或研討會者，得依本校教職員工出差作業規範，核支差旅費。出差人應於出差後繳交研習心得報告，如有結業證書者，並另繳交結業證書影本至人事室存檔備查後，申請差旅費。
- 第五條 教師如以本校名義在國內發表論文（口頭發表或壁報論文，壁報論文以第一作者或通訊作者為限，經校方核准者，得檢附論文摘要及研討會議程，並依本校教職員工出差作業規範，核支差旅費。
- 第六條 教師如以本校名義在國外發表論文（口頭發表或壁報論文以第一作者或通訊作者為限），經校方核准者，得檢附論文摘要、研討會議程及申請補助來回機票之半數，每學年度以一次為限，已獲國科會、教育部等其他單位獎助者，不得提出申請。
- 第七條 本辦法經校教評會審議、校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

大仁科技大學

教師執行校外研究計畫獎助辦法

95.05.12 研發委員會會議修訂通過

95.06.01 校教評會會議修訂通過

95.06.15 校務會議修訂通過

- 第一條 為鼓勵本校專任教師積極爭取校外研究計畫，提高本校學術聲望，特訂定本辦法。
- 第二條 凡本校專任教師以本校名義執行校外研究計畫，且於計畫中列有行政管理費供學校應用者，得由計畫主持人申請本項獎助。惟該計畫若為獲得校內補助款之產學配合案則不得申請。
- 第三條 本項獎助之對象為上年度執行之校外研究計畫，且於當年度結束前，經費全數入校核銷者，如未符合上述條件之案件得於次年申請。申請人應先填寫申請表並檢附相關資料，於每年一月初向研究發展處送件申請，經研究發展委員會及校教評會審議通過，再送審核通過後陳請校長核定。
- 第四條 獎助金額為：
- 一、未支領任何形式之個人酬勞或津貼者，以該計畫核定執行金額之4%~6%（視當年教補款經費調整）。
 - 二、已支領任何形式之個人酬勞或津貼者：計畫核定執行金額為100萬元(含)以下，獎助新台幣一萬元；100萬~200萬元(含)，獎助新台幣二萬元；200萬元以上者，獎助新台幣三萬元。
 - 三、特殊計畫案件，得以專案簽請校長核定獎助金額，由獎補助款支出。
 - 四、該計畫之行政管理費低於獎助金額時，依其編列之行政管理費金額核定。
- 第五條 獲得本項獎助之教師，應於計畫執行完畢後一個月內繳交成果報告書面及電子檔各一份至研究發展處備查。
- 第六條 本辦法經研發委員會會議、校教評會及校務會議審議通過，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。

大仁科技大學

教師短期出國研究進修補助辦法

95.06.01 研發委員會會議修訂通過

95.06.01 校教評會會議修訂通過

95.06.15 校務會議修訂通過

- 第一條 為增進本校教師的國際觀，發展本校國際學術交流，特訂定教師短期出國研究進修補助辦法（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 申請資格：凡本校專任助理教授以上教師，於本校連續任職滿三年以上，且最近三年內未曾接受此項補助者皆可申請。
- 第三條 申請人應先填寫國外研究計畫書一式四份（正本一份，影本三份），並檢附擬研究進修單位同意之證明文件，於每年三月一日起向所屬系提出申請並提送院教評會核定，各院須於每年四月三十日前送交研究發展處彙整，經研究發展委員會及校教評會審議通過後陳請校長核定。
- 第四條 研究進修地區包括美、加、日本、紐、澳、歐洲及中國大陸等地區。
- 第五條 研究進修時間以寒暑假期間為原則，每次以不超過二個月為限。
- 第六條 每人補助費用最高額為50,000元，包括：
- （一） 出國來回機票費：以補助經濟艙機票為限，超出部分則自行負擔。
 - （二） 保險費、出國手續費、書籍費及實習費等費用可實報實銷。
 - （三） 生活費以每日新台幣1,000元為原則。
- 第七條 每年度補助金額及人數視教補款經費調整。
- 第八條 研究進修教師於返國後二個月內需提出研究心得報告，必要時得辦理研討會分享研究成果。
- 第九條 本辦法經研發委員會會議、校教評會及校務會議審議通過後，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。

