

九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費專責小組第一次會議

開會時間：96年05月24日(星期四)下午14時00分

出席(列席)人員：

出席人員	簽名	出席人員	簽名
歐善忠	歐善忠	黃國慶	黃國慶
郭代瑛	郭代瑛	李冠漢	李冠漢
邱壁鐘	邱壁鐘	黃保林	黃保林
陳智璋	陳智璋	鍾隆基	蔡沂芝代
吳和男	謝冠文代	蕭美玉	
江復明	江復明	施家順	許小長代
張甘楠		張光明	張光明
曾文峰	曾文峰	黃鼎倫	黃鼎倫
郭昭宗	郭昭宗	林爵士	林爵士
王宗松	王宗松	陳福安	
紀長國		蕭思玉	蕭思玉
陳清軒	陳清軒	尹順君	尹順君
吳慈伶		劉旭榮	劉旭榮
李一民	李一民	吳佩芬	吳佩芬
胡寬裕	胡寬裕	張靜儀	張靜儀
俞朝福	俞朝福	童小珠	童小珠
王志騰		劉豐榮	劉豐榮
列席人員			
陳世聰	陳世聰	謝冠冕	
陳炎宏			

大仁科技大學 96 年度教育部獎補助私立技專校院 整體發展經費專責小組第 1 次會議紀錄

時間：中華民國 96 年 05 月 24 日(星期四)下午 14 時 00 分

地點：行政大樓二樓會議室

主席：歐校長善惠

記錄：陳炎宏

出席：如簽到表

一、宣布開會：應到 34 人，實到 28 人，超過半數，宣布開會。

二、主席指示：

整體發展經費為政府補助私立技專校院改善教學設備的德政，96 年度本校被扣款 139 萬多餘款，且現今績效型補助比率將逐年提高，因此請總務長做下列工作：

1. 詳細探討各項指標核配標準。
2. 本校近 3 年各項指標的表現強弱。
3. 本校近 2 年都有被教育部扣款，找出原因，並進行解決之道。
4. 請總務長於適當時間，進行分析 94-96 年度整體發展經費獎補助情形簡報。

三、工作報告：

1. 本校 96 年度整體發展經費，依據教育部 96 年 5 月 4 日台技(三)字第 0960058916a 號函辦理，相關內容如附件(一)。
2. 配合 96.05.30 日前呈報 96 年度整體發展經費之修正支用計畫書，及 95 年度整體發展經費運用績效書面審查資料之報部事宜。本校於 96.05.16 召開整體發展經費審議小組會議，已先進行相關議題之討論及決議。
3. 本次整體發展經費專責小組會議討論之相關議題如下：
 - (1) 96 年度各單位整體發展經費資本門核配金額。
 - (2) 96 年度各單位整體發展經費經常門核配金額。
 - (3) 96 年度支用計畫書書面審查意見改善事宜。
 - (4) 96 年度整體發展經費之修正支用計畫書報部事宜。
 - (5) 95 年度整體發展經費運用績效書面審查資料報部事宜。

四、報告上次會議執行情形(95.11.28)

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案一	總務處	請討論檢核 96 年度本校各單位整體發展經費支用計畫書資本門購置規格及經常門經費分配。	1. 附件一中第三項訓輔相關設備比例只有 1.1%，不符合教育部應達比例 2%，請學務處再增加 400,000 元，已達教育部基本比例。 2. 附件二中優先序號第 85 項沙發組名稱修正為諮商桌椅組、優先序號第 195 項布幕名稱修正為螢幕。 3. 以上修正項目請採購組統一修正後，同意報部。	於 95.11.29 屏仁總字 0950001559 號將「96 年度整體發展經費支用計畫書」、「中長程校務發展計畫」、「專責小組會議紀錄」、「經費稽核委員名單」、「請採購規定與作業流程」等資料核報教育部。
提案二	總務處	請討論檢核 96 年度整體發展經費支用計畫書報部內容。	同意報部。	於 95.11.29 屏仁總字 0950001559 號將「96 年度整體發展經費支用計畫書」、「中長程校務發展計畫」、「專責小組會議紀錄」、「經費稽核委員名單」、「請採購規定與作業流程」等資料核報教育部。

五、提案討論

提案單位：總務處

提案一：請討論 96 年度整體發展經費各單位資本門核配金額事宜。

說明：1. 依據教育部經費核配及申請要點第四條規定，本項資本門獎補助經費應優先支用於教學儀器設備。

2. 依據教育部規定教學及研究等設備至少占資本門經費 60%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達 10%；訓輔相關設備(以購置學生社團活動所需之器材設備)應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，宜加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄處理設施。

3. 本校 96 年度整體發展經費核配及規劃表

單位：新台幣元

補助款 (1)	獎助款 (2)	獎補助款合計 (3)=(1)+(2)	配合款 10% (4)	學校外加自籌款 (5)	整體發展經費總計 (6)=(5)+(4)+(3)
16,967,316	21,858,090	38,825,406	3,882,540	5,000,000	47,707,946
				【2,000,000】	【44,707,946】

4、96 年度整體發展經費資本門與經常門分配金額如下

單位：新台幣元

資本門(60%)	經常門(40%)
30,624,767 【27,624,767】	17,083,179

5. 96 年度配合學校中長程發展計畫，全校性資本門優先購置項目如下：

(1) 圖書館西文期刊金額計新台幣 800 萬元。

- (2)電算中心汰換更新電腦教室 2 間計新台幣 600 萬元整。
 (3)【教務處普通教室 e 化部份預算經費計新台幣 300 萬元】。
 【配合評鑑績效，擬提至 95 年度校款先行支用】

- (4)數位媒體系建置電子看板預算經費計新台幣 250 萬元。
 (5)訓輔相關設備，依規定占資本門 2%計新台幣 52 萬元。
 (6)配合環保教育需求及校園安全措施計新台幣 30 萬元。

以上(1)~(6) 項計新台幣 2,032 萬元【1,732 萬元】整，其中(2)~(4)金額列入資本門教學及研究設施項下。

6. 96 年度教育部獎補助(含配合款及學校外加自籌款)資本門計新台幣 3,062 萬 4,767 元【2,762 萬 4,767 元】，扣除優先購置金額計 2,032 萬元【1,732 萬元】，以 1030 萬 4767 元做為各院分配款。

7. 依據 95.11.8 整體發展專責小組第 6 次會議決議，各學院分配金額將依教育部補助金額予以調整，以 1,030 萬 4,767 元做為各學院分配比例，各院實際分配金額如下表所列：

學院	學系	經營績效 (30%)	產學合作 (30%)	人數 (20%)	計畫書 (20%)	學系權重	學院權重	學院分配 金額
環境暨 健康	藥學系	2.22%	14.45%	1.61%	1.22%	19.50%	47%	4,843,240
	護理系	-1.56%	0.49%	2.05 %	1.05%	2.03%		
	職安系	1.93%	2.61%	0.60 %	1.14%	6.28%		
	環資系	2.26%	3.7%	0.80 %	1.25%	8.01%		
	食品系	2.09%	2.11%	1.16 %	1.15%	6.51%		
	生科系	1.24%	1.48%	0.19 %	1.26%	4.17%		
資訊暨 管理	醫管系	2.36%	0.37%	0.69 %	1.15%	4.57%	19%	1,957,906
	資管系	2.25%	1.17%	2.47 %	1.20%	7.09%		
	行流系	1.72%	0.08%	0.81 %	1.13%	3.74%		
	資工系	1.88%	0.13%	0.79 %	1.24%	4.04%		
人文暨 社會	幼保系	2.81%	1.3%	1.70 %	1.11%	6.92%	18%	1,854,858
	社工系	2.28%	0.2%	0.17 %	1.05%	3.70%		
	應外系英 文組	1.37%	0.28%	1.25 %	1.06%	3.96%		
	應外系日 文組	2.11%	0.28%	0.77%	0.53%	3.69%		
休閒學 院	餐旅系	2.57%	0.18%	1.34 %	1.24%	5.33%	16%	1,648,763
	餐管系	0.10%	0.38%	2.22 %	1.24%	3.94%		
	觀光系	0.46%	0.05%	0.33 %	1.19%	2.03%		
	休管系	1.91%	0.18%	1.02 %	1.32%	4.43%		

8. 依據 96.5.16 整體發展審議小組第 4 次會議決議如下：

- (1) 通過本案分配原則。
 (2) 分配以學院整體統籌運用為主，以公平、責任、績效為分配原則。
 (3) 請各單位依照分配金額進行修正 96 年度報部之支用計畫書優先序號採購項目及採購規格。

(4)請於 96 年 5 月 22 日將修正之支用規格表送交總務處採購組彙整，以便 96.5.24 日召開整體發展經費專責小組會議討論通過。

(5)支用規格表內規格請務必填寫清楚(廠牌與型號不能填寫)，購置項目單價未超過一萬元請勿購置。

(6)本年度各學院請勿編列單槍投影機、布幕，由教務處課務組統一編列。

(7)於 96.9.1 日全校教室將 e 化完竣，各學院如有多餘單槍投影機請送回總務處保管組做統一運用。

決議：1. 通過本案進行各院整體發展經費分配原則。

2. 97 年度整體發展經費各學院分配原則(如經營績效、產學合作)計算方式將再檢討修訂，擬訂合理的分配機制，擬於專案討論。

提案單位：研發處、人事室

提案二：請討論 96 年度整體發展經費經常門核配合金額事宜。

說明：依據 96.5.16 整體發展審議小組第 4 次會議決議如下：

(1) 96 年度整體發展經費經常門由研發處主辦，負責經費分配、填寫支用計畫書及經費核銷事宜，人事室協助研發處支援相關事宜。

(2) 本表實際金額有誤，請增加 10% 自籌款。

(3) 本表序別 5、6、8 教學發展中心各增加 10 萬元。

(4) 本表序別 11 增加 12 萬元經費。

(5) 本表序別 8 教師研習獎助請研發長依照公平原則制定金額。

(6) 本表序別 13 經常門提撥 2% 辦理學生事務與輔導相關工作實際金額，請確實提撥 2%，預算金額為 35 萬元整。

(7) 請研發處將分配金額調整後，將經常門支用計畫書內容電子檔於 96 年 5 月 22 日擲回總務處採購組彙整。

(8) 研發處於 96.5.21 日修正後擲回，新修正 96 年度經常門分配金額如下表：

序別	項目	內容說明	預估金額 (元)	實際金額 (元)	備註
1	教師研究計畫獎助	依教師職等、發表論文數及計畫性質計點核發研究計畫補助經費。	7,420,000	10,799,296	純仁研 1,726,046 元、產學型 9,073,250 元
2	教師執行校外研究計畫獎助	核發研究計畫金額 6% 獎勵金。	1,000,000	590,750	研發處
3	優良學術研究教師獎助	依研究成果計分，環境與健康學院四名、資訊與管理、人文暨社會及休閒學院各二名、通識教育中心一名，每人獎助三萬元。	330,000	330,000	研發處
4	教師短期研究進修獎助	寒暑假至國外執行短期研究。	250,000	100,000	研發處
5	教師在職進修獎助	每人每年獎助註冊費、學雜費、交通費，以五萬元為限，獎助三年。	1,100,000	1,100,000	人事室
6	教師留職停薪國外進修獎助	每人每年獎助註冊費、學雜費、來回機票費，以十萬元為限，獎助三年。	1,100,000	1,100,000	人事室

7	教師期刊論文發表獎助	依期刊性質及著作排名計點核發期刊發表獎助金。	1,000,000	1,071,469	研發處
8	教師研習獎助	鼓勵獎助各單位舉辦學術研討會、改進教學研討會及教師參加校外研習活動。	828,000	1,100,000	(環)學院 300,000 元 (資)學院 135,000 元 (休)學院 130,000 元 (人)學院 130,000 元 通識中 105,000 元 教務處教學發展中心 300,000 元
9	獎助教師改進教學	舉辦各項教學媒體競賽。	100,000	50,000	教務處 教學發展中心
10	職員進修研習獎助	在職或留職停薪進修，每人每學期獎助學雜費 1/2，以二萬元為限獎助碩士班三年、大學部五年、專科部三年。	200,000	200,000	人事室
11	獎助教師升等審查	鼓勵教師提出著作升等，其著作審查費用由本項目支付。	400,000	300,000	(環)學院 108,000 元 (資)學院 54,000 元 (休)學院 51,000 元 (人)學院 45,000 元 通識中心 42,000 元
12	獎助現有教師薪資	優先支用教師研究、進修、研習等項，餘額支付現有教師薪資。	12,672,000	0	
13	經常門提撥 2%	辦理學生事務與輔導相關工作。	新增項目	341,664	學務處
合 計			26,400,000	17,083,179	

決 議：依審議小組之意見修訂通過。

提案單位：總務處

提案三：請討論 96 年度支用計畫書書面審查意見改善事宜。

說 明：1. 依附件(二)說明。

2. 本校秘書室秘書負責本校中長程校務發展之主要工作，配合中長程發展參與整體發展經費是理所當然，但為尊重書面審查委員意見，未來在專責小組修訂辦法，改為列席與會人員，如附件(三)。

3. 96 年度已編列配合環保教育所需及校園安全措施相關經費 30 萬元。

4. 依據 96.5.16 整體發展審議小組第 4 次會議決議如下：

- (1) 同意將專責小組成員之秘書，改為列席人員，並於專責小組會議修改辦法。
- (2) 已於 96 年度支用計畫書編列配合環保教育所需及校園安全措施相關經費 30 萬元。
- (3) 有關委員審查意見，校外開會之支用部分，未來改善支用方式。
- (4) 以上有關支用計畫書審查意見改善，將提專責小組修正。

決 議：1. 專責小組成員中之秘書，改為列席人員，專責小組設置辦法送校務會議討論。

2. 校外開會之支用部分，未來改善支用方式。

提案單位：總務處、會計室

提案四：請討論 96 年度整體發展經費之修正支用計畫書報部事宜。

說 明：1. 本案主要討論有以下二項：

- (1) 原 96.05.16 召開審議小組會議通過之學校外加自籌款 500 萬元，經提案單位協商後擬調減 300 萬元，以配合學校評鑑提前在 95 年度以校款方式使用於教室 E 化之部份經費。如提案一說明第 3-5。
 - (2) 修正 96 年度報部之支用計畫書各單位優先序號採購項目及採購規格，如附件(四)。
2. 本案經程序完成後，擬於 96.05.30 日前俱領據備文報部領款。

決議：1. 通過，提案單位協商後擬調減 300 萬元，以配合學校評鑑提前在 95 年度以校款方式進行。

2. 96 整體發展經費資本門所購置項目多達 200 筆，建議聘請有實務經驗林國雄老師擔任購置項目、購置規格及其他項目審核。

3. 請承辦單位採購組配合林國雄老師進行審核。

4. 審查完畢請採購組將審查結果及更正部分，送回各系確認。

5. 待各系確認無誤，於 96.05.30 日前俱領據備文報部領款。

提案單位：總務處、人事室

提案五：請討論 95 年度整體發展獎補助經費運用績效書面審查資料報部事宜。

說明：1. 依據(96)管科發字第 2030164 號函辦理。如附件(五)。

2. 檢附下列各項資料表件報部

- (1) .95 年度學校自評表
- (2) .95 年度中長程發展計畫
- (3) .95 年度支用計畫書
- (4) .95 年度執行清冊
- (5) .95 年度專責小組、經費稽核委員會相關資料
- (6) .95 年度各項獎助辦法
- (7) .95 年度經常門各獎助項目
- (8) .95 年度資本門採購案(招標金額)最高前三筆(不含中信局採購)之請採購相關憑證影本；及中信局採購案金額最高第一筆之請採購相關憑證影本
- (9) .95 年度最近一年度訪視缺失建議事項及目前改進情形對照表
- (10) .95 年度實際執行與支用計畫差異對照表
- (11) .95 年度經常門接受獎補助款教師彙整表
- (12) .93-95 年度整體發展獎補助經費執行一覽表
- (13) .經常門教師違約罰款紀錄彙整表(本校無)
- (14) .95 年度其他能呈現學校運用獎補助款特色之相關參考資料。