大仁科技大學 優良學術研究教師獎助辦法

95.05.12 研發委員會會議修訂通過

95.06.01 校教評會會議修訂通過

95.06.15 校務會議修訂通過

- 第一條 為鼓勵教師從事專業研究，並提高本校學術和實務研究水準及國內外地位與名聲，特訂定本辦法。
- 第二條 本獎助每年辦理一次，名額分配原則以環境暨健康學院四名，資訊暨管理學院、休閒學院、人文暨社會學院各兩名，通識教育中心一名。得獎者每名頒發獎金新台幣參萬元整及獎牌(狀)乙面。
- 第三條 凡本校專任教師任職一年以上皆可申請。
- 第四條 申請人應妥申請表並檢附相關資料，於每年一月向所屬系提出申請，由各系造冊轉送所屬學院，經各學院之學術審查委員會評選，再將評選名單送交研究發展處彙整，於研究發展委員會及校教評會審議通過後，陳請校長核定。
- 第五條 學院評審原則、評審期程、及申請表格等相關作業，由各學院自行訂定辦理。申請者之學術研究成果須達到各學院訂定之最低標準，方可獲得獎助，未達此標準時則從缺，惟上述之學術研究成果不得再申請教師研究成果獎助。
- 第六條 本辦法經研發委員會會議、校教評會及校務會議審議通過後，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。

大仁科技大學 95 學年度第 1 學期第 1 次校務會議紀錄

時間：95 年 10 月 17 日(星期二)下午 1 時 30 分

地點：圖資行政大樓二樓 A214 室

主席：歐校長善惠

記錄：李淑芳

出席人員：黃委員國慶、郭委員代璜、李委員冠漢、邱委員堃鐘、陳委員智瑋、施委員家順、江委員復明、劉委員旭榮、鍾委員隆基、吳委員和男、林委員爵士、郭委員昭宗、黃委員鼎倫、陳委員福安、邱委員俊彥、何委員瑞彰、尹委員順君、陳委員清軒、王委員宗松、李委員耀奎、俞委員朝福、許委員玉長、鄭委員善明、梁委員仲正、朱委員世德、藍委員群傑、李委員春燕、蕭委員思玉、陳委員文銓、陳委員惠敏、林委員紀玲、賴委員森林、劉委員豐榮、盧委員耀華、鄔委員蜀芳、陳委員永煌、方委員金祥、陳委員則鳴、鄭委員庠寓、葉委員心怡、李委員則誠、黃委員錦鶴、林委員燕燕、張委員財榮、李委員卿鈺、吳委員怡貞、黃委員秀蕙、莊委員義男、何委員武璋、侯委員雨涵

列席人員：蕭秘書美玉、李秘書淑芳、呂秘書進財、謝秘書孟志、陳秘書世聰、謝秘書博銓、戴秘書昭瑛、謝秘書冠冕、蔡秘書沂芝、高秘書華聲

一、宣佈開會：目前出席人數已達法定人數的二分之一，請主席宣布開會。

二、主席報告：1.本會議是校內層級最高的會議，有教師、職員、學生各種代表，也都是最受敬重的代表。

2.接下來有一連串的教育部訪視評鑑，包括整體補助經費的訪視，改名科大的訪視，96 年底有升格科技大學評鑑，還有校內外各系、院的自我評鑑，請大家做好相關準備。

3.教授對外爭取的計畫，是學校很重要的資源，包括教學卓越計畫，育成中心前幾禮拜所爭取的補助，國科會的研究計畫，產學合作的計畫等都很重要，請各位老師積極爭取校外資源的補助，嘉惠學生。

4.悠活渡假村的共識營，效果很好。希望能具體擬出中長程計畫，已經彙整的資料也漸具雛型，希望計畫書早點出爐。

5.目前本校專任師資有 385 位，兼任有 384 位，許多兼任老師沒有教師證書，希望系所主管聘任時候留意。目前本校的師生比算是好的，可以考慮減少兼任師資的名額。

三、報告上次會議決議案執行情形：(上次會議時間：95 年 6 月 15 日)(如附件一，第 4~5 頁)