3. 各項資料由各權責單位填報並經單位主管審核簽章，提請討論同意

決議：照案通過。

六、臨時動議：無

七、主席結論：略

八、散會：下午 15 時 30 分。

九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費專責小組第二次會議

開會時間：96年08月07日(星期二)上午10時00分

出席人員：

20人

出席人員	簽名	出席人員	簽名
歐善惠		黃國慶	
郭代璜	郭代璜	曾文峯	曾文峯
邱堃鐘	邱堃鐘	黃保林	黃保林
陳智璋	陳智璋	鍾隆基	鍾隆基
林滿珍	林滿珍	江復明	江復明
張甘楠	張甘楠	施家順	施家順
張光明	張光明	黃鼎倫	黃鼎倫
郭昭宗	郭昭宗	林爵士	林爵士
王宗松	王宗松	陳福安	
紀長國	紀長國	蕭思玉	蕭思玉
陳清軒	陳清軒	蘇貞瑛	
吳蕙伶	吳蕙伶	劉旭榮	劉旭榮
李一民		吳佩芬	吳佩芬
胡寬裕	胡寬裕	張靜儀	張靜儀
俞朝福	俞朝福	童小珠	童小珠
王志騰	王志騰	劉豐榮	劉豐榮
列席人員			
陳世聰	陳世聰	謝冠冕	謝冠冕
陳炎宏			

大仁科技大學 96 年度教育部獎補助私立技專校院 整體發展經費專責小組第 2 次會議紀錄

時間：中華民國 96 年 008 月 07 日(星期二)上午 10 時 00 分

地點：行政大樓二樓會議室

主席：歐校長善惠(校長請假，由總務長代理主持)

記錄：陳炎宏

出席：如簽到表

一、宣布開會：應到 33 人，實到 27 人，超過半數，宣布開會。

二、工作報告：

1. 本校 97 年度整體發展獎補助資訊系統於 96.7.18 在雲林科技大學舉辦系統使用說明會，並於 96.7.23 舉辦本校系統操作說明及填報內容注意事項，本校於 96.8.12 完成各單位填報作業，並進行資料稽核作業，並於 96.8.19 依規定將列印清冊報部。
2. 本次整體發展經費專責小組會議討論之議題；96 年度各單位購置金額超過 30 萬元之採購物品規格審查，並專案先送審核委員進行審查各意見，如附件說明。

四、報告上次會議執行情形(96.05.24)

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案一	總務處	請討論 96 年度整體發展經費各單位資本門核配金額事宜。	1. 通過本案進行各院整體發展經費分配原則。 2. 97 年度整體發展經費各學院分配原則(如經營績效、產學合作)計算方式將再檢討修訂，擬訂合理的分配機制，擬於專案討論。	於 96.06.01 屏仁總字第 0960000625 號將「96 年度整體發展經費支用計畫書(修正)」、資料核報教育部。
提案二	研發處	請討論 96 年度整體發展經費經常門核配金額事宜。	依審議小組之意見修訂通過。	於 96.06.01 屏仁總字第 0960000625 號將「96 年度整體發展經費支用計畫書(修正)」、資料核報教育部。
提案三	總務處	請討論 96 年度支用計畫書書面審查意見改善事宜。	1. 專責小組成員中之秘書，改為列席人員，專責小組設置辦法送校務會議討論。 2. 校外開會之支用部分，未來改善支用方式。	於 96.06.01 屏仁總字第 0960000625 號將「96 年度整體發展經費支用計畫書(修正)」、資料核報教育部。

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案四	會計室、總務處	請討論 96 年度整體發展經費之修正支用計畫書報部事宜。	1.通過，提案單位協商後擬調減 300 萬元，以配合學校評鑑提前在 95 年度以校款方式進行。 2.96 整體發展經費資本門所購置項目多達 200 筆，建議聘請有實務經驗林國雄老師擔任購置項目、購置規格及其他項目審核。 3.請承辦單位採購組配合林國雄老師進行審核。 4.審查完畢請採購組將審查結果及更正部分，送回各系確認。 5.待各系確認無誤，於 96.05.30 日前俱領據備文報部領款。	於 96.06.01 屏仁總字第 0960000625 號將「96 年度整體發展經費支用計畫書(修正)」、資料核報教育部。
提案五	人事室、總務處	請討論 95 年度整體發展獎補助經費運用績效書面審查資料報部事宜。	照案通過。	於 96.05.30 屏仁總字第 0960000612 號「一、95 年度學校自評表」、「二、95 年度中長程發展計畫」、「三、95 年度支用計畫書」、「四、95 年度執行清冊」、「五、95 年度專責小組、經費稽核委員會相關資料」、「六、95 年度各項獎助辦法」、「七、95 年度經常門各獎助項目」、「八、95 年度資本門採購案(招標金額)最高前三筆(不含中信局採購)之請採購相關憑證影本；及中信局採購案金額最高第一筆之請採購相關憑證影本」、「九、95 年度最近一年度訪視缺失建議事項及目前改進情形對照表」、「十、95 年度實際執行與支用計畫差異對照表」、「十一、95 年度經常門接受獎補助款教師彙整表」、「十二、93-95 年度整體發展獎補助經費執行一覽表」等資料核報教育部。

五、提案討論

提案單位：電算中心

提案一：請討論 96 年度電算中心優先序號(118~122、126~131)電腦教室購置案。

說明：

1. 電算中心購置公開招標項目(詳見附件一、附件二)。
2. 預算金額為優先序號 118~122 項預算金額為 2,222,000 元、優先序號 126~131 項預算金額為 2,252,000 元。
3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
電腦等項	依據台灣銀行股份有限公司採購部購置電腦(原中央信託局)。

決議：

1. 通過採用台灣銀行股份有限公司採購部購置電腦案。
2. 電腦保固三年。

提案單位：護理系

提案二：請討論 96 年度護理系優先序號(6)經絡能量分析儀購置案。

說明：

1. 護理系購置公開招標項目(詳見附件三)。
2. 預算金額為 340,000 元。
3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
經絡能量分析儀	國內有多家廠商生產上述規格之儀器，沒有圖利一家廠商之建議。

決議：通過規格，並同意上網公開招標。

提案單位：藥學系

提案三：請討論 96 年度藥學系優先序號(27)折射計、優先序號(26)旋光度計購置案。

說明：

1. 藥學系購置公開招標項目(詳見附件四)。
2. 預算金額為 300,000 元。
3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
折射計	1. 廠商所附規格不詳 2. 本案內容似有指定廠牌之嫌，建議提供多家品牌 3. 未例出所需附件、數量 4. 未顯示可否交直流兩用
旋光度計	1. 波長應顯示範圍 2. 是否含什麼用軟體，以適合 RS232 建結電腦顯示 3. 可否使用交直流，含電壓穩壓裝置

4. 提報單位回應：

決議：1. 提報單位未出席本次會議。

2. 請提報單位 3 天內對審查委員意見提報回應。
3. 如果提報單位配合委員審查意見修正，將通過規格審核，同意上網公開招標。
4. 如不配合委員審查意見，未來在公開招標後如有問題者，請購單位將負責採購責任。

提案單位：職安系

提案四：請討論 96 年度職安系優先序號(18)噪音劑量計購置案。

說明：

1. 職安系購置公開招標項目(詳見附件五)。
2. 預算金額為 330,000 元。
3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
噪音劑量計	1. 有關規格之數樣顯有指定廠牌之嫌，均刪除 2. 未指出量測範圍，解析度、精確度 3. 缺顯示器為 LCD 4. 有關附件均須例出，並含數量 5. 是否可見擴充性 6. 可使用直流充電或交流 7. 含 RS232 輸入及輸出至電腦，含 PRINT 及 ZERO 8. 溫度控制範圍 9. 含所需電腦軟體

4. 提報單位回應：

1. 須符合 IEC 60651 & 60804 Type 2 標準, 32k 資料記錄, 可儲存 256 單一事件及 25000 筆瞬時值, 有資料下載功能, 使用者可使用所附之中文下載設定軟體可更改儀器內部硬體結構如 Dose%、EstDose%、Leq、TWA、Peak、SEL、Max、Min & Ln 等, 可任意設定 Leq 取樣時距 62.5ms~16s, 時間變化率: 3.0~6.0dB 和 8 個 Ln 值及可任意設定三種法規(如台灣法規、OSHA、EC、DOD、HCA、LATm & 使用者自己設定)。
2. 測定範圍: 40~122.3 dB, 解析度: 0.1dB 精確度: ±1dB。
3. 顯示: 3 1/2 數字 LCD 顯示。
4. 附件 RS232 輸出信號線 X 1, 中文下載設定軟體 X1, 防風球 X 1, 中原文使用說明書 X 1, 9V 乾電池 X 1。
5. 記憶體: 標準 32K, 可擴充至 128K 記憶體。
6. 可使用 9V 充電電池。
7. 內藏 RS232 介面輸出, 可經由輸出線可將儲存資料傳輸至電腦或由選購之熱感式印表機列印。
8. 操作溫度範圍: -10~+50°C。
9. 含 RS232 輸出信號線及中文下載設定軟體 X1。

決議:

1. 使用單位將委員審查意見一一回應。
2. 通過規格, 同意上網公開招標。

提案單位: 環資系

提案五: 請討論 96 年度環資系優先序號(22)地理資訊系統購置案。

說明:

1. 環資系購置公開招標項目(詳見附件六)。
2. 預算金額為 500,000 元。
3. 審查建議事項:

設備名稱	規格審查結果
地理資訊系統	獨家代理

決議: 通過規格, 同意上網公開招標。

提案單位: 數媒系

提案六: 請討論 96 年度數媒系優先序號(45)戶外全彩 LED 顯示看板購置案。

說明:

1. 數媒系購置公開招標項目(詳見附件七)。
2. 預算金額為 2,000,000 元。
3. 審查建議事項:

設備名稱	規格審查結果
戶外全彩 LED 顯示看板	所採購產品無特定圖利某家廠商之虞

決議:

1. 配合本校原有設備購置。
2. 產品不可以購置大陸生產。

3. 通過規格，同意上網公開招標。

提案單位：資管系

提案七：請討論 96 年度資管系優先序號(37、38、39)電子商務交易管理系統等項購置案。
說明：

1. 資管系購置公開招標項目(詳見附件八)。
2. 預算金額為優先序號 37 項金額為 680,000 元、優先序號 38 項金額為 360,000 元、優先序號 39 項金額為 452,906 元。
3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
電子商務交易管理系統等項	所採購產品無特定圖利某家廠商之虞

決議：通過規格，同意上網公開招標。

五、臨時動議：

會計主任林滿珍：為提高購置儀器設備使用率，以達到物盡其用，本校整體發展經費運用如何稽核各單位有效採購設備，以提升使用率。

總務長黃保林：97 年度購置儀器設備達 30 萬元以上，必須提報前 3 年教補款儀器設備使用效率報告，當做績效評估，為 97 年度分配依據。

六、散會：上午 11 時 30 分。

九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費專責小組第三次會議

開會時間：96年09月27日(星期四)下午15時00分

出席(列席)人員：

出席人員	簽名	出席人員	簽名
歐善惠	歐善惠	黃國慶	
郭代瑛	郭代瑛	曾文峯	曾文峯
邱堃鐘	邱堃鐘	黃保林	黃保林
陳智璋	陳智璋	鍾隆基	鍾隆基
林滿珍	林滿珍	戴昭瑛	戴昭瑛
張甘楠	張甘楠	江復明	江復明
張光明	張光明	施家順	施家順
郭昭宗	郭昭宗	黃鼎倫	黃鼎倫
王宗松	王宗松	林爵士	林爵士
紀長國	紀長國	陳福安	陳福安
陳清軒	陳清軒	蕭思玉	蕭思玉
吳蕙伶		蘇貞瑛	蘇貞瑛
李一民	李一民	劉旭榮	劉旭榮
李耀奎	李耀奎	吳佩芬	吳佩芬
俞朝福	俞朝福	張靜儀	
王志騰	王志騰	童小珠	童小珠
		劉豐榮	劉豐榮
列席人員			
陳世聰	陳世聰	謝冠冕	
陳炎宏			

大仁科技大學 96 年度教育部獎補助私立技專校院 整體發展經費專責小組第 3 次會議紀錄

時間：中華民國 96 年 9 月 27 日(星期四)下午 15 時 00 分

地點：行政大樓二樓會議室

主席：歐校長善惠

記錄：陳炎宏

出席：如簽到表

一、宣布開會：應到 33 人，實到 28 人，超過半數，宣布開會。

二、工作報告：

1. 本校 97 年度整體發展基本資料表依規定將列印清冊，於 96.9.14 屏仁總字第 0960001036 號函教育部及雲林科技大學獎補助資訊小組。
2. 社團法人中華民國管理科學學會於 96.10.8 蒞校進行訪視，總務處於 96.9.13 已給各單位需準備的相關資料，並於 96.9.26 日將相關資料陳列於第二會議室，由本處及會計事先行檢核，並配合本校經費稽核委員產生後，預訂於 10 月 5 日完成各單位完成資料之陳列及會場佈置，相關行程請參閱下表：

日期	重要規劃事項	備註
0912	召開處內協調會，規劃訪視準備事宜	訪視規劃
0913	完成準備資料項目名稱及簡報權責頁通告各權責單位	準備與修訂
0926	完成第一階段各單位書面資料陳列及總務處檢核作業	204 會議室
0927	通知第一階段檢核結果及改善措施	提供改善單
1001	各單位完成第一階段改善作業	主管簽章
1001	完成訪視簡報製作草案	
1002	完成訪視手冊草案（程序、陳列資料目錄、座位表、工作分配）	
1002	第二階段經費稽核委員進行稽核	秘書室協助
1003	各單位派員協助稽核作業並現場直接修訂改善	委員分組稽核
1004	召開訪視籌備會議及工作分配	
1004	訪視簡報、訪視手冊完稿	校長核示
1005	各單位完成資料之陳列及會場佈置	204 會議室
1008	實地訪視	0900-1600

3. 本次整體發展經費專責小組會議討論之議題；96 年度各單位購置金額超過 30 萬元之採購物品規格審查，並專案先送審核委員進行審查各意見，如附件說明。

三、報告上次會議執行情形(96.08.07)

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案一	電算中心	請討論 96 年度電算中心優先序號(118-122、126-131)電腦教室購置案	1. 通過採用台灣銀行股份有限公司採購部購置電腦案。 2. 電腦保固三年。	優先序號 118-122 由優力克科技有限公司以 2,114,277 元得標。 優先序號 126-131 由寶順資訊行 2,135,007 元得標。
提案二	護理系	請討論 96 年度護理系優先序號(6)經絡能量分析儀購置案。	通過規格，並同意上網公開招標。	優先序號(6)經絡能量分析儀 富揚琦有限公司以 289,000 元得標
提案三	藥學系	請討論 96 年度藥學系優先序號(27)折射計、優先序號(26)旋光度計購	通過規格，並同意上網公開招標。	優先序號(27)折射計由益弘儀器股份有限公司以 250,000 元得標。 優先序號(26)旋光度計購由益弘儀器股份有限公司以 250,000 元得標。
提案四	職安系	請討論 96 年度職安系優先序號(18)噪音劑量計購置案。	1. 使用單位將委員審查意見一一回應。 2. 通過規格，同意上網公開招標。	優先序號(18)噪音劑量計由智安貿易股份有限公司以 310,000 元得標
提案五	環資系	請討論 96 年度環資系優先序號(22)地理資訊系統購置案。	通過規格，同意上網公開招標。	優先序號(22)地理資訊系統由仲琦科技股份有限公司以 420,000 元得標
提案六	數媒系	請討論 96 年度數媒系優先序號(45)戶外全彩 LED 顯示看板購置案。	1. 配合本校原有設備購置。 2. 產品不可以購置大陸生產。 3. 通過規格，同意上網公開招標。	優先序號(45)戶外全彩 LED 顯示看板由南商企業有限公司以 1,795,000 元得標
提案七	資管系	請討論 96 年度資管系優先序號(37、38、39)電子商務交易管理系統等項購置案。	通過規格，同意上網公開招標。	優先序號(37、38、39)電子商務交易管理系統等項由鼎力通科技有限公司以 1,340,000 元得標