校長補充：

1.有些提案，似不需由校務會議討論。

2.會議通過的法案，請相關單位提出修正過的版本呈交付梓。

3.軍訓教官的委員會，組織章程中沒有包括這部分。

俞朝福主任：建議由秘書室提出辦法，於校務會議前審查提案。

郭代璜主秘：依照「校務會議設置辦法」，校務會議應請三長及人事主任編審議程。

四、討論提案：

提案單位：通識中心

案由一：請審議「通識教育委員會設置辦法」草案。

說明：1.本草案業經 95.06.14 通識中心事務委員會會議初審通過。

2.奉校長核定本校應成立通識教育委員會之政策指示，擬於本次校務會議提案討論。

討論：

校長補充說明：未來的大學教育中，通識教育會越來越重要，學生的課能力可能靠專業課程，但學生生活品質之提升要靠通識教育，目前國內大部分大學都設置有通識教育委員會。

決議：修正通過(如附件二，第 6 頁)。

提案單位：教務處

案由二：提請追認「96 學年度招生名額調整及招生計畫」。

說明：1.96 學年度增調所系科班第三階段作業(提報招生名額調整及招生計畫表)，依教育部調整原則調整各學制系科招生名額及規劃所系科招生名額，並須於 8 月 31 日呈報教育部核定，報部前需經校內相關務會議及董事會議通過。

2.為配合報部時程，先召開增調所系科班協調會議(95.08.30/95.09.07)，議決 96 學年度招生名額調整及招生計畫，再補提校務會議與董事會議通過，會議紀錄補送總量管制小組。

3.96 學年度招生名額調整規劃及招生計畫，參見(附件三、四、五，第 7、8、9 頁)。

討論：有一些系只剩下五百名的學生，將如何因應？日前參加福建大學的九所大學聯盟，或可想辦法尋求改變之道，更改系名或者改變經營方式皆可。

決議：同意追認。

提案單位：總務處

案由三：擬修正「大仁科技大學教育部獎補助整體發展經費專責小組設置辦法」部分條文請討論。

說明：為提升專責小組運作效率，擬以本校專責小組設置辦法中增列審議小組條文。

決議：修正通過。(如附件六，第 10 頁)

提案單位：進修部

案由四：請修訂「大仁科技大學大學部學生學籍規則」。

說明：1.為因應本校 96 學年度開始招收研究所碩士在職專班生，增訂本校學生學籍規則第四篇研究所之相關規定。

2.本提案已經 95 上第一次教務會議通過。

決議：1 標題去掉<大學部>的字。

2 修正通過。(如附件七，第 11~12 頁)

五、各單位書面及口頭報告：(書面工作報告，如第 13~49 頁)

*校友會何武彰會長報告：本地校友會的配合度與其他地區相較，相對低落。

*教務處報告：校長協請各單位配合教務處填寫教學卓越計畫的各項表格。

*研發處報告：人員補助辦法修擬中。

校長補充：參酌其他學校的相關資料作比較，尤其是明年要跟我們一起參加評鑑的七個學校作比較，以利評鑑結果。

*人事室報告：師資結構與師資比之說明。

*會計室報告：九十四年度的結算完畢，學費收取的情況，將會短少七千萬。比去年好，去年短少一億四千萬。

副校長報告：請教務處與會計室核驗，為何有學生人數之差距。

教務長報告：目前學生人數有 12061 人，跟實際學生人數有七百位的差距。

副校長：請註冊組長提交相關資料報告。

會計室：近期內將提出尚未繳交註冊費的學生名冊，請註冊組協助催繳。

*圖書館報告：館內舉辦很多活動，請大家踴躍參加。

校長補充：圖書館所提供的數據表冊很好，請研發處參考。

*電算中心：〈1〉已經完成電腦化的會議室填寫使用。

〈2〉請研發處要求老師上網填寫學術活動相關資料。

校長補充：請電算中心協助推動校務的工作效率。

*推廣中心：〈1〉為了提升學生的考照率，請各系的網頁上面也提供學生可以應考的各種證照。

〈2〉每一個系盡可能推出核心課程，各系所至少提出一個學分班的課程。

*資訊管理學院：

〈1〉學院與屏東市公所合作，建立健康城市的產學聯盟。

〈2〉目前與中山大學的區域教學中心合作開了兩門課程。並有企業家卓越論壇，請企業家來作企業跟實業的錄製教材，作為輔助教學的學分。

*校長總結：可多一些學術方面的活動與成果資料在校務會議中呈現，各委員會也可作工作報告。

六、總結：

七、散會：15 時 30 分