四、提案討論

提案單位：電算中心

提案一：請討論 96 年度電算中心優先序號(115、116)網路交換器等項公開招標購置案。
說明：

3. 電算中心購置公開招標項目(詳見附件一、附件二)。
4. 預算金額為優先序號 115 項網路交換器金額為 576,000 元、優先序號 116 項網路交換器金額為 300,000 元。

3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
網路交換器等項	國內有多家廠商生產上述規格之儀器，沒有圖利一家廠商之建議。

決議：通過本購置提案，並同意上網公開招標。

提案單位：數媒系

提案二：請討論 96 年度數媒系優先序號(41)可擦式壓感數位板更改數量及公開招標購置案。
說明：

3. 數媒系購置可擦式壓感數位板更改數量項目(詳見附件三)。

4. 數量變更後並公開招標(詳見附件三~1)。

5. 預算金額為 340,000 元。

4. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
可擦式壓感數位板	國內有多家廠商生產上述規格之儀器，沒有圖利一家廠商之建議。

決議：同意更改採購數量由原採購單片 34 片變更為 10 片組，採購 5 組採購金額不變，並同意上網公開招標。

提案單位：圖書館

提案三：請討論 96 年度圖書館優先序號(140)西文期刊乙批公開招標購置案。

說明：

3. 公開招標規格詳見附件四-1)。

4. 預算金額為 6,200,000 元。

3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
西文期刊乙批	經過圖書諮詢委員會通過

決議：通過採購提案，並同意上網公開招標。

提案單位：資工系

提案四：請討論 96 年度發展學校重點特色-校園及社區 M 化教育發展計畫室外型雙發射模組 mesh 無線基站等項公開招標購置案。

說明：

3. 資工系購置公開招標項目(詳見附件五)。

4. 預算金額為 2,420,500 元。

3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
室外型雙發射模組 mesh 無線基站等項	欲採購之產品規格詳細明確，且廠商均有生產該類產品，無任何圖利一家廠商情事，尚依合法正確途徑完成。

決議：通過採購提案，並同意上網公開招標。

提案單位：藥學系

提案五：請討論 96 年度發展學校重點特色-藥物檢測暨製藥技術中心一氧化氮分析儀、倒立螢光位像差顯微鏡、全波長微盤分析儀、高效液相層析儀公開招標購置案。

說明：

3. 藥學系購置公開招標項目(詳見附件六、附件七、附件八、附件九)。

4. 一氧化氮分析儀預算金額為 1,400,000 元、倒立螢光位像差顯微鏡預算金額為 950,000 元、全波長微盤分析儀預算金額為 950,000 元、高效液相層析儀預算金額為 1,550,000 元。

3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
一氧化氮分析儀	無需修改資料
倒立螢光位像差顯微鏡	分光系統 1. 前方出口：可銜接 35mm 相機 建議 ：修改為 1. 前方出口：可銜接 35mm 數位相機
全波長微盤分析儀	1. 吸光值測量：一次可測量 6 種不同波長的吸光值。 建議 ：修改為一次可測量 6 種以上(含)不同波長的吸光值。 2. 內建 50 種分析模式供使用者選擇，例如：蛋白質濃度偵測 (BCA、Bradford、Lowry)、酵素免疫分析 (HRP & TMB、HRP & OPD、HRP & ABTS、AP & pNPP)、偵測細菌生長濃度等。 建議 ：修改為怎麼詳列，否則有規格不詳 3. 顯示器 17LCD Monitor 建議 ：修改為 19LCD Monitor 4. 提供四年內之原廠代理証。 建議 ：修改為提供近四年內之原廠代理証。
高效液相層析儀	無需修改資料

4. 採購單位回應：因應配合修訂

決議：通過本採購案，並同意上網公開招標。

提案單位：藥學系

提案六：請討論 96 年度發展學校重點特色-子計畫四中草藥在休閒養生產業的應用與開發冷凍離心機、真空乳化機、藥物統計軟體等項公開招標購置案。

說明：

3. 藥學系購置公開招標項目(詳見附件十、附件十一、附件十二、)。

4. 冷凍離心機預算金額為 380,000 元。真空乳化機預算金額為 200,000 元，藥物統計軟體 210,000 元

3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
冷凍離心機	<p>1. 時間範圍 5-55sec/1-99min，with HOLD function，結束時有五種音樂響鈴聲可以選擇 建議：修改為 1-99min，with HOLD function，運轉停止，自動蜂鳴告示（數位顯示）</p> <p>2. -9~40℃，使用環保冷煤(CFC free)，所有轉子在最高轉速下均可達到 4℃ 以下之低溫 建議：修改為 -10~40℃，使用環保冷煤(R134a free)，（數位顯示）</p> <p>5. 可儲存五組記憶，包含時間、轉速及溫度設定 建議：修改為五組以上記憶，包含時間、轉速及溫度設定</p> <p>6. 具有四段加速/減速設定及自由減速設定檢肅 建議：修改為具有加速/減速預設設定及強制煞車</p> <p>5. 最高轉速:3,000 rpm, 最大離心力: 2,150xg 可使用容量:10ml glass tubex144 支或 15ml glass tubex80 支以上 建議：修改為最高轉速:3,000 rpm, 最大離心力: 2,150xg 可使用容量:10ml glass tubex144 支以上或 15ml glass tubex80 支以上，（搖擺式離心機一台）</p>
真空乳化機	<p>1. 乳化機馬達 1/4HP 建議：修改為(AC 110/220, 50/60HZ)</p> <p>2. 恆溫水槽尺寸 290X230X150MM 建議：刪除</p> <p>3. 恆溫水槽容量 10L 建議：修改為 10L 以上</p> <p>4. 化學防護墊吸油能力 143L 建議：修改為 140L 以上</p> <p>5. 化學防護墊尺寸 0.39X0.53 米 建議：修改為 0.4X0.5M 以上</p> <p>6. 化學防護墊重量 300g/米平方 建議：修改為 300g/米平方以上</p>
藥動統計軟體	<p>1. 電腦硬體由資料分析，可用於 pII 建議：1. 請瞭解此軟體之版本是否為舊版本 2. 可用於 P4 3. 否則不能支援 SAS 及 EXCEL2003 以上軟體</p> <p>2. 本體部分，僅英文翻譯，規格不詳</p>

4. 採購單位回應：因應配合修訂

決議：1. 冷凍離心機項下規格-9~40℃ 同意更改為-5~40℃，並公開上網招標。

2. 設備名稱修訂為藥動統計軟體。

提案單位：人文暨社會學院

提案七：請討論 96 年度人文暨社會學院優先序號 72 電動螢幕更改規格案。

說明：如附件十三。

決議：通過本採購案之規格更改。

提案單位：幼保系

提案八：請討論 96 年度幼保系優先序號 55、56 小鼓練習板組、吉他音響更改規格案。

說明：如附件十四。

決議：1. 通過優先序號 55 採購案之品目變更，並報部核准。

2. 通過優先序號 56 採購案之規格變更。

五、臨時動議：

藥學系：整體發展優先序號 25 恆溫震盪培養箱於 95 年度重點發展計畫經費購置，為避免重複購置擬請同意恆溫震盪培養箱三台更改為倒立顯微鏡乙台。

決議：請依系之採購程序完成後，本案原則上同意藥學系之採購品目變更，程序完成後報部作業。

六、散會：下午 15 點 40 分。

九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費專責小組第四次會議

開會時間：96年10月26日(星期五)下午15時00分

出席(列席)人員：

出席人員	簽名	出席人員	簽名
歐善惠		黃國慶	黃國慶
郭代璜	郭代璜	曾文峯	
邱堃鐘	邱堃鐘	黃保林	黃保林
陳智璋	陳智璋	鍾隆基	
林滿珍	林滿珍	戴昭瑛	戴昭瑛
張甘楠		江復明	
張光明	張光明	施家順	
郭昭宗	郭昭宗	黃鼎倫	
王宗松	王宗松	林爵士	林招合(代)
紀長國		陳福安	陳福安
陳清軒	陳清軒	蕭思玉	蕭思玉
吳蕙伶	許大長 1026 1302	蘇貞瑛	周子渝(代)
李一民	李一民	劉旭榮	劉旭榮
李耀奎	李耀奎	吳佩芬	吳佩芬
俞朝福	俞朝福	張靜儀	
王志騰		童小珠	
劉豐榮	劉豐榮	許大長	許大長
列席人員			
陳世聰	陳世聰	謝冠冕	
陳炎宏			

大仁科技大學 96 年度教育部獎補助私立技專校院 整體發展經費專責小組第 4 次會議紀錄

時間：中華民國 96 年 10 月 26 日(星期五)下午 15 時 00 分

地點：行政大樓二樓會議室

主席：歐校長 善惠(校長請假由總務長代理)

出席：應到 33 人，實到 22 人，超過半數，宣布開會。

一、宣布開會：

二、工作報告：

(一)、95 年度私立技專校院整體發展經費績效訪視於 96.10.08 蒞校進行訪視。

(二)、97 年度私立技專校院基本資料庫暨整體發展經費資料查核訪視於 96.10.19 蒞校進行訪視。

(三)、本校於 96.10.24 召開 97 年度整體發展經費審議小組會議。

(四)、本次整體發展經費專責小組會議討論之議題：

1. 96 年度各單位購置金額超過 30 萬元之採購物品規格審查。

2. 97 年度整體發展經費審議小組審議委員追認案。

3. 申請 97 年度教育部獎補助整體發展經費及本校各單位分配原則及經費核配比列比例草案。

4. 修訂 96 年度整體發展經費支用計畫書。

三、報告上次會議執行情形(96.09.27)

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案一	電算中心	請討論 96 年度電算中心優先序號(115、116)網路交換器等項公開招標購置案	通過本購置提案，並同意上網公開招標。	優先序號(115、116)網路交換器等項由敦陽科技股份有限公司以新台幣 755,000 元得標。
提案二	數媒系	請討論 96 年度數媒系優先序號(41)可擦式壓感數位板更改數量及公開招標購置案。	同意更改採購數量由原採購單片 34 片變更為 10 片組，採購 5 組採購金額不變，並同意上網公開招標。	準備報部中。
提案三	圖書館	請討論 96 年度圖書館優先序號(140)西文期刊乙批公開招標購置案。	通過採購提案，並同意上網公開招標。	準備招標文件中。
提案四	資工系	請討論 96 年度發展學校重點特色-校園及社區 M 化教育發展計畫室外型雙發射模組 mesh 無線基站等項公開招標購置案。	通過採購提案，並同意上網公開招標。	96 年 10 月 23 日第一次公開招標，投標廠商未滿三家流標，並進行第二次公開招標。

案由	提案單位	主題	決議	執行情形
提案五	藥學系	請討論 96 年度發展學校重點特色-藥物檢測暨製藥技術中心一氧化氮分析儀、倒立螢光位像差顯微鏡、全波長微盤分析儀、高效液相層析儀公開招標購置案。	通過本採購案，並同意上網公開招標。	一氧化氮分析儀於 96 年 10 月 25 日第一次公開招標，投標廠商未滿三家流標，並進行第二次公開招標。 高效液相層析儀於 96 年 10 月 25 日第一次公開招標，投標廠商未滿三家流標，並進行第二次公開招標。 倒立螢光位像差顯微鏡由國祥貿易股份有限公司以 87 萬元得標。 全波長微盤分析儀由科羅耐國際科技有限公司以 87 萬 5 仟元得標。
提案六	藥學系	請討論 96 年度發展學校重點特色-子計畫四中草藥在休閒養生產業的應用與開發冷凍離心機、真空乳化機、藥物統計軟體等項公開招標購置案。	1. 冷凍離心機項下規格-9~40℃同意更改為-5~40℃，並公開上網招標。 2. 設備名稱修訂為藥物統計軟體。	冷凍離心機由益弘儀器股份有限公司以 32 萬 3 千元得標。 真空乳化機由金合田科技股份有限公司以 16 萬 8 千元得標。 藥物統計軟體由聯達智庫有限公司以新台幣 188,000 元得標。
提案七	人文暨社會學院	請討論 96 年度人文暨社會學院優先序號 72 電動螢幕更改規格案。	通過本採購案之規格更改。	準備報部中。
提案八	幼保系	請討論 96 年度幼保系優先序號 55、56 小鼓練習板組、吉他音響更改規格案。	1. 通過優先序號 55 採購案之品目變更，並報部核准。 2. 通過優先序號 56 採購案之規格變更。	準備報部中。
提案九	藥學系	優先序號 25 恆溫震盪培養箱，為避免重複購置擬請同意恆溫震盪培養箱三台更改為倒立顯微鏡乙台。	同意藥學系之採購品目變更，程序完成後報部作業。	準備報部中。

四、提案討論

提案單位：餐旅系

提案一：請討論 96 年度發展學校重點特色-休閒健康產業數位暨行動育成中心計畫-子計畫一萬能蒸烤箱等項公開招標購置案。

說明：

- 餐旅系購置公開招標項目(詳見附件一、附件二、附件三、附件四)。
- 公開招標項目有；萬能蒸烤箱【預算金額為 400,000 元】、冷氣空調設備【預算金額為 400,000 元】、單槍液晶投影機【預算金額為 166,000 元】、液晶螢幕【預算金額為 180,000 元】。
- 審查委員建議事項：

設備名稱	規格審查結果
萬能蒸烤箱	國內有多家廠商生產上述規格之儀器，沒有圖利一家廠商之建議。
冷氣空調設備	採用中央信託局共同供應契約辦理。
單槍液晶投影機	採用中央信託局共同供應契約辦理。
液晶螢幕	採用中央信託局共同供應契約辦理。

決議：通過本採購提案。

提案單位：藥學系

提案二：請討論 96 年度發展學校重點特色-休閒健康產業數位暨行動育成中心計畫-子計畫四
動物運動代謝生理分析儀等項公開招標購置案。

說明：

1. 藥學系購置公開招標項目（詳見附件五、附件六）。
2. 動物運動代謝生理分析儀【預算金額為 940,000 元】、制約性地點偏好測試儀【預算金額為 280,000 元】。
3. 審查建議事項：

設備名稱	規格審查結果
動物運動代謝生理分析儀	受測動物數目：3-Rat 建議：修改為受測動物數目：3-Rat 以上(含) 驅動馬達：175W 步進馬達 建議：修改為驅動馬達：175W 以上步進馬達 偵測器：每跑道 2 支 IR 感測器共 6 支 建議：修改為偵測器：每跑道至少 2 支 IR 感測器 6 支以上(含) 最大資料存儲量：250 組 建議：修改為最大資料存儲量：250 組以上
制約性地點偏好測試儀	測量：可精確測的一隻 Rat 於三個區域的時間與次數 建議：修改為測量：可精確測的一隻以上 Rat 於三個區域的時間與次數 擴充性：可擴充至同時測量 6 隻 Rat 於三個區域的時間與次數 建議：修改為擴充至同時測量 6 隻以上 Rat 於三個區域的時間與次數 輸出：RS232&Print port 建議：修改為輸出：RS232&Print port，含有關軟體

4. 使用單位回應：配合修訂

決議：通過本採購提案。

提案單位：總務長室

提案三：請同意本校再以增加外加自籌款經費，擴增 96 年度原報部之整體採購經費，並請同意配合修改 96 年度支用計畫書及報部作業。

說明：

1. 本案業已經總務處及會計室協商後提案。
2. 因 96 年度本校外加自籌款只編列 200 萬元，但 96 年度整體發展經費經公開招標後之標餘款及議價結餘款已超過學校外加自籌款，為避免結餘款依比例繳回教育部，故擬再增加學校外加自籌款計 7,024,000 元之採購，以沖銷結餘款。
3. 增加購置單位計有餐旅系、貴重儀器中心、資管系，購置項目(詳見附件七)。
4. 本案如經委員會同意後，同時一併修改 96 年度支用計畫書及報部作業。

決議：通過本採購提案。

提案單位：總務長室

提案四：請討論 97 年度整體發展經費審議小組委員追認案。

說明：

1. 為審議各單位整體發展經費計畫書及預算，依規定須成立審議小組委員。
2. 因報部時間緊湊，並配合本次專責小組會議，故請各院及本校資本門及經常門相關權

責單位先行推派審議小組委員，並於 96.10.24 日先行召開 97 年度整體發展經費審議小組會議。

3. 97 年度審議小組成員：歐善惠、黃國慶、郭代璜、曾文峯、邱 鐘、黃保林、林滿珍、陳智瑋、鍾隆基、莊嘉坤、王泰吉、王宗松、張坤鄉等。
4. 提請討論。

決議：通過追認案。

提案單位：電算中心、應用外語系、餐旅系、藥學系

提案五：請討論 96 年度優先序號 133 螢幕、優先序號 63 監視器、優先序號 103IBM 會議桌、優先序號 31 熔點測定器取消購置案。

說明：

1. 優先序號 133 螢幕：原教室螢幕堪用，取消購置以免浪費資源(詳見附件八)。
2. 優先序號 63 監視器：原監視器堪用，取消購置以免浪費資源(詳見附件九)。
3. 優先序號 103IBM 會議桌：原 IBM 會議桌堪用，取消購置以免浪費資源(詳見附件十)。
4. 優先序號 31 熔點測定器：原熔點測定器堪用，取消購置以免浪費資源(詳見附件十一)。
5. 本案經決議同意後，修正 96 年度支用計畫書。

決議：通過本採購提案。

提案單位：總務長室

提案六：請討論本校申請 97 年度教育部整體發展經費規劃案及本校整體發展經費分配原則及各單位經費核配指標草案。

說明：

1. 依據 96.10.24 日召開之第一次審議小組會議決議，提請審議內容如下：
 - (1) 申請 97 年度教育部整體發展經費規劃案如下：
97 年度本校擬編列教育部獎補助款新台幣 60,000,000 元整、學校配合款 6,000,000 元 (10%)、學校外加自籌款擬提報 12,000,000 元整，合計新台幣 78,000,000 元整。其中外加自籌款擬提報 12,000,000 元且全額編列在資本門。
 - (2) 本校整體發展經費分配原則如下：
 - 1 校分配款 (40%)、院分配款 (60%)。
 - 2 校分配款以規劃整合全校性教學圖儀設備為主。
 - 3 院分配款以院整體特色發展為主 (院級分配經費上限 70%)。
 - 4 經費計算以系為基準，以院為分配單位。
 - (3) 經費核配指標草案如下：

核配指標	指標內容	權重值
基本補助(30%)	1. 學生加權	25%
	2. 專任教師數	5%
績效獎助(70%)	1. 招生註冊率	15%
	2. 舊生續學率	10%
	3. 技職特色 -產學合作-20%	30%

	-技能證照及競賽得獎件數-10%	
	4. 評鑑成績	10%
	5. 系經營成本	5%

各指標計算方式(詳見附件十二)。

決 議：照案通過。

五、臨時提議：

提 案 一：提請討論修正提案六『本校申請 97 年度教育部整體發展經費規劃案及本校整體發展經費分配原則及各單位經費核配指標草案』之有關核配指標中增列計畫書事宜。

說 明：

1. 因整體發展經費需配合支用單位之中長程校務發展，提報支用經費規劃方針，以呈現整體規劃及特色發展導向。
2. 建議修正經費核配指標及其比例如下：

核 配 指 標	指 標 內 容	權 重 值
基本補助(30%)	1. 學生加權	25%
	2. 專任教師數	5%
績效獎助(70%)	3. 招生註冊率	10%
	4. 舊生續學率	10%
	5. 技職特色	30%
	-產學合作-20%	
	-技能證照及競賽得獎件數-10%	
	6. 評鑑成績	10%
7. 系經營成本	5%	
8. 學院整體經費規劃支用計畫書	5%	

3. 各院支用計畫書審查指標及權重與審查委員名單及分配如下表：

審 查 指 標	權 重
1. 符合學校或院系中長程校務發展重點特色	30%
2. 創新性、可行性或明確性	10%
3. 結合爭取外來資源或整合院系資源做最有效之資源應用	20%
4. 預期成果是否有助教學及研究之推動	10%
5. 經費編列之合理性	30%

審查委員名單及分配審查單位計畫書如下表：

院系 委員	環境與健康學院						資訊與管理學院					人文暨社會學院			休閒學院			
	藥學系	護理系	職安系	環資系	食品系	生科系	醫管系	資管系	行流系	資工系	數媒系	幼保系	社工系	應外系	餐旅系	餐管系	觀光系	休管系
郭代璜	○			○			○			○								
曾文峯		○	○		○	○												
邱堃鐘															○	○	○	○
黃保林		○	○		○	○												
陳智瑋	○			○			○					○						

莊嘉坤								○	○				○	○				
王泰吉								○	○	○			○					
王宗松												○			○	○	○	
張坤鄉									○	○			○					○

備註：每一計畫有 2 位委員評比，評比分數為其平均值。若 2 位委員評比分數相差 30%(含)以上，由總務長另請 1 位委員評比，評比分數為 3 人平均值。

決議：1. 整體發展經費核配指標下之績效獎助核配指標增加學院整體發展經費規劃支用計畫書比率，並將招生註冊率 15%調整為招生註冊率 10%及學院整體經費規劃支用計畫書 5%。

2. 績效獎助核配指標下之技職特色增加教師研習證明指標，研習時數需為 16 小時以上且將技能證照及競賽得獎件數 10%調整為技能證照及競賽得獎件數為 3%、教師研習證明指標為 7%。教師研習證明計算日期從 95 年 1 月至 95 年 12 月。



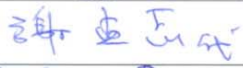


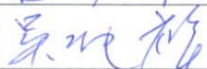
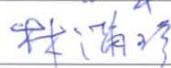
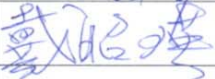
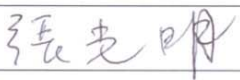






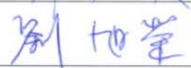

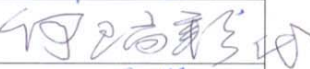


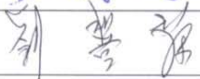



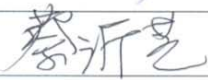
3. 基本補助項下學生加權計算公式之乘數由 1.3 修正為 1.2。

六、散會：下午 4 點 20 分

九十六年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費專責小組第五次會議

開會時間：96年11月28日(星期三)下午14時00分

出席(列)席人員：

出席人員	簽名	出席人員	簽名
歐善惠		黃國慶	
郭代瑛		曾文峯	
邱堃鐘		黃保林	
陳智璋		吳兆祥	
林滿珍		戴昭瑛	
張甘楠		江復明	
張光明		施家順	
郭昭宗		黃鼎倫	
王宗松		林爵士	
紀長國		陳福安	
陳清軒		蕭思玉	
吳蕙伶		蘇貞瑛	
李一民		劉旭榮	
李耀奎		吳佩芬	
俞朝福		張靜儀	
王志騰		童小珠	
劉豐榮			
列席人員			
陳世聰		謝冠冕	
陳炎宏			
			

大仁科技大學 96 年度教育部獎補助私立技專校院 整體發展經費專責小組第 5 次會議紀錄

時間：中華民國 96 年 11 月 28 日(星期三)下午 14 時 00 分

地點：行政大樓二樓會議室

主席：歐校長 善惠(校長請假由總務長代理)

記錄：陳炎宏

出席：如簽到單

一、宣布開會：應到 33 人，實到 21 人，超過半數，宣布開會。

二、工作報告：

- 96.11.7 日社團法人中華民國管理科學學會將 95 年度整體發展經費訪視改善意見建議事項先行 e-mail 通知本校，本處已先行知會相關負責單位，預先擬定改善策略以便未來提報教育部改善報告書。
- 96.11.14 日雲林科技大學獎補助工作小組將本校 97 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費資料庫查核結果 e-mail 通知本校，本處已先行知會相關負責單位，並於 96.11.15 日與相關單位承辦人員進行查核資料確認，且於規定時間 96.11.22 日收集補充佐證文件及回覆說明，提報雲林科技大學獎補助工作小組。
- 依據教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點第四點第(一)項第 3 條規定，各校應於 96 年 11 月 30 日前，彙整 97 年度經費支用計畫連同中長程校務發展計畫、專責小組會議紀錄(含簽到單)、經費稽核委員名單、請採購規定與作業流程等資料各一份報本部審查，以便申請 97 年獎補助。
- 本次整體發展經費專責小組會議討論之議題：
 - 96 年度購置金額超過 30 萬元之採購物品規格審查追認案；配合整體發展經費結案及重點特色專案第二期款請領規定。
 - 97 年度整體發展經費資本門各單位購置儀器設備規格式案。
 - 97 年度整體發展經費經常門支用項目案。
 - 97 年度申請獎補助查核資料庫填報缺失檢討。

三、報告上次會議決議案執行情形：(第五次專責小組會議時間為 96 年 10 月 26 日，決議案執行情形如第 5 頁)。

四、提案討論

提案單位：餐旅系

提案一：請討論追認 96 年度整體發展經費(優先序號 166、優先序號 166~178)遠距離遙控攝影機等項公開招標購置。

說明：

- 本案為追認案，為餐旅系公開招標購置項目(詳見附件一、附件二、)。
- 公開招標項目有：
 - 遠距離遙控攝影機【預算金額為 438,000 元，本案於 96.11.22 日進行開標，招標金額為 384,000 元】
 - 活動回收台車【預算金額為 696,000 元本案擬於 96.11.27 日進行開標作業】
- 審查委員建議事項：

設備名稱	規格審查結果
1. 遠距離遙控攝影機	符合公開招標規定，沒有圖利廠商情況
2. 活動回收台車	符合公開招標規定，沒有圖利廠商情況

決議：同意追認。

提案單位：藥學系

提案二：請討論追認 96 年度發展學校重點特色-休閒健康產業數位暨行動育成中心計畫-子計畫四購置同步聚合酶反應器公開招標。

說明：

1. 本案為追認案，為藥學系購置項目（詳見附件三），本案於 96.11.27 日進行開標。
2. 預算金額為 650,000 元。
3. 審查委員建議事項：

設備名稱	規格審查結果
同步聚合酶反應器	符合公開招標規定，沒有圖利廠商情況。

決議：同意追認。

提案單位：研發處

提案三：請討論 96 年度整體發展經費購置(優先序號 179)超微弱冷光分析儀公開招標案。

說明：

1. 研發處購置招標項目(詳見附件四)，本案擬於 96.12.4 日進行開標。
2. 預算金額為 2,300,000 元。
3. 審查委員建議事項：

設備名稱	規格審查結果
超微弱冷光分析儀	符合公開招標規定，沒有圖利廠商情況。

決議：照案通過。

提案單位：環安中心

提案四：請討論 96 年度整體發展經費(優先序號 157)節能監控設備組公開招標購置案。

說明：

1. 環安中心購置招標項目（詳見附件五），本案擬於 96.12.4 日進行開標。
2. 預算金額為 1,500,000 元。
3. 審查委員建議事項：

設備名稱	規格審查結果
節能監控設備組	符合公開招標規定，沒有圖利廠商情況。

決議：照案通過。

提案單位：總務長室

提案五：請討論本校申請 97 年度教育部整體發展經費，資本門購置項目及儀器設備規格案。

說明：

1. 依據 96.11.20 日召開之第三次審議小組會議決議，提請審議內容如下：
 - (1) 電腦、螢幕、單槍投影機、布幕、印表機由保管組統一品牌、規格、價格。
 - (2) 各院、系如購置儀器設備單價未超過一萬二千元(含)，其購置部份刪除，其金額轉移至校分配款。
 - (3) 中長程關聯碼各院系標誌方式不統一，請保管組統一修正。
 - (4) 行政大樓二樓會議室為全校共同開會場所，是否由校分配款，擬做資訊系統，未來開會時以減少紙張及相關資源之浪費。
 - (5) 由總務長、會計主任及秘書、採購組組長、人事室秘書、王宗松主任協助擔任支用計畫書之儀器設備規格第三次審核委員，並於 96.11.25 日前審查修正完畢，後提報本次專責小組會議討論。
2. 修正版資本門購置儀器設備規格表如附件六。

- 決議：1. 依據 96.11.20 第三次審議小組會議決議辦理。
2. 部分中長程關聯代碼有誤，應修正。
3. 請總務處再仔細檢核。

提案單位：研發處

提案六：請討論本校申請 97 年度教育部整體發展經費，經常門報部支用項目案。

說明：

- 依據 96.11.20 日召開之第三次審議小組會議決議，提請審議內容如下：
 - 目前教育部重點方案為產學合作及研發成果及技術轉移獎助，請研發長修正相關支用項目，以配合教育部獎補助精神。
 - 請於 96.11.25 日前審查修正完畢。
 - 擬請人事室蔡秘書審核經常門支用項目，核備專責小組討論。
- 修正版經常門支用項目如附件七。

- 決議：1. 修正項目 1-6 獎助教師研究費，調降至 60%。
2. 調升項目 13 有關獎助教師改進教學經費。
3. 委託研發處進行修正。

提案單位：總務處

提案七：請討論本校 97 年度整體發展資料庫提報缺失及未來改進方案。

說明：

- 依據 96 年 10 月 19 日進行資料查核，查核缺失主要項目及內容如下表：

項目一	表四：94 學年度下學期至 95 學年度上學期學生參與業界實習時數明細表
缺失內容	因合約未完全載明參與實習人數、就讀學制、所系科別、課程名稱、實時數及實習期間等相關資料，請提供(嬰)幼兒保育系、休閒運動(與)管理學系、食品科技學系、餐旅管理系、餐飲管理學系、醫務管理(技術)學系、藥學系、護理學系上述所述項目，補件相關佐證資料(學校附件務必請廠商背書，若有特殊情形，請提出最有利之佐證文件)。 權責單位：校友暨就業服務中心
項目二	表十三 專科學校專任專業及技術教師／大學聘用專任專業技術人員名冊
缺失內容	專科學校兼任專業及技術教師／大學聘用兼任專業技術人員名冊無佐證資料(如：教評會記錄、專家二人以上審查文件及聘任職級所須資格證明文件等) 權責單位：人事室
項目三	表二十四 94 學年度系科本位課程成效-2
缺失內容	表 23 課程小組參與業界人數為零，不得分配系科本位成效項目，故表 24 報部資料全數刪除： 權責單位：教務處
項目四	表二十七 94 學年度下學期至 95 學年度上學期辦理外語授課科目明細表
缺失內容	a、不符獎補助核配要點，共 2 筆，應刪除，若學校有疑慮，請提出進一步資料補件說明： 1. 碩士班，生物科技暨生物資訊研究所，2006/09/12，基礎專業英文，英文。 2. 碩士班，生物科技暨生物資訊研究所，2006/02/20，進階專業英文，英文。 權責單位：教務處

2. 請各權責單位檢討說明及提報未來改進措施。

- 決議：1. 項目一：由校友暨就業服務中心，配合整體發展經費填報內容，統一全校的學生實習合約。
2. 項目二：由人事室再次提醒全校聘任技術教師，需經技術教師成就認定辦法，依三審審查程序才完成。
3. 項目三：由教務處負責全校本位課程之規劃、執行及檢討，每三年進行一次，務必進行產、官、學、研之公廳會，以配合職場導向。
4. 項目四：由教務處推動提升外語授課之能量。

五、臨時動議：無

六、主席結論：(略)

七、散會：下午 15 